



ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ภาคผนวก ก

แบบฝึกปฏิบัติการพัฒนาการดำเนินงานคุณลักษณะอันพึงประสงค์



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

การสอนแบบโครงการ

แนวคิด

การสอนแบบโครงการเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียน เรียนรู้เรื่องใดเรื่องหนึ่งตามความสนใจของผู้เรียนอย่างลุ่มลึก โดยผ่านกระบวนการหลักคือ กระบวนการแก้ปัญหา ผู้เรียนจะเป็นผู้ลงมือปฏิบัติเพื่อค้นหาคำตอบด้วยตนเอง จึงเป็นการเรียนรู้จากการได้มีประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้

ความหมาย

การจัดการเรียนการสอนแบบโครงการ คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดประสบการณ์ให้แก่แก่นักเรียนเหมือนกับการทำงานในชีวิตจริง

วัตถุประสงค์

การจัดการเรียนการสอนแบบโครงการมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียน

1. มีประสบการณ์โดยตรง
2. ได้ทำการทดลองและพิสูจน์สิ่งต่าง ๆ ด้วยตนเอง
3. รู้จักการทำงานอย่างมีระบบ มีขั้นตอน
4. ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
5. ได้เรียนรู้วิธีการแก้ปัญหา
6. ได้รู้จักวิธีการต่าง ๆ ในการแก้ปัญหา
7. ฝึกวิเคราะห์ และประเมินตนเอง

ประเภทของโครงการ

1. โครงการแบบสำรวจ
2. โครงการแบบทดลอง
3. โครงการสิ่งประดิษฐ์
4. โครงการทฤษฎี

รูปแบบการจัดทำโครงการ

1. ชื่อโครงการ
2. คณะทำงาน
3. ที่ปรึกษา

4. แนวคิด / ทéma / ความสำคัญ
5. วัตถุประสงค์ / จุดมุ่งหมาย
6. ขั้นตอนการดำเนินงาน / วิธีการศึกษา
7. แหล่ง / สถานที่ศึกษา (ถ้ามี)
8. วัสดุ อุปกรณ์
9. งบประมาณ
10. ระยะเวลาการดำเนินงาน
11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ขั้นตอนในการสอนทำโครงการ

การจัดการเรียนการสอนแบบโครงการมี 4 ขั้นตอน คือ

1. กำหนดความมุ่งหมายและลักษณะ โครงการ โดยตัวนักเรียนเอง
2. วางแผนหรือวางโครงการ นักเรียนต้องช่วยกันวางแผนว่าจะทำอะไร ใช้วิธีการหรือกิจกรรมใด จึงจะบรรลุจุดมุ่งหมาย
3. ขั้นตอนการ ลงมือทำกิจกรรมหรือแก้ปัญหา
4. ประเมินผล โดยประเมินว่ากิจกรรมหรือโครงการนั้นบรรลุผลตามความมุ่งหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ มีข้อบกพร่อง และควรแก้ไขให้ดีขึ้นอย่างไร

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

วิธีการทำโครงการ

1. ประชุมปรึกษาหารือ เพื่อหาข้อสรุปเกี่ยวกับหัวข้อของโครงการ จากสิ่งต่อไปนี้
 - การสังเกต หรือตามที่สงสัย
 - ความรู้ในวิชาต่างๆ
 - จากปัญหาใกล้ตัว หรือการเล่น
 - คำบอกเล่าของผู้ใหญ่ หรือผู้รู้
2. เขียนหลักการ เหตุผล ที่มาของโครงการ
3. ตั้งวัตถุประสงค์ของการทำโครงการ
4. กำหนดวิธีการศึกษา เช่น การสำรวจ การทดลอง เป็นต้น
5. นำผลการศึกษามาอภิปรายกลุ่ม
6. สรุปผลการศึกษา โดยการอภิปรายกลุ่ม
7. ปรับปรุงชื่อโครงการ ให้ครอบคลุม น่าสนใจ

การประเมินผลการทำโครงการ

ครูผู้สอนจะเป็นผู้ประเมินการทำโครงการของนักเรียนแต่ละกลุ่ม โดยใช้แบบประเมินแผนผังโครงการพิจารณาตามรายละเอียดดังนี้

1. ชื่อเรื่องแสดงถึงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
2. ชื่อเรื่องมีความสัมพันธ์กับเนื้อหาคำถามมีการกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความคิด
3. สมมติฐานมีการแสดงถึงพื้นฐานความรู้เดิม
4. วิธีการ เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา เหมาะสมสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายและเนื้อหา
5. แหล่งศึกษาสามารถค้นคว้าคำตอบได้
6. วิธีการนำเสนอชัดเจน เหมาะสมกับเนื้อหาและเวลา

การจัดการเรียนการสอนแบบโครงการ

การจัดการเรียนรู้แบบ โครงการ

การเรียนรู้แบบ โครงการเป็นกระบวนการแสวงหาความรู้ หรือการค้นคว้าหาคำตอบในสิ่งที่ผู้เรียนอยากรู้หรือสงสัยด้วยวิธีการต่างๆ เป็นวิธีการเรียนรู้ที่ผู้เรียน ได้เลือกศึกษาตามความสนใจของตนเองหรือของกลุ่ม เป็นการตัดสินใจร่วมกัน จนได้ชิ้นงานที่สามารถนำผลการศึกษาไปใช้ได้ในชีวิตจริงการเรียนรู้ แบบ โครงการ เป็นการเรียนรู้ที่ใช้เทคนิคหลากหลายรูปแบบนำมาผสมผสานกัน ได้แก่ กระบวนการกลุ่ม การฝึกคิด การแก้ปัญหา การเน้นกระบวนการ การสอนแบบปริศนาความคิด และการสอนแบบร่วมกันคิด ทั้งนี้มุ่งหวังให้ผู้เรียนเรียนรู้เรื่องใดเรื่องหนึ่งจากความสนใจอยากรู้อยากเรียนของผู้เรียนเอง โดยใช้กระบวนการและวิธีการทางวิทยาศาสตร์ ผู้เรียนจะเป็นผู้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ เพื่อค้นหาคำตอบด้วยตนเอง เป็นการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงกับแหล่งความรู้เบื้องต้น ผู้เรียนสามารถสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง ซึ่งความรู้ที่ผู้เรียน ได้มาไม่จำเป็นต้องตรงกับตำรา แต่ผู้สอนจะสนับสนุนให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งการเรียนรู้และปรับปรุงความรู้ที่ได้ให้สมบูรณ์การเรียนรู้แบบ โครงการ เป็นการเรียนรู้ ที่เชื่อมโยงหลักการพัฒนาการคิดของบลูม (Bloom) ทั้ง 6 ชั้น กล่าวคือ

ความรู้ความจำ (Knowledge)

ความเข้าใจ (Comprehension)

การนำไปใช้ (Application)

การวิเคราะห์ (Analysis)

การสังเคราะห์ (Synthesis)

การประเมินค่า (Evaluation)

และยังเป็นกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในทุกขั้นตอนของการเรียนรู้ ตั้งแต่การวางแผนการเรียนรู้ การออกแบบการเรียนรู้ การสร้างสรรค์ประยุกต์ใช้ผลผลิต และการประเมินผลงาน โดยผู้สอนมีบทบาทเป็นผู้จัดการเรียนรู้

กระบวนการของกิจกรรมการเรียนรู้แบบโครงงาน

กระบวนการแบ่งเป็น 3 ระยะเวลาใหญ่ๆ ด้วยกันคือ

ระยะที่ 1 การเริ่มต้นโครงงาน

เป็นระยะที่ผู้สอนต้องสังเกต/สร้างความสนใจให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน จากนั้นตกลงร่วมกัน เลือกเรื่องที่ต้องการศึกษาอย่างละเอียด ผู้สอนสร้างความสนใจให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนซึ่งมีหลายวิธี โดยอาจศึกษาเรื่องจากการบอกเล่าของผู้ใหญ่หรือผู้รู้ จากประสบการณ์ของผู้เรียน/ผู้สอน จากเอกสาร สิ่งพิมพ์ หรือสื่อต่างๆ จากการเล่นของผู้เรียน จากความคิดที่เกิดขึ้น จากวัตถุสิ่งของที่ผู้สอนนำมาในห้องเรียน หรือจากตัวอย่างโครงงานที่ผู้อื่นทำไว้แล้ว เป็นต้น เมื่อเกิดความสนใจแล้วก็จะถึงการกำหนดหัวข้อโครงงาน โดยนำเรื่องที่คุณเรียนสนใจมาอภิปรายร่วมกัน แล้วกำหนดเรื่องนั้นเป็นหัวข้อโครงงาน ทั้งนี้จะต้องคำนึงว่าการกำหนดหัวข้อโครงงานนั้นจะกระทำหลังจากการตรวจสอบสมมติฐานเสร็จสิ้นแล้ว

ระยะที่ 2 ขั้นพัฒนาโครงงาน

เป็นขั้นที่ผู้เรียนกำหนดหัวข้อคำถาม หรือประเด็นปัญหา ที่ผู้เรียนสนใจอยากรู้ แล้วตั้งสมมติฐานมาตอบคำถามเหล่านั้น ทดสอบสมมติฐานด้วยการลงมือปฏิบัติ จนค้นพบคำตอบด้วยตนเอง ตามขั้นตอนดังนี้

- 1 ผู้เรียนกำหนดปัญหาที่จะศึกษา
- 2 ผู้เรียนตั้งสมมติฐานเบื้องต้น
- 3 ผู้เรียนตรวจสอบสมมติฐานเบื้องต้น
- 4 สรุปข้อความรู้จากผลการตรวจสอบสมมติฐาน

ในกรณีที่ผลการตรวจสอบไม่เป็นไปตามสมมติฐาน ผู้สอนควรให้กำลังใจผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนไปแสวงหาความรู้เพิ่มเติม สิ่งที่ไม่ควรกระทำคือการตำหนิหรือกล่าวโทษ ผู้สอนควรกระตุ้นให้ผู้เรียนมีกำลังใจจนสามารถตั้งสมมติฐานใหม่ได้ ในกรณีที่ผลการตรวจสอบเป็นไปตามสมมติฐาน ให้ผู้เรียนสรุปองค์ความรู้จากการค้นพบด้วยการลงมือปฏิบัติของผู้เรียนเองเมื่อได้องค์ความรู้ใหม่แล้ว ผู้เรียนจะนำองค์ความรู้นั้น ไปใช้ในการทำกิจกรรมตามความสนใจต่อไปได้ ผู้เรียนอาจใช้ความรู้ที่ค้นพบเป็น

พื้นฐานของการกำหนดประเด็น ปัญหาขึ้นมาใหม่เพื่อกำหนดเป็น โครงการย่อย ศึกษารายละเอียดในเรื่องนั้นต่อไปอีก

ระยะที่ 3 ขั้นสรุป

เป็นระยะสุดท้ายของโครงการที่ผู้เรียนค้นพบคำตอบของปัญหาแล้ว และได้แสดงให้ผู้สอนเห็นว่าได้สิ้นสุดความสนใจในหัวข้อโครงการเดิม และเริ่มหันเหความสนใจไปสู่เรื่องใหม่ ระยะนี้เป็นระยะที่ผู้สอนและผู้เรียนจะได้แบ่งปันประสบการณ์การทำงานและแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของการทำงานตลอดโครงการแก่คนอื่นๆ มีกิจกรรมที่ผู้สอนให้ผู้เรียนดำเนินการในขั้นตอนนี้ ดังนี้

1. ผู้เรียนเขียนรายงานเป็นรูปแบบงานวิจัยเล็กๆ
2. ผู้เรียนนำเสนอผลงาน (แสดงเป็นแผนโครงการ) ให้ผู้สนใจรับรู้ สรุปและนำไปใช้

ในชีวิตประจำวัน

ขั้นตอนการจัดกระบวนการเรียนรู้แบบโครงการมีดังนี้

1. ขั้นนำเสนอ หมายถึง ขั้นที่ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาไปความรู้ กำหนดสถานการณ์ศึกษาสถานการณ์ เกม รูปภาพ หรือการใช้เทคนิคการตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้แต่ละแผน เช่น สาระการเรียนรู้ตามหลักสูตรและสาระการเรียนรู้ที่เป็นขั้นตอนของโครงการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการเรียนรู้
2. ขั้นวางแผน หมายถึง ขั้นที่ผู้เรียนร่วมกันวางแผน โดยการระดมความคิด อภิปรายหรือข้อสรุปของกลุ่มเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ
3. ขั้นปฏิบัติ หมายถึง ขั้นที่ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมเขียนสรุปรายงานผลที่เกิดขึ้นจากการวางแผนร่วมกัน
4. ขั้นประเมินผล หมายถึง ขั้นการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง โดยให้บรรลุจุดประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้ โดยมีครู ผู้เรียนและเพื่อนร่วมกันประเมิน

แนวทางการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้แบบโครงการ มี 2 แนวทาง ดังนี้

1. การจัดกิจกรรมตามความสนใจ

เป็นการจัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนเลือกศึกษาโครงการจากสิ่งที่สนใจอยากทำที่มีอยู่ในชีวิตประจำวัน สิ่งแวดล้อมในสังคม หรือจากประสบการณ์ต่างๆ ที่ยังต้องการคำตอบ ข้อสรุป ซึ่งอาจจะ

อยู่นอกเหนือจากสาระการเรียนรู้ในบทเรียนของหลักสูตร มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

- 1) ตรวจสอบ วิเคราะห์ พิจารณา รวบรวมความสนใจแก่ผู้เรียน
- 2) กำหนดประเด็นปัญหา/หัวข้อเรื่อง
- 3) กำหนดวัตถุประสงค์
- 4) ตั้งสมมติฐาน
- 5) กำหนดวิธีการศึกษาและแหล่งความรู้
- 6) กำหนดเค้าโครงของโครงการ
- 7) ตรวจสอบสมมติฐาน
- 8) สรุปผลการศึกษาและการนำไปใช้
- 9) เขียนรายงานเชิงวิจัยง่ายๆ
- 10) จัดแสดงผลงาน

2.การจัดกิจกรรมตามสาระการเรียนรู้

เป็นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยยึดเนื้อหาสาระตามที่หลักสูตรกำหนด ผู้เรียนเลือกทำโครงการตามสาระการเรียนรู้ จากหน่วยเนื้อหาที่เรียนในชั้นเรียน นำมาเป็นหัวข้อโครงการ มีขั้นตอนที่ผู้สอนดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) เริ่มจากศึกษาเอกสารหลักสูตร คู่มือครู
- 2) วิเคราะห์หลักสูตร
- 3) วิเคราะห์คำอธิบายรายวิชา เพื่อแยกเนื้อหา จุดประสงค์ และกิจกรรมให้เด่นชัด
- 4) จัดทำกำหนดการสอน
- 5) เขียนแผนการจัดการเรียนรู้
- 6) ผลิตสื่อ จัดหาแหล่งการเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 7) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ดังนี้
 - 7.1) แจกจุดประสงค์ เนื้อหาของหลักสูตรให้ผู้เรียนทราบ
 - 7.2) กระตุ้นความสนใจของผู้เรียนในขอบเขตของเนื้อหาและจุดประสงค์ในหลักสูตร
 - 7.3) จัดกลุ่มผู้เรียนตามความสนใจ
 - 7.4) ผู้สอนไขคำถามเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

หลักสูตร

เช่น

- ◆ ทำไมผู้เรียนจึงสนใจอยากเรียนเรื่องนี้ (แนวคิด/แรงคใจ)
- ◆ ผู้เรียนสนใจเกี่ยวกับอะไรบ้าง (กำหนดเนื้อหา)
- ◆ ผู้เรียนอยากเรียนรู้เรื่องนี้เพื่ออะไร (กำหนดจุด ประสงค์)
- ◆ ผู้เรียนจะอย่างไรจึงจะเรียนรู้ได้ในเรื่องนี้ (กำหนดวิธีศึกษา/กิจกรรม)
- ◆ ผู้เรียนจะใช้เครื่องมืออะไรบ้างในการศึกษาครั้งนี้ (กำหนดสื่ออุปกรณ์)
- ◆ ผู้เรียนจะไปศึกษาที่ใดบ้าง (กำหนดแหล่งความรู้ แหล่งข้อมูล)
- ◆ ผลที่ผู้เรียนคาดว่าจะได้รับคืออะไรบ้าง (สรุปความรู้/สมมติฐาน)
- ◆ ผู้เรียนจะอย่างไรจึงจะรู้ว่าผลงานของผู้เรียนดีหรือไม่ดีอย่างไร จะให้ใครเป็นผู้

ประเมิน (กำหนดการวัดและประเมินผล)

- ◆ ผู้เรียนจะเผยแพร่ผลงานให้ผู้อื่นรู้ได้อย่างไร (นำเสนอผลงาน รายงาน)

7.5) ผู้เรียนแต่ละกลุ่มศึกษาตามที่ตกลงกันไว้ (จากคำถามที่ผู้สอนซักถาม) ภายใต้อกรอบเวลาในแต่ละครั้ง ถ้ายังไม่สำเร็จให้ศึกษาต่อในคาบต่อไป

7.6) ผู้เรียนทุกคนต้องสรุปองค์ความรู้ได้ด้วยการเรียนของผู้เรียนและสามารถนำเสนอความรู้ที่ได้แก่เพื่อนๆ และผู้สอนได้

7.7) ผู้เรียนเขียนรายงานเชิงวิจัยแบบง่ายๆ และแสดงแผนผังโครงการ

8) ผู้สอนจัดแหล่งความรู้เพิ่มเติมให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

9) ผู้สอนเขียนบันทึกผลการเรียนรู้

เทคนิคการสอนโครงการอย่างง่ายขอแนะนำเสนอ 6 ขั้นตอน คือ

ขั้นตอนที่ 1 การคิดและเลือกหัวเรื่องการตั้งชื่อ โครงการ

ขั้นตอนที่ 2 การออกแบบการทำโครงการการวางแผนรูปแบบโครงการ

ขั้นตอนที่ 3 การลงมือทำโครงการ ลงมือปฏิบัติงาน

ขั้นตอนที่ 4 การเขียนรายงานโครงการ

ขั้นตอนที่ 5 การนำเสนอผลงาน

ขั้นตอนที่ 6 การวัดผลประเมินผล

ขั้นตอนการออกแบบโครงการ

การสอนแบบกิจกรรมโครงการคุณครูอาจเกิดความไม่มั่นใจว่าจะเริ่มต้นกันอย่างไร เริ่มที่ตรงไหน ขอแนะนำการออกแบบโครงการอย่างง่าย เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการออกแบบการทำ

โครงการเป็นการออกแบบ รูปแบบโครงการที่ทำ ประกอบด้วย ขั้นตอนต่างๆ อย่างหลากหลาย ซึ่งเป็น การวางแผนรูปแบบการสอนแบบโครงการ ที่ครูผู้สอนแต่ละคนจะพิจารณาตามความเหมาะสม ในการ นำเสนอครั้งนี้จะขอเสนอ 6 ขั้นตอน และขอชี้แจงเกี่ยวกับ ความหมายของแต่ละหัวข้อ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การคิดและเลือกหัวข้อเรื่องการตั้งชื่อโครงการ

ขั้นตอนที่ 2 การออกแบบการทำโครงการ การวางแผนรูปแบบโครงการที่ทำ

ประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

1. การตั้งชื่อโครงการ
2. การเขียนความเป็นมาของโครงการ
3. การเขียนวัตถุประสงค์ของโครงการ
4. การเขียนแผนผังความคิดของโครงการแบบWeb
5. การเขียนแผนผังโครงการแบบตาราง
6. การเขียนขั้นตอนการดำเนินการ
7. การเขียนผลการศึกษา
8. การเขียนประโยชน์ที่ได้รับ
9. วิธีการนำเสนอผลการศึกษา
10. การเขียนแหล่งอ้างอิง
11. การเขียนความรู้สึกที่มีต่อการทำโครงการชิ้นนี้

ขั้นตอนที่ 3 การลงมือทำโครงการ ลงมือปฏิบัติงานตามที่วางแผนไว้ในขั้นตอนที่ 2

ขั้นตอนที่ 4 การเขียนรายงานโครงการ เขียนรายงานโครงการจากข้อมูลที่ได้ไปศึกษา

ค้นคว้ามาตรวจ สอบกับสมมุติฐานลงในแบบบันทึก

ขั้นตอนที่ 5 การนำเสนอผลงาน เขียนบรรยายวิธีการนำเสนอผลงาน

ขั้นตอนที่ 6 การวัดผลประเมินผล เขียนความรู้สึกที่มีต่อการทำโครงการแลกเปลี่ยน

ตรวจสอบกับเพื่อน ผู้ปกครอง ครู

วิธีการทำโครงการ

โครงการ คือ งานวิจัยเล็กๆ สำหรับนักเรียน เป็นการแก้ไขปัญหา หรือข้อสงสัยโดยใช้ทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ หากเนื้อหาหรือข้อสงสัยเป็นไปตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ใด จะเรียกว่า โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ นั้นๆ

การทำโครงการ

1. กำหนดปัญหา กำหนดหัวข้อเรื่อง
2. ตั้งสมมุติฐาน หรือคำตอบชั่วคราว
3. ออกแบบการศึกษาค้นคว้า การทดลอง
4. ลงมือปฏิบัติ
5. สรุปผลโดยการจัดทำรายงาน โครงการ.....อาจมีปัญหาค้นคว้าใหม่เกิดขึ้น
6. นำเสนอผลงาน ประเมินผล
7. จัดนิทรรศการ ส่งประกวด

หัวข้อการเขียนรายงานโครงการ

- โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้..... เรื่อง.....
- ผู้จัดทำ.....อาจารย์ที่ปรึกษา..... โรงเรียน.....
- สังกัด..... ระดับชั้น.....
- บทคัดย่อ
- กิตติกรรมประกาศ
- บทที่ 1 บทนำ ที่มาและความสำคัญของโครงการ.....วัตถุประสงค์.....
- สมมุติฐานของการศึกษาค้นคว้า.....ขอบเขตการศึกษาค้นคว้า.....
- ตัวแปรที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี).....
- บทที่ 2 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำโครงการเรื่องนี้
- บทที่ 3 อุปกรณ์ วิธีดำเนินการศึกษา
- บทที่ 4 ผลการศึกษา และอภิปรายผล
- บทที่ 5 สรุปผล ประโยชน์ ข้อเสนอแนะ
- เอกสารอ้างอิง

หมายเหตุ ตัวอย่างโครงการเป็นของนักเรียน จึงมีรูปแบบหลากหลาย ตามความสามารถของนักเรียน แต่ละระดับชั้น

(ตัวอย่าง)

ชื่อโครงการ การอ่านสู่ความสำเร็จ

ผู้จัดทำโครงการ เด็กหญิงจิราวรรณ พิณีภาณุมาศ

เด็กหญิงภัทราพร ปาโท

เด็กหญิงวรรณมน เผ่าศิริ

เด็กชายกิตติศักดิ์ ยิ้มฉาย

เด็กชายกฤษฎา พิสิฐปัญญาพงศ์

สถานการศึกษา โรงเรียนบ้านสูงยาง อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

คุณครูที่ปรึกษา นางวิไลวรรณ ไม้หอม นางสาวธันยนันท์ อ่อนหนองหว้า

นายสมควร ทิคลัง นางสาวพัชตรา ผกามาศ

ปีการศึกษา 2556

บทคัดย่อ

การอ่านเป็นกระบวนการรับสารที่ผู้รับสารต้องแปลความหมายในสัญลักษณ์ หรือตัวอักษรที่ผู้ส่งสารสื่อมาให้เข้าใจเพื่อให้สามารถนำผลที่ได้จากการอ่านไปใช้ประโยชน์ ดังนั้น การอ่านจึงเป็นกระบวนการทางสมองที่ผู้อ่านจะต้องฝึกให้เกิดทักษะนอกจากนี้การอ่านเป็นการเข้าใจหนังสือด้วยการสังเกต พิจารณา เก็บสาระสำคัญที่จะทำให้ได้รับความรู้ และความเข้าใจอย่างแจ่มแจ้งชัดเจน เพราะความรู้ที่เกิดขึ้นได้นั้นต้องใช้ความคิดพินิจพิเคราะห์ข้อความต่าง ๆ ให้เข้าใจความหมายของคำตรงตามความหมายที่ผู้แต่งตั้งใจเอาไว้ และนำความหมายของคำที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ คณะผู้จัดทำได้จัดทำโครงการ การอ่านสู่ความสำเร็จขึ้นเนื่องจากนักเรียนได้ใช้เวลาในการกิจอื่นมากไปและเสียเวลาไปกับเรื่องที่ไม่เป็นประโยชน์ เมื่อได้ทำบันทึกตารางภารกิจจึงทำให้มองเห็นปัญหาที่เกิดขึ้นกับตนเอง ทำให้ได้รู้ว่าได้ใช้เวลาในการอ่านหนังสือน้อยมาก เพราะถ้าเราไม่อ่าน ไม่ทบทวนแล้วคิดว่าความรู้คงมีน้อยนิดถ้าเทียบกับยุคเทคโนโลยีที่ก้าวไกล คณะผู้จัดทำจึงต้องการแก้ปัญหา การไม่อ่านหนังสือเรียน(ไม่ทบทวนบทเรียน) ของตัวเอง ด้วยวิธี ลดเวลาในการกิจอื่น ๆ เพื่อหาเวลามาอ่านหนังสือให้ได้วันละ 2 ชั่วโมง ซึ่งคิดว่าเป็นวิธีที่ดีที่สุด สามารถแก้ปัญหาได้โดยตรง มีระยะเวลากำหนดซึ่งเป็นเป้าหมายที่ต้องทำให้ได้และสามารถบังคับตัวเองได้

แบบประเมิน โครงการงานการอ่านสู่ความสำเร็จ

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		3	2	1
1	ความถูกต้องในการเรียงลำดับหัวข้อ			
2	เนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์			
3	ขั้นตอนการดำเนินงานชัดเจน เป็นไปได้			
4	มีร่องรอยในการศึกษา			
5	การนำเสนอผลงานสามารถสื่อถึงความสำเร็จครบถ้วน			
6	แหล่งข้อมูลถูกต้องตรวจสอบได้			
7	การจัดกิจกรรม / เทคนิควิธีสามารถบรรลุวัตถุประสงค์			
8	กิจกรรม / เทคนิควิธีมีความเหมาะสมกับสถานการณ์			
9	มีการจัดทำสื่อ / อุปกรณ์ประกอบถูกต้องและครบถ้วน			
10	ผลงานที่เป็นรูปเล่มได้จัดทำแสดงถึงความตั้งใจในการทำงาน			
	รวม			

เกณฑ์การประเมิน

ดี = 3 คะแนน

ปานกลาง = 2 คะแนน

ปรับปรุง = 1 คะแนน

คะแนนรวมต่ำกว่า 25 คะแนน ควรให้แก้ไข

เกณฑ์การประเมิน

ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน		
	3	2	1
1. ความถูกต้องในการเรียงลำดับหัวข้อ	เรียงลำดับก่อนหลัง ถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักการทำโครงการ	เรียงลำดับก่อนหลัง ถูกต้อง แต่ไม่ครบถ้วนตามหลักการทำโครงการ	เรียงลำดับก่อนหลัง ไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วนตามหลักการทำโครงการ
2. เนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์	เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการครบถ้วนสมบูรณ์	เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการครบถ้วน แต่ไม่สมบูรณ์	เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการไม่ครบถ้วนและไม่สมบูรณ์
3. ขั้นตอนการดำเนินงานชัดเจน เป็นไปได้	ขั้นตอนการดำเนินงานชัดเจนปฏิบัติได้จริง	ขั้นตอนการดำเนินงานไม่ชัดเจนปฏิบัติได้บางส่วน	ขั้นตอนการดำเนินงานไม่ชัดเจนปฏิบัติไม่ได้จริง
4. มีร่องรอยในการศึกษา	มีร่องรอยในการศึกษาชัดเจน	มีร่องรอยในการศึกษาบางส่วน	ไม่มีร่องรอยในการศึกษา
5. การนำเสนอผลงานสามารถสื่อถึงความสำเร็จครบถ้วน	นำเสนอได้ครอบคลุมสำเร็จในทุกด้าน	นำเสนอได้ครอบคลุมบางประเด็น	นำเสนอไม่ครอบคลุมในทุกด้าน
6. แหล่งข้อมูลถูกต้องตรวจสอบได้	มีแหล่งข้อมูล ถูกต้อง ตรวจสอบได้	มีแหล่งข้อมูล ถูกต้อง บางเรื่องตรวจสอบได้	ไม่มีแหล่งข้อมูลที่มาและตรวจสอบไม่ได้
7. การจัดกิจกรรม / เทคนิควิธีสามารถบรรลุวัตถุประสงค์	การจัดกิจกรรม / เทคนิควิธีสามารถบรรลุวัตถุประสงค์	การจัดกิจกรรม / เทคนิควิธีสามารถบรรลุวัตถุประสงค์บางส่วน	การจัดกิจกรรม / เทคนิควิธีไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์
8. กิจกรรม / เทคนิควิธีมีความเหมาะสมกับสถานการณ์	กิจกรรม / เทคนิควิธีมีความเหมาะสมกับสถานการณ์	กิจกรรม / เทคนิควิธีมีความเหมาะสมกับสถานการณ์บางเวลา	กิจกรรม / เทคนิควิธีไม่มีความเหมาะสมกับสถานการณ์
9. มีการจัดทำสื่อ / อุปกรณ์ประกอบถูกต้องและครบถ้วน	มีการจัดทำสื่อ / อุปกรณ์ประกอบถูกต้องและครบถ้วน	มีการจัดทำสื่อ / อุปกรณ์ประกอบถูกต้องแต่ไม่ครบถ้วน	ไม่มีการจัดทำสื่อ / อุปกรณ์ประกอบ

ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน		
	3	2	1
10. ผลงานที่เป็นรูปเล่มได้จัดทำแสดงถึงความตั้งใจในการทำงาน	ผลงานที่เป็นรูปเล่มได้จัดทำแสดงถึงความตั้งใจในการทำงาน	ผลงานที่เป็นรูปเล่มได้จัดทำแสดงถึงความไม่ค้อยตั้งใจในการทำงาน	ผลงานที่เป็นรูปเล่มแสดงถึงความไม่ตั้งใจในการทำงาน

แบบสังเกตการทำกิจกรรมกลุ่ม

ที่	พฤติกรรม	มี	ไม่มี
1	การวางแผน		
2	หัวหน้ากลุ่มดูแลให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการทำงาน		
3	สมาชิกให้ความร่วมมือต่อหัวหน้ากลุ่ม		
4	การยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น		
5	การแสดงความคิดเห็น		
6	การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย		
7	การติดตามงาน		
8	การปรับปรุงงาน		
9	ความร่วมมือภายในกลุ่ม		
10	ผลงานที่ปรากฏ		

เกณฑ์การประเมิน

ถ้ามีการปฏิบัติถือว่า

ดี

ถ้าไม่มีการปฏิบัติถือว่า

ควรปรับปรุง

แบบประเมินโครงการ.....
(สำหรับนักเรียน)

คำชี้แจง

ให้ผู้เรียนทำเครื่องหมาย ✓ ใน () หน้าข้อความที่เป็นจริงและระบายละเอียดในช่องว่างที่มีไว้

1. โครงการของผู้เรียนสำเร็จตามจุดประสงค์หรือไม่
 สำเร็จ ไม่สำเร็จ
2. การดำเนินงานมีปัญหาด้านใด
 ผู้ร่วมงาน งบประมาณ อื่นๆ ระบุ.....
 อุปกรณ์ สถานที่
3. ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น (ระบายละเอียดพร้อมวิธีแก้ปัญหากลุ่ม)
 1.1.....
 วิธีแก้ปัญหา.....
 1.2.....
 วิธีแก้ปัญหา.....
 1.3.....
 วิธีแก้ปัญหา.....
4. ภายในกลุ่มมีความร่วมมือกันมากน้อยเพียงใด
 ดีมาก ดี ปานกลาง น้อย
5. ผลที่ได้รับจากโครงการอยู่ในเกณฑ์
 ดีมาก ดี ปานกลาง น้อย

ลงชื่อ.....(ผู้เรียน)

ผู้ประเมิน

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินผลการจัดทำโครงการ
(สำหรับผู้สอน , ผู้ปกครอง)

ชื่อกลุ่ม..... ห้อง.....

ชื่อโครงการที่จัดทำ.....

ตรวจสอบเมื่อ..... ผู้ตรวจสอบ.....

ที่	เรื่อง	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
		4	3	2	1
1	ความสมบูรณ์ในการวางแผน โครงการ				
2	ความตั้งใจในการทำงาน				
3	ทำงานเสร็จตามกำหนด				
4	ความร่วมมือในกลุ่ม				
5	การปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามขั้นตอน				
6	ผลงานที่ทำมีคุณภาพ				
7	ผลงานที่ทำมีประโยชน์				
8	ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์				
9	เวลา / เหมาะสมกับงาน				
10	การนำผลงาน ไปปฏิบัติจริง				
	รวม				

ลงชื่อ.....

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน	34 - 40	-	ดีมาก
คะแนน	27 - 33	-	ดี
คะแนน	20 - 26	-	พอใช้
คะแนน	13 - 19	-	ปรับปรุง

ประเด็นประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	4	3	2	1
1. ความสมบูรณ์ในการวางแผนโครงการ	มีความสมบูรณ์ในการวางแผนโครงการ	มีความสมบูรณ์ในการวางแผนโครงการบางส่วน	ขาดความสมบูรณ์ในการวางแผนโครงการ	ขาดการวางแผนโครงการ
2. ความตั้งใจในการทำงาน	มีความตั้งใจในการทำงานมาก	มีความตั้งใจในการทำงานพอประมาณ	มีความตั้งใจเล็กน้อยในการทำงาน	ขาดความตั้งใจในการทำงาน
3. ทำงานเสร็จตามกำหนด	ทำงานเสร็จตามเวลาดำหนด	ทำงานเสร็จบางส่วนในเวลากำหนด	ทำงานเสร็จแต่ใช้เวลามากขึ้น	ทำงานไม่เสร็จแต่ใช้เวลามาก
4. ความร่วมมือในกลุ่ม	มีความร่วมมือในกลุ่มดีมาก	มีความร่วมมือในกลุ่มพอประมาณ	มีความร่วมมือในกลุ่มบางส่วน	ขาดความร่วมมือในกลุ่ม
5. การปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามขั้นตอน	มีการปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามขั้นตอน	มีการปฏิบัติงานได้ถูกต้องแต่ไม่ตามขั้นตอน	มีการปฏิบัติงานได้ถูกต้องบางส่วนแต่ไม่ตามขั้นตอน	ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามขั้นตอน
6. ผลงานที่ทำมีคุณภาพ	ผลงานที่ทำมีคุณภาพ	ผลงานที่ทำมีคุณภาพพอประมาณ	ผลงานที่ทำมีคุณภาพเล็กน้อย	ผลงานที่ทำไม่มีคุณภาพ
7. ผลงานที่ทำมีประโยชน์	ผลงานที่ทำมีประโยชน์	ผลงานที่ทำมีประโยชน์พอประมาณ	ผลงานที่ทำมีประโยชน์เล็กน้อย	ผลงานที่ทำไม่มีประโยชน์
8. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์พอประมาณ	ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เล็กน้อย	ขาดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
9. เวลา / เหมาะสมกับงาน	เวลา / เหมาะสมกับงาน	เวลา / เหมาะสมกับงานพอประมาณ	เวลา / เหมาะสมกับงานเล็กน้อย	เวลา / ไม่เหมาะสมกับงาน
10. การนำผลงานไปปฏิบัติจริง	มีการนำผลงานไปปฏิบัติจริง	มีการนำผลงานไปปฏิบัติบ้าง	มีการนำผลงานไปปฏิบัติเล็กน้อย	ไม่มีการนำผลงานไปปฏิบัติ

แบบประเมินแบบฝึกปฏิบัติกิจกรรมที่ 1 (โครงการ)

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		3	2	1
1	ความถูกต้องในการเรียงลำดับหัวข้อ			
2	เนื้อหาเหมาะสมกับผู้เรียน			
3	ขั้นตอนการดำเนินงานชัดเจน เป็นไปได้			
4	มีการฝึกทักษะและกระบวนการคิด			
5	มีสื่อประกอบที่ชัดเจน			
6	จุดประสงค์สอดคล้องกับผู้เรียน			
7	สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง			
8	เห็นคุณธรรม จริยธรรม			
	รวม			

เกณฑ์การประเมิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ดี = 3 คะแนน

ปานกลาง = 2 คะแนน

ปรับปรุง = 1 คะแนน

คะแนนรวมต่ำกว่า 18 คะแนน ควรให้แก้ไข

เกณฑ์การประเมิน

ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน		
	3	2	1
1. ความถูกต้องในการเรียงลำดับหัวข้อ	เรียงลำดับก่อนหลังถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักการทำโครงการ	เรียงลำดับก่อนหลังถูกต้อง แต่ไม่ครบถ้วนตามหลักการทำโครงการ	เรียงลำดับก่อนหลังไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วนตามหลักการทำโครงการ
2. เนื้อหาเหมาะสมกับผู้เรียน	เนื้อหาเหมาะสมกับผู้เรียนมาก	เนื้อหาเหมาะสมกับผู้เรียนปานกลาง	เนื้อหาเหมาะสมกับผู้เรียนน้อย
3. ขั้นตอนการดำเนินงานชัดเจนเป็นไปได้	ขั้นตอนการดำเนินงานชัดเจนปฏิบัติได้จริง	ขั้นตอนการดำเนินงานไม่ชัดเจนปฏิบัติได้บางส่วน	ขั้นตอนการดำเนินงานไม่ชัดเจนปฏิบัติไม่ได้จริง
4. มีการฝึกทักษะและกระบวนการคิด	มีการฝึกทักษะและกระบวนการคิด	มีการฝึกทักษะแต่ไม่มีกระบวนการคิด	ไม่มีการฝึกทักษะและกระบวนการคิด
5. มีสื่อประกอบที่ชัดเจน	มีสื่อประกอบที่ชัดเจน	มีสื่อประกอบบางส่วน	ไม่มีสื่อประกอบที่ชัดเจน
6. จุดประสงค์สอดคล้องกับผู้เรียน	มีจุดประสงค์ที่สอดคล้องกับผู้เรียน	มีจุดประสงค์ที่เป็นกลางสอดคล้องกับผู้เรียนบางส่วน	จุดประสงค์ไม่สอดคล้องกับผู้เรียน
7. สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	สาระโครงการสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	สาระโครงการสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงบางส่วน	สาระโครงการไม่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง
8. เน้นคุณธรรมจริยธรรม	โครงการเน้นคุณธรรมจริยธรรมชัดเจน	โครงการเน้นคุณธรรมจริยธรรมแต่ไม่ชัดเจน	โครงการไม่เน้นคุณธรรม จริยธรรม



ภาคผนวก ข
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

แบบประเมินพฤติกรรมกาปฏิบัติ
การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน โรงเรียนบ้านสูงยาง

สำหรับ ครู เพื่อนนักเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่/.....

คำชี้แจง โปรดอ่านและพิจารณาว่าข้อความต่อไปนี้ ตรงกับการปฏิบัติจริงของนักเรียนในระดับใดมากที่สุดแล้วขีดเครื่องหมาย / ในช่อง ระดับการปฏิบัติ นั้น ๆ ซึ่งระดับการปฏิบัติมี 5 ระดับดังต่อไปนี้

- | | | |
|-----------|--|---------------------------|
| 5 หมายถึง | ปฏิบัติในระดับมากที่สุด / บ่อยที่สุด | หมายถึงตั้งแต่ 50% ขึ้นไป |
| 4 หมายถึง | ปฏิบัติในระดับมาก / บ่อย | หมายถึง 40 – 49 % |
| 3 หมายถึง | ปฏิบัติในระดับปานกลาง | หมายถึง 30 – 39 % |
| 2 หมายถึง | ปฏิบัติในระดับน้อย | หมายถึง 20 – 29 % |
| 1 หมายถึง | ปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด / ไม่ปฏิบัติเลย | หมายถึงน้อยกว่า 20 % |

ตัวอย่าง

ชื่อ	พฤติกรรมกาปฏิบัติของนักเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
0	นักเรียนขับขีจักรยานยนต์โดยเปิดไฟใส่หมวกกันน็อค		/			
00	นักเรียนข้ามถนนตรงทางม้าลาย				/	

จากตัวอย่างข้อ 0 แสดงว่า ผู้ตอบมีความคิดเห็นว่า นักเรียนขับขีจักรยานยนต์โดยเปิดไฟใส่หมวกกันน็อคอยู่ในระดับมาก / บ่อย

จากข้อ 00 แสดงว่า ผู้ตอบมีความคิดเห็นว่า นักเรียนข้ามถนนตรงทางม้าลายอยู่ในระดับน้อย

ด้านคุณธรรม

1. ด้านความมีวินัยในตนเอง

ที่	รายการประเมิน	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
1	แต่งกายเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน					
2	เข้าแถวหน้าเสาธงเป็นระเบียบเรียบร้อย					
3	เป็นผู้มีสัมมาคารวะ					
4	ตรงต่อเวลา					
5	ไม่หนีเรียน					
6	ไม่ทะเลาะวิวาท					
7	ทิ้งขยะถูกที่					
8	เข้าคิวซื้ออาหารหรือน้ำดื่ม					
9	ไม่แอบดูคำตอบเพื่อนเมื่อคิดไม่ออก					
10	ทำตามคำพูดที่ได้รับปากไว้กับผู้อื่น					
11	เมื่อมีนัดหมายจะไม่ผิดนัด					
12	ไม่พูดคุยกุ๊กกึ่งขณะทำกิจกรรม					
13	ไม่เดินออกนอกห้องเรียนขณะครูกำลังสอน รู้จักขออนุญาต					
14	ตื่นนอนแต่เช้าตรงเวลาทุกวัน					
15	เดินซิคขวาเสมอทั้งในและนอกโรงเรียน					

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

คู่มือแบบประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติของนักเรียน

● ด้านคุณธรรม

1. ความมีระเบียบวินัย

1. การแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน

- แต่งกายถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน เครื่องแต่งกายครบ ได้ 5 คะแนน
- ขาดเครื่องแต่งกาย 1 อย่าง ได้ 4 คะแนน
- ขาดเครื่องแต่งกาย 2 อย่าง ได้ 3 คะแนน
- ขาดเครื่องแต่งกาย 3 อย่าง ได้ 2 คะแนน
- ขาดเครื่องแต่งกาย 4 อย่าง ได้ 1 คะแนน

2. เข้าแถวหน้าเสาธงเป็นระเบียบเรียบร้อย

- เข้าแถวเป็นระเบียบทุกวัน / สัปดาห์ ได้ 5 คะแนน
- เข้าแถวเป็นระเบียบ 4 วัน / สัปดาห์ ได้ 4 คะแนน
- เข้าแถวเป็นระเบียบ 3 วัน / สัปดาห์ ได้ 3 คะแนน
- เข้าแถวเป็นระเบียบ 2 วัน / สัปดาห์ ได้ 2 คะแนน
- เข้าแถวเป็นระเบียบ 1 วัน / สัปดาห์ ได้ 1 คะแนน

3. เป็นผู้ที่มีสัมมาคารวะ

- พูดจาสุภาพ ท่าทางสุภาพ ถ่อมตัว เคารพครู/ผู้ที่ควรเคารพ และเคารพสถานที่ ได้ 5 คะแนน
- ปฏิบัติตนได้ 4 ใน 5 รายการ ได้ 4 คะแนน
- ปฏิบัติตนได้ 3 ใน 5 รายการ ได้ 3 คะแนน
- ปฏิบัติตนได้ 2 ใน 5 รายการ ได้ 2 คะแนน
- ปฏิบัติตนได้ 2 ใน 5 รายการ ได้ 1 คะแนน

4. ตรงต่อเวลา

- มาโรงเรียนทันเวลาทุกวัน/สัปดาห์ ได้ 5 คะแนน
- มาโรงเรียนทันเวลา 4 วัน/สัปดาห์ ได้ 4 คะแนน
- มาโรงเรียนทันเวลา 3 วัน/สัปดาห์ ได้ 3 คะแนน
- มาโรงเรียนทันเวลา 2 วัน/สัปดาห์ ได้ 2 คะแนน
- มาโรงเรียนทันเวลา 1 วัน/สัปดาห์ ได้ 1 คะแนน

5. ไม่หนีเรียน

- มีเวลาเรียน 30 ชั่วโมง/สัปดาห์ ได้ 5 คะแนน
- มีเวลาเรียน 24 ชั่วโมง/สัปดาห์ ได้ 4 คะแนน
- มีเวลาเรียน 18 ชั่วโมง/สัปดาห์ ได้ 3 คะแนน
- มีเวลาเรียน 12 ชั่วโมง/สัปดาห์ ได้ 2 คะแนน
- มีเวลาเรียน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์ ได้ 1 คะแนน

6. ไม่ทะเลาะวิวาท

- ไม่เคยมีเรื่องทะเลาะวิวาท 5 วัน/สัปดาห์ ได้ 5 คะแนน
- มีเรื่องทะเลาะวิวาทใน 1 วัน /สัปดาห์ ได้ 4 คะแนน
- มีเรื่องทะเลาะวิวาทใน 2 วัน/สัปดาห์ ได้ 3 คะแนน
- มีเรื่องทะเลาะวิวาทใน 3 วัน/สัปดาห์ ได้ 2 คะแนน
- มีเรื่องทะเลาะวิวาทใน 4 วัน/สัปดาห์ ได้ 1 คะแนน

7. ทิ้งขยะถูกที่

- ทิ้งขยะลงถังขยะทุกวัน/สัปดาห์ ได้ 5 คะแนน
- ทิ้งขยะลงถังขยะ 4 วัน/สัปดาห์ ได้ 4 คะแนน
- ทิ้งขยะลงถังขยะ 3 วัน/สัปดาห์ ได้ 3 คะแนน
- ทิ้งขยะลงถังขยะ 2 วัน/สัปดาห์ ได้ 2 คะแนน
- ทิ้งขยะลงถังขยะ 1 วัน/สัปดาห์ ได้ 1 คะแนน

8. รู้จักการเข้าแถวรับบริการตามลำดับก่อนหลัง

- เข้าแถวรับบริการตามลำดับก่อนหลังทุกวัน/สัปดาห์ ได้ 5 คะแนน
- เข้าแถวรับบริการตามลำดับก่อนหลัง 4 วัน/สัปดาห์ ได้ 4 คะแนน
- เข้าแถวรับบริการตามลำดับก่อนหลัง 3 วัน/สัปดาห์ ได้ 3 คะแนน
- เข้าแถวรับบริการตามลำดับก่อนหลัง 2 วัน/สัปดาห์ ได้ 2 คะแนน
- เข้าแถวรับบริการตามลำดับก่อนหลัง 1 วัน/สัปดาห์ ได้ 1 คะแนน

9. กำหนดเวลาในการดูหนังสือของ

- เมื่อถึงเวลาดูหนังสือ จะปฏิบัติทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- เมื่อถึงเวลาดูหนังสือ จะปฏิบัติมาก ได้ 4 คะแนน
- เมื่อถึงเวลาดูหนังสือ จะปฏิบัติปานกลาง ได้ 3 คะแนน
- เมื่อถึงเวลาดูหนังสือ จะปฏิบัติน้อย ได้ 2 คะแนน
- เมื่อถึงเวลาดูหนังสือ จะปฏิบัติน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

10. ไม่หยิบของผู้อื่นไปใช้ก่อนได้รับอนุญาต

- หยิบของผู้อื่นขออนุญาตทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- หยิบของผู้อื่นขออนุญาตเป็นส่วนมาก ได้ 4 คะแนน
- หยิบของผู้อื่นขออนุญาตเป็นบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- หยิบของผู้อื่นขออนุญาตเป็นส่วนน้อย ได้ 2 คะแนน
- หยิบของผู้อื่นไม่ขออนุญาต ได้ 1 คะแนน

11. ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับด้วยความเต็มใจ

- ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับด้วยความเต็มใจมากที่สุด ได้ 5 คะแนน
- ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับด้วยความเต็มใจมาก ได้ 4 คะแนน
- ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับด้วยความเต็มใจปานกลาง ได้ 3 คะแนน
- ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับด้วยความเต็มใจน้อย ได้ 2 คะแนน
- ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับด้วยความเต็มใจน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

12. ยอมรับความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ส่วนรวมแม้จะไม่เห็นด้วย

- ยอมรับความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ส่วนรวมแม้จะไม่เห็นด้วยมากที่สุด ได้ 5 คะแนน
- ยอมรับความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ส่วนรวมแม้จะไม่เห็นด้วยมาก ได้ 4 คะแนน
- ยอมรับความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ส่วนรวมแม้จะไม่เห็นด้วยปานกลาง ได้ 3 คะแนน
- ยอมรับความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ส่วนรวมแม้จะไม่เห็นด้วยน้อย ได้ 2 คะแนน
- ยอมรับความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ส่วนรวมแม้จะไม่เห็นด้วยน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

13. ไม่พูดคุยกุยก์ออกสื่อขณะทำกิจกรรม

- ไม่พูดคุยกุยก์ออกสื่อขณะทำกิจกรรม ได้ 5 คะแนน
- พูดคุยกุยก์ออกสื่อขณะทำกิจกรรม 2 ครั้ง/วัน ได้ 4 คะแนน
- พูดคุยกุยก์ออกสื่อขณะทำกิจกรรม 4 ครั้ง/วัน ได้ 3 คะแนน
- พูดคุยกุยก์ออกสื่อขณะทำกิจกรรม 6 ครั้ง/วัน ได้ 2 คะแนน
- พูดคุยกุยก์ออกสื่อขณะทำกิจกรรม 8 ครั้ง/วัน ได้ 1 คะแนน

14. รู้จักขออนุญาต

- รู้จักขออนุญาตทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- รู้จักขออนุญาตเป็นส่วนมาก ได้ 4 คะแนน
- รู้จักขออนุญาตบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- รู้จักขออนุญาตเป็นส่วนน้อย ได้ 2 คะแนน
- ไม่รู้จักขออนุญาต ได้ 1 คะแนน

15. ไม่ผลัดวันประกันพรุ่ง

- ไม่เคยผลัดวันประกันพรุ่ง ได้ 5 คะแนน
- เคยผลัดวันประกันพรุ่งเป็นส่วนน้อย ได้ 4 คะแนน
- เคยผลัดวันประกันพรุ่งเป็นบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- เคยผลัดวันประกันพรุ่งเป็นส่วนมาก ได้ 2 คะแนน
- ผลัดวันประกันพรุ่งเป็นประจำ ได้ 1 คะแนน

ข้อ	พฤติกรรมกาปฏิบัติของนักเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
	ด้านสังคม มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น					
1.	ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือระเบียบ กติกา	....	....	....	....	....
2.	กล้าแสดงความคิดเห็นในทางสร้างสรรค์	....	....	....	....	....
3.	รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นเสมอ	....	....	....	....	....
4.	ปฏิบัติตามกฎกติกา และยอมรับความคิดเห็นของกลุ่ม	....	....	....	....	....
5.	สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น	....	....	....	....	....
6.	มีเหตุผลและรับฟังเหตุผล	....	....	....	....	....
7.	รู้จักประนีประนอมในกรณีเกิดความขัดแย้ง	....	....	....	....	....
8.	ยอมรับต่อสถานการณ์พบปะทางของสมาชิกกลุ่ม	....	....	....	....	....
9.	เป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดี	....	....	....	....	....
10.	ยินดีหรือส่งเสริมสนับสนุนผู้อื่นที่ทำดี	....	....	....	....	....
11.	รู้จักเกรงใจผู้อื่น	....	....	....	....	....
12.	มีมารยาท ยิ้มไหว้ทักทายกัน	....	....	....	....	....
13.	แสดงความเห็น ชื่นแนะ ขัดแย้ง หรือตักเตือนในกรณี ที่อาจเป็นผลเสียต่องานที่ทำร่วมกัน	....	....	....	....	....
14.	ทำหน้าที่ตนเองให้ดีที่สุด	....	....	....	....	....
15.	ช่วยเหลือผู้อื่น โดยไม่ต้องร้องขอ	....	....	....	....	....

คู่มือแบบประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติของนักเรียน

• ด้านสังคม

1. มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

1. ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือระเบียบ กติกา

- ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือระเบียบ กติกาทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือระเบียบ กติกาบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือระเบียบ กติกาบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือระเบียบ กติกาบางครั้ง ได้ 2 คะแนน
- ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือระเบียบ กติกาน้อยครั้งที่สุด ได้ 1 คะแนน

2. กล้าแสดงความคิดเห็นในทางสร้างสรรค์

- กล้าแสดงความคิดเห็นในทางสร้างสรรค์ทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- กล้าแสดงความคิดเห็นในทางสร้างสรรค์บ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- กล้าแสดงความคิดเห็นในทางสร้างสรรค์บางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- กล้าแสดงความคิดเห็นในทางสร้างสรรค์น้อยครั้ง ได้ 2 คะแนน
- กล้าแสดงความคิดเห็นในทางสร้างสรรค์น้อยครั้งที่สุด ได้ 1 คะแนน

3. รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นเสมอ

- รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น บางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น น้อยครั้ง ได้ 2 คะแนน
- รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น น้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

4. ปฏิบัติตามกฎกติกา และยอมรับความคิดเห็นของกลุ่ม

- ปฏิบัติตามกฎกติกา และยอมรับความคิดเห็นของกลุ่มทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- ปฏิบัติตามกฎกติกา และยอมรับความคิดเห็นของกลุ่มบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- ปฏิบัติตามกฎกติกา และยอมรับความคิดเห็นของกลุ่มบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- ปฏิบัติตามกฎกติกา และยอมรับความคิดเห็นของกลุ่มน้อยครั้ง ได้ 2 คะแนน
- ปฏิบัติตามกฎกติกา และยอมรับความคิดเห็นของกลุ่มน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

5. สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

- สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นน้อยครั้ง. ได้ 2 คะแนน
- สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

6. มีเหตุผลและรับฟังเหตุผล

- มีเหตุผลและรับฟังเหตุผลทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- มีเหตุผลและรับฟังเหตุผลบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- มีเหตุผลและรับฟังเหตุผลบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- มีเหตุผลและรับฟังเหตุผลน้อยครั้ง ได้ 2 คะแนน
- มีเหตุผลและรับฟังเหตุผลน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

7. รู้จักประนีประนอมในกรณีเกิดความขัดแย้ง

- รู้จักประนีประนอมในกรณีเกิดความขัดแย้งทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- รู้จักประนีประนอมในกรณีเกิดความขัดแย้งบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- รู้จักประนีประนอมในกรณีเกิดความขัดแย้งบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- รู้จักประนีประนอมในกรณีเกิดความขัดแย้งน้อยครั้ง ได้ 2 คะแนน
- รู้จักประนีประนอมในกรณีเกิดความขัดแย้งน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

8. ยอมรับต่อสถานภาพบทบาทของสมาชิกกลุ่ม

- ยอมรับต่อสถานภาพบทบาทของสมาชิกกลุ่มทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- ยอมรับต่อสถานภาพบทบาทของสมาชิกกลุ่ม บ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- ยอมรับต่อสถานภาพบทบาทของสมาชิกกลุ่ม บางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- ยอมรับต่อสถานภาพบทบาทของสมาชิกกลุ่ม น้อยครั้ง ได้ 2 คะแนน
- ยอมรับต่อสถานภาพบทบาทของสมาชิกกลุ่ม น้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

9. เป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดี

- เป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดีทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- เป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดีบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- เป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดีบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- เป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดีน้อยครั้ง ได้ 2 คะแนน
- เป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดีน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

10. ยินดีหรือส่งเสริมสนับสนุนผู้อื่นที่ทำได้

- ยินดีหรือส่งเสริมสนับสนุนผู้อื่นทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- ยินดีหรือส่งเสริมสนับสนุนผู้อื่นบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- ยินดีหรือส่งเสริมสนับสนุนผู้อื่นที่ทำดีบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- ยินดีหรือส่งเสริมสนับสนุนผู้อื่นที่ทำดีน้อยครั้ง ได้ 2 คะแนน
- ยินดีหรือส่งเสริมสนับสนุนผู้อื่นที่ทำดีน้อยครั้งที่สุด ได้ 1 คะแนน

11. รู้จักเกรงใจผู้อื่น

- รู้จักเกรงใจผู้อื่นทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- รู้จักเกรงใจผู้อื่นบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- รู้จักเกรงใจผู้อื่นบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- รู้จักเกรงใจผู้อื่นน้อยครั้ง ได้ 2 คะแนน
- รู้จักเกรงใจผู้อื่นน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

12. มีมารยาท ยิ้มไหว้ทักทายกัน

- มีมารยาท ยิ้มไหว้ทักทายกันทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- มีมารยาท ยิ้มไหว้ทักทายกันบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- มีมารยาท ยิ้มไหว้ทักทายกันบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- มีมารยาท ยิ้มไหว้ทักทายกันน้อยครั้ง ได้ 2 คะแนน
- มีมารยาท ยิ้มไหว้ทักทายกันน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

13. แสดงความเห็น ชี้แนะ ขัดแย้ง หรือตักเตือนในกรณีที่น่าจะเป็นผลเสียต่องานที่ทำร่วมกัน

- แสดงความเห็น ชี้แนะ ขัดแย้ง หรือตักเตือนในกรณีที่น่าจะเป็นผลเสียต่องานที่ทำร่วมกันทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- แสดงความเห็น ชี้แนะ ขัดแย้ง หรือตักเตือนในกรณีที่น่าจะเป็นผลเสียต่องานที่ทำร่วมกันอยู่ในบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- แสดงความเห็น ชี้แนะ ขัดแย้ง หรือตักเตือนในกรณีที่น่าจะเป็นผลเสียต่องานที่ทำร่วมกันบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- แสดงความเห็น ชี้แนะ ขัดแย้ง หรือตักเตือนในกรณีที่น่าจะเป็นผลเสียต่องานที่ทำร่วมกันน้อยครั้ง ได้ 2 คะแนน
- แสดงความเห็น ชี้แนะ ขัดแย้ง หรือตักเตือนในกรณีที่น่าจะเป็นผลเสียต่องานที่ทำร่วมกันน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

14. ทำหน้าที่ตนเองให้ดีที่สุด

- ทำหน้าที่ตนเองให้ดีที่สุดทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- ทำหน้าที่ตนเองให้ดีที่สุดบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- ทำหน้าที่ตนเองให้ดีที่สุดบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- ทำหน้าที่ตนเองให้ดีที่สุดน้อยครั้ง ได้ 2 คะแนน
- ทำหน้าที่ตนเองให้ดึ้น้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

15. ช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่ต้องร้องขอ

- ช่วยเหลือผู้อื่น โดยไม่ต้องร้องขอทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- ช่วยเหลือผู้อื่น โดยไม่ต้องร้องขอบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- ช่วยเหลือผู้อื่น โดยไม่ต้องร้องขอบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- ช่วยเหลือผู้อื่น โดยไม่ต้องร้องขอน้อยครั้ง ได้ 2 คะแนน
- ช่วยเหลือผู้อื่น โดยไม่ต้องร้องขอน้อยครั้งที่สุด ได้ 1 คะแนน



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ข้อ	พฤติกรรมกาปฏิบัติของนักเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
	ด้านการเรียน การรักการอ่าน					
1.	มีความสุขทุกครั้งที่ได้อ่าน	....	....	....	....	....
2.	เข้าห้องสมุดเมื่อต้องทำรายงาน	....	....	....	....	....
3.	ชอบค้นคว้าความรู้จากอินเทอร์เน็ต	....	....	....	....	....
4.	ชอบอ่านป้ายนิเทศหน้าชั้นเรียนทุกชั้นที่เข้าเรียน	....	....	....	....	....
5.	อ่านทบทวนบทเรียนก่อนนอนทุกวัน	....	....	....	....	....
6.	ทำการบ้าน หรือทำงานส่งทันเวลาทุกรายวิชา	....	....	....	....	....
7.	ติดตามข่าวสารประจำวันทุกวัน	....	....	....	....	....
8.	มีความสุขที่ได้เล่าเรื่องราวที่อ่านให้เพื่อน ๆ ฟัง	....	....	....	....	....
9.	อ่านเรื่องราวของผู้ที่ประสบความสำเร็จอยู่เสมอ	....	....	....	....	....
10.	ร่วมฟังและร่วมอภิปรายเมื่อมีโอกาส	....	....	....	....	....
11.	ทำงานแบบฝึกหัด และทดสอบด้วยตนเองเสมอไม่ลอกเพื่อน	....	....	....	....	....
12.	บันทึกสาระทุกครั้งที่ได้่านหนังสือ	....	....	....	....	....
13.	ชอบค้นคว้าความรู้มากกว่าฟังครูบรรยาย	....	....	....	....	....
14.	ชอบเขียนเรื่องราวต่าง ๆ เป็นการบันทึกความทรงจำ	....	....	....	....	....
15.	มีความรู้พอที่จะพูดคุยกับคนหลาย ๆ คนในเรื่องต่าง ๆ	....	....	....	....	....

คู่มือแบบประเมินพฤติกรรมกาปฏิบัติของนักเรียน

• ด้านการเรียน

1. การรักการอ่าน

1. มีความสุขทุกครั้งที่ได้อ่าน

- มีความสุขทุกครั้งที่ได้อ่าน ได้ 5 คะแนน
- มีความสุขบ่อยครั้ง ที่ได้ 4 คะแนน
- มีความสุขบางครั้ง ที่ได้ 3 คะแนน
- มีความสุข น้อย หรือบางครั้ง ที่ได้ 2 คะแนน
- มีความสุขน้อยที่สุด ที่ได้ 1 คะแนน

2. เข้าห้องสมุดเมื่อต้องทำรายงาน

- เข้าห้องสมุดเมื่อต้องทำรายงานทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- เข้าห้องสมุดเมื่อต้องทำรายงานบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- เข้าห้องสมุดเมื่อต้องทำรายงานบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- เข้าห้องสมุดเมื่อต้องทำรายงาน น้อย หรือบางครั้ง ได้ 2 คะแนน
- เข้าห้องสมุดเมื่อต้องทำรายงาน น้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

3. ชอบค้นคว้าความรู้จากอินเทอร์เน็ต

- ชอบค้นคว้าความรู้จากอินเทอร์เน็ตทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- ชอบค้นคว้าความรู้จากอินเทอร์เน็ตบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- ชอบค้นคว้าความรู้จากอินเทอร์เน็ตบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- ชอบค้นคว้าความรู้จากอินเทอร์เน็ต น้อย หรือบางครั้ง ได้ 2 คะแนน
- ชอบค้นคว้าความรู้จากอินเทอร์เน็ตน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

4. ชอบอ่านป้ายนิเทศหน้าชั้นเรียนทุกครั้ง que เข้าเรียน

- ชอบอ่านป้ายนิเทศหน้าชั้นเรียนทุกครั้ง que เข้าเรียนทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- ชอบอ่านป้ายนิเทศหน้าชั้นเรียนบ่อยครั้ง que เข้าเรียน ได้ 4 คะแนน
- ชอบอ่านป้ายนิเทศหน้าชั้นเรียนบางครั้ง que เข้าเรียน ได้ 3 คะแนน
- ชอบอ่านป้ายนิเทศหน้าชั้นเรียนน้อยครั้ง que เข้าเรียน ได้ 2 คะแนน
- ชอบอ่านป้ายนิเทศหน้าชั้นเรียนน้อยที่สุด que เข้าเรียน ได้ 1 คะแนน

5. อ่านบททวนบทเรียนก่อนนอนทุกวัน

- อ่านบททวนบทเรียนก่อนนอนทุกวัน 7 วัน/ สัปดาห์ ได้ 5 คะแนน
- ดูแลต้นไม้ในเขตรับผิดชอบ 6 วัน/ สัปดาห์ ได้ 4 คะแนน
- ดูแลต้นไม้ในเขตรับผิดชอบ 5 วัน/ สัปดาห์ ได้ 3 คะแนน
- ดูแลต้นไม้ในเขตรับผิดชอบ 4 วัน/ สัปดาห์ ได้ 2 คะแนน
- ดูแลต้นไม้ในเขตรับผิดชอบ 3 วัน/ สัปดาห์ ได้ 1 คะแนน

6. ทำการบ้าน หรือทำงานส่งทันเวลาทุกรายวิชา

- ทำการบ้าน หรือทำงานส่งทันเวลาทุกรายวิชาทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- ทำการบ้าน หรือทำงานส่งทันเวลาทุกรายวิชาบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- ทำการบ้าน หรือทำงานส่งทันเวลาทุกรายวิชาบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- ทำการบ้าน หรือทำงานส่งทันเวลาทุกรายวิชาน้อยครั้ง ได้ 2 คะแนน
- ทำการบ้านหรือทำงานส่งทันเวลาทุกรายวิชาน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

7. ติดตามข่าวสารประจำวันทุกวัน

- ติดตามข่าวสารประจำวันทุกวัน 5 วัน/ สัปดาห์ ได้ 5 คะแนน
- ติดตามข่าวสารประจำวันทุกวัน 4 วัน/ สัปดาห์ ได้ 4 คะแนน
- ติดตามข่าวสารประจำวันทุกวัน 3 วัน/ สัปดาห์ ได้ 3 คะแนน
- ติดตามข่าวสารประจำวันทุกวัน 2 วัน/ สัปดาห์ ได้ 2 คะแนน
- ติดตามข่าวสารประจำวันทุกวัน 1 วัน/ สัปดาห์ ได้ 1 คะแนน

8. มีความสุขที่ได้เล่าเรื่องราวที่อ่านให้เพื่อน ๆ ฟัง

- มีความสุขที่ได้เล่าเรื่องราวที่อ่านให้เพื่อน ๆ ฟังทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- มีความสุขที่ได้เล่าเรื่องราวที่อ่านให้เพื่อน ๆ ฟังบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- มีความสุขที่ได้เล่าเรื่องราวที่อ่านให้เพื่อน ๆ ฟังบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- มีความสุขที่ได้เล่าเรื่องราวที่อ่านให้เพื่อน ๆ ฟังบางครั้ง ได้ 2 คะแนน
- มีความสุขที่ได้เล่าเรื่องราวที่อ่านให้เพื่อน ๆ ฟังน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

9. อ่านเรื่องราวของผู้ที่ประสบความสำเร็จอยู่เสมอ

- อ่านเรื่องราวของผู้ที่ประสบความสำเร็จอยู่เสมอหรือทุกครั้ง ได้ 5 คะแนน
- อ่านเรื่องราวของผู้ที่ประสบความสำเร็จอยู่เสมอหรือบ่อยครั้ง ได้ 4 คะแนน
- อ่านเรื่องราวของผู้ที่ประสบความสำเร็จบางครั้ง ได้ 3 คะแนน
- อ่านเรื่องราวของผู้ที่ประสบความสำเร็จน้อย ได้ 2 คะแนน
- อ่านเรื่องราวของผู้ที่ประสบความสำเร็จน้อยที่สุด ได้ 1 คะแนน

10. ร่วมฟังและร่วมอภิปรายเมื่อมีโอกาส

ร่วมฟังและร่วมอภิปรายเมื่อมีโอกาสหรือทุกครั้ง	ได้ 5 คะแนน
ร่วมฟังและร่วมอภิปรายเมื่อมีโอกาสบ่อยครั้ง	ได้ 4 คะแนน
ร่วมฟังและร่วมอภิปรายเมื่อมีโอกาสบางครั้ง	ได้ 3 คะแนน
ร่วมฟังและร่วมอภิปรายเมื่อมีโอกาสน้อย	ได้ 2 คะแนน
ร่วมฟังและร่วมอภิปรายเมื่อมีโอกาสน้อยที่สุด	ได้ 1 คะแนน

11. ทำงานแบบฝึกหัด และทดสอบด้วยตนเองเสมอไม่ลอกเพื่อน

ทำงานแบบฝึกหัด และทดสอบด้วยตนเองทุกครั้งไม่ลอกเพื่อน	ได้ 5 คะแนน
ทำงานแบบฝึกหัด และทดสอบด้วยตนเองบ่อยครั้ง ไม่ลอกเพื่อน	ได้ 4 คะแนน
ทำงานแบบฝึกหัด และทดสอบด้วยตนเองบางครั้ง ไม่ลอกเพื่อน	ได้ 3 คะแนน
ทำงานแบบฝึกหัด และทดสอบด้วยตนเองน้อยครั้ง ไม่ลอกเพื่อน	ได้ 2 คะแนน
ทำงานแบบฝึกหัด และทดสอบด้วยตนเองน้อยที่สุด ไม่ลอกเพื่อน	ได้ 1 คะแนน

12. บันทึกสาระทุกครั้งที่ทำหนังสือ

บันทึกสาระทุกครั้งที่ทำหนังสือทุกครั้ง	ได้ 5 คะแนน
บันทึกสาระทุกครั้งที่ทำหนังสือบางครั้ง	ได้ 4 คะแนน
บันทึกสาระทุกครั้งที่ทำหนังสือปานกลาง	ได้ 3 คะแนน
บันทึกสาระทุกครั้งที่ทำหนังสือน้อยครั้ง	ได้ 2 คะแนน
บันทึกสาระทุกครั้งที่ทำหนังสือน้อยครั้งที่สุด	ได้ 1 คะแนน

13. ชอบค้นคว้าความรู้มากกว่าฟังครูบรรยาย

ชอบค้นคว้าความรู้มากกว่าฟังครูบรรยายทุกครั้ง	ได้ 5 คะแนน
ชอบค้นคว้าความรู้มากกว่าฟังครูบรรยายบางครั้ง	ได้ 4 คะแนน
ชอบค้นคว้าความรู้มากกว่าฟังครูบรรยายปานกลาง	ได้ 3 คะแนน
ชอบค้นคว้าความรู้มากกว่าฟังครูบรรยายน้อยครั้ง	ได้ 2 คะแนน
ชอบค้นคว้าความรู้มากกว่าฟังครูบรรยายน้อยครั้งที่สุด	ได้ 1 คะแนน

14. ชอบเขียนเรื่องราวต่าง ๆ เป็นการบันทึกความทรงจำ

ชอบเขียนเรื่องราวต่าง ๆ ทุกครั้ง เป็นการบันทึกความทรงจำ	ได้ 5 คะแนน
ชอบเขียนเรื่องราวต่าง ๆ บางครั้ง เป็นการบันทึกความทรงจำ	ได้ 4 คะแนน
ชอบเขียนเรื่องราวต่าง ๆ ปานกลางเป็นการบันทึกความทรงจำ	ได้ 3 คะแนน
ชอบเขียนเรื่องราวต่าง ๆ น้อยครั้ง เป็นการบันทึกความทรงจำ	ได้ 2 คะแนน
ชอบเขียนเรื่องราวต่าง ๆ น้อยครั้งที่สุดเป็นการบันทึกความทรงจำ	ได้ 1 คะแนน

15. มีความรู้พอที่จะพูดคุยกับคนหลาย ๆ คนในเรื่องต่าง ๆ

- มีความรู้พอที่จะพูดคุยทุกครั้ง กับคนหลาย ๆ คนในเรื่องต่าง ๆ ได้ 5 คะแนน
 มีความรู้พอที่จะพูดคุยบางครั้งกับคนหลาย ๆ คนในเรื่องต่าง ๆ ได้ 4 คะแนน
 มีความรู้พอที่จะพูดคุยปานกลาง กับคนหลาย ๆ คนในเรื่องต่าง ๆ ได้ 3 คะแนน
 มีความรู้พอที่จะพูดคุยอย่างน้อยครั้ง กับคนหลาย ๆ คนในเรื่องต่าง ๆ ได้ 2 คะแนน
 มีความรู้พอที่จะพูดคุยน้อยครั้งที่สุดกับคนหลาย ๆ คนในเรื่องต่าง ๆ ได้ 1 คะแนน



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
 RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

แบบสังเกตคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
เรื่อง การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
โรงเรียนบ้านสูงยาง อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

ตอนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของผู้สังเกตคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน และประเมินสังเกตคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

1.1 เพศ

ชาย หญิง

1.2 สถานภาพของผู้ตอบ

ครู
 เพื่อนนักเรียน
 ผู้ปกครองนักเรียน
 นักเรียน

1.3 ระดับชั้นการศึกษา

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

1.5 โปรดอ่านและพิจารณาว่าพฤติกรรมคุณลักษณะของนักเรียนใน 3 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรม ได้แก่ ความมีวินัยในตนเอง 2) ด้านสังคม ได้แก่ ทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น 3) ด้านการเรียนรู้ ได้แก่ การรักการอ่าน

ตอนที่ 2

แบบบันทึกสังเกตคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ - สกุล ชั้น เลขที่

คำชี้แจง โปรดพิจารณาคุณลักษณะของนักเรียนที่กำหนดให้และวิเคราะห์ว่านักเรียนมีคุณลักษณะ
อย่างไรบ้าง มาก น้อย เพียงใด โดยขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความจริง

ข้อที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		ดีเยี่ยม (5)	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
	1.ด้านคุณธรรม					
	1.1 ความมีวินัยในตนเอง					
1	แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่โรงเรียนกำหนด					
2	ไว้ทรงผมถูกต้องตามระเบียบที่โรงเรียนกำหนด					
3	รักษาความสะอาดบริเวณรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ					
4	ไม่ทิ้งเศษขยะ ตามบริเวณ โรงเรียน					
5	ไม่ขีดเขียนและสร้างความสกปรกแก่ห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ					
6	ไม่หยอกล้อ พุดคุยส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่นในเวลาเรียน					
7	ปฏิบัติกิจกรรมหน้าเสาธงชาติอย่างเป็นระเบียบ					
8	เดินแถวเข้าชั้นเรียนอย่างเป็นระเบียบ					
9	เข้าแถวรับบริการเป็นระเบียบ					
10	รู้จักจัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดภายหลังการปฏิบัติงาน					

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

แบบบันทึกสังเกตคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ - สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

คำชี้แจง โปรดพิจารณาคุณลักษณะของนักเรียนที่กำหนดให้และวิเคราะห์ว่านักเรียนมีคุณลักษณะ
อย่างไรบ้าง มาก น้อย เพียงใด โดยขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความจริง

ข้อที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		ดีเยี่ยม (5)	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
	2. ด้านสังคม					
	2.1 ทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น					
1	มีขั้นตอนการทำงานและปฏิบัติตามขั้นตอน					
2	เชื่อฟังและปฏิบัติตามที่กลุ่มมอบหมาย					
3	มีความสุขในการร่วมกลุ่มทำงาน					
4	ขยันอดทนในการทำงาน					
5	รับฟังและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น					
6	รู้จักเสียสละและเห็นอกเห็นใจผู้อื่น					
7	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำงานให้เสร็จตามเวลาที่กำหนด					
8	กล้าแสดงความคิดเห็น ชี้แนะ ขัดแย้ง หรือ ตักเตือนในกรณีที่น่าจะเป็นผลเสียต่องานที่ทำร่วมกัน					
9	ผลงานประณีตสะอาดและเป็นระเบียบ					
10	ร่วมประเมินผลงานกับเพื่อน					

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต
(.....)

แบบบันทึกสังเกตคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนเป็นรายบุคคล

ชื่อ - สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

คำชี้แจง โปรดพิจารณาคุณลักษณะของนักเรียนที่กำหนดให้และวิเคราะห์ว่านักเรียนมีคุณลักษณะ
อย่างไรบ้าง มาก น้อย เพียงใด โดยขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความจริง

ข้อที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		ดีเยี่ยม (5)	ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
	3. ด้านการเรียนรู้					
	3.1 รักการอ่าน					
1	สนใจร่วมกิจกรรมการอ่าน					
2	แสวงหาความรู้ประสบการณ์ใหม่ๆ ด้วยการอ่าน					
3	เข้าใช้ห้องสมุดเมื่อมีเวลาว่าง					
4	เลือกคั่นหนังสือและเลือกสื่อที่มีคุณค่า					
5	สนทนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่น					
6	สืบค้นข้อมูลจากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ ทั้งในโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้อื่น					
7	สืบค้นข้อมูลจากข่าวสารสนเทศ สื่อเทคโนโลยีอื่นๆ					
8	สืบค้นข้อมูลจากวิทยากรภายนอก โรงเรียนและแหล่งข้อมูลอื่นๆ					
9	จดบันทึกสาระทุกครั้งจากการอ่านอย่าง เป็นระบบ					
10	ร่วมจัดทำทพุดหรือเล่าเรื่องจากการอ่าน เพื่อออกอากาศเสียงตามสาย					

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

แบบประเมินการดำเนินงานพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คำชี้แจง โปรดพิจารณาการดำเนินงานพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อย่างไรก็ตาม
 มาก น้อย เพียงใด โดยขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความจริง

ที่	รายการประเมิน	ผลการดำเนินงาน		
		ดี (3)	ปาน กลาง (2)	ปรับปรุง (1)
1	มีการประชุมปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม สามภาคี คือ ครู ผู้ปกครองและนักเรียน			
2	การสร้างกระบวนการเรียนรู้ จากการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้แบบ โครงงาน			
3	ใช้แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นคุณลักษณะอันพึง ประสงค์			
4	ได้ร่วมกันวิเคราะห์หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้			
5	จัดกิจกรรมการสอนแบบ โครงงาน			
	รวม			

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต
 RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY
 (.....)

เกณฑ์การประเมิน

ดี = 3 คะแนน
 ปานกลาง = 2 คะแนน
 ปรับปรุง = 1 คะแนน
 คะแนนรวมต่ำกว่า 18 คะแนน ควรให้แก้ไข

เกณฑ์การประเมิน

ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน		
	3	2	1
1. มีการประชุม ปฏิบัติการแบบมีส่วน ร่วม สามภาคี คือครู ผู้ปกครองและนักเรียน	มีการประชุมปฏิบัติการ แบบมีส่วนร่วม สามภาคี คือครู ผู้ปกครองและ นักเรียน	มีการประชุม ปฏิบัติการแบบมีส่วน ร่วม บางส่วน	ไม่มีการประชุม ปฏิบัติการแบบมีส่วน ร่วม สามภาคี
2. การสร้างกระบวนการ เรียนรู้ จากการจัด กิจกรรมการเรียนรู้แบบ โครงงาน	มีการฝึกปฏิบัติการ การ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ แบบ โครงงาน และ นำไปใช้ปฏิบัติจริง	มีการฝึกปฏิบัติการ การจัดกิจกรรมการ เรียนรู้แบบ โครงงาน แต่ไม่นำไปใช้ปฏิบัติ จริง	ไม่มีการฝึกปฏิบัติการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ แบบ โครงงาน
3. ใช้แผนการจัดการ เรียนรู้ที่เน้นคุณลักษณะ อันพึงประสงค์	มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่ สอดคล้องคุณลักษณะ อันพึงประสงค์และ นำไปใช้สอนจริง	มีแผนการจัดการ เรียนรู้ที่สอดคล้อง คุณลักษณะอันพึง ประสงค์แต่ไม่ นำไปใช้	ไม่มีแผนการจัดการ เรียนรู้ที่สอดคล้อง คุณลักษณะอันพึง ประสงค์
4. ได้ร่วมกันวิเคราะห์ หลักสูตรกลุ่มสาระการ เรียนรู้	มีการวิเคราะห์หลักสูตร ทั้ง 8 กลุ่มสาระการ เรียนรู้	มีการวิเคราะห์ หลักสูตรบาง กลุ่ม สาระการเรียนรู้	ไม่มีการวิเคราะห์ หลักสูตร
5. จัดกิจกรรมการสอน แบบโครงงาน	มีการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนแบบ โครงงาน จำนวน 3-5 โครงงาน	มีการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน แบบ โครงงาน จำนวน 1-2 โครงงาน	ไม่มีการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนแบบ โครงงาน

ภาคผนวก ก

ตัวอย่างแผนการจัดการเรียนรู้แบบโครงการ



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

(ตัวอย่าง)

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8

รายวิชา ส33201 พระพุทธศาสนา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หน่วย พระพุทธ เวลา 16 ชั่วโมง
เรื่อง โครงการงานคุณธรรมจริยธรรม เวลา 2 ชั่วโมง ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2556

สาระที่ 1 ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม

มาตรฐาน ส 1.1 เข้าใจ ประวัติ ความสำคัญ หลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ และสามารถนำหลักธรรมของศาสนามาเป็นหลักปฏิบัติในการอยู่ร่วมกัน

มาตรฐานช่วงชั้นที่ ม.1-3 รู้และเข้าใจประวัติความเป็นมา ความหมาย องค์ประกอบ ความสำคัญของศาสนา คัมภีร์ทางศาสนาที่ตนนับถือและวิเคราะห์พระจริยาวัตรของศาสดา - สาวก ที่สำคัญของศาสนาต่าง ๆ

สาระสำคัญ

โครงการงานคุณธรรมจริยธรรม เป็นการศึกษาเกี่ยวกับประวัติ ความสำคัญ หลักธรรมของพระพุทธศาสนา ที่นักเรียนเป็นผู้ลงมือปฏิบัติและศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง โดยอาศัยวิธีการจัดทำโครงการ ประกอบด้วย การคิด และเลือกหัวข้อ การวางแผน การลงมือ การเขียนรายงาน และการแสดงผลงานโครงการงานคุณธรรมจริยธรรม

จุดประสงค์ปลายทาง

เลือกทำโครงการงานคุณธรรมจริยธรรม ตามหลัก วิธีการและขั้นตอนการจัดทำโครงการได้

จุดประสงค์นำทาง

1. อธิบายความหมาย ประเภท และขั้นตอนการทำโครงการงานคุณธรรมจริยธรรมได้
2. คิดและเลือกหัวข้อทำโครงการงานคุณธรรมจริยธรรมได้
3. จัดทำโครงการงานคุณธรรมจริยธรรมได้

สาระการเรียนรู้ โครงการงานคุณธรรมจริยธรรม

กระบวนการเรียนรู้

1. ชี้นำเข้าสู่บทเรียน

1.1 เมื่อนักเรียนเข้าประจำที่ในศูนย์คอมพิวเตอร์ โรงเรียนแล้ว ให้ทุกคนสวดมนต์ แผ่เมตตาทำสมาธิ ประมาณ 5 นาที

1.2 ให้นักเรียนทุกคนทดสอบก่อนเรียน เรื่อง โครงการงานคุณธรรมจริยธรรม ในบทเรียน คอมพิวเตอร์ช่วยสอน เป็นเวลา 5 นาที โดยทุกคนจะทราบผลการทดสอบทันทีหลังสอบเสร็จ แล้วให้เลขาของแต่ละกลุ่มบันทึกไว้ เพื่อเปรียบเทียบความก้าวหน้าทางการเรียน

1.3 ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ พร้อมสรุปเนื้อหาการเรียนเรื่อง พระพุทธ จากบทเรียน คอมพิวเตอร์ช่วยสอน บทเรียนที่ 1-7 เพื่อเชื่อมโยงสู่การทำโครงการงานคุณธรรมจริยธรรม

1.4 แบ่งนักเรียนเป็นกลุ่ม ๆ กลุ่มละ 3-4 คน โดยตั้งชื่อกลุ่ม เลือกคณะกรรมการภายในกลุ่ม นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันทำข้อตกลงในการทำงานเป็นกลุ่มให้ประสบผลสำเร็จ และมอบหมายงานให้นักเรียนทุกกลุ่มต้องปฏิบัติคือ การทำโครงการงานคุณธรรมจริยธรรม โดยกำหนด 1 หัวข้อต่อ 1 โครงการ ต่อ 1 กลุ่ม

2. ขั้นตอนปฏิบัติกิจกรรม

นักเรียนทุกกลุ่มเข้าเมนูเพื่อเรียกเรียนจากบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง โครงการงานคุณธรรมจริยธรรม ตามบทเรียน ให้นักเรียนศึกษาและปฏิบัติกิจกรรมในบทเรียน โดยครูเป็นที่เลี้ยงคอยแนะนำเมื่อแต่ละกลุ่มมีปัญหา

3. ขั้นตอนสรุปผลการเรียน

3.1 นักเรียนแต่ละกลุ่ม ร่วมกันระดมความคิดในการตั้งชื่อโครงการ วางแผนการจัดทำโครงการ

3.2 ครูให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำโครงการงานคุณธรรมจริยธรรม พร้อมกำหนดระยะเวลาส่งและนำเสนอผลงาน

3.3 นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่อง โครงการงานคุณธรรมจริยธรรม โดยสามารถทราบผลการทดสอบทันทีหลังทำการทดสอบเสร็จ ให้เลขานุกรกลุ่มจดบันทึกเพื่อเปรียบเทียบกับการทดสอบก่อนเรียน

3.4 กรณีที่นักเรียนสอบไม่ผ่าน หรือยังไม่เข้าใจเนื้อหาส่วนใด สามารถนำแผ่น CD ไปเรียนใหม่ได้ในเวลาว่าง หรือที่บ้าน

สื่อการเรียนการสอน

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์
2. บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง โครงการงานคุณธรรมจริยธรรม

การวัดผลและประเมินผล

กิจกรรม/พฤติกรรม/ ผลงาน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. การอภิปราย	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล
2. การนำเสนอผลงาน	ตรวจสอบ, สัมภาษณ์	แบบประเมินการนำเสนอผลงาน
3. การร่วมกิจกรรม กลุ่ม	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล
4. การทดสอบ	ตรวจแบบทดสอบ	แบบทดสอบก่อน – หลังเรียน
5. การทำแบบประเมิน	ตรวจสอบ	แบบประเมินทักษะการทำงานร่วมกัน

กิจกรรมเสนอแนะ

ให้นักเรียนทุกกลุ่มไปหาข้อมูลการจัดทำโครงการคุณธรรมจริยธรรม

ข้อเสนอแนะจากหัวหน้าสถานศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ลงชื่อ.....

()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินโครงการ

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		3	2	1
1	ความถูกต้องในการเรียงลำดับหัวข้อ			
2	เนื้อหาเหมาะสมกับผู้เรียน			
3	ขั้นตอนการดำเนินงานชัดเจน เป็นไปได้			
4	มีการฝึกทักษะและกระบวนการคิด			
5	มีสื่อประกอบที่ชัดเจน			
6	จุดประสงค์สอดคล้องกับผู้เรียน			
7	สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง			
8	เน้นคุณธรรม จริยธรรม			
	รวม			

เกณฑ์การประเมิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ดี = 3 คะแนน

ปานกลาง = 2 คะแนน

ปรับปรุง = 1 คะแนน

คะแนนรวมต่ำกว่า 18 คะแนน ควรให้แก้ไข

(ตัวอย่าง)

แผนการจัดการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
เรื่อง การเรียนรู้มุ่งสู่เศรษฐกิจพอเพียง โดยใช้กิจกรรมโครงงาน	เวลา 20 ชั่วโมง
หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง ความรู้เกี่ยวกับโครงงาน	เวลา 8 ชั่วโมง
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง การฝึกสรุปผลการศึกษาโครงงาน	เวลา 1 ชั่วโมง

สาระสำคัญ

ผลการศึกษาโครงงาน คือ ผลที่ได้จากการทดลองการศึกษาที่รวบรวมได้มาสรุปผลการศึกษาโครงงาน

จุดประสงค์การเรียนรู้

นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถสรุปผลการศึกษาโครงงานได้

สาระการเรียนรู้

- ผลการเก็บรวบรวมข้อมูล
- สรุปผลการศึกษาโครงงาน

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน

1. นักเรียนทำสมาธิ 2 นาที เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการเรียนรู้
2. นักเรียนและครูทบทวนความรู้จากชั่วโมงที่แล้วหลังจากนั้นช่วยกันสรุปเพื่อเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียนใหม่โดยถามตอบจากตัวอย่างโครงงานของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
3. นักเรียนรับทราบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากครู เมื่อเรียนจบในชั่วโมงนี้แล้วนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถสรุปผลการศึกษาโครงงานได้

ขั้นสอน

1. แบ่งนักเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม ๆ ละ 3 คน ในลักษณะคละความสามารถทั้งเด็กเก่งปานกลางและอ่อน
2. แต่ละกลุ่มเลือกประธาน เลขานุการ
3. นักเรียนแต่ละกลุ่มรับใบความรู้ เรื่อง การฝึกสรุปผลการศึกษาโครงงานได้
4. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันศึกษาความรู้จากใบความรู้ ตามหัวข้อดังนี้

- ผลการเก็บรวบรวมข้อมูล
- การฝึกสรุปผลการศึกษาโครงการงาน

ทั้งนี้ครูคอยชี้แนะให้กำลังใจและอธิบายเพิ่มเติมในส่วนที่นักเรียนยังไม่เข้าใจ

ขั้นฝึก

1. นักเรียนแต่ละกลุ่มรับใบงาน เรื่อง การฝึกสรุปผลการศึกษาโครงการงาน
2. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันระดมสมอง ทำกิจกรรมตามใบงาน
3. ให้ตัวแทนของแต่ละกลุ่มนำเสนอผลงานกลุ่มหน้าชั้นเรียน
4. แต่ละกลุ่มส่งใบงาน

ขั้นสรุป

1. นักเรียนและครูร่วมกันสรุปความรู้ โดยการแลกเปลี่ยนกันถาม-ตอบตามหัวข้อ

ต่อไปนี่

- การฝึกสรุปผลการศึกษาโครงการงาน
- 2. เปิดโอกาสให้นักเรียน ได้ซักถามและอภิปรายแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม

สื่อแหล่งเรียนรู้

สื่อ

1. ตัวอย่างโครงการงานของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
2. ใบความรู้ เรื่อง การฝึกสรุปผลการศึกษาโครงการงาน
3. ใบงาน เรื่อง การฝึกสรุปผลการศึกษาโครงการงาน

แหล่งเรียนรู้

1. ห้องสมุดโรงเรียน
2. ห้องคอมพิวเตอร์

การวัดและการประเมินผล

วิธีการวัดและการประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมนักเรียนรายบุคคล
2. สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม
3. ตรวจใบงาน

เครื่องมือวัด

1. สังเกตพฤติกรรมนักเรียนรายบุคคล
2. สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม
3. แบบบันทึกการตรวจใบงาน

เกณฑ์การวัดและการประเมิน

- 1. การประเมิน การสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักเรียนรายบุคคล เกณฑ์ผ่านระดับ

คุณภาพดี

- 2. การประเมิน การสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่มของนักเรียนเกณฑ์ผ่านระดับ

คุณภาพดี

- 3. นักเรียน ได้คะแนนรวมใบงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

กิจกรรมเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นของผู้บริหาร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
 RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

บันทึกผลหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ปัญหา / อุปสรรค

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ครูผู้สอน
(.....)
ตำแหน่ง.....

ใบความรู้

เรื่อง การเรียนรู้มุ่งสู่เศรษฐกิจพอเพียงโดยใช้กิจกรรมโครงการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง ความรู้เกี่ยวกับโครงการ

ใช้ประกอบแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง การฝึกสรุปผลการศึกษาโครงการ

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถสรุปผลการศึกษาโครงการได้

การฝึกบันทึกการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผลการเก็บรวบรวมข้อมูล

ข้อมูลที่เก็บรวบรวมมาได้มีดังนี้

สอบถามผู้รู้ ผู้ใหญ่บ้าน พระภิกษุสงฆ์ บิดา มารดา

1.1 ประเพณีของหมู่บ้านมีทั้งสิ้น 10 ประเพณี คือ

- บุญขึ้นปีใหม่ จัดขึ้นในเดือน 1
- วันมาฆบูชา จัดขึ้นในเดือน 3
- วันสงกรานต์ จัดขึ้นในเดือน 5
- วันวิสาขบูชา จัดขึ้นในเดือน 6
- วันอาสาฬหบูชา จัดขึ้นในเดือน 8
- บุญเข้าพรรษา จัดขึ้นในเดือน 8
- วันออกพรรษา จัดขึ้นในเดือน 11
- วันลอยกระทง จัดขึ้นในเดือน 12

1.2 ใน 1 เดือนมีกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม

1.3 ประเพณีที่ถูกละเลยไม่ค่อยได้ปฏิบัติคือ วันจปปี จบเดือน

ใบงาน

เรื่อง การเรียนรู้มุ่งสู่เศรษฐกิจพอเพียงโดยใช้กิจกรรมโครงการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง ความรู้เกี่ยวกับโครงการ

ใช้ประกอบแผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง การฝึกสรุปผลการศึกษาโครงการ

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถบันทึกข้อมูลจากการเก็บรวบรวมข้อมูลได้
 คำชี้แจง ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันฝึกนำผลการเก็บรวบรวมข้อมูลมาสรุปผลการศึกษาโครงการ โดย
 ทำเพียง 1 เรื่องตามที่กลุ่มเลือกแล้ว (5 คะแนน)

ชื่อกลุ่ม.....

สมาชิกกลุ่ม

1. 2.
 3. 4.

ให้นำผลการเก็บรวบรวมข้อมูลมาสรุปผลการศึกษาโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
 RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนและการปฏิบัติงานของนักเรียน

ชื่อ-สกุล	พฤติกรรม												รวมคะแนน	ระดับคุณภาพ
	ความรับผิดชอบ			ความสามัคคี			การมีส่วนร่วม			การศึกษา				
	2	1	0	2	1	0	2	1	0	2	1	0		

เกณฑ์ระดับคุณภาพ นักเรียนได้คะแนน 8-10 ได้ระดับคุณภาพ 2 = ดี
 นักเรียนได้คะแนน 5-7 ได้ระดับคุณภาพ 1 = ปานกลาง
 นักเรียนได้คะแนน 0-4 ได้ระดับคุณภาพ 0 = ปรับปรุง

ภาคผนวก ง

หนังสือราชการ



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๔๓๖

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณอดิศักดิ์ ศรีสมบัติ

ด้วย นางวิไลวรรณ ไม้หอม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๕๐๒๑๘ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาการดำเนินงานคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนบ้านสูงยาง”
เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ
ความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
 ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
 ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
 อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรณ)

กณเบคบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๔๓๖

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณศุภาพิชญ์ หลักคำ

ด้วย นางวิไลวรรณ ไม้หอม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๒๑๘ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาการดำเนินงานคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนบ้านสูงยาง”
เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ
ความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
- ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
- ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
- อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรพรม)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๑๔๓๖



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณกัญญาณี ศรีสมบัติ

ด้วย นางวิไลวรรณ ไม้หอม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๒๑๘ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาการดำเนินงานคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนบ้านสูงยาง” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาการวิจัย

- เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหา ภาษา
- ตรวจสอบด้านการวัดและประเมินผล
- ตรวจสอบด้านสถิติ การวิจัย
- อื่นๆ ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

กป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๑๔๓๘



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสูงยาง

ด้วย นางวิไลวรรณ ไหมหอม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๒๑๘ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาการดำเนินงานคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนบ้านสูงยาง”
เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อ
การวิจัยกับประชากร และกลุ่มตัวอย่าง คือ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัย
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ก)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๑๔๓๓

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสูงยาง

ด้วย นางวิไลวรรณ ไม้หอม รหัสประจำตัว ๕๕๘๒๑๐๑๕๐๒๑๘ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาการดำเนินงานคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนบ้านสูงยาง”
เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อ
การวิจัยกับประชากร และกลุ่มตัวอย่าง คือ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัย
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘