

บทที่ 4

ผลการวิจัย

ในการนำเสนอผลการวิจัยเรื่อง รูปแบบการพัฒนานักวิชาการการศึกษา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้วิจัยจึงนำเสนอผลการวิจัยตามวัตถุประสงค์คือการเพื่อศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักวิชาการการศึกษา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และเพื่อนำเสนอรูปแบบการพัฒนานักวิชาการการศึกษา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เริ่มต้นจากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การสอบถามผู้เชี่ยวชาญตามกระบวนการเทคนิคเดลฟาย โดยการให้ผู้เชี่ยวชาญตอบแบบสอบถาม จำนวน 2 รอบ พร้อมทั้งให้ข้อสรุปและให้ผู้เชี่ยวชาญนั้นๆ ได้พิจารณาผลย้อนกลับ โดยรอบที่ 1 เป็นแบบสอบถามที่พัฒนาจากข้อคำถามรอบที่ 1 เพื่อคัดเลือกรูปแบบที่ 1 และรอบที่ 2 เป็นแบบสอบถามที่ได้จากการนำคำตอบในรอบที่ 2 มาคำนวณหาค่ามัธยฐาน ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ นำค่ามาใส่เข้าไปในแบบสอบถามเดิมพร้อมคำตอบเดิมของผู้เชี่ยวชาญส่งกลับไปให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาอีกครั้ง และนำมาวิเคราะห์เพื่อหารูปแบบการพัฒนานักวิชาการการศึกษา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักวิชาการการศึกษา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักวิชาการการศึกษา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

ผลการวิเคราะห์เอกสารและงานวิจัยเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักวิชาการการศึกษา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ปรากฏคุณลักษณะ 5 ด้าน คือด้านการบริหาร ด้านวิชาการ ด้านบุคลิกภาพ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และด้านอื่น ๆ ดังนี้

1. คุณลักษณะด้านการบริหาร

- 1.1 มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
- 1.2 มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงาน
- 1.3 มีความรู้ความเข้าใจนโยบายและแผนงาน
- 1.4 มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน
- 1.5 มีความสามารถด้านการเสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงาน
- 1.6 มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- 1.7 มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
- 1.8 มีความรู้ความเข้าใจในหลักการบริหารงานบุคคล

คุณลักษณะด้านวิชาการ

- 2.1 มีความสามารถด้านการวิเคราะห์หลักสูตร
- 2.2 มีความสามารถด้านการวิเคราะห์แบบเรียน
- 2.3 มีความสามารถกฎระเบียบและกฎหมายการศึกษา
- 2.4 มีความสามารถด้านการบริการส่งเสริมนักศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา
- 2.5 มีความสามารถด้านการจัดประชุมและสัมมนาเกี่ยวกับการศึกษา
- 2.6 มีความสามารถด้านการเผยแพร่การศึกษาทางวิทยุ
- 2.7 มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์
- 2.8 มีความสามารถในการให้คำแนะนำคำปรึกษาทางการศึกษา
- 2.9 มีความสามารถในการอบรมสัมมนาเกี่ยวกับการศึกษา
- 2.10 มีความสามารถในการเขียนโครงการทางด้านการศึกษา
- 2.11 มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร
- 2.12 มีความสามารถในการพัฒนาหนังสือตำราเรียน
- 2.13 มีความสามารถในการจัดทำมาตรฐานสถานศึกษา
- 2.14 มีความสามารถในการจัดบริการส่งเสริมการศึกษา
- 2.15 มีความสามารถในการส่งเสริมการวิจัยการศึกษา
- 2.16 มีความสามารถในการสังเคราะห์งานทางด้านการศึกษา

3. คุณลักษณะด้านบุคลิกภาพ

- 3.1 มีมนุษยสัมพันธ์
- 3.2 เป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 3.3 มีความคล่องแคล่ว
- 3.4 มีความเป็นผู้นำ
- 3.5 มีความสามารถด้านการประสานงานในทุกระดับ
- 3.7 เป็นพิธีกรในงานต่าง ๆ ได้
- 3.9 มีความอดทนอดกลั้น
- 3.10 มีจิตใจกว้าง รับฟังความคิดเห็นของทุกฝ่าย
- 3.11 รู้จักตนเองเป็นอย่างดี
- 3.12 ยืดหยุ่นและปรับตัวได้ในสถานการณ์ต่าง ๆ

4. คุณลักษณะด้านคุณธรรมและจริยธรรม

- 4.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต
- 4.2 ปฏิบัติตนตามระเบียบราชการ
- 4.3 เป็นผู้เสียสละต่อประโยชน์ส่วนร่วม

- 4.4 มีทักษะด้านการเป็นผู้นำในการประกอบกิจกรรมทางศาสนา
- 4.5 มีทักษะในการเป็นผู้นำการประกอบพิธี และประเพณีไทยได้อย่างถูกต้อง
- 4.6 มีความเป็นกัลยาณมิตร
- 4.7 ประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทั้ง กาย วาจา ใจ
- 4.8 สามารถกำหนดแนวทางคุณธรรม และจริยธรรมในสถานศึกษา
- 4.9 ประพฤติตนเป็นนักอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา
- 4.10 เป็นผู้รักษาผลประโยชน์ส่วนรวม
- 4.11 ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย

5. คุณลักษณะด้านอื่น ๆ

- 5.1 มีความสามารถด้านกิจการนักศึกษา
- 5.2 มีความสามารถด้านงานวินัยและพัฒนาการศึกษา
- 5.3 มีความสามารถด้านงานบริการและสวัสดิการ
- 5.4 มีความสามารถด้านนักศึกษาวิชาทหาร
- 5.5 มีความสามารถด้านการจัดพิพิธภัณฑ์การศึกษา
- 5.6 มีความสามารถด้านการเผยแพร่การศึกษา โทรทัศน์
- 5.7 มีความสามารถด้านการเผยแพร่การศึกษาการเขียนบทความ
- 5.8 มีความสามารถด้านการเผยแพร่การศึกษาด้านการจัดทำวารสาร
- 5.9 มีความรู้ความเข้าใจในเหตุการณ์ปัจจุบัน
- 5.10 มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา
- 5.11 มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล
- 5.12 มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
- 5.13 มีความสามารถด้านการสำรวจและรวบรวมข้อมูลด้านการศึกษา

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักวิชาการการศึกษา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น โดยเทคนิคเดลฟาย ประยุกต์ รอบที่ 1

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตอนต้นที่ 2 เป็นการวิเคราะห์จากแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ รอบที่ 1 ของเทคนิคเดลฟายประยุกต์ ตามกรอบที่กำหนด ได้แก่ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักวิชาการการศึกษา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น 5 ด้าน 60 คุณลักษณะ คือด้านการบริหาร จำนวน 8 คุณลักษณะ ด้านวิชาการ จำนวน 16 คุณลักษณะ ด้านบุคลิกภาพ จำนวน 12 คุณลักษณะ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน 11 คุณลักษณะ และด้านอื่น ๆ จำนวน 13 คุณลักษณะ

ตารางที่ 5 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักวิชาการการศึกษา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นของผู้เชี่ยวชาญ รอบที่ 1 โดยเทคนิคเดลฟายประยุกต์

ข้อความ	ค่ามัธยฐาน	ค่าพิสัย ระหว่างควอไทล์	ความ สอดคล้อง
คุณลักษณะด้านการบริหาร	5	0.75	สอดคล้อง
1. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ			
2. มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงาน	4.15	0.75	สอดคล้อง
3. มีความรู้ความเข้าใจนโยบายและแผนงาน	4.15	0.75	สอดคล้อง
4. มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน	4.5	1	สอดคล้อง
5. มีความสามารถด้านการเสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงาน	4.05	0	สอดคล้อง
6. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน	4.05	0	สอดคล้อง
7. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน	4.65	1	สอดคล้อง
8. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการบริหารงานบุคคล	4.45	1.75	ไม่สอดคล้อง
คุณลักษณะด้านวิชาการ	4.85	0	สอดคล้อง
1. มีความสามารถด้านการวิเคราะห์หลักสูตร			
2. มีความสามารถด้านการวิเคราะห์แบบเรียน	4.3	1	สอดคล้อง
3. มีความสามารถถุระเบียบและกฎหมายการศึกษา	4.8	0	สอดคล้อง
4. มีความสามารถด้านการบริการส่งเสริมนักศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา	4.15	0	สอดคล้อง
5. มีความสามารถด้านการจัดประชุมและสัมมนาเกี่ยวกับการศึกษา	4	0	สอดคล้อง

ข้อความ	ค่ามัธยฐาน	ค่าพิสัย ระหว่างควอไทล์	ความ สอดคล้อง
6.มีความสามารถด้านการเผยแพร่การศึกษา ทางวิทยุ	4.8	0	สอดคล้อง
7.มีความรู้ความสามารถในการใช้ คอมพิวเตอร์	4.25	0.75	สอดคล้อง
8.มีความสามารถในการให้คำแนะนำ คำปรึกษาทางการศึกษา	4.05	1.75	ไม่สอดคล้อง
9.มีความสามารถในการอบรมสัมมนา เกี่ยวกับการศึกษา	4.2	1.75	ไม่สอดคล้อง
10.มีความสามารถในการเขียนโครงการ ทางการศึกษา	4.45	1	สอดคล้อง
11.มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร	4.6	0	สอดคล้อง
12.มีความสามารถในการพัฒนาหนังสือ ตำราเรียน	4.5	1	สอดคล้อง
13.มีความสามารถในการจัดทำมาตรฐาน สถานศึกษา	4.45	0.75	สอดคล้อง
14.มีความสามารถในการจัดบริการส่งเสริม การศึกษา	4.45	1	สอดคล้อง
15.มีความสามารถในการส่งเสริมการวิจัย การศึกษา	4.75	0.75	สอดคล้อง
16.มีความสามารถในการสังเคราะห์งาน ทางการศึกษา	4.85	0	สอดคล้อง
คุณลักษณะด้านบุคลิกภาพ	4.15	0	สอดคล้อง
1. มีมนุษยสัมพันธ์			
2. เป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.65	1	สอดคล้อง
3. มีความคล่องแคล่ว	4.85	0	สอดคล้อง
4. มีความเป็นผู้นำ	4.9	0	สอดคล้อง
5. มีความสามารถด้านการประสานงานใน ทุกระดับ	4.8	0	สอดคล้อง

ข้อความ	ค่ามัธยฐาน	ค่าพิสัย ระหว่างควอไทล์	ความ สอดคล้อง
6. ออกเสียงชัดเจนตามหลักภาษาไทย	4.2	0	สอดคล้อง
7. เป็นพิธีกรในงานต่าง ๆ ได้	4.75	0	สอดคล้อง
8. เปิดเผย กล้าแสดงออก	4	0	สอดคล้อง
9. มีความอดทนอดกลั้น	4.05	0	สอดคล้อง
10. มีจิตใจกว้าง รับฟังความคิดเห็นของทุกฝ่าย	4.75	0	สอดคล้อง
11. รู้จักตนเองเป็นอย่างดี	4	0	สอดคล้อง
12. ยืดหยุ่นและปรับตัวได้ในสถานการณ์ต่าง ๆ	4.1	0	สอดคล้อง
คุณลักษณะด้านคุณธรรมและจริยธรรม	4.75	0	สอดคล้อง
1. มีความซื่อสัตย์ สุจริต			
2. ปฏิบัติตนตามระเบียบราชการ	4.9	0	สอดคล้อง
3. เป็นผู้เสียสละต่อประโยชน์ส่วนรวม	4.75	0	สอดคล้อง
4. มีทักษะด้านการเป็นผู้นำในการประกอบกิจกรรมทางศาสนา	4.1	0	สอดคล้อง
5. มีทักษะในการเป็นผู้นำการประกอบพิธีและประเพณีไทยได้อย่างถูกต้อง	4.45	0.75	สอดคล้อง
6. มีความเป็นกัลยาณมิตร	3.85	0	สอดคล้อง
7. ประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งกาย วาจา ใจ	3.85	0	สอดคล้อง
8. สามารถกำหนดแนวทางคุณธรรม และจริยธรรมในสถานศึกษา	4.4	1.5	ไม่สอดคล้อง
9. ประพฤติตนเป็นนักอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา	3.5	0	สอดคล้อง
10. เป็นผู้รักษาผลประโยชน์ส่วนรวม	3.85	0	สอดคล้อง
11. ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย	4.75	0	สอดคล้อง

ข้อความ	ค่ามัธยฐาน	ค่าพิสัย ระหว่างควอไทล์	ความ สอดคล้อง
<u>คุณลักษณะด้านอื่น ๆ</u>	4.65	0	สอดคล้อง
1.มีความสามารถด้านกิจการนักศึกษา			
2.มีความสามารถด้านงานวินัยและพัฒนา นักศึกษา	4.65	1	สอดคล้อง
3.มีความสามารถด้านงานบริการและ สวัสดิการ	4	0	สอดคล้อง
4.มีความสามารถด้านนักศึกษาวิชาทหาร	4.75	0	สอดคล้อง
5.มีความสามารถด้านการจัดพิพิธภัณฑ์ การศึกษา	4.05	0	สอดคล้อง
6.มีความสามารถด้านการเผยแพร่การศึกษา โทรทัศน์	3.95	0	สอดคล้อง
7.มีความสามารถด้านการเผยแพร่การศึกษา การเขียนบทความ	4.65	0	สอดคล้อง
8.มีความสามารถด้านการเผยแพร่การศึกษา ด้านการจัดทำวารสาร	3.9	0	สอดคล้อง
9.มีความรู้ความเข้าใจในเหตุการณ์ปัจจุบัน	3.95	0	สอดคล้อง
10.มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา	4.55	0.75	สอดคล้อง
11.มีความสามารถในการศึกษาและจัดการ ข้อมูล	4.35	0.75	สอดคล้อง
12.มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล	4.4	1	สอดคล้อง
13.มีความสามารถด้านการสำรวจและ รวบรวมข้อมูลด้านการศึกษา	4.2	1	สอดคล้อง

จากตารางข้างต้น แสดงให้เห็นว่า คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักวิชาการการศึกษา
องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ปรากฏคุณลักษณะที่ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นไม่สอดคล้องกัน 4
คุณลักษณะ ทำให้คุณลักษณะทั้ง 5 ด้านเหลือเพียง 56 ข้อ คือด้านการบริหาร จำนวน 7 คุณลักษณะ

ด้านวิชาการ จำนวน 14 คุณลักษณะ ด้านบุคลิกภาพ จำนวน 12 คุณลักษณะ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน 10 คุณลักษณะ และด้านอื่น ๆ จำนวน 13 คุณลักษณะ

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักวิชาการการศึกษา องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น โดยเทคนิคเดลฟาย ประยุกต์ รอบที่ 2

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตอนที่ 3 เป็นการวิเคราะห์จากแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ รอบที่ 2 ของเทคนิคเดลฟายประยุกต์ ตามกรอบที่กำหนด ได้แก่ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักวิชาการการศึกษา คุณลักษณะทั้ง 5 ด้านที่ เหลือเพียง 56 คุณลักษณะ คือด้านการบริหาร จำนวน 7 คุณลักษณะ ด้านวิชาการ จำนวน 14 คุณลักษณะ ด้านบุคลิกภาพ จำนวน 12 คุณลักษณะ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน 10 คุณลักษณะ และด้านอื่น ๆ จำนวน 13 คุณลักษณะ

ตารางที่ 6 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักวิชาการการศึกษา องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นของผู้เชี่ยวชาญ รอบที่ 2 โดยเทคนิคเดลฟายประยุกต์

ข้อความ	Med	Mo	Med - Mo	TQR	การแปลผล	
					ระดับความสำคัญ	ความสอดคล้อง
คุณลักษณะด้านการบริหาร	5	5	0	0.75	มากที่สุด	สอดคล้อง
1. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ						
2. มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงาน	4	4	0	1	มาก	สอดคล้อง
3. มีความรู้ความเข้าใจนโยบายและแผนงาน	4	4	0	1	มาก	สอดคล้อง
4. มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง
5. มีความสามารถด้านการเสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงาน	4	4	0	0.75	มาก	สอดคล้อง
6. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน	4	4	0	0.75	มาก	สอดคล้อง
7. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วย	5	5	0	0.75	มากที่สุด	สอดคล้อง

ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน						
ข้อความ	Med	Mo	Med - Mo	TQR	การแปลผล	
					ระดับ ความ สำคัญ	ความ สอดคล้อง
คุณลักษณะด้านวิชาการ	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง
1. มีความสามารถด้านการวิเคราะห์หลักสูตร						
2. มีความสามารถด้านการวิเคราะห์แบบเรียน	4	4	0	1	มาก	สอดคล้อง
3. มีความสามารถจัดระเบียบและกฎหมาย การศึกษา	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง
4. มีความสามารถด้านการบริการส่งเสริม นักศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา	4	4	0	0	มาก	สอดคล้อง
5. มีความสามารถด้านการจัดประชุมและสัมมนา เกี่ยวกับการศึกษา	4	4	0	1	มาก	สอดคล้อง
6. มีความสามารถด้านการเผยแพร่การศึกษาทาง วิทยุ	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง
7. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์	4	4	0	0.75	มาก	สอดคล้อง
8. มีความสามารถในการเขียนโครงการทางด้าน การศึกษา	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง
9. มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง
10. มีความสามารถในการพัฒนาหนังสือตำรา เรียน	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง
11. มีความสามารถในการจัดทำมาตรฐาน สถานศึกษา	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง
12. มีความสามารถในการจัดบริการส่งเสริม การศึกษา	5	5	0	0.75	มากที่สุด	สอดคล้อง
13. มีความสามารถในการส่งเสริมการวิจัย การศึกษา	5	5	0	0.75	มากที่สุด	สอดคล้อง
14. มีความสามารถในการสังเคราะห์งานทางด้าน การศึกษา	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง
คุณลักษณะด้านบุคลิกภาพ	4	4	0	0.75	มาก	สอดคล้อง
1. มีมนุษยสัมพันธ์						
2. เป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4	4	0	1	มาก	สอดคล้อง
3. มีความคล่องแคล่ว	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง

3.มีความสามารถด้านงานบริการและสวัสดิการ	4	4	0	0	มาก	สอดคล้อง
ข้อความ	Med	Mo	Med - Mo	TQR	การแปลผล	
					ระดับ ความ สำคัญ	ความ สอดคล้อง
4.มีความสามารถด้านนักศึกษาวิชาทหาร	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง
5.มีความสามารถด้านการจัดพิพิธภัณฑ์ การศึกษา	4	4	0	0.75	มาก	สอดคล้อง
6.มีความสามารถด้านการเผยแพร่การศึกษา โทรทัศน์	4	4	0	0	มาก	สอดคล้อง
7.มีความสามารถด้านการเผยแพร่การศึกษาการ เขียนบทความ	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง
8.มีความสามารถด้านการเผยแพร่การศึกษาด้าน การจัดทำวารสาร	4	4	0	0	มาก	สอดคล้อง
9.มีความรู้ความเข้าใจในเหตุการณ์ปัจจุบัน	4	4	0	0.75	มาก	สอดคล้อง
10.มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง
11.มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง
12.มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาและ สรุปเหตุผล	5	5	0	0	มากที่สุด	สอดคล้อง
13.มีความสามารถด้านการสำรวจและรวบรวม ข้อมูลด้านการศึกษา	5	5	0	0.75	มากที่สุด	สอดคล้อง

ผลการวิเคราะห์พบว่า คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักวิชาการการศึกษา ทั้ง 5 ด้าน 56 คุณลักษณะ คือด้านการบริหาร จำนวน 7 คุณลักษณะ ด้านวิชาการ จำนวน 14 คุณลักษณะ ด้านบุคลิกภาพ จำนวน 12 คุณลักษณะ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน 10 คุณลักษณะ และด้านอื่น ๆ จำนวน 13 คุณลักษณะ นั้น ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความสำคัญระดับมากที่สุด 31 ข้อ ระดับมาก 25 ข้อ โดยมีค่ามัธยฐานไม่น้อยกว่า 3.51 และความ คิดเห็นสอดคล้องกัน คือ มีพิสัยควอไทล์ต่ำกว่า 1.50 ทุกข้อ

3. คุณลักษณะด้านบุคลิกภาพ

- 3.1 การสร้างภาวะผู้นำ เช่นการมีจิตใจกว้าง รับฟังความคิดเห็นของทุกฝ่าย มีความคล่องแคล่ว
- 3.2 มีความสามารถด้านการประสานงานในทุกกระดับ
- 3.3 เป็นพิธีกรในงานต่าง ๆ ได้

4. คุณลักษณะด้านคุณธรรมและจริยธรรม

- 4.1 การปฏิบัติตนตามระเบียบราชการ เช่นความซื่อสัตย์ สุจริต การเสียสละต่อประโยชน์ส่วนร่วมยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย
- 4.2 ทักษะในการเป็นผู้ให้การประกอบพิธี และประเพณีไทยได้อย่างถูกต้อง

5. คุณลักษณะด้านอื่น ๆ

- 5.1 มีความสามารถด้านกิจการนักศึกษา เช่นงานวินัยและพัฒนานักศึกษา งานนักศึกษาวิชาทหาร
- 5.2 มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา
- 5.3 มีความสามารถในการสังเคราะห์ข้อมูลทางการศึกษา ตั้งแต่กระบวนการสำรวจรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาทางการศึกษา

2. การจัดฝึกอบรมระยะสั้น

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความสำคัญระดับมาก 25 ข้อ นั้นควรนำมาพัฒนาเป็นหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น ในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้

2.1 การฝึกอบรมระยะสั้น ซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่อหาทางให้มีกรเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม และ/หรือ ทักษะของพนักงาน เพื่อที่จะสามารถปฏิบัติงานได้ดีขึ้น นอกจากนี้ยังเป็นกระบวนการ หรือวิธีการที่มุ่งพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความรู้ใหม่ ๆ ที่มีความชำนาญในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และแก้ไขข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานให้ลุล่วงด้วยดี โดยฝึกอบรมให้เกิดทั้งด้าน ความรู้ ทักษะ และเจตคติ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 การพัฒนาโดยกระบวนการปฏิบัติงาน

เป็นรูปแบบการให้หน่วยงานจัดให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความสามารถ ความรู้ ความเข้าใจ หรือความชำนาญจากการปฏิบัติงาน ได้แก่ การแนะนำ การประชุมชี้แจง การสอนงาน การฝึกปฏิบัติงาน หรือทดลองปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อให้สามารถพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ในการพัฒนาครูฝึก มีหลายลักษณะดังนี้

2.1.2 การสอนจากหัวหน้า

หมายถึงการให้หัวหน้า หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย สอนวิธีการต่าง ๆ เพื่อพัฒนางานทางด้านวิชาการการศึกษา เพื่อให้เกิดการมีที่เล็ง และได้เรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง

2.2.2 การฝึกปฏิบัติงาน

หมายถึงการให้ฝึกทดลอง จัดให้ฝึกปฏิบัติ โดยอาจฝึกในสถานการศึกษา หรือ ในสถานประกอบการก็ได้ แต่ให้มีหน่วยงานติดตามนิเทศ และมีที่เล็งตลอดระยะเวลาการฝึกปฏิบัติ

2.3 การพัฒนาโดยกระบวนการบริหาร

หมายถึงการจัดให้มีการบริหารโดยมีส่วนร่วม โดยให้การบริหารงานทุกระดับ โดยบริหารในรูปแบบทีม มีการตั้งคณะกรรมการบริหาร เช่นมีหัวหน้าหน่วยงานเป็นประธาน มีหัวหน้างานเป็นรอง มีหัวหน้าทีม มีผู้ร่วมทีม ซึ่งภายในทีมจะมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในการเป็นครูฝึก ร่วมกันคิดหาแนวทางฝึก และแก้ไขปัญหา รวมถึงจัดตั้งกลุ่มพัฒนาคุณภาพ หมายถึงการบริหารโดยใช้เทคนิค Q.C.C. (Quality Control Circle) เป็นวิธีการที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ให้จัดกลุ่มกันตามความสมัครใจ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และการให้คำแนะนำปรึกษา หมายถึงการจัดตั้งหน่วยงาน หรือ ทีมที่ให้คำแนะนำปรึกษาในการปฏิบัติงานในกรณีต่าง ๆ เช่นกรณีที่มีปัญหา ซึ่งการให้คำแนะนำปรึกษานี้จะเป็นระบบที่ช่วยให้งานได้รับความสำเร็จตามเป้าหมาย และเป็นวิธีการในการพัฒนาบุคลากรในขณะปฏิบัติงานได้อีกด้วย