

ชื่อเรื่อง การศึกษาความรู้ของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544

ผู้วิจัย อรุวัล ไวอ่อนศรี **ปริญญา** ศศ.ม. (สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา)

กรรมการที่ปรึกษา ดร.รังสรรค์ สิงห์เลิศ ประธานกรรมการ
อาจารย์ถวัลย์ ภูถวัลย์ กรรมการ
อาจารย์ทัชชวฒน์ เหล่าสุวรรณ กรรมการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2547



บทคัดย่อ

การศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับความรู้และเปรียบเทียบความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ระหว่างผู้บริหารสถานศึกษากับครูสายผู้สอน และศึกษาปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ด โดยศึกษาจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 384 คน ที่ได้จากการสุ่มอย่างง่ายและการกำหนดโควตา เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นข้อสอบชนิดเลือกตอบ จำนวน 50 ข้อ ที่มีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.86 สถิติที่ใช้ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการทดสอบค่า *t- test*

ผลการวิจัยพบว่า

1. ครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยเอ็ดมีความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 อยู่ในระดับปานกลาง
2. ผู้บริหารสถานศึกษากับครูสายผู้สอนมีความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 มากกว่าครูสายผู้สอน
3. ผู้บริหารสถานศึกษาและครูสายผู้สอนได้ให้ข้อเสนอแนะใน 3 ประเด็น คือ การพัฒนาศักยภาพของครูด้านวิชาการ การนิเทศติดตามและประเมินผล และการบริหารงานบุคคล

3.1 การพัฒนาศักยภาพของครูด้านวิชาการ การเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้ต่างๆ มีกระบวนการและวิธีการที่หลากหลาย ผู้สอนต้องคำนึงถึงพัฒนาการทางด้านร่างกาย และสติปัญญา วิธีการเรียนรู้ ความสนใจ และความสามารถของผู้เรียนเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง ดังนั้นการจัดการเรียนรู้ในแต่ละช่วงนั้น ควรใช้รูปแบบ และวิธีการที่หลากหลายเน้นการจัดการเรียนการสอนตามสภาพจริง การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ร่วมกัน การเรียนรู้จากธรรมชาติ การเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงการเรียนรู้แบบบูรณาการ

3.2 การนิเทศติดตามและประเมินผล เป็นกระบวนการที่ให้ผู้สอนใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพราะจะได้ข้อมูลสารสนเทศที่แสดงพัฒนาการความก้าวหน้า และความสำเร็จทางการเรียนรู้ของผู้เรียน ข้อมูลทางการเรียนจะเป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการ พัฒนาและเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ การวัดและประเมินผลระดับโรงเรียนมีจุดมุ่งหมายสำคัญของการประเมินระดับชั้นเรียน คือ ทราบว่าผู้เรียนมีความก้าวหน้าทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ คุณธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ การวัดและประเมินผลจึงใช้วิธีการที่หลากหลายเน้นการปฏิบัติให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสาระการเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ และสามารถดำเนินการอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปในกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน

Rajabhat Mahasarakham University

- 3.3 การบริหารงานบุคคล
- การบริหารงานบุคคล คือ การบริหารบุคลากรในโรงเรียน ซึ่งหมายถึง ครู-เจ้าหน้าที่ คนงาน และนักการภารโรง เพื่อให้เกิดความร่วมมือกันทุกฝ่าย
 - การปกครองและแนะแนวนักเรียน หรือการบริหารกิจการนักเรียน ตลอดจนการติดต่อกับผู้ปกครองของนักเรียน

Title : Knowledge of Teachers under Roi-et Basic Education Offices regarding
Implementation of the 2004 Basic Education Curriculum

Author : Urawan Wo-ornsri **Degree :** M.A (Social Sciences for Development)

Advisors : Dr. Rungsun Singhalert (Chairman)

Mr. Tawan Phutawan Committee

Mr. Tatchawat Laosuwan Committee

Rajabhat Maharakham University, 2004



ABSTRACT

This research aimed at 1) studying levels of knowledge of teachers under Roi-et Basic Education Offices regarding implementation of the 2004 Basic Education Curriculum, 2) comparing school administrators' knowledge regarding the 2004 Basic Education Curriculum and that of teachers, and 3) studying administrators and teachers' constraints and suggestions regarding implementation of the 2004 Basic Education Curriculum. Subjects for the study were 384 administrators and teachers selected through simple random and quota samplings. The instrument used for collecting data for the study was a 50-item multiple-choice test with 0.86 reliability. The statistics used for analyzing data were frequencies, percentage, mean, standard deviation and *t*-test.

Findings of the study were as follow :

1. The overall level of knowledge of teachers under Roi-et Basic Education Offices regarding the 2004 Basic Education Curriculum was moderate.
2. There was a significant difference between school administrators' knowledge regarding the 2004 Basic Education Curriculum and that of teachers at the 0.05 level, with school administrators' knowledge found at a higher level than that of teachers.
3. School administrators and teachers, who were subjects of the study, offered suggestions in the following three areas: development of teachers' academic potential, supervision and evaluation, and personnel administration.

3.1 Regarding development of teachers' academic potential, subjects suggested that due to a variety of available subjects areas and related learning processes, teachers should continuously take into consideration students' physical and intellectual development as well as their learning styles, interest, and abilities. They should utilize various forms of instructional management at each stage by focusing on real-life situations, self-access study, cooperative learning, learning from nature, learning by doing, as well as integrated learning.

3.2 With regard to supervision and evaluation, teachers should utilize these processes in developing the learners in order to obtain necessary information on their learning progress and success. This will be useful to students' learning development, an opportunity to be developed to their full potential. Measurement and evaluation at the school level should aim at assessing students' progress in knowledge, skills, moral ethics, and desirable values. This needs a variety of evaluating methods and techniques that focus on actual practice that is consistent with the subject areas, learning processes, and continuous implementation in parallel with students' learning activities.

3.3 Regarding personnel administration, subjects offered the following:

3.3.1 Personnel administration means management of all school personnel -- teachers, officials, workers, and janitors -- to ensure cooperation of all concerned individuals of the school.

3.3.2 Personnel administration also involves student governing and counseling or management of student affairs as well as close contacts with parents.