



ภาคผนวก
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
Rajabhat Maharakham University



ภาคผนวก ก

หนังสือแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือเพื่อการวิจัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

Rajabhat Mahasarakham University

สำเนา



ที่ ศธ 0510.01/ว 076

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม 44000

7 เมษายน 2548

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน อาจารย์ไพจิตร ปริวฒนากุล

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ชุด

ด้วย นายสมบัติ วิชัย นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัย และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง
“การศึกษาระดับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อำเภอ
โกสุมพิสัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1” มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาเห็นว่าท่าน
เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญสูง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ
ตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัยด้านโครงสร้างเนื้อหา ภาษา และสถิติการวิจัยในครั้ง
นี้ ดังเอกสารแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

บัณฑิตวิทยาลัย

อธิการบดี

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4372-5438

สำเนา



ที่ ศธ 0510.01/ว 076

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม 44000

7 เมษายน 2548

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน อาจารย์จรัส รัตนทิพย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ชุด

ด้วย นายสมบัติ วิชัย นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัย และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง
“การศึกษาระดับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อำเภอ
โกสุมพิสัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1” มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาเห็นว่าท่าน
เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญสูง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ
ตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัยด้านโครงสร้างเนื้อหา ภาษา และสถิติการวิจัยในครั้งนี้
ดังเอกสารแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4372-5438



ที่ สร 0510.01/ว 076

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม 44000

7 เมษายน 2548

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน อาจารย์ธีรศักดิ์ คาแก้ว

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ชุด

ด้วย นายสมบัติ วิชัย นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้ศึกษาวิจัย และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง
“การศึกษาระดับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อำเภอ
โกสุมพิสัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1” มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาเห็นว่าท่าน
เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญสูง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ
ตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัยด้านโครงสร้างเนื้อหา ภาษา และสถิติการวิจัยในครั้งนี้
ดังเอกสารแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

บัณฑิตวิทยาลัย

อธิการบดี

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4372-5438



ภาคผนวก ข

หนังสือขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูล

มหาวิทยาลัยแบบสอบถามการวิจัย

Rajabhat Mahasarakham University

สำเนา



ที่ ศธ 0510.01/ว 075

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม 44000

7 เมษายน 2548

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ชุด

ด้วย นายสมบัติ วิชัย นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาวิจัย และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง
“การศึกษาระดับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อำเภอ
โกสุมพิสัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1” เพื่อให้การศึกษาวิจัยดำเนินไปด้วยความ
เรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ มหาวิทยาลัยฯ จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถาม
การวิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1 เพื่อนำข้อมูลไปทำการศึกษาวิจัยให้
สมบูรณ์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

บัณฑิตวิทยาลัย

อธิการบดี

โทรศัพท์, โทรสาร 0-4372-5438

สำเนา



ที่ ศธ 04112/2928

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1
ถนนศรีสวัสดิ์ดำเนิน อำเภอเมือง 44000

4 พฤษภาคม 2548

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1

ด้วย นายสมบัติ วิชัย นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารการศึกษา ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาวิจัย และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง
“การศึกษาระดับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อำเภอ
โกสุมพิสัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1” เพื่อให้การศึกษาวิจัยดำเนินไปด้วยความ
เรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1 จึงขอความร่วมมือให้
ข้าราชการครูในสังกัดสถานศึกษาแห่งนี้ ได้ตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัยในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

สุปิ่น ราสุวรรณ

(นายสุปิ่น ราสุวรรณ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1 ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร

โทร. 0-4372-3207

โทรสาร 0-4371-1102



ภาคผนวก ค

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

Rajabhat Mahasarakham University

แบบสอบถามเพื่องานวิจัย

เรื่อง การศึกษาระดับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1
กรณีศึกษาอำเภอโกสุมพิสัย

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มี 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นส่วนที่เกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด โดยถามตามกรอบแนวคิด 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีลักษณะเป็นคำถามปลายเปิด

2. แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อำเภอโกสุมพิสัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1 คำตอบของท่านจะไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของ ท่านแต่อย่างใด เพราะการประมวลผลจะประมวลผลเป็นภาพรวม ผู้วิจัยจะรักษาไว้เป็นความลับ ฉะนั้น เพื่อให้การทำการวิจัยเกิดประโยชน์สูงสุด ขอให้ท่านตอบแบบสอบถามตามความคิดเห็นที่แท้จริง และขอความกรุณาตอบให้ครบทุกข้อ

ขอขอบพระคุณทุกท่านเป็นอย่างยิ่งที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

นายสมบัติ วิชัย

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน ให้ตรงกับสถานภาพความเป็นจริงของท่าน

1. สถานภาพ

1. ผู้แทนครู

1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา V1

1.2 ผู้แทนข้าราชการครู V2

2. ผู้แทนชุมชน

2.1 ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน V3

2.2 ผู้แทนองค์กรชุมชน V4

2.3 ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น V5

2.4 ผู้แทนศิษย์เก่า V6

2.5 ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์หรือองค์กรศาสนา V7

2.6 ผู้ทรงคุณวุฒิ V8

2. ขนาดของโรงเรียน

1. ขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียนต่ำกว่า 300 คน) V9

2. ขนาดใหญ่ (จำนวนนักเรียน 301 คนขึ้นไป) V10

ตอนที่ 2 การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1 กรณีศึกษาอำเภอโกสุมพิสัย

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของท่าน

5 หมายถึง ระดับการปฏิบัติมากที่สุด

4 หมายถึง ระดับการปฏิบัติมาก

3 หมายถึง ระดับการปฏิบัติปานกลาง

2 หมายถึง ระดับการปฏิบัติน้อย

1 หมายถึง ระดับการปฏิบัติน้อยที่สุด

ข้อ	การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับการปฏิบัติงาน					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
	1. ด้านวิชาการ						
1	มีส่วนร่วมการบริหารจัดการด้านวิชาการ						V11 <input type="checkbox"/>
2	ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับ ศักยภาพและความต้องการผู้เรียนแต่ละคน						V12 <input type="checkbox"/>
3	สนับสนุนสถานศึกษาจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน						V13 <input type="checkbox"/>
4	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูได้ใช้วัสดุในท้องถิ่นมาใช้ประกอบ การเรียนการสอน						V14 <input type="checkbox"/>
5	สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน						V15 <input type="checkbox"/>
6	สนับสนุนส่งเสริมในการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นให้สอดคล้อง กับความต้องการของท้องถิ่น						V16 <input type="checkbox"/>
7	ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเสริมสร้างพัฒนาการของ นักเรียนทุกด้าน						V17 <input type="checkbox"/>
8	ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่ออนุรักษ์สืบสานจารีต ประเพณีศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ						V18 <input type="checkbox"/>
9	สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษาให้เป็นแหล่งวิทยาการ เรียนรู้ของชุมชน						V19 <input type="checkbox"/>
10	ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการตามระบบ ประกันคุณภาพในสถานศึกษา						V20 <input type="checkbox"/>

ข้อ	การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับการปฏิบัติงาน					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
	2. ด้านงบประมาณ						
11	ให้ความเห็นในการใช้งบประมาณของสถานศึกษา						V21 <input type="checkbox"/>
12	ให้ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการด้านงบประมาณให้เป็นระบบตามแผนที่กำหนด						V22 <input type="checkbox"/>
13	เสนอแนวทางในการวางแผนการใช้งบประมาณให้สอดคล้องกับแผนนโยบายในการพัฒนาการศึกษา						V23 <input type="checkbox"/>
14	เสนอแนวทางในการบริหารจัดการงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดอย่างเป็นระบบและโปร่งใส						V24 <input type="checkbox"/>
15	สนับสนุนในการบริหารจัดการในการใช้งบประมาณพัฒนาการศึกษาได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม						V25 <input type="checkbox"/>
16	เสนอแนวทางในการกำกับตรวจสอบการใช้งบประมาณ						V26 <input type="checkbox"/>
17	มีส่วนร่วมในการกำกับตรวจสอบการใช้งบประมาณ						V27 <input type="checkbox"/>
18	มีส่วนร่วมในการส่งเสริมสนับสนุนการระดมทรัพยากร เพื่อการพัฒนาการศึกษาอย่างเพียงพอและเหมาะสม						V28 <input type="checkbox"/>
19	สนับสนุนการจัดตั้งกองทุนเพื่อช่วยพัฒนาสถานศึกษา						V29 <input type="checkbox"/>
20	ให้ความเห็นการทำระเบียบการใช้ทรัพย์สินที่เกิดจากการจัดหาของสถานศึกษา						V30 <input type="checkbox"/>
	3. ด้านการบริหารงานบุคคล						
21	ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลต่อผู้บริหารสถานศึกษา						V31 <input type="checkbox"/>
22	ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน						V32 <input type="checkbox"/>
23	ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งที่ปรึกษาของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน						V33 <input type="checkbox"/>
24	สนับสนุนการบริหารจัดการด้านบุคลากรให้สามารถพัฒนาการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ						V34 <input type="checkbox"/>
25	ส่งเสริมให้สถานศึกษานำวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการศึกษา						V35 <input type="checkbox"/>

ข้อ	การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับการปฏิบัติงาน					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
	3. ด้านบริหารงานบุคคล (ต่อ)						
26	ร่วมเสนอความต้องการอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา						V36 <input type="checkbox"/>
27	เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา						V37 <input type="checkbox"/>
28	ร่วมวางแผนเพื่อสรรหาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา						V38 <input type="checkbox"/>
29	สนับสนุนการจัดอบรมพัฒนาคุณภาพบุคลากรของสถานศึกษา						V39 <input type="checkbox"/>
30	ส่งเสริมสนับสนุนการไปศึกษาดูงานของบุคลากรทางการศึกษา						V40 <input type="checkbox"/>
	4. ด้านการบริหารทั่วไป						
31	ให้คำปรึกษาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษา						V41 <input type="checkbox"/>
32	ให้คำปรึกษาในการกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาของสถานศึกษา						V42 <input type="checkbox"/>
33	ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาร่วมกับชุมชนจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการศึกษาและพัฒนาท้องถิ่น						V43 <input type="checkbox"/>
34	ช่วยสนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน						V44 <input type="checkbox"/>
35	ช่วยสนับสนุนให้สถานศึกษามีการประสานงานกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน						V45 <input type="checkbox"/>
36	สนับสนุนให้สถานศึกษามีการเรียนรู้ระหว่างเด็กพิการกับเด็กปกติและเด็กด้อยโอกาสในการเรียนรู้						V46 <input type="checkbox"/>
37	สนับสนุนส่งเสริมให้เด็กที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ						V47 <input type="checkbox"/>
38	มีส่วนร่วมในการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนจัดการศึกษาของสถานศึกษา						V48 <input type="checkbox"/>
39	ส่งเสริมให้สถานศึกษานำผลการประเมินผลการดำเนินงานไปใช้ปรับปรุงการทำงาน						V49 <input type="checkbox"/>
40	ให้ความเห็นชอบในการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษาก่อนเสนอต่อสาธารณชน						V50 <input type="checkbox"/>

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม
เขต 1 กรณีศึกษาอำเภอโกสุมพิสัย

1. ด้านวิชาการ.....

.....
.....
.....
.....



2. ด้านงบประมาณ.....

.....
.....
.....
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
Rajabhat Mahasarakham University

3. ด้านการบริหารงานบุคคล.....

.....
.....
.....
.....

4. ด้านการบริหารงานทั่วไป.....

.....
.....
.....
.....



ภาคผนวก ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

กฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา
การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและพ้นจาก
ตำแหน่งของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2546



กฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา
การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและพ้นจาก
ตำแหน่งของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2546

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 และมาตรา 40 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติ
การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กับมาตรา 8 และมาตรา 38 วรรคสองและวรรคสาม แห่งพระราช
บัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
ศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ในกฎกระทรวงนี้

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดามารดาหรือบิดาหรือมารดา ซึ่งเป็นผู้ใช้อำนาจ
ปกครองหรือผู้ปกครองตามประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ของนักเรียนและให้หมายความ
รวมถึงบุคคลที่นักเรียนอยู่ด้วยประจำ หรือนักเรียนอยู่รับจ้าง

“ครู” หมายความว่า บุคลากรวิชาชีพซึ่งทำหน้าที่หลักทางด้าน การเรียน
การสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ ในสถานศึกษาของรัฐ

“สถานศึกษา” หมายความว่า โรงเรียน วิทยาลัย หรือหน่วยงานการศึกษา
ที่เรียกชื่ออย่างอื่นของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่หรือมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ที่ได้รับงบประมาณจากรัฐแต่ละแห่ง ยกเว้นสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยและศูนย์การเรียนรู้

“สถานศึกษาขนาดเล็ก” หมายความว่า สถานศึกษาที่มีนักเรียน ไม่เกิน
สามร้อยคน

“สถานศึกษาขนาดใหญ่” หมายความว่า สถานศึกษาที่มีนักเรียน เกินกว่า
สามร้อยคนขึ้นไป

“องค์กรชุมชน” หมายความว่า ชุมชนหรือองค์กรที่มีประชาชนรวมตัวกัน
ไม่น้อยกว่าสิบห้าคน เพื่อดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชนโดยส่วนรวม
อย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี มีผลงานที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษารับรอง และมีที่ตั้งแน่นอนอยู่ในห้องที่ตำบล หรือแขวงที่เป็นภูมิถิ่น

ของนักเรียนในสถานศึกษา หรือห้องที่ตำบลหรือแขวงที่สถานศึกษาดังอยู่

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่ได้รับการจัดตั้งตามกฎหมาย ซึ่งสถานศึกษาดังอยู่

“ศิษย์เก่า” หมายความว่า ผู้ที่สถานศึกษารับรองว่าสำเร็จการศึกษาจากหรือเคยศึกษาในสถานศึกษานั้น

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแต่ละแห่ง

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแต่ละแห่ง

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่ละแห่ง

“ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาที่สถานศึกษาดังอยู่

ข้อ 2 ในสถานศึกษาขนาดเล็กให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจำนวนเก้าคนและสถานศึกษาขนาดใหญ่ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจำนวนสิบห้าคน ประกอบด้วย **Rajabhat Mahasarakham University**

- (1) ประธานกรรมการ
- (2) กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้ปกครอง จำนวนหนึ่งคน
- (3) กรรมการที่เป็นผู้แทนครู จำนวนหนึ่งคน
- (4) กรรมการที่เป็นผู้แทนองค์กรชุมชน จำนวนหนึ่งคน
- (5) กรรมการที่เป็นผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนหนึ่งคน
- (6) กรรมการที่เป็นผู้แทนศิษย์เก่า จำนวนหนึ่งคน
- (7) กรรมการที่เป็นผู้แทนพระภิกษุ และหรือผู้แทนองค์กรศาสนา ในพื้นที่จำนวนหนึ่งรูปหรือหนึ่งคนสำหรับสถานศึกษาขนาดเล็ก และจำนวนสองรูป หรือสองคนสำหรับสถานศึกษาขนาดใหญ่
- (8) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนหนึ่งคนสำหรับสถานศึกษาขนาดเล็ก และจำนวนหกคนสำหรับสถานศึกษาขนาดใหญ่
- (9) ผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ 3 ประชานกรรมการและกรรมการตามข้อ 2 (2) (3) (4) (5) (6) (7) และ (8) ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (5) ไม่เป็นคู่สัญญากับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษานั้น

ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นประชานกรรมการหรือกรรมผู้ใดมีลักษณะต้องห้ามตาม (5) ต้องออกจากการเป็นบุคคลซึ่งมีลักษณะต้องห้ามหรือแสดงหลักฐานให้เป็นที่เชื่อได้ว่าตนเลิกประกอบกิจการหรือการใด ๆ อันมีลักษณะต้องห้ามดังกล่าวแล้วต่อผู้อำนวยการภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง หากมิได้ดำเนินการดังกล่าวให้ถือว่าผู้นั้นไม่เคยได้รับแต่งตั้งเป็นประชานกรรมการหรือกรรมการราชภัฏมหาสารคาม

ข้อ 4 นอกจากคุณสมบัติตามข้อ 3 แล้ว

- (1) กรรมการตามข้อ 2 (2) ต้องเป็นผู้ปกครองตามทะเบียนนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษานั้น และไม่เป็นครู เจ้าหน้าที่ หรือลูกจ้างของสถานศึกษาที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งมีสัญญาจ้างกับสถานศึกษานั้น
- (2) กรรมการตามข้อ 2 (3) ต้องเป็นครู
- (3) กรรมการตามข้อ 2 (4) ต้องไม่เป็นครู เจ้าหน้าที่ หรือลูกจ้างของสถานศึกษาที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งมีสัญญาจ้างกับสถานศึกษานั้น
- (4) กรรมการตามข้อ 2 (6) ต้องเป็นผู้ที่เคยศึกษาหรือสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษานั้น และไม่เป็นครู เจ้าหน้าที่ หรือลูกจ้าง ที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งมีสัญญาจ้างกับสถานศึกษานั้น
- (5) กรรมการตามข้อ 2 (8) ต้องไม่เป็นกรรมการสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาเกินกว่าสามแห่งขึ้นไปในเวลาเดียวกัน และไม่เป็นครู เจ้าหน้าที่ หรือลูกจ้างของสถานศึกษาที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งมีสัญญาจ้างกับสถานศึกษานั้น

ข้อ 5 ให้ผู้อำนวยการดำเนินการสรรหาและเลือกประธานกรรมการและกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

(1) ในการสรรหาและเลือกกรรมการตามข้อ 2 (2) (3) และ (6) ให้บุคคลแต่ละประเภทเสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควรเป็นกรรมการ ซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ 3 และข้อ 4 จากนั้นให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเลือกกันเองให้เหลือประเภทละหนึ่งคน ทั้งนี้โดยให้แต่ละประเภทแยกกันดำเนินการ

(2) ในการสรรหาและเลือกกรรมการตามข้อ 2 (4) ให้องค์กรชุมชนเสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควรเป็นกรรมการ ซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ 3 และ ข้อ 4 จากนั้นให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเลือกกันเองให้เหลือจำนวนหนึ่งคน

ในกรณีไม่มีองค์กรชุมชนในท้องที่ตำบล หรือแขวงที่เป็นภูมิลำเนาของนักเรียนในสถานศึกษาหรือตำบลหรือแขวงที่สถานศึกษาดังอยู่ หรือมีแต่ไม่เสนอชื่อผู้แทนเข้ารับเลือกเป็นกรรมการ ให้ผู้อำนวยการสรรหาผู้แทนองค์กรชุมชนในท้องที่ตำบลหรือแขวงใกล้เคียงหรือในท้องที่ตำบลหรือแขวงของเขตพื้นที่การศึกษาใกล้เคียงเป็นกรรมการผู้แทนองค์กรชุมชนในสถานศึกษานั้น

(3) การสรรหาและเลือกกรรมการตามข้อ 2 (5) ให้ดำเนินการโดยสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) การสรรหาและเลือกกรรมการตามข้อ 2 (8) ให้ดำเนินการโดยการพิจารณา ร่วมกันของผู้ที่ได้รับการสรรหาและได้รับเลือกให้เป็นกรรมการ ตามข้อ 2 (2) (3) (4) (5) (6)

(7) และกรรมการตามข้อ 2 (9) ให้ได้จำนวนสองคนสำหรับสถานศึกษาขนาดเล็ก และจำนวนเจ็ดคน สำหรับสถานศึกษาขนาดใหญ่

(5) การสรรหาและเลือกประธานกรรมการ ให้ผู้ได้รับเลือกให้เป็นกรรมการตามข้อ 2 (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) และกรรมการตามข้อ 2 (9) ร่วมกันเลือกประธานกรรมการจากผู้ที่ได้รับเลือกเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(6) ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตาม (1) ถึง (5) ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ

ข้อ 6 หลักเกณฑ์และวิธีสรรหาและการเลือกกรรมการ นอกจากที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของสถานศึกษา

ข้อ 7 ประธานกรรมการและกรรมการตามข้อ 2 (2) (3) (4) (5) (6) (7) และ (8) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ ประธานกรรมการและกรรมการตามข้อ 2 (2) (3) (4) (5) (6) (7) และ (8) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาได้ออกเพราะบกพร่องต่อหน้าที่ ทำให้เสื่อมเสียต่อสถานศึกษาหรือหย่อนความสามารถ
- (4) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 3 หรือข้อ 4
- (5) พ้นจากการเป็นพระภิกษุ เฉพาะกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนที่เป็นพระภิกษุสงฆ์

ข้อ 8 ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการตามข้อ 2 (2) (3) (4) (5) (6) (7) หรือ (8) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการสรรหา เลือกและแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนภายในเก้าสิบวัน เว้นแต่วาระของกรรมการเหลืออยู่ไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน จะไม่ดำเนินการก็ได้

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่ประธานกรรมการ และกรรมการตามวรรคหนึ่งจะพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ดำเนินการสรรหากรรมการใหม่ภายในเก้าสิบวันก่อนครบวาระ และให้ผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าประธานกรรมการ และกรรมการซึ่งแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

ข้อ 9 สถานศึกษาที่มีสภาพและลักษณะการปฏิบัติงานแตกต่างจากสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยทั่วไป ซึ่งไม่สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาได้ครบองค์ประกอบตามกฎกระทรวงนี้ การกำหนดองค์ประกอบ อำนาจหน้าที่ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และจำนวนกรรมการในแต่ละลักษณะ และประเภทของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้มีอำนาจในการประกาศให้สถานศึกษาใด
เป็นสถานศึกษาที่มีสภาพและลักษณะการปฏิบัติงานแตกต่างจากสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โดยทั่วไป

ข้อ 10 ในวาระเริ่มแรกให้ผู้อำนวยความสะดวกดำเนินการสรรหา และเลือกประธาน
กรรมการและกรรมการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ

ข้อ 11 ในวาระเริ่มแรกกรรมการ ตามข้อ 2 (3) ยังไม่ต้องมีใบอนุญาต
ประกอบวิชาชีพจนกว่าครุสภาจะกำหนดให้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ตามกฎหมายว่าด้วย
สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 12 ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจตีความ
และวินิจฉัยปัญหาอันเกี่ยวกับการปฏิบัติการ หรือดำเนินการสรรหา การเลือกประธาน
กรรมการ และกรรมการของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่กำหนดไว้
ในกฎกระทรวงนี้ กระทรวงศึกษาธิการ (2547 : 8 – 13)

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2546

อดิษฐ์ โปธารามิก

(นายอดิษฐ์ โปธารามิก)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ภาคผนวก จ

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารจัดการและขอบเขต
การปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล
ในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารจัดการและขอบเขต
การปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล
ในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดการบริหารจัดการและขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่
ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารจัดการ
และขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคลในสังกัดเขตพื้นที่
การศึกษา พ.ศ. 2546”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล ในสังกัด
เขตพื้นที่การศึกษาตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล

ข้อ 4 ให้สถานศึกษามีวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่เพื่อจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ และกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวง
ศึกษาธิการ

ข้อ 5 ในกิจการทั่วไปของสถานศึกษาที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก ให้ผู้อำนวยการ
สถานศึกษาเป็นผู้แทนของนิติบุคคลสถานศึกษา

ข้อ 6 ให้สถานศึกษามีอำนาจปกครอง ดูแล บำรุง รักษา ใช้ และจัดหา
ผลประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษา เว้นแต่การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์
ที่มีผลอุทิศให้สถานศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

เมื่อจำหน่ายขอสงวนทรัพย์สินตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้สถานศึกษารายงาน
ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบโดยเร็ว

ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการ
ศึกษาเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาจวางระเบียบเกี่ยวกับการบริหารจัดการ
ทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศตามวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ 7 ในกรณีที่จะต้องมีการจดทะเบียนสิทธิ ขึ้นทะเบียนหรือดำเนินการ
ทางทะเบียนใด ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษา ให้สถานศึกษาสามารถ
ดำเนินการทางทะเบียนดังกล่าวได้ในนามนิติบุคคลสถานศึกษา

ข้อ 8 ในกรณีนิติบุคคลสถานศึกษาถูกฟ้องคดี ให้สถานศึกษารายงานให้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ
เพื่อดำเนินการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินคดีโดยเร็ว

ข้อ 9 สถานศึกษามีอิสระในการบริหารจัดการงบประมาณในส่วนของที่จัดไว้
สำหรับสถานศึกษา ตามที่ได้รับการกำหนดวงเงิน และได้รับมอบอำนาจจากเลขาธิการ
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาม
หลักเกณฑ์ที่เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ทั้งนี้ ยกเว้นงบประมาณ
ในหมวดเงินเดือน

ข้อ 10 สถานศึกษามีอิสระในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการพัสดุในส่วนที่อยู่ใน
ความดูแลรับผิดชอบ หรืออยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับมอบตามหลักเกณฑ์ที่ระบุในข้อ 9
ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศกำหนด

ข้อ 11 การรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษา
ให้สถานศึกษารับบริจาคตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงิน หรือทรัพย์สินที่มี
ผู้บริจาคให้ทางราชการและตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

ข้อ 12 การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเงินและบัญชีของสถานศึกษา ให้เป็นไป
ตามระเบียบที่เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศกำหนด

ข้อ 13 ให้สถานศึกษาจัดทำบัญชีแสดงรายการรับจ่ายและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้
ตามข้อ 6 ไว้เป็นหลักฐานและให้สรุปรายการบัญชีทรัพย์สินดังกล่าวรายงานให้ผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สถานศึกษานั้นสังกัดทราบทุกสิ้นปีงบประมาณ

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดให้มีการตรวจสอบ
ความถูกต้องของบัญชีทรัพย์สินดังกล่าว แล้วรายงานให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานทราบโดยเร็ว

ข้อ 14 การบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 15 เมื่อมีประกาศ ยุบ รวม เลิก สถานศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
จัดให้มีการตรวจสอบทรัพย์สินและชำระบัญชี รวมทั้งดำเนินการโอน หรือจำหน่ายทรัพย์สิน
ที่ยังเหลืออยู่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

ข้อ 16 ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานรักษาการให้เป็นไป
ตามระเบียบนี้ กระทรวงศึกษาธิการ (2547 : 14 – 16)

ประกาศ ณ วันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2546

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

(นายปองพล อติระกสาร)
Rajabhat Mahasarakham University

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ