

ชื่อเรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7

ผู้ศึกษา โชติกา ลัทธิตธรรม ปริญา ค.ม. (การบริหารการศึกษา)

กรรมการที่ปรึกษา ดร.อรุสา พรหมทา อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก  
ดร.กฤษณก ดวงชาตม อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 2557

### บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 และ 2) สร้างยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน 17 คนการวิจัยแบ่งเป็น 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 ศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบบันทึกการสนทนากลุ่มระยะที่ 2 สร้างยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการ กลุ่มผู้ร่วมดำเนินการ ได้แก่ ผู้เกี่ยวข้อง ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน 30 คน เครื่องมือที่ใช้ คือ แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม และแบบประเมินยุทธศาสตร์ สถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล คือ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัยพบว่า

1. ผลจากการศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการ พบว่า สภาพปัญหาที่มีความต้องการเร่งด่วน มี 3 ด้าน คือ 1) ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ 2) ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา และ 3) ด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

2. ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองโป่งราษฎร์บำรุง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 7 พบว่า

2.1 ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการมี 5 กลยุทธ์ คือ 1) ส่งเสริมสนับสนุนให้รู้จักกิจกรรมเรียนรู้ทั้งในและนอกชั้นเรียนโดยให้ความรู้ควบคู่กับการปฏิบัติเพื่อส่งเสริมงานวิชาการ 2) ส่งเสริมให้ความรู้ที่หลากหลายจากวิทยากรท้องถิ่นและทำเป็นโครงการต่อเนื่อง 3) ปรับปรุงการเรียนรู้ในการคิดวิเคราะห์การค้นคว้าด้วยตนเองและมีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ 4) ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูพัฒนากระบวนการเรียนมีแหล่งค้นคว้าการสอนที่หลากหลายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ 5) ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรประสานกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรื่องส่งเสริมงานวิชาการของครู

2.2 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษามี 5 กลยุทธ์ คือ 1) ส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้การนำไปใช้ของหลักสูตรให้มากขึ้นและพัฒนาผลงานการเรียนการสอน 2) ปรับปรุงการจัดทำแบบประเมินหลักสูตรตามความต้องการของครูและผู้ปกครอง

เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ 3) ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูหาความรู้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร 4) ส่งเสริมให้วิทยากรที่มีความรู้มาสอน และสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา และ 5) ส่งเสริมให้มีความชัดเจนของหลักสูตรให้มีมาตรฐานเดียวกัน

2.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา มี 4 กลยุทธ์ คือ 1) ปรับปรุงระบบการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพให้เป็นปัจจุบันและจัดหาเอกสารให้เพียงพอกับความต้องการ 2) ประสานความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้สร้างเครื่องมือการวัดผลประเมินผลให้เป็นในแนวเดียวกัน 3) ส่งเสริมให้มีการสร้างรูปแบบการวัดผลประเมินผลให้เป็นรูปธรรมและมีการติดตามประเมินผลการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และ 4) เร่งรัดตรวจสอบแนวทางการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพวิเคราะห์อย่างจริงจังโดยทุกคนมีส่วนร่วม



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

**Title:** Academic Administration Strategy of Bannongpongratbumroong School, under Nakhon Ratchasima Office of Primary Education Service Area 7

**Author:** Chotika Latthitham **Degree :** M.Ed. (Educational Administration)

**Advisors:** Dr. U-rasa Promta Chairperson  
Dr. Kritkanok Duangchatom Committee

**Rajabhat Maha Sarakham University, 2014**

### ABSTRACT

The research aims to; 1) study the state of academic administration of Bannongpongratbumroong School, under Nakhon Ratchasima Office of primary Education Service Area 7 and 2) design the academic administration strategy of Bannongpongratbumroong School, under Nakhon Ratchasima Office of primary Education Service Area 7. The target group comprised the administrator, teachers and stakeholders, totally 17 participants. The research was divided into 2 phases. Phase 1 dealt with the study of the state of academic administration, group discussion records were used as the research instruments. Phase 2 dealt with the designs to develop the academic administration strategy. The participants were related people, certified scholars, and stakeholders, 30 people altogether. The instruments comprised a form for focus group discussion and an evaluation form. The statistics used in the analysis of data consisted of the mean and standard deviation.

The results are as follows:

1. The results from academic administration of Bannongpongratbumroong School revealed that there were the problems that to repair urgently 1) on the aspect of academic planning; 2) on the aspect of school-based curriculum development; and 3) on the aspect of development of the internal quality assurance system and educational standards.

2. The results from academic administration strategy of Bannongpongratbumroong School are:

2.1 There are five academic planning strategies 1) promotion and support of learning activity organization both inside and outside the classroom by imparting knowledge together with taking actions that promote a variety of the academic work 2) providing the variety knowledge from local profession integrated to continuous project work; 3) developing critical thinking learning activities and

independent study; 4) promoting and supporting teachers to develop teaching process and have variety knowledge places and 5) providing the educational resource in companied with local administration and any academic departments.

2.2 There are five school-based curriculum strategies; 1) supporting and providing knowledge of curriculum implementation integrated to teaching development; 2) improving of the curriculum evaluation form related to teachers and parents needs; 3) promoting the curriculum knowledge implementation for teacher; 4) using of curriculum profession imparted to curriculum development and 5) promoting curriculum distinction in common standard.

2.3 There are four strategies of development of the internal quality assurance system and educational standards; 1) improving the system of the quality assurance to make it up to date; 2) dealing with other academic departments to construct the measurement and evaluation instruments in the same standard; 3) promoting the forms of measurement and evaluation to be crystallised, and following up the evaluation continuously and 4) accelerating and diagnosing the quality assurance processes in companied with dealt people.