



ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ภาคผนวก ก
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เลขที่แบบสอบถาม.....

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การดำเนินงานห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ ครูผู้สอนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2
2. แบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ที่สอนของผู้ตอบแบบสอบถาม มี
ลักษณะ
เป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) จำนวน 1 ข้อ
 - ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับระดับการดำเนินงานห้องสมุดตามความ
คิดเห็นของ
ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งมีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)
ตามแบบของ ลิเคิร์ต (Likert) มี 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด
จำนวน 60 ข้อ
 - ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานห้องสมุด ซึ่งมีลักษณะ
เป็นแบบปลายเปิด (Open Ended Questionnaire)
3. ในการตอบแบบสอบถาม ขอให้โปรดตอบตามความเป็นจริง และตอบครบทุกข้อ
เพื่อความสมบูรณ์ของการตอบแบบสอบถาม เพราะถ้าตอบไม่สมบูรณ์แบบสอบถามทั้งชุดจะ
ใช้ไม่ได้ ข้อมูลที่สมบูรณ์ครบถ้วนจะช่วยให้ได้ผลสรุปที่น่าเชื่อถือ และนำไปใช้ประโยชน์ได้
4. ข้อมูลจากการตอบแบบสอบถาม จะเก็บเป็นความลับและใช้เฉพาะในขอบเขต
ของทางวิชาการเพื่อการวิจัยในครั้งนี้เท่านั้น ไม่มีส่วนใดที่จะเกี่ยวข้องกับการประเมินบุคคล
หรือหน่วยงาน และไม่มีผลกระทบหรือก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ ต่อตำแหน่ง

ขอขอบพระคุณทุกท่านมา ณ โอกาสนี้

นายเฉลิม ศรีรัตนโยธิน
นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา
สถาบันราชภัฏมหาสารคาม



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ภาคผนวก ก
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เลขที่แบบสอบถาม.....

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การดำเนินงานห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ ครูผู้สอนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2

2. แบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ที่สอนของผู้ตอบแบบสอบถาม มี
ลักษณะ

เป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) จำนวน 1 ข้อ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับระดับการดำเนินงานห้องสมุดตามความ
ความคิดเห็นของ

ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งมีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)
ตามแบบของ ลิเคิร์ต (Likert) มี 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด
จำนวน 60 ข้อ

ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานห้องสมุด ซึ่งมีลักษณะ
เป็นแบบปลายเปิด (Open Ended Questionnaire)

3. ในการตอบแบบสอบถาม ขอให้โปรดตอบตามความเป็นจริง และตอบครบทุกข้อ
เพื่อความสมบูรณ์ของการตอบแบบสอบถาม เพราะถ้าตอบไม่สมบูรณ์แบบสอบถามทั้งหมดจะ
ใช้ไม่ได้ ข้อมูลที่สมบูรณ์ครบถ้วนจะช่วยให้ได้ผลสรุปที่น่าเชื่อถือ และนำไปใช้ประโยชน์ได้

4. ข้อมูลจากการตอบแบบสอบถาม จะเก็บเป็นความลับและใช้เฉพาะในขอบเขต
ของทางวิชาการเพื่อการวิจัยในครั้งนี้เท่านั้น ไม่มีส่วนใดที่จะเกี่ยวข้องกับการประเมินบุคคล
หรือหน่วยงาน และไม่มีผลกระทบหรือก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ ต่อตำแหน่ง

ตอนที่ 2

ระดับการดำเนินงานห้องสมุด

คำชี้แจง

1. เป็นข้อคำถามรายชื่อเกี่ยวกับระดับการดำเนินงานห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2
2. โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือ ตามสภาพจริงเกี่ยวกับการดำเนินงานห้องสมุดของสถานศึกษาที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ ข้อละ 1 ช่อง โดยแต่ละช่องมีเกณฑ์ดังนี้

- มากที่สุด หมายถึง ดำเนินการอย่างเพียงพอและเหมาะสมอย่างยิ่ง
- มาก หมายถึง ดำเนินการอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- ปานกลาง หมายถึง ดำเนินการแต่ยังไม่เพียงพอหรือเพียงบางครั้ง
- น้อย หมายถึง ดำเนินการแต่ส่วนใหญ่ไม่เพียงพอหรือไม่เหมาะสม
- น้อยที่สุด หมายถึง ดำเนินการน้อยครั้งที่สุดหรือไม่ได้กระทำเลย

ตัวอย่างแบบสอบถาม

ข้อ	การดำเนินงานห้องสมุด	ระดับการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
0	งบประมาณและแนวทางการใช้จ่ายในการดำเนิน.....		✓			
00	จำนวนและชนิดของหนังสือ.....				✓	

อธิบายการตอบ

- ข้อ 0 แสดงว่า ห้องสมุดได้รับงบประมาณและแนวทางการใช้จ่ายในการดำเนิน เหมาะสมอยู่ในระดับมาก
- ข้อ 00 แสดงว่า ห้องสมุดมีจำนวนและชนิดของหนังสือ เหมาะสมอยู่ในระดับน้อย

ข้อ	การดำเนินงานห้องสมุด	ระดับการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	1. ด้านอาคารสถานที่และงบประมาณ					
1	มีการจัดตั้งอยู่ในศูนย์กลางในการให้บริการที่สะดวก.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	มีระบบและระเบียบป้องกันรบกวนทั้งจากภายในและภายนอกห้องสมุด.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	มีการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าบริการและแสงสว่างที่เพียงพอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	มีการจัดทำระบบถ่ายเทอากาศที่สะดวกและปราศจากมลพิษควัน และกลิ่น.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	มีการจัดบรรยากาศรอบนอกห้องสมุดที่ร่มรื่นและสวยงาม.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	มีการขยายพื้นที่ห้องสมุดเพื่อรองรับการให้บริการและการเก็บรักษาวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่เพียงพอแต่ละปีการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	มีการจัดอาคารห้องสมุดที่เป็นอิสระต่อการให้บริการและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ห้องสมุด.....	.....	.....	.....	.....	.....
8	มีการสร้างอาคารที่แข็งแรงและปลอดภัยต่อการเก็บรักษาวัสดุ-ครุภัณฑ์.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	มีการขยายห้องที่เหมาะสมต่อการดำเนินงานและกิจกรรมของห้องสมุด.....	.....	.....	.....	.....	.....
10	จัดพื้นที่ห้องสมุดสำหรับให้บริการที่เป็นสัดส่วนและสะดวกรวดเร็ว.....	.....	.....	.....	.....	.....
11	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์สนับสนุนการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
12	มีการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับความต้องการผู้ใช้บริการ.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	การดำเนินงานห้องสมุด	ระดับการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	2. ด้านวัสดุ-ครุภัณฑ์					
13	มีตำราเรียนเพียงพอและเนื้อหาตรงกับหลักสูตรที่สอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
14	มีวารสารที่หลากหลายและเพียงพอกับการให้บริการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
15	มีจุลสารที่หลากหลายและเพียงพอกับการให้บริการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
16	มีหนังสือพิมพ์ที่หลากหลายและเพียงพอกับการให้บริการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
17	มีกฤตภาคเพียงพอและเนื้อหาตรงกับหลักสูตรที่สอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
18	มีภาพ แผนภูมิ หรือแผนที่เพียงพอและเนื้อหาตรงกับหลักสูตรที่สอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
19	มีลูกโลกหรือหุ่นจำลองเพียงพอและเนื้อหาตรงกับหลักสูตรที่สอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
20	มีเทปเสียงเพียงพอและเนื้อหาตรงกับหลักสูตรที่สอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
21	มีวีดิทัศน์หรือภาพเคลื่อนไหวเพียงพอและเนื้อหาตรงกับหลักสูตรที่สอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
22	มีชั้นวางหนังสือ นิตยสาร และหนังสือพิมพ์ที่เพียงพอและแข็งแรง....	.....	.....	.....	.....	.....
23	มีตู้จุลสาร ตู้บัตรรายการ ตู้เก็บสิ่งของและป้ายนิทรรศการที่เพียงพอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
24	มีโต๊ะและเก้าอี้สำหรับนั่งอ่านหนังสือที่เพียงพอต่อผู้ใช้บริการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
25	มีพื้นที่เพียงพอและสะดวกต่อการให้บริการรับและจ่ายหนังสือ.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	การดำเนินงานห้องสมุด	ระดับการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	2. ด้านวัสดุ-ครุภัณฑ์ของห้องสมุด (ต่อ)					
26	มีรถเข็นหนังสือที่สะดวกต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ห้องสมุด.....	.....	.....	.....	.....	.....
27	มีที่กั้นหนังสือและป้ายติดชั้นบอกหมวดหมู่ที่ชัดเจนและเพียงพอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
28	มีกล่องใส่บัตรและกล่องรับคืนหนังสือเพียงพอต่อการให้บริการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
29	มีอุปกรณ์ซ่อมแซมหนังสือที่ทันสมัยและเพียงพอต่อการให้บริการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
	3. ด้านบุคลากร					
30	มีบรรณารักษ์ เจ้าหน้าที่ห้องสมุดนักเรียน และนักการภารโรงช่วยงานห้องสมุดอย่างเพียงพอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
31	มีการฝึกอบรมหรือส่งไปศึกษาต่อแก่บุคลากรห้องสมุดตามความจำเป็น.....	.....	.....	.....	.....	.....
32	มีการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรห้องสมุด.....	.....	.....	.....	.....	.....
33	มีการส่งเสริมและให้กำลังใจแก่บุคลากรห้องสมุดที่ดี.....	.....	.....	.....	.....	.....
34	มีการประเมินและติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรห้องสมุดอย่างต่อเนื่อง.....	.....	.....	.....	.....	.....
35	มีการแลกเปลี่ยนตำราและเอกสารที่ครูและนักเรียนต้องการระหว่างห้องสมุดแต่ละสถานศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
36	มีการจัดหาสื่อและเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนอยู่เสมอ.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	การดำเนินงานห้องสมุด	ระดับการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	3. ด้านบุคลากรห้องสมุด (ต่อ)					
37	มีการบำรุงรักษาวัสดุ-ครุภัณฑ์ของห้องสมุดให้พร้อมที่ใช้งานอยู่เสมอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
38	มีการจัดทำหมวดหมู่วัสดุสารนิเทศที่สะดวกต่อการค้นคว้า.....	.....	.....	.....	.....	.....
39	มีการจัดทำบัตรรายการตามระบบสากลหรือระบบสืบค้นที่ทันสมัยไว้บริการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
40	มีการประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานบุคลากรห้องสมุดจากทุกฝ่ายที่ใช้บริการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
	4. ด้านการให้บริการ					
41	มีการบริการให้ยืม-คืนหนังสือที่รวดเร็ว.....	.....	.....	.....	.....	.....
42	มีการจัดบริการหนังสือจองแก่สมาชิกห้องสมุดที่ต้องการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
43	มีการบริการตอบคำถามแก่ครูและนักเรียนที่ต้องการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
44	มีการบริการช่วยการค้นคว้าแก่ผู้ใช้บริการที่ไม่คล่องในการสืบค้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
45	มีการบริการให้อ่านหนังสือใหม่หรือหนังสือที่สำคัญ.....	.....	.....	.....	.....	.....
46	มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและงานห้องสมุดอย่างต่อเนื่อง.....	.....	.....	.....	.....	.....
47	มีการจัดทำคู่มือช่วยค้นคว้าแก่ผู้ใช้บริการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
48	มีการบริการยืมระหว่างห้องสมุดแก่ครูและนักเรียนที่ต้องการ.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	การดำเนินงานห้องสมุด	ระดับการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	4. ด้านการให้บริการ (ต่อ)					
49	มีการบริการ โสตทัศนวัสดุแก่ครูผู้สอน แต่ละรายวิชา.....	.....	.....	.....	.....	.....
50	มีการสอบถามรูปแบบการบริการและ ตำราที่ต้องการจากผู้ใช้บริการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
	5. ด้านกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้					
51	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน อย่างสม่ำเสมอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
52	มีการแข่งขันการเล่านิทานของนักเรียน แต่ละภาคเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
53	มีการจัดกิจกรรมเล่าเรื่องหนังสือที่ หน้าเสาธงหรือจัดเสียงตามสาย.....	.....	.....	.....	.....	.....
54	มีการจัดนิทรรศการเกี่ยวกับหนังสือ และวัสดุที่สำคัญเพื่อกระตุ้นการเรียนรู้.....	.....	.....	.....	.....	.....
55	มีการจัดกิจกรรมสนทนาเรื่องหนังสือ ของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง.....	.....	.....	.....	.....	.....
56	มีการจัดกิจกรรมอภิปรายเกี่ยวกับ หนังสือที่น่าสนใจหรือหนังสือใหม่.....	.....	.....	.....	.....	.....
57	มีการจัดกิจกรรมได้วาทีเกี่ยวกับหนังสือ ที่สนใจแก่นักเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
58	มีการจัดกิจกรรมทหายปัญหาเนื้อหาแต่ละ กลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง.....	.....	.....	.....	.....	.....
59	มีการสนับสนุนในการค้นคว้าและ การทำรายงานแต่ละรายวิชา.....	.....	.....	.....	.....	.....
60	มีการจัดห้องสมุดเคลื่อนที่หรือกิจกรรม เพื่อให้ความรู้แก่ครูและนักเรียนแต่ละ กลุ่มสาระการเรียนรู้.....	.....	.....	.....	.....	.....

ตอนที่ 3

ปัญหาและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานห้องสมุด

คำชี้แจง

ท่านกรุณาให้ข้อเสนอแนะและปัญหาในการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ คือ

1. ด้านอาคารสถานที่และงบประมาณ มีปัญหาอะไร

1.
2.
3.

ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา คือ

1.
2.
3.

2. ด้านวัสดุ-ครุภัณฑ์ มีปัญหาอะไร

1.
2.
3.

ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาคือ

1.
.....
2.
.....
3.
.....

3. ด้านบุคลากร มีปัญหาอะไร

1.
.....
2.
.....
3.
.....

ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาคือ

1.
.....
2.
.....
3.
.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

4. ด้านการให้บริการ มีปัญหาอะไร

1.
.....
2.
.....
3.
.....

ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา คือ

1.
.....
2.
.....
3.
.....



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ภาคผนวก ข

คุณภาพของแบบสอบถาม

ตารางที่ 22 แสดงค่าดัชนีความสอดคล้องเชิงเนื้อหาของแบบสอบถามการดำเนินงานห้องสมุด
โดยการพิจารณาของผู้เชี่ยวชาญ

ข้อ	ค่าดัชนีความ สอดคล้องเชิงเนื้อหา	ข้อ	ค่าดัชนีความ สอดคล้องเชิงเนื้อหา	ข้อ	ค่าดัชนีความ สอดคล้องเชิงเนื้อหา
1	1.00	21	1.00	41	0.89
2	0.78	22	1.00	42	1.00
3	0.89	23	1.00	43	0.78
4	1.00	24	1.00	44	0.89
5	0.78	25	0.89	45	1.00
6	0.89	26	0.89	46	0.78
7	1.00	27	1.00	47	1.00
8	1.00	28	1.00	48	0.89
9	1.00	29	1.00	49	0.89
10	0.78	30	0.67	50	1.00
11	0.78	31	1.00	51	1.00
12	1.00	32	0.89	52	1.00
13	0.78	33	1.00	53	0.67
14	1.00	34	0.78	54	1.00
15	1.00	35	1.00	55	1.00
16	1.00	36	1.00	56	0.78
17	0.67	37	0.89	57	0.89
18	1.00	38	1.00	58	1.00
19	1.00	39	1.00	59	0.89
20	0.89	40	0.78	60	1.00

ทุกข้อผ่านเกณฑ์พิจารณา คือ มีค่าดัชนีตั้งแต่ 0.50 ขึ้นไป

ตารางที่ 23 แสดงค่าอำนาจจำแนกรายข้อของแบบสอบถามการดำเนินงานห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มหาสารคาม เขต 2

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก
1	0.48	21	0.70	41	0.72
2	0.55	22	0.75	42	0.71
3	0.58	23	0.80	43	0.76
4	0.51	24	0.73	44	0.78
5	0.68	25	0.68	45	0.72
6	0.83	26	0.66	46	0.80
7	0.67	27	0.75	47	0.67
8	0.58	28	0.84	48	0.80
9	0.59	29	0.74	49	0.72
10	0.70	30	0.80	50	0.70
11	0.78	31	0.79	51	0.72
12	0.77	32	0.76	52	0.84
13	0.77	33	0.75	53	0.81
14	0.79	34	0.78	54	0.76
15	0.81	35	0.87	55	0.87
16	0.71	36	0.80	56	0.83
17	0.72	37	0.78	57	0.82
18	0.87	38	0.72	58	0.75
19	0.78	39	0.64	59	0.49
20	0.76	40	0.78	60	0.77

ทุกข้อมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 (ค่าทดสอบ $r_{xy} = 0.37$)

ตารางที่ 24 แสดงค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามการดำเนินงานห้องสมุดตามความคิดเห็น
ของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มหาสารคาม เขต 2

ด้าน	การดำเนินงาน	จำนวน (ข้อ)	ค่าความเชื่อมั่น
1	ด้านอาคารสถานที่และงบประมาณ	12	0.90
2	ด้านวัสดุ-ครุภัณฑ์	17	0.95
3	ด้านบุคลากร	11	0.93
4	ด้านการให้บริการ	10	0.91
5	ด้านกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้	10	0.92
รวมทั้งฉบับ		60	0.97

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ภาคผนวก ค
หนังสือราชการเกี่ยวกับงานวิจัย

ที่ ศร ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๐๑



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อาจารย์มีศิลป์ ชินภักดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายเฉลิม ศรีรัตนโยธิน นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงาน
ห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มหาสารคาม เขต ๒” มหาวิทยาลัยฯ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและ
เสนอแนะการสร้างแบบสอบถามที่เหมาะสม เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยให้บรรลุตาม
วัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อ โปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘

ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๐๑



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อาจารย์อติศักดิ์ มุ่งชู

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายเฉลิม ศรีรัตนโยธิน นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงาน
ห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มหาสารคาม เขต ๒” มหาวิทยาลัยฯ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและ
เสนอแนะการสร้างแบบสอบถามที่เหมาะสม เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยให้บรรลุตาม
วัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘

ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๐๑



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อาจารย์มงคล ไหว่อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายเฉลิม ศรีรัตนโยธิน นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงาน ห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๒” มหาวิทยาลัยฯ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและเสนอแนะการสร้างแบบสอบถามที่เหมาะสม เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อ โปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘

ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๐๑



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อาจารย์ชวลิตร์ จันทร์ศรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายเฉลิม ศรีรัตนโยธิน นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงาน ห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๒” มหาวิทยาลัยฯ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและ เสนอแนะการสร้างแบบสอบถามที่เหมาะสม เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อ โปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘

ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๐๑



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อาจารย์สุเวช ทองนุช

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายเฉลิม ศรีรัตนโยธิน นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาดำเนินงาน ห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มหาสารคาม เขต ๒” มหาวิทยาลัยฯ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและ เสนอแนะการสร้างแบบสอบถามที่เหมาะสม เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อ โปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๓๒ - ๕๔๓๘

ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๐๑



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุญาตให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อาจารย์นิวัตร วิจารณ์จิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายเฉลิม ศรีรัตนโยธิน นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงาน ห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มหาสารคาม เขต ๒” มหาวิทยาลัยฯ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและ เสนอแนะการสร้างแบบสอบถามที่เหมาะสม เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘

ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๐๑



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อาจารย์สุมนา เนื่องไชยยศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายเฉลิม ศรีรัตนโยธิน นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงาน
ห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มหาสารคาม เขต ๒” มหาวิทยาลัยฯ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและ
เสนอแนะการสร้างแบบสอบถามที่เหมาะสม เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยให้บรรลุตาม
วัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรวธรรม)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘

ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๐๑



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อาจารย์สมจิต เมืองนาม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายเฉลิม ศรีรัตนโยธิน นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงาน
ห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มหาสารคาม เขต ๒” มหาวิทยาลัยฯ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและ
เสนอแนะการสร้างแบบสอบถามที่เหมาะสม เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยให้บรรลุตาม
วัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๐๑

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อาจารย์สมชาย รบไพรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายเฉลิม ศรีรัตนโยธิน นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงาน ห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มหาสารคาม เขต ๒” มหาวิทยาลัยฯ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบและ เสนอแนะการสร้างแบบสอบถามที่เหมาะสม เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อ โปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศท ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๐๕

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียน โกสุมพิทยาสรรค์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๕๐ ชุด

ด้วย นายเฉลิม ศรีรัตนโยธิน นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงาน
ห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มหาสารคาม เขต ๒” มหาวิทยาลัยฯ จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามเพื่อการ
วิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง คือ ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่ศึกษามหาสารคาม เขต ๒ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป
จึงมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรวรณ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๑๕๔๐.๐๑.๐๑/ว ๒๐๑

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๒๗๒ ชุด

ด้วย นายเฉลิม ศรีรัตนโยธิน นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงาน
ห้องสมุดตามความคิดเห็นของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มหาสารคาม เขต ๒” มหาวิทยาลัยฯ จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามเพื่อการ
วิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง คือ ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๒ เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป
จึงมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพโรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘