



ภาคผนวก ก
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม
Rajabhat Nแบบสอบถามเพื่อการวิจัยty

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาเปรียบเทียบคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนตามทัศนะ
ของผู้บริหารโรงเรียนและครู อาจารย์โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัด
มหาสารคาม

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้ แบ่งเป็น 3 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 แบบสำรวจรายการ เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม 1 ข้อ

ตอนที่ 2 แบบมาตราส่วนประมาณค่า เกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วย
ผู้บริหารโรงเรียน 2 ด้าน ได้แก่ คุณลักษณะส่วนตัวและคุณลักษณะด้านวิชาชีพ ประกอบด้วย
5 ระดับ คือมากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 แบบสอบถามแบบปลายเปิดเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์อื่นของ
ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน

2. ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถาม ผู้วิจัยจะประมวลผลในภาพรวมเท่านั้น
จึงไม่มีผลกระทบต่อการทำงานในหน้าที่ใดๆของท่าน

3. กรุณาพิจารณาและตอบให้ครบทุกข้อ เพื่อความสมบูรณ์ของเนื้อหา

ขอขอบพระคุณในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้

สุริยันต์ สายเมือง

นักศึกษาปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา สถาบันราชภัฏมหาสารคาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () ที่ตรงกับความจริง

1. ท่านมีตำแหน่ง

() ผู้บริหารโรงเรียน(ผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการโรงเรียน อาจารย์ใหญ่ ครูใหญ่)

() ครู อาจารย์ (ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน ผู้ปฏิบัติหน้าที่สอน)

ตอนที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน 4 ฝ่าย คือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายธุรการ ฝ่ายปกครองและฝ่ายบริการ ตามทัศนะของผู้บริหารและครู อาจารย์โรงเรียนมัธยมศึกษา แบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ดังนี้

5 หมายความว่า มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในระดับมากที่สุด

4 หมายความว่า มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในระดับมาก

3 หมายความว่า มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในระดับปานกลาง

2 หมายความว่า มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในระดับน้อย

1 หมายความว่า มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในระดับน้อยที่สุด

ให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องใดช่องหนึ่ง จาก (1) ถึง (5) ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ตัวอย่าง

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ฝ่ายวิชาการ	ระดับคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านคุณลักษณะส่วนตัว					
001 มีความเสียสละ/...
ด้านคุณลักษณะด้านวิชาชีพ					
002 มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบการเงิน...../...

คำอธิบาย คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาฝ่ายวิชาการ

ข้อ 001 ผู้ตอบมีความคิดว่าการมีความเสียสละ เป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์มากที่สุด

ข้อ 002 ผู้ตอบมีความคิดว่าการมีความรู้เกี่ยวกับระเบียบการเงิน เป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์มาก

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ฝ่ายวิชาการ	ระดับคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
	มาก ที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
ด้านคุณลักษณะส่วนตัว					
บุคลิกภาพ					
1. แต่งกายสะอาดเรียบร้อยเหมาะสมกับวัย
2. พุดจาไพเราะอ่อนโยน
3. มีอารมณ์มั่นคง หนักแน่น
4. มีสุขภาพจิตดี สุขภาพกายแข็งแรง
5. มีทักษะในการประสานงาน
6. มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร
อุปนิสัย					
1. เป็นแบบอย่างที่ดี
2. รักและศรัทธาในวิชาชีพครู
3. เป็นคนตรงเวลา
4. มีความซื่อสัตย์สุจริต
5. มีความอดทน อดกลั้น
ลักษณะผู้นำ					
1. ยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น
2. มีความเสียสละประโยชน์ส่วนตัว.....
3. สามารถจูงใจคน
4. สามารถตัดสินใจ
5. เชื่อมั่นในตนเอง
6. เฉลียวฉลาดมีไหวพริบ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ฝ่ายวิชาการ	ระดับคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
สติปัญญาและคุณภาพทางสมอง					
1. กล้าปรับเปลี่ยนในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง
2. แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
3. สนใจหาความรู้อยู่เสมอ
4. นำความรู้มาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
1. มีแนวคิดใหม่ๆในการทำงาน.....
2. ส่งเสริมสนับสนุนผู้ร่วมงาน
3. มีความสามารถพัฒนางาน
คุณลักษณะด้านวิชาชีพ					
ความรู้และประสบการณ์					
1. มีประสบการณ์ด้านวิชาการมาก่อน.....
2. มีประสบการณ์สอนอย่างน้อย 5 ปี.....
3. มีความสามารถในการจัดหน่วยงาน.....
4. มีความสามารถสร้างบรรยากาศในการทำงาน...
5. มีความสามารถจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวย ต่อการเรียนการสอน

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ฝ่ายวิชาการ	ระดับคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ความรู้ทางวิชาการ					
1. มีความรู้ความสามารถในการนิเทศ กำกับติดตามดูแล
2. มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรมัธยมศึกษา.....
3. มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรขั้นพื้นฐาน.....
4. มีความรู้เรื่องการจัดและประเมินผล
5. สนใจในการนำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน
ความรู้ทั่วไป					
1. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบเงินบำรุงการศึกษา.....
2. มีความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้าราชการครู.....
3. มีความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ 2542
4. มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิรูปการศึกษา.....
ความรู้ความสามารถด้านบริหารบุคคล					
1. สามารถจัดบุคลากรเข้าทำงานอย่างเหมาะสม
2. จัดการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ของโรงเรียนได้
3. มีความยุติธรรมต่อผู้ใต้บังคับบัญชา
ความรู้อื่นๆ					
1. เข้าใจในนโยบายรัฐบาล
2. เข้าใจนโยบายกรมสามัญศึกษา
3. มีความรู้ในการใช้คอมพิวเตอร์.....

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ฝ่ายปกครอง	ระดับคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านคุณลักษณะส่วนตัว					
บุคลิกภาพ					
1. แต่งกายสะอาดเรียบร้อยเหมาะสมกับวัย
2. มีอารมณ์มั่นคง หนักแน่น
3. มีสุขภาพจิตดี สุขภาพกายแข็งแรง
4. มีทักษะในการประสานงาน
5. มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร
อุปนิสัย					
1. เป็นแบบอย่างที่ดี
2. รักและศรัทธาในอาชีพครู
3. มีความซื่อสัตย์สุจริต
4. มีความอดทน อดกลั้น
5. ตรงต่อเวลา
ลักษณะผู้นำ					
1. ยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น
2. มีความเสียสละประโยชน์ส่วนตัว
3. สามารถจูงใจคน
4. สามารถตัดสินใจ
5. เชื่อมั่นในตนเอง
6. เฉลียวฉลาดมีไหวพริบ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ฝ่ายปกครอง	ระดับคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
สติปัญญาและคุณภาพทางสมอง					
1. กล้าปรับเปลี่ยนในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง
2. แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
3. สนใจหาความรู้อยู่เสมอ
4. นำความรู้มาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
5. ยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น.....
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
1. มีแนวคิดใหม่ๆในการทำงาน.....
2. ส่งเสริมสนับสนุนผู้ร่วมงาน
3. มีความสามารถพัฒนางาน
คุณลักษณะด้านวิชาชีพ					
ความรู้และประสบการณ์					
1. ผ่านการอบรมผู้บริหารระดับสูง
2. มีประสบการณ์ด้านปกครองมาก่อน
3. มีความสามารถในการจัดหน่วยงาน.....
4. มีความสามารถสร้างบรรยากาศในการทำงาน...
5. มีความสามารถจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวย ต่อการเรียนการสอน

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ฝ่ายปกครอง	ระดับคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ความรู้ทางวิชาการ					
1. มีความรู้ความสามารถในการนิเทศ กำกับ ติดตามดูแล
2. มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรมัธยมศึกษา.....
3. มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรขั้นพื้นฐาน.....
4. มีความรู้เรื่องการวัดและประเมินผล
5. สนใจในการนำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ ในการเรียนการสอน
6. มีความรู้ความเข้าใจระเบียบการลงโทษนักเรียน ความรู้ทั่วไป
1. มีความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้าราชการครู.....
2. มีความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ 2542
3. มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิรูปการศึกษา.....
ความรู้ความสามารถด้านบริหารบุคคล					
1. สามารถจัดบุคลากรเข้าทำงานอย่างเหมาะสม
2. จัดการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ของโรงเรียนได้
3. มีความยุติธรรมต่อผู้ได้บังคับบัญชา
4. มีจิตวิทยาสูง
ความรู้อื่นๆ					
1. เข้าใจนโยบายรัฐบาล
2. เข้าใจนโยบายกรมสามัญศึกษา
3. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์.....

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ฝ่ายธุรการ	ระดับคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านคุณลักษณะส่วนตัว					
บุคลิกภาพ					
1. แต่งกายสะอาดเรียบร้อยเหมาะสมกับวัย
2. มีอารมณ์มั่นคง หนักแน่น
3. มีสุขภาพจิตดี สุขภาพกายแข็งแรง
4. มีทักษะในการประสานงาน
5. มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร
อุปนิสัย					
1. เป็นแบบอย่างที่ดี
2. รักและศรัทธาในอาชีพครู
3. มีความซื่อสัตย์สุจริต
4. มีความอดทน อดกลั้น
5. ตรงต่อเวลา
ลักษณะผู้นำ					
1. ยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น
2. มีความเสียสละประโยชน์ส่วนตัว
3. สามารถจูงใจคน
4. สามารถตัดสินใจ
5. เชื่อมั่นในตนเอง
6. เฉลียวฉลาดมีไหวพริบ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ฝ่ายธุรการ	ระดับคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
สติปัญญาและคุณภาพทางสมอง					
1. กล้าปรับเปลี่ยนในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง
2. แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
3. สนใจหาความรู้อยู่เสมอ
4. นำความรู้มาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
5. ยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น.....
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
1. มีแนวคิดใหม่ๆในการทำงาน.....
2. ส่งเสริมสนับสนุนผู้ร่วมงาน
3. มีความสามารถพัฒนางาน
คุณลักษณะด้านวิชาชีพ					
ความรู้และประสบการณ์					
1. ผ่านการอบรมผู้บริหารระดับสูง
2. มีประสบการณ์ด้านธุรการมาก่อน.....
3. มีความสามารถในการจัดหน่วยงาน.....
4. มีความสามารถสร้างบรรยากาศในการทำงาน...
5. มีความสามารถจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวย ต่อการเรียนการสอน

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ฝ่ายธุรการ	ระดับคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ความรู้ทางวิชาการ					
1. มีความรู้ความสามารถในการนิเทศ กำกับ ติดตามดูแล
2. มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรมัธยมศึกษา.....
3. มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรขั้นพื้นฐาน.....
4. มีความรู้เรื่องการวัดและประเมินผล
5. สนใจในการนำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ ในการเรียนการสอน
ความรู้ทั่วไป					
1. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบเงินบำรุงการศึกษา.....
2. มีความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้าราชการครู.....
3. มีความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ 2542
4. มีความรู้เกี่ยวกับงานสารสนเทศ
5. มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิรูปการศึกษา.....
ความรู้ความสามารถด้านบริหารบุคคล					
1. สามารถจัดบุคลากรเข้าทำงานอย่างเหมาะสม
2. จัดการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ของโรงเรียนได้
3. มีความยุติธรรมต่อผู้ใต้บังคับบัญชา
4. มีความสามารถในการจัดอัตรากำลังในโรงเรียน
ความรู้อื่นๆ					
1. เข้าใจในนโยบายรัฐบาล
2. เข้าใจนโยบายกรมสามัญศึกษา
3. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์.....

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ฝ่ายบริการ	ระดับคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ด้านคุณลักษณะส่วนตัว					
บุคลิกภาพ					
1. แต่งกายสะอาดเรียบร้อยเหมาะสมกับวัย
2. มีอารมณ์มั่นคง หนักแน่น
3. มีสุขภาพจิตดี สุขภาพกายแข็งแรง
4. มีทักษะในการประสานงาน
5. มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร
อุปนิสัย					
1. เป็นแบบอย่างที่ดี
2. รักและศรัทธาในอาชีพครู
3. มีความซื่อสัตย์สุจริต
4. มีความอดทน อดกลั้น
5. ตรงต่อเวลา
ลักษณะผู้นำ					
1. ยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น
2. มีความเสียสละประโยชน์ส่วนตัว.....
3. สามารถจูงใจคน
4. สามารถตัดสินใจ
5. เชื่อมั่นในตนเอง
6. เฉลียวฉลาดมีไหวพริบ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ฝ่ายบริการ	ระดับคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
สติปัญญาและคุณภาพทางสมอง					
1. กล้าปรับเปลี่ยนในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง
2. แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
3. สนใจหาความรู้อยู่เสมอ
4. นำความรู้มาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
5. ยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น.....
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์					
1. มีแนวคิดใหม่ๆในการทำงาน.....
2. ส่งเสริมสนับสนุนผู้ร่วมงาน
3. มีความสามารถพัฒนางาน
คุณลักษณะด้านวิชาชีพ					
ความรู้และประสบการณ์					
1. ผ่านการอบรมผู้บริหารระดับสูง
2. มีประสบการณ์ด้านบริการมาก่อน
3. มีความสามารถในการจัดหน่วยงาน.....
4. มีความสามารถสร้างบรรยากาศในการทำงาน...
5. มีความสามารถจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวย ต่อการเรียนการสอน

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา ฝ่ายบริการ	ระดับคุณลักษณะที่พึงประสงค์				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
<u>ความรู้ทางวิชาการ</u>					
1. มีความรู้ความสามารถในการนิเทศ กำกับ ติดตามดูแล
2. มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรมัธยมศึกษา.....
3. มีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรขั้นพื้นฐาน.....
4. มีความรู้เรื่องการวัดและประเมินผล
5. สนใจในการนำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ ในการเรียนการสอน
<u>ความรู้ทั่วไป</u>					
1. มีความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้าราชการครู.....
2. มีความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ 2542
3. มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิรูปการศึกษา.....
<u>ความรู้ความสามารถด้านบริหารบุคคล</u>					
1. สามารถจัดบุคลากรเข้าทำงานอย่างเหมาะสม
2. จัดการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ของโรงเรียนได้
3. มีความยุติธรรมต่อผู้ใต้บังคับบัญชา
4. มีจิตวิทยาสูง
<u>ความรู้อื่นๆ</u>					
1. เข้าใจนโยบายรัฐบาล
2. เข้าใจนโยบายกรมสามัญศึกษา
3. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์.....

ตอนที่ 3 คุณลักษณะที่พึงประสงค์อื่นของผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน (ระบุ)

.....

.....



ภาคผนวก ข

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
Rajabhat Mahasarakham University
หนังสือเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
หนังสือขอความร่วมมือเก็บรวบรวมข้อมูล
หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

(สำเนา)



ที่ ศธ 1520.02/ว. 048

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏ
มหาสารคามอ.เมือง จ.มหาสารคาม
44000

31 มีนาคม 2545

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผศ.พัฒนา เหล่าวิศาลสุวรรณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

Rajabhat Mahasarakham University
ด้วย นายสุรียนต์ สายเมือง นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา กำลังศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาเปรียบเทียบคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ตามทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนและครู อาจารย์โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมหาสารคาม" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรสถาบันฯพิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัยด้านโครงสร้าง เนื้อหาและสถิติในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือด้วยดี
ขอ ขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

รศ.ดร.सानิตย์ กายาผาด

(รองศาสตราจารย์ ดร.सानิตย์ กายาผาด)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ โทรสาร 0-4372-5438

(สำเนา)



ที่ ศธ 1520.02/ว. 048

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏ
มหาสารคามอ.เมือง จ.มหาสารคาม
44000

31 มีนาคม 2545

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผศ.ไพศาล เอกะกุล

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

Rajabhat Mahasarakham University
ด้วย นายสุวิทย์ สายเมือง นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา กำลังศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาเปรียบเทียบคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ตามทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนและครู อาจารย์โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมหาสารคาม" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรสถาบันฯพิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัยด้านโครงสร้าง เนื้อหาและสถิติ ในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือด้วยดี
ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

รศ.ดร.सानิตย์ ภายมาด

(รองศาสตราจารย์ ดร.सानิตย์ ภายมาด)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ โทรสาร 0-4372-5438

(สำเนา)



ที่ ศธ 1520.02/ว. 048

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏ
มหาสารคาม อ.เมือง จ.มหาสารคาม
44000

31 มีนาคม 2545

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน อาจารย์สุรเกียรติ์ ค่ายหนองสง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ด้วย นายสุรียนต์ สายเมือง นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา กำลังศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาเปรียบเทียบคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ตามทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนและครู อาจารย์โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมหาสารคาม" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรสถาบันฯพิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัยด้านโครงสร้าง เนื้อหาและสถิติในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือด้วยดี
ขอ ขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

รศ.ดร.सानิตย์ กายาผาด

(รองศาสตราจารย์ ดร.सानิตย์ กายาผาด)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ โทรสาร 0-4372-5438

(สำเนา)



ที่ ศธ 1520.02/055

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม 44000

2

พฤษภาคม

2545

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัดมหาสารคาม

ด้วย นายสุริยันต์ สายเมือง นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา กำลังศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาเปรียบเทียบคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ตามทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนและครู อาจารย์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมหาสารคาม" สถาบันฯจึงใคร่ขออนุญาตและขอความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด ได้ให้ความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

รศ.ดร.सानิตย์ กายาผาด

(รองศาสตราจารย์ ดร.सानิตย์ กายาผาด)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ โทรสาร 0-4372-5438



ที่ ศธ 1520.02/055

บัณฑิตวิทยาลัย
สถาบันราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม 44000

2 พฤษภาคม 2545

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดมหาสารคาม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ชุด

ด้วย นายสุริยันต์ สายเมือง นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา กำลังศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาเปรียบเทียบคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ตามทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนและครู อาจารย์ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมหาสารคาม" สถาบันฯจึงใคร่ขออนุญาตและขอความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด ได้ให้ความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

รศ.ดร.सानิตย์ กายาผาด

(รองศาสตราจารย์ ดร.सानิตย์ กายาผาด)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ โทรสาร 0-4372-5438