

ชื่อเรื่อง การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3

ผู้วิจัย สายันต์ ศิริสม ปริญา ค.ม. (การบริหารการศึกษา)
กรรมการที่ปรึกษา ดร. วรพรรณ อุบลเลิศ ประธานกรรมการ
อาจารย์สุทัศน์ แก้วคำ กรรมการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 2557

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาระดับปฏิบัติการบริหารงานบุคคลใน
สถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3
2) เปรียบเทียบระดับปฏิบัติการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3 และ 3) ศึกษาข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคล
ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3
กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 103 คนและครูผู้รับผิดชอบการบริหารงาน
บุคคล จำนวน 103 คนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
มหาสารคาม เขต 3 กำหนดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตาราง เครจซี่และมอร์แกน (Krejcie and Morgan)
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามชนิดมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scales) จำนวน 40
ข้อ ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเท่ากับ 0.95 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ
ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวิเคราะห์ข้อมูลใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป และ
การทดสอบสมมติฐานใช้การวิเคราะห์แบบ t-test (Independent Samples)

ผลการศึกษา พบว่า

1. ผลการศึกษาระดับปฏิบัติการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3 โดยรวมมีระดับปฏิบัติอยู่ใน
ระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน ได้แก่ ด้านการวางแผน
อัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง ด้านการสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง ด้านการเสริมสร้าง
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ด้านวินัยและการรักษาวินัย และด้านการออกจากราชการ

2. การเปรียบเทียบระดับปฏิบัติการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3 โดยรวมและรายด้าน จำแนกตามสถานภาพ พบว่า ระดับปฏิบัติการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3 ของผู้บริหารกับครูผู้รับผิดชอบงานบริหารบุคคล โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีระดับการปฏิบัติงานแตกต่างกัน 2 ด้าน คือ ด้านการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง และด้านการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ส่วนด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งและด้านวินัยและการรักษาวินัย และด้านการออกจากราชการ ไม่แตกต่างกัน

3. ข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3 โดยเรียงลำดับความถี่ 3 อันดับแรก และพบว่า การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งนั้นควรกำหนดนโยบายและแผนงานที่ชัดเจน เพื่อจะได้สรรหา กำหนดบุคคลให้ตรงกับสายงาน การเสริมสร้างประสิทธิภาพงานควรมีการพัฒนาเช่น การอบรม และการสร้างประสบการณ์ โดยศึกษางานตามองค์กรอื่นขณะเดียวกันควรสร้างแรงเสริมให้การปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่นและไม่เบี่ยงเบนในการทำงาน โดยให้รับทราบถึงผลกระทบที่ขาดความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

Title: Personnel Administration Management in the Basic education institutions,
under the supervision of the Regional Primary education office,
of Maha Sarakham Region 3.

Author: Sayan Sirisom **Degree:** M. Ed. (Education Administration)

Advisors: Dr. Worawan Ubonloet Chairman
Mr. Sutat Kaewkham Committee

Rajabhat Maha Sarakham University, 2014

Abstract

This research study have objective to study the level of work performance on Personnel Administrative Management in Primary education institutions, under the supervision of the office of Regional Primary Education, Maha Sarakham Region 3. to compare the level of work performance, on Personnel Administrative Management in Primary education institutions under the supervision of the office of the Regional Primary Education, Maha Sarakham Region 3. and to study the suggestion, recommendation for the Personnel Administrative Management in the primary education institution in the Regional Primary Education Maha Sarakham Region 3. The sample groups were included 103 primary education Administrator and 103 teachers, who work for the primary education institutions under the supervision of Regional primary Education office, Maha Sarakham region 3 specific sample group, by using Krejcie and Morgan table. Tools used for data analysis using 40 items rating scale questionnaire, the validity of the questionnaire = 0.95, statistic used for data analysis were Percentile, Mean, and Standard Deviation, the calculation using Compact Computer program and analyzed Independent Sample using t-test method. The result found that

1. The result of the status condition and the level of working performance of the Personnel Administrative Management in Primary education institutions under supervision of the Regional Primary Education, Maha Sarakham Region 3. have performance level at very high level, when considered evaluate in each dimension found that the performance were at very high level, as the over all, the mean score form much to less in 3 scale respectively, were

Planning for manpower and positioning specification. Reinforcement and maintaining the regulations, Termination and punishment. Recruitment, and appointment.

2. Comparison the level of Personnel Administrative Management in Primary education institutions under the supervision of Regional primary education Maha Sarakham Region 3. as the over all and as per dimensions classified according to the status conditions found that, the Personnel Administrative Management , for the Administrator and teachers who have the responsibility for personnel administrative, as the over all were significantly difference, ($P = 0.05$) when considered as per each dimension the overall result in 2 dimensions are differences. The planning for position and manpower, and to improve the official performance efficiency , which have statistic significantly $P = 0.1$ while the recruitment and the regulation maintaining ,reinforcement, and the termination, punishment have no differences.

3. The result of the level on status and condition of Personnel Administrative Management , in Primary education institutions of Regional primary education, Maha Sarakham Region 3. as the overall and as per each dimension, classified according to the size of the institutions, have the overall result at very high level. When consider by each dimension, found that having the overall working performance, at very high level, orderly from much to less, first 3 level were, Regulation and Regulation maintenance, Planning for manpower and position classification, recruitment and improvement for official work performance for more efficiency , discipline and orderly conducts.