



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

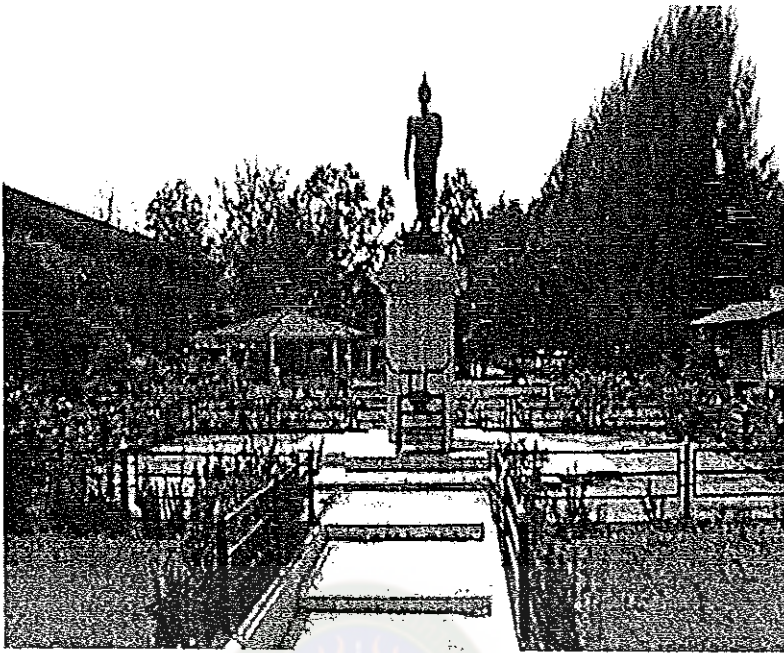
ภาคผนวก ก ภาพประกอบการวิจัย

รูปภาพกิจกรรม

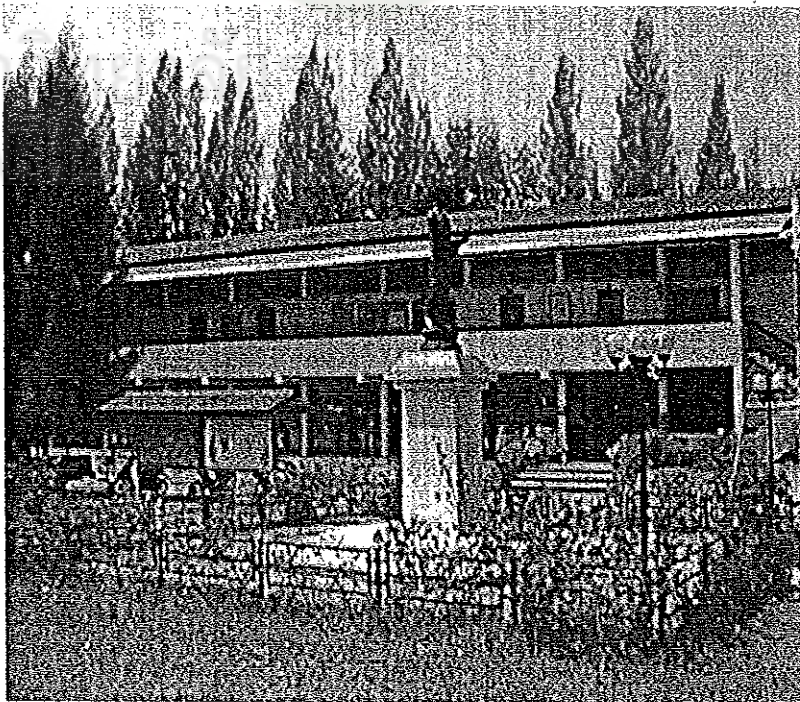


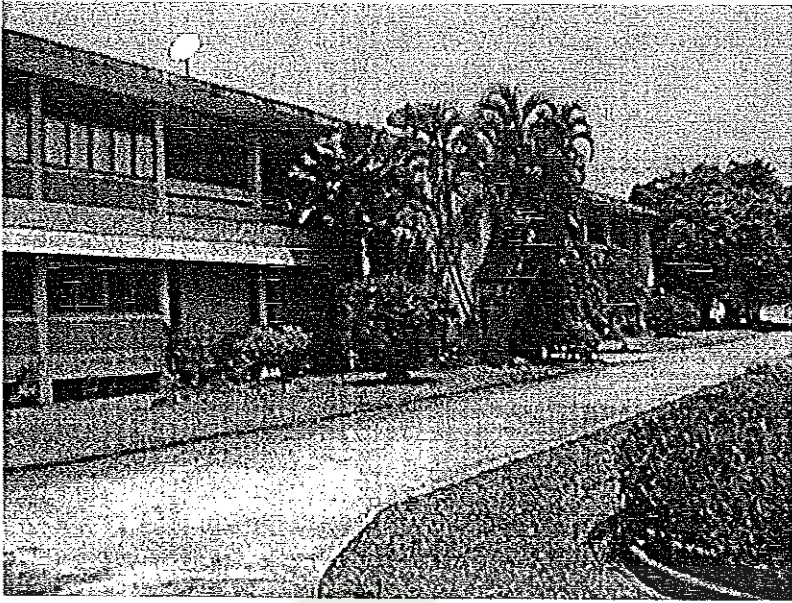
ภาพประกอบที่ 1 บริบทโรงเรียนเสือไก่กัวิทยาสรรค์
อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม



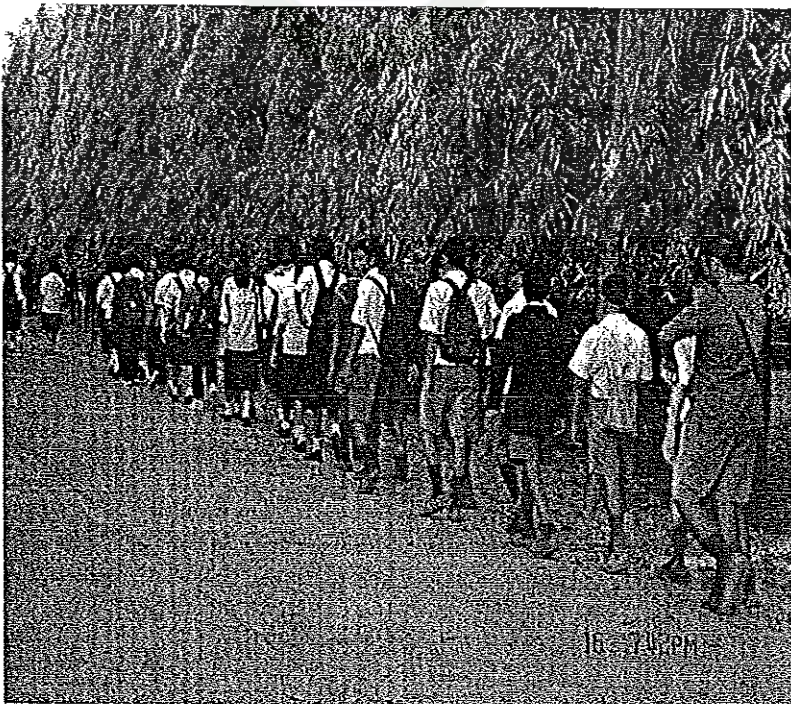


ภาพประกอบที่ 2 บริบทโรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์
อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม





ภาพประกอบที่ 3 บริบทโรงเรียนเสื่อไถ่กวีวิทยาสรรค์
อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม



การประชุมเชิงปฏิบัติการ



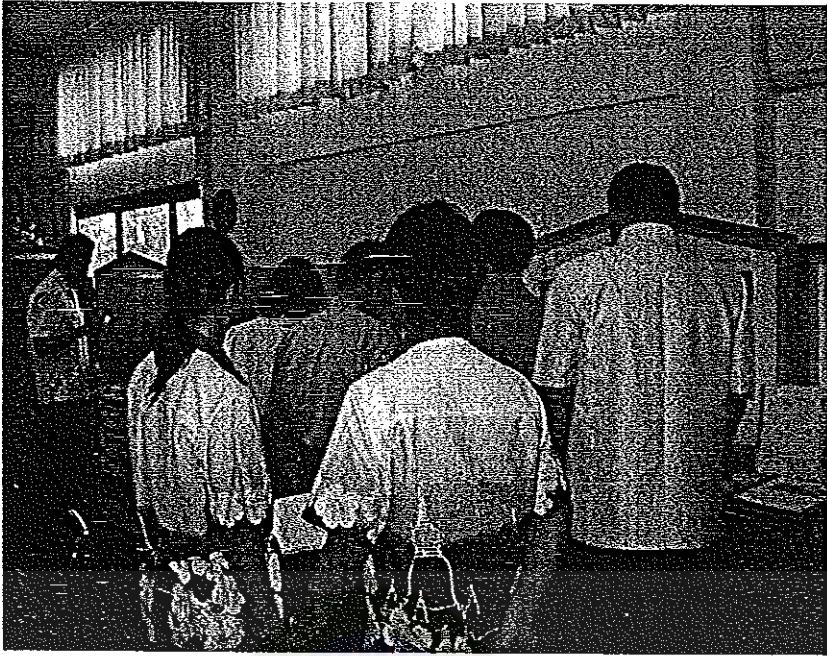
ภาพประกอบที่ 4 การประชุมเชิงปฏิบัติการ





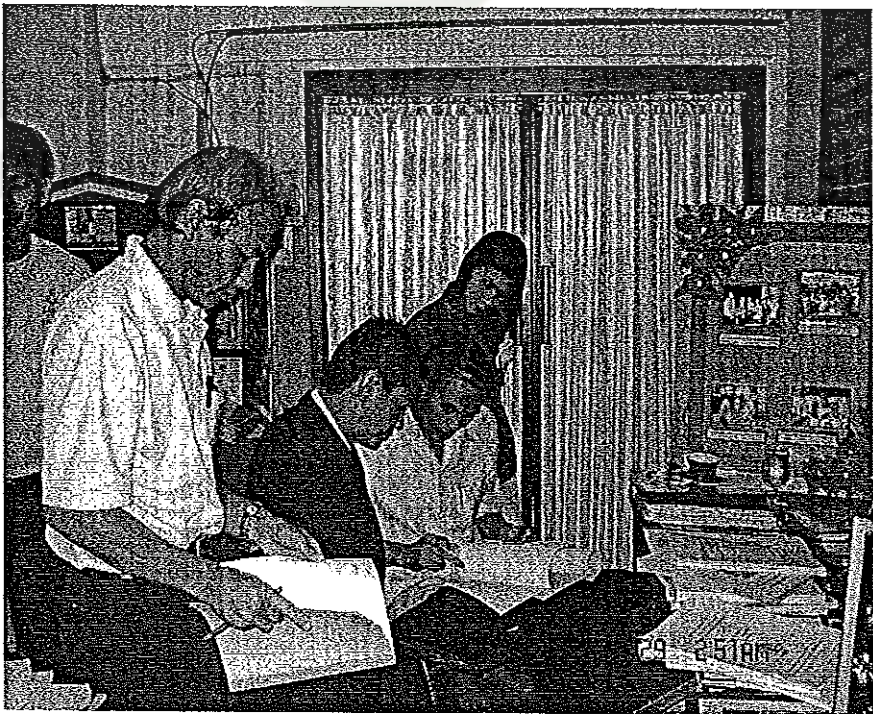
ภาพประกอบที่ 5 การประชุมเชิงปฏิบัติการ





ภาพประกอบที่ 6 ศึกษาดูงาน (ภาคเช้า)

(13 พ.ย. 2549)





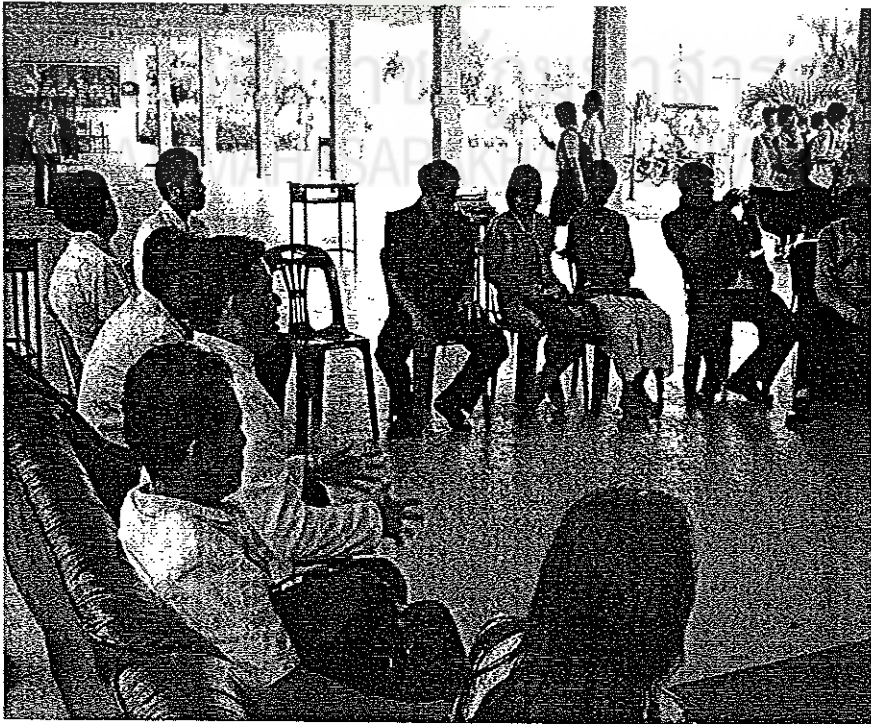
ภาพประกอบที่ 7 การศึกษาดูงาน (ภาคบ่าย)

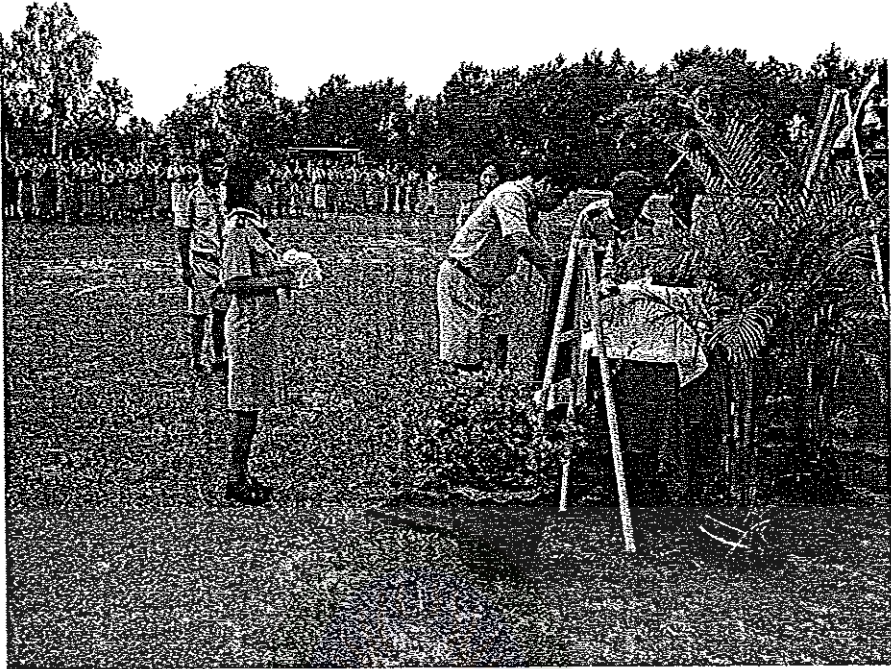
(13 พ.ย. 2549)





ภาพประกอบที่ 8 การนิเทศกำกับติดตาม





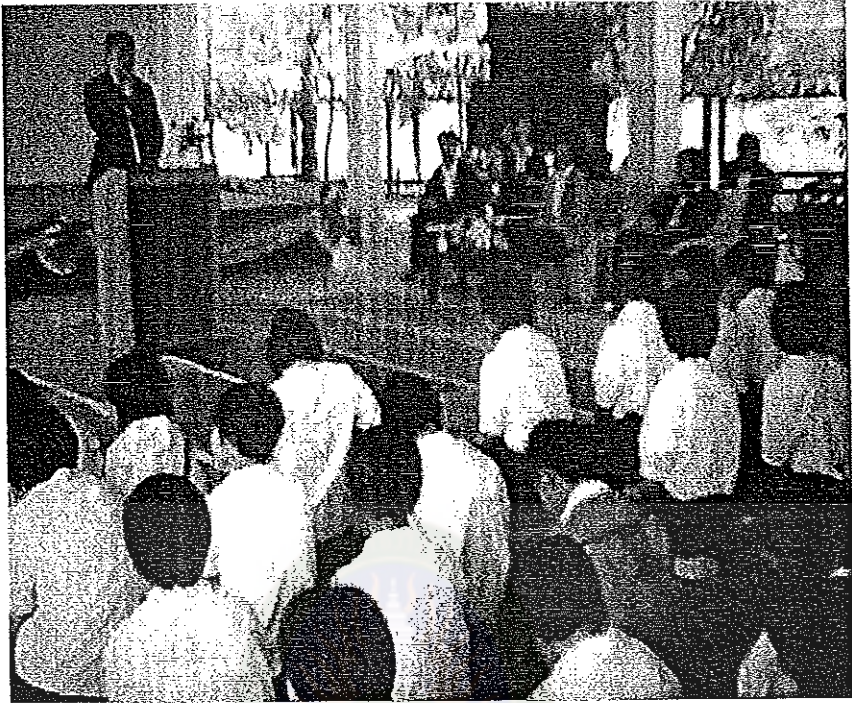
ภาพประกอบที่ 9 กิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม





ภาพประกอบที่ 10 กิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม






ภาพประกอบที่ 11 กิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม





ภาพประกอบที่ 12 โครงการเยี่ยมบ้านผู้ปกครองนักเรียน





ภาคผนวก ข
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

แบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษา
โรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์ อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม

คำชี้แจง... ข้อที่ 1 แบบทดสอบนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทดสอบความรู้ ความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาโรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์ อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคามก่อนและหลังการประชุมเชิงปฏิบัติการ

ข้อที่ 2 ข้อมูลที่ได้จากแบบทดสอบนี้ จะนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษาโรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์ อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม

ข้อที่ 3 ให้ครูที่ปรึกษาที่ตอบแบบทดสอบเขียนรหัสประจำตัวไว้ที่มุมด้านขวามือของแบบทดสอบ

ข้อที่ 4 ให้ทำเครื่องหมาย X ทับตัวอักษรหน้าคำตอบที่ถูกต้องเพียงคำตอบเดียว

ข้อที่ 5 ข้อสอบมีทั้งหมด 6 จุดประสงค์ จำนวนข้อสอบ 24 ข้อ

จุดประสงค์ที่ 1 ความสำคัญและความจำเป็นของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ข้อที่ 1. ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตถือว่าเป็นบทบาทหน้าที่หลักของใครในโรงเรียน

- ก. เพื่อนนักเรียน
- ข. ครูประจำวิชา
- ค. ครูที่ปรึกษา
- ง. ผู้ปกครองนักเรียน

ข้อที่ 2. ข้อใดที่ไม่ใช่แนวคิดที่ทำให้การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประสบผลสำเร็จคือ

- ก. มนุษย์แต่ละคนมีความเป็นปัจเจกบุคคล
- ข. มนุษย์ทุกคนมีศักยภาพที่จะเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต
- ค. ยึดหลักการและทฤษฎีเพื่อเป็นบรรทัดฐานในการดำเนินงาน
- ง. ความสำเร็จของงานจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมทั้งร่วมคิด ร่วมใจ ร่วมทำของทุกคน

คน

- ข้อที่ 4. ข้อใดเป็นวัตถุประสงค์หลักของการจัดการทำการประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ)
- เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้ครูที่ปรึกษามีแนวพิจารณานักเรียนด้านสุขภาพจิตมากขึ้น
 - เป็นการเก็บข้อมูลส่วนตัวนักเรียนเพื่อเก็บไว้เป็นความลับ
 - เป็นการหาข้อมูลเพิ่มเติม จากข้อมูลไม่เพียงพอ
 - เป็นวิธีการล่อพฤติกรรมนักเรียนในโรงเรียน

จุดประสงค์ที่ 3 เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในด้านการคัดกรองนักเรียน

ข้อที่ 1. เหตุใดจึงต้องมีการคัดกรองนักเรียน

- เพื่อแบ่งกลุ่มนักเรียน
- เพื่อคัดเลือกนักเรียนที่ดีที่สุด
- เพื่อรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวนักเรียน
- เพื่อแบ่งกลุ่มนักเรียนให้ครูที่ปรึกษาดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้อย่างถูกต้อง

ข้อที่ 2. แนวทางการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการคัดกรองนักเรียนผิดอย่างไร

- ยึดตามเกณฑ์ของโรงเรียนกำหนด
- ยึดตามเกณฑ์ที่ครูที่ปรึกษากำหนด
- ยึดตามเกณฑ์ของผู้ปกครองกำหนด
- ยึดตามเกณฑ์ของฝ่ายปกครองกำหนด

ข้อที่ 3. แหล่งข้อมูลที่ทำให้ครูที่ปรึกษาได้ข้อมูลมาพิจารณาคัดกรองเด็กอย่างครบถ้วนทุกด้าน

- ระเบียบสะสม
- เพิ่มสะสมผลงาน
- แบบสัมภาษณ์นักเรียน
- แบบประเมินพฤติกรรม (SDQ)

ข้อที่ 4. ข้อใดเป็นปัญหาของนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลด้านครอบครัว โดยตรง

- การลักขโมย
- การใช้สารเสพติด
- พฤติกรรมทางเพศไม่เหมาะสม
- ความเพียงพอของรายรับและรายจ่าย

จุดประสงค์ที่ 4 เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจด้านการส่งเสริมนักเรียน

ข้อที่ 1. ข้อใดเป็นความสำคัญของการส่งเสริมนักเรียน

- ก. เป็นการสนับสนุนนักเรียนให้มีความสุข
- ข. เป็นการสนับสนุนนักเรียนให้มีพฤติกรรมตามที่ชุมชนคาดหวัง
- ค. เป็นการสนับสนุนเฉพาะนักเรียนกลุ่มเสี่ยงให้กลับมาเป็นนักเรียนกลุ่มปกติ
- ง. เป็นการสนับสนุนนักเรียนในที่ปรึกษาทุกคนให้มีคุณภาพมากขึ้นจนความ

คาดหวังของโรงเรียนและชุมชน

ข้อที่ 2. ข้อใดที่ไม่ใช่เครื่องมือเพื่อการส่งเสริมนักเรียน

- ก. การอบรมหน้าเสาธง
- ข. การจัดกิจกรรมโฮมรูม
- ค. การจัดประชุมรวมนักเรียนประจำสัปดาห์
- ง. การบรรยายแผนในขณะจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ข้อที่ 3. ข้อใดเป็นประโยชน์สูงสุดของกาจัดกิจกรรมโฮมรูม

- ก. นักเรียนเข้าใจแนวทางแก้ปัญหาต่าง ๆ มากขึ้น
- ข. ช่วยป้องกันและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียนได้ดีขึ้น
- ค. ครูควรมีข้อมูลในการส่งเสริมความสามารถของนักเรียนมากขึ้น
- ง. ครูที่ปรึกษารู้จักนักเรียนมากขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลในการใช้ป้องกันและแก้ไขปัญหา

ข้อที่ 4. การจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนมีความสำคัญอย่างไร

- ก. เป็นการพบปะสังสรรค์กันระหว่างครูกับผู้ปกครอง
- ข. เป็นการสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างครูกับผู้ปกครอง
- ค. เป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- ง. เป็นการร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครองในการช่วยเหลือนักเรียน

จุดประสงค์ที่ 5 เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน

ข้อที่ 1. การป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนมีความสำคัญที่สุดอย่างไร

- ก. ช่วยให้นักเรียนเรียนจบหลักสูตร
- ข. ช่วยให้นักเรียนมีความสุขกับการเรียน
- ค. ช่วยให้นักเรียนอยากมาโรงเรียน

- ง. ช่วยให้นักเรียนเติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพของสังคมต่อไป
- ข้อที่ 2. ครูที่ปรึกษาให้คำปรึกษาที่ดีมีประสิทธิภาพมีลักษณะอย่างไร
- เข้าใจจิตวิทยาวัยรุ่น
 - เข้าใจความต้องการพื้นฐานของมนุษย์ทั้งร่างกายและจิตใจ
 - เข้าใจทักษะและกระบวนการการให้คำปรึกษาตลอดจนแนวทางแก้ปัญหา
 - ถูกทุกข้อที่กล่าวมา
- ข้อที่ 3. การจัดกิจกรรมใดที่ครูที่ปรึกษาสามารถดำเนินการด้วยตนเอง
- การใช้กิจกรรมซ่อมเสริม
 - การใช้กิจกรรมในห้องเรียน
 - การใช้กิจกรรมเสริมหลักสูตร
 - การใช้กิจกรรมนอกห้องเรียน
- ข้อที่ 4. ข้อควรตระหนักในการป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนข้อใดสำคัญที่สุด
- การรักษาความลับเกี่ยวกับข้อมูลที่ผลิตของนักเรียน
 - การเก็บข้อมูลไว้ในที่เหมาะสม
 - การรายงานข้อมูล
 - การบันทึกข้อมูล

จุดประสงค์ที่ 6 เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในด้านการส่งต่อ

- ข้อที่ 1. ข้อใดเป็นเหตุผลที่จำเป็นต้องส่งต่อนักเรียน
- เกิดกรณีปัญหาที่มีความยากกว่าการช่วยเหลือหรือช่วยเหลือแล้วพฤติกรรมไม่ดีขึ้น
 - เกิดกรณีปัญหาที่อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของครูที่ปรึกษา
 - เกิดกรณีปัญหาที่ไม่เคยเกิดขึ้นในชั้นเรียน
 - เกิดกรณีปัญหาที่ตกลงกันไม่ได้
- ข้อที่ 2. การส่งต่อนักเรียนควรเริ่มต้นที่ใคร
- ครูที่ปรึกษา
 - ครูแนะแนว
 - คณะกรรมการฝ่ายแนะแนว
 - ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครอง

ข้อที่ 3. Case Conference หมายถึงข้อใด

- ก. การประชุมปรึกษารายกรณี
- ข. การประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
- ค. การประชุมคณะกรรมการอำนวยการ (ทีมนำ)
- ง. การประชุมคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักเรียน

ข้อที่ 4 การแก้ผลการเรียน 0, ร, มส, ของนักเรียนเมื่อครูที่ปรึกษาประสานไปยังครูประจำวิชา ถือว่าเป็นการส่งต่อหรือไม่

- ก. เป็น เพราะการดำเนินการช่วยเหลือแก้ปัญหาให้นักเรียน โดยครูที่ปรึกษา
- ข. เป็น เพราะครูที่ปรึกษาไม่สามารถช่วยเหลือนักเรียนได้อีกแล้ว
- ค. ไม่เป็น เพราะถือว่าเป็นหน้าที่ของครูประจำวิชา
- ง. ไม่เป็น เพราะไม่ใช่ปัญหาทางพฤติกรรม

แบบสัมภาษณ์นักเรียนโรงเรียนเสือโก้วิทยาสรรค์

การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

วันที่ เดือน พ.ศ.

เวลา น. ถึง เวลา น.

สถานที่

ผู้ให้สัมภาษณ์ (ค.ช., ค.ญ., นาย, น.ส.) ชั้น

ครูที่ปรึกษา

ผู้สัมภาษณ์ (นาย, นาง, นางสาว)

คำชี้แจง ให้ผู้สัมภาษณ์ลงรายละเอียดที่ได้จากการให้สัมภาษณ์ ตามหัวข้อที่กำหนด

ข้อที่ 1 ครูที่ปรึกษาได้จัดทำประวัตินักเรียนในแบบระเบียบสะสมของนักเรียนหรือไม่อย่างไร

.....

.....

ข้อที่ 2 ครูที่ปรึกษาใช้วิธีการอย่างไรในการจัดทำระเบียบสะสมของนักเรียน

.....

.....

ข้อที่ 3 ครูที่ปรึกษาได้ให้นักเรียนประเมินพฤติกรรมตนเองหรือไม่อย่างไร

.....

.....

ข้อที่ 4 ครูที่ปรึกษาได้แจ้งผลการประเมินพฤติกรรมของนักเรียนให้นักเรียนแต่ละคนได้รับรู้บ้างหรือไม่อย่างไร

.....

.....

ข้อที่ 5 ครูที่ปรึกษาได้เกณฑ์การคัดกรองนักเรียนให้นักเรียนทุกคนได้เข้าใจหรือไม่อย่างไร

.....

.....

ข้อที่ 6 เมื่อนักเรียนมีเรื่องกั้มใจหรือไม่สบายใจ นักเรียนกล้าที่จะเข้าไปขอปรึกษาหารือกับครูที่ปรึกษาหรือไม่ เพราะเหตุใด

.....

.....

ข้อที่ 7 ในห้องเรียนของนักเรียน มีนักเรียนที่มีปัญหาด้านใดมากที่สุด และครูที่ปรึกษาจะช่วยแก้ไขได้หรือไม่ เพราะเหตุใด

.....

.....

ข้อที่ 8 นักเรียนคิดว่ากิจกรรมอะไรที่เป็นกิจกรรมป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนที่ไม่พึงประสงค์ได้ดีที่สุด เพราะเหตุใด

.....

.....

ข้อที่ 9 ในวันประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ได้เข้าร่วมประชุมหรือไม่อย่างไร

.....

.....

ข้อที่ 10. ครูที่ปรึกษาของนักเรียน ได้ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนหรือไม่ อย่างไร

.....
.....

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

แบบสัมภาษณ์ครูที่ปรึกษาโรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์
การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

วันที่ เดือน พ.ศ.

เวลา น. ถึง เวลา น.

สถานที่
.....

ผู้ให้สัมภาษณ์ (นาย, นาง, นางสาว)

.....

ผู้สัมภาษณ์ (นาย, นาง, นางสาว)

.....

คำชี้แจง ให้ผู้สัมภาษณ์ลงรายละเอียดที่ได้จากการให้สัมภาษณ์ ตามหัวข้อที่กำหนด

ข้อที่ 1. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับโครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....
.....

ข้อที่ 2. ท่านมีการวางแผนเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างไร

.....
.....

ข้อที่ 3. ท่านมีวิธีการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลอย่างไร

.....
.....

ข้อที่ 4. ท่านมีวิธีการสอนนักเรียนอย่างไร มีปัญหาและอุปสรรคอย่างไรบ้าง

.....
.....

ข้อที่ 5. นักเรียนในความรับผิดชอบของท่านมีปัญหาอะไรมากที่สุด ท่านจะช่วยเหลือนักเรียน
เหล่านั้นอย่างไร

.....
.....

ข้อที่ 6. เด็กกลุ่มเสี่ยง ท่านได้ดำเนินการป้องกันและช่วยเหลือเบื้องต้นอย่างไร

.....
.....

ข้อที่ 7. ท่านส่งต่อนักเรียนที่มีปัญหาหากแก่การช่วยเหลือหรือไม่ อย่างไร

.....
.....

ข้อที่ 8. ท่านได้ไปเยี่ยมบ้านนักเรียนหรือไม่ อย่างไร ท่านพบปัญหาและอุปสรรคอะไรบ้าง

.....

.....

ข้อที่ 9. ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรในการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) ที่ผ่านมาและมีข้อเสนอแนะอะไรบ้าง

.....

.....

ข้อที่ 10. ในการประสานงานกับผู้ปกครองท่านได้ดำเนินการอย่างไร

.....

.....

ข้อที่ 11. บรรยากาศในการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) เป็นอย่างไร ผู้ปกครองได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องอะไรบ้าง

.....

.....

ข้อที่ 12. ในการจัดกิจกรรมโฮมรูม ท่านได้ดำเนินการอย่างไรบ้าง พบปัญหาอุปสรรคอะไร

.....

.....

.....

ข้อที่ 13. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนดำเนินการต่อไป ท่านคิดว่าควรปรับปรุงและแก้ไขอะไรบ้าง

.....

.....

ข้อที่ 14. ท่านต้องการให้ฝ่ายบริหาร ช่วยเหลืออะไรเพื่อให้การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนดำเนินไปได้ด้วยดี

.....

.....

ข้อที่ 15. ท่านต้องการให้ทีมประสาน (ผู้ช่วยผู้บริหาร หัวหน้างาน ครูแนะแนว) ช่วยเหลืออะไรเพื่อให้การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนดำเนินไปได้ด้วยดี

.....

.....

ข้อที่ 16. ท่านต้องการให้จัดอบรมเพื่อให้ความรู้กับครูที่ปรึกษาเกี่ยวกับเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการมาใช้ดูแลช่วยเหลือนักเรียนหรือไม่ ต้องการให้อบรมในเรื่องอะไร

.....

.....

ข้อที่ 17. หลังจากที่ท่านได้เริ่มดำเนินการตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ท่านรู้สึกอย่างไรกับนักเรียน

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสัมภาษณ์ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนเสื้อโก้ววิทยาสรรค์

การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

วันที่ เดือน พ.ศ.

เวลา น. ถึง เวลา น.

สถานที่

.....

ผู้ให้สัมภาษณ์ (นาย, นาง, นางสาว)

.....

ผู้ปกครองของ (ค.ช., ค.ญ., นาย, นางสาว)

.....

คำชี้แจง ให้ผู้สัมภาษณ์ลงรายละเอียดที่ได้จากการให้สัมภาษณ์ ตามหัวข้อที่กำหนด

ข้อที่ 1. นักเรียนในความดูแลของท่านมีความรับผิดชอบ ช่วยเหลืองานในครอบครัวอย่างไรบ้าง

.....

.....

ข้อที่ 2. ท่านเข้าใจในความรู้สึก ความต้องการของนักเรียนในการดูแลของท่านมากน้อยเพียงใด และได้ขอคำปรึกษาจากท่านบ้างหรือไม่

.....

.....

ข้อที่ 3. ท่านมีวิธีการอบรมสั่งสอนนักเรียนในความดูแลของท่านอย่างไร และเวลาใด

.....

.....

ข้อที่ 4. จากการสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในการดูแลของท่าน ท่านคิดว่าเขาเป็นคนอย่างไร และมีความสามารถพิเศษในด้านใด

.....

.....

ข้อที่ 5. ปัญหาของนักเรียนในความดูแลของท่าน ที่ท่านพบในปัจจุบันนี้คืออะไร เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นเกี่ยวกับนักเรียนในความดูแลของท่าน ท่านได้แก้ปัญหาอย่างไร

.....
.....

ข้อที่ 6. ท่านได้ตรวจสอบข้อมูล และลงลายมือชื่อในแบบประเมินสะสมของนักเรียนหรือไม่ อย่างไร

.....
.....

ข้อที่ 7. ในวันประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ท่านมีความคิดเห็นอย่างไร และต้องการให้โรงเรียนปรับปรุงแก้ไขอะไรบ้าง

.....
.....

ข้อที่ 8. ท่านคิดว่าครูที่ปรึกษา มีส่วนสำคัญในการแก้ไขปัญหานักเรียน หรือไม่อย่างไร

.....
.....

ข้อที่ 9. ครูที่ปรึกษาได้ออกมาเยี่ยมบ้านนักเรียนบ้างหรือไม่ อย่างไร

.....
.....

ข้อที่ 10. ท่านได้ประเมินพฤติกรรมนักเรียนตามแบบ SDQ จากครูที่ปรึกษาเพื่อประเมินนักเรียนในความดูแลของท่านหรือไม่ อย่างไร

.....
.....

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ภาคผนวก ค
หนังสือขอความอนุเคราะห์



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๑๕

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน ผู้อำนวยการมัทร ปทุมพร

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบทดสอบ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายวิชา แสงคำไพ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาครูด้านการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๒” จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและเสนอแนะการสร้างแบบทดสอบที่เหมาะสม เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๑๕

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๒ ธันวาคม ๒๕๔๕

เรื่อง ขออนุญาตให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน ผู้อำนวยการอำนาจ ไลออน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบทดสอบ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายวิทยา แสงคำไพ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาครูด้านการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนเสื่อโก้วกีฬาธรรม์สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๒” จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและเสนอแนะการสร้างแบบทดสอบที่เหมาะสม เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรวม)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๑๕

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบทดสอบ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายวิชา แสงคำไพ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาครูด้านการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๒” จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากร โรงเรียนของท่าน คือ นางสุจิตร เอกพิมพ์ ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ เป็นผู้เชี่ยวชาญ เพื่อตรวจสอบและเสนอแนะการสร้างแบบทดสอบที่เหมาะสม เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพวรธรรม)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๓๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๑๕

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนบรบือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบทดสอบ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายวิทยา แสงคำไพ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาครูด้านการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๒” จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากร โรงเรียนของท่านคือ นางปิยนฎ มาลินี ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ เป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและเสนอแนะการสร้างแบบทดสอบที่เหมาะสม เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘



ที่ ศษ ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๑๕

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจตุรพักตรพิมานฯ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบทดสอบ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายวิทยา แสงคำไพ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาครูด้านการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนเสื่อโก้วกีฬาสรศักดิ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๒” จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากร โรงเรียนของท่าน คือ นางนุชบา หวลลิด ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ เป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและเสนอแนะการสร้างแบบทดสอบที่เหมาะสม เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพโรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๑๗๒ - ๕๔๓๘

โครงการพัฒนาครูด้านการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
โรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดมหาสารคาม

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 โดยมุ่งพัฒนาคน ไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาความรู้ คุณธรรม วัฒนธรรมการ ดำรงชีวิตและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยได้มุ่งพัฒนา “คน.” ให้เป็น ประชากรที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยเชื่อมั่นว่า การจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและ คุณภาพเท่านั้น ที่จะสามารถสร้างคน สร้างงานและสร้างชาติได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ซึ่ง เป็นไปตามแนวทางการจัดการศึกษาของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2544 โดยเน้น นโยบายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นเป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะในการจัดการ และพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ เป็นผู้ประพฤตินออย่างเหมาะสมเป็น แบบอย่างที่ดีในสังคมและสามารถพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตลอดกระทั่งถึงคุณค่าของการ พัฒนาครูด้านการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์ จึง ได้สมัครใจกันเข้าร่วม โครงการนี้ ทั้งยังต้องการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร กระตุ้นตัวเอง เพื่อพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาครูด้านการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียน เสื่อโก้ววิทยาสรรค์ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดมหาสารคาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มหาสารคาม เขต 2 ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ - บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจด้านการดำเนินงาน ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ - บุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาด้านการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตลอดจนแสดงความสามารถหรือกระทำในสิ่งที่สร้างสรรค์เป็นประโยชน์ต่อตนเอง สังคม ประเทศชาติ

วิธีการดำเนินงาน

1. วางแผน
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
4. จัดประชุมคณะกรรมการประเมินโดยกำหนดแนวทาง กรอบ หลักเกณฑ์ และบริหารให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
5. จัดประชุมครูเพื่อขอความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการ
6. สรุปผลและนำเสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา ในสิ้นปีการศึกษา

ระยะเวลาการดำเนินงาน

16 พฤษภาคม 2549 – 31 มีนาคม 2550

งบประมาณ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- คณะครูโรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์ จำนวน 27 คน

การประเมินผล

1. การสังเกต
2. การสอบถาม
3. การสัมภาษณ์
4. แบบทดสอบ (ใช้ประเมินประชุมเชิงปฏิบัติการ)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาลัย อําเภอบึงพูน
จังหวัดมหาสารคาม มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือ
นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวประภาวดี แยกชูป)

หัวหน้างานบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรัชณี พันสีเลา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิทยา แสงคำไพ)

รองผู้อำนวยการ โรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประกาย บัตรศิริมงคล)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาลัย

โครงการพัฒนาบุคลากร (การศึกษาดูงาน)
โรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์ อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 โดยมุ่งพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาความรู้ คุณธรรม วัฒนธรรมการดำรงชีวิตและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยได้มุ่งพัฒนา “คน.” ให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องโดยเชื่อมั่นว่า การจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและคุณภาพเท่านั้น ที่จะสามารถสร้างคน สร้างงานและสร้างชาติได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ซึ่งเป็นไปตามแนวทางการจัดการศึกษาของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2544 โดยเน้นนโยบายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นเป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะในการจัดการและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ เป็นผู้ประพฤตินอย่างเหมาะสมเป็นแบบอย่างที่ดีในสังคมและสามารถพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตลอดระยะจนถึงคุณค่าของการพัฒนาครูด้านการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์ จึงได้สมัครใจกันเข้าร่วมโครงการนี้ ทั้งยังต้องการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร กระตุ้นตัวเองเพื่อพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาต่อไป

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาครูด้านการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนเสื่อโก้ววิทยาสรรค์ อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ - บุคลากรในโรงเรียนได้รับการศึกษาดูงานและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ - บุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาด้านการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตลอดจนแสดงความสามารถหรือกระทำในสิ่งที่สร้างสรรค์เป็นประโยชน์ต่อตนเอง สังคม ประเทศชาติ

วิธีการดำเนินงาน

1. ประชุมวางแผนการดำเนินการและคัดเลือก โรงเรียนที่จะไปศึกษาดูงาน
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
4. ดำเนินการ ส่งหนังสือแจ้งโรงเรียนที่จะไปศึกษาดูงาน
5. ศึกษาดูงานตามวัน เวลาและสถานที่
6. สรุป และประเมินผลตามโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินงาน (ระหว่างวันที่ 5-13 พฤศจิกายน 2549)

ในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2549 ศึกษาดูงาน โรงเรียนบ้านไผ่ศึกษา อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น และ โรงเรียนบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

งบประมาณ 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นายประมวล ศรีจันทร์ ครู คศ.2 รักษาการรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล
2. นางสาวประภาวดี แยกรูป ครู คศ.2 หัวหน้างานบริหารงานบุคคล

การประเมินผล

1. การสังเกตขณะดำเนินการ
2. การสอบถาม
3. การสัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมโครงการ
4. แบบรายงานผลการศึกษาดูงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรได้รับประสบการณ์ตรง ในการศึกษาดูงาน และนำมาประยุกต์ใช้
2. บุคลากร มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการพัฒนาด้านการจัดการศึกษาแก่บุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวประภาวดี แยกชูป)

หัวหน้างานบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรัชณี พันสีเลา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประมวล ศรีจันทชัย)

รักษาการรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิทยา แสงคำไพ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงเรียนเสื่อไถ่กัวิทยาสรรค์