



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ภาคผนวก ก

แบบประเมินประสิทธิภาพและแบบวัดความพึงพอใจ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

แบบสอบถามความต้องการของระบบ  
การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคลากร องค์กรบริหารส่วนตำบล  
จังหวัดกาฬสินธุ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

**แบบสอบถามความต้องการของระบบ  
การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลลังหัวด้าวสินธุ์**

**คำชี้แจง**

แบบสอบถามชุดนี้เป็นการสอบถามความต้องการของระบบสารสนเทศงานบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลลังหัวด้าวสินธุ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความต้องการขั้นตอน ของระบบ แบบประเมินชุดนี้เป็นแบบประเมินชนิดเดือกดตอบสามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ ซึ่งผลสรุปของการประเมินจะรายงานผลในภาพรวมซึ่งไม่มีผลเสียใด ๆ ที่จะเกิดขึ้นกับผู้ท่าน จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดให้ข้อมูลที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่าน เพื่อที่จะได้ นำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงระบบต่อไป โดยแบบประเมินแบ่งออกเป็น ๒ ตอน ได้แก่

ตอนที่ ๑ เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพความต้องการของระบบสารสนเทศงาน

บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล

ตอนที่ ๑ เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ ตามสภาพที่เป็นจริง

๑. ตำแหน่งผู้เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศงานบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบล

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
 พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง .....

๒. ประสบการณ์ในการใช้คอมพิวเตอร์

- |                                  |  |                                  |
|----------------------------------|--|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ๐- ๒ ปี | <input type="checkbox"/> ๓- ๕ ปี       | <input type="checkbox"/> ๖- ๘ ปี |
| <input type="checkbox"/> ๖- ๘ ปี | <input type="checkbox"/> มากกว่า ๑๐ ปี |                                  |

๓. ระดับการศึกษา

- |                                    |                                       |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี | <input type="checkbox"/> ปริญญาโท     |
| <input type="checkbox"/> ปริญญาเอก | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ..... |

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพความต้องการของระบบสารสนเทศงานบุคคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์

- ก. ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานสารสนเทศงานบุคคลากร  
คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ ที่ต้องการ สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ  
**สภาพทั่วไป**
๑. ภาระการดำเนินงานระบบสารสนเทศบุคคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลมีอย่างไร
    - จัดเก็บข้อมูลเพิ่มประวัติ
    - รายงานข้อมูลบุคคลากรประจำปี
  ๒. ขั้นตอนการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศงานบุคคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลในปัจจุบัน เป็นอย่างไร (ขั้นตอนการปฏิบัติงาน)
    - เก็บอยู่ในรูปแบบเอกสาร
    - เก็บอยู่ในรูปแบบแผ่นดิสก์
    - เก็บอยู่ในรูปแบบคอมพิวเตอร์
  ๓. การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศงานบุคคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลเก็บไว้ในสื่อ รูปแบบใด
    - แฟ้มงาน / เอกสาร
    - เก็บอยู่ในรูปแบบแผ่นดิสก์ข้อมูล
    - สื่อคอมพิวเตอร์ / ฮาร์ดดิสก์
  ๔. อุปกรณ์ / เครื่องมือในการปฏิบัติงานระบบสารสนเทศงานบุคคลากรที่มีอยู่ในปัจจุบัน
    - แฟ้มงาน
    - เครื่องคอมพิวเตอร์
    - อื่น ๆ .....
  ๕. รูปแบบ / เกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศงานบุคคลากร  
 องค์การบริหารส่วนตำบล
    - จัดเก็บอยู่ในรูปแบบของ ก.พ.๗
    - จัดเก็บอยู่ในแบบฟอร์มของ อบต.
    - อื่น ๆ .....

**๖. ปัญหาที่พบในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศงานบุคลากร**

- ต้องใช้พื้นที่ในการจัดเก็บเอกสาร
- เอกสารมีอายุการใช้งานน้อย
- การจัดเก็บไม่เป็นหมวดหมู่

**๗. สาเหตุที่ทำให้การจัดเก็บ-สืบกันข้อมูลสารสนเทศงานบุคลากรมีความล่าช้า**

- ข้อมูลบุคลากรในแต่ละปีมีจำนวนมาก
- ข้อมูลจัดเก็บอยู่ในรูปแบบของเอกสาร
- พื้นที่ในการจัดเก็บเอกสารไม่เป็นหมวดหมู่

**๘. ความต้องการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศงานบุคลากร ขององค์กรบริหารส่วนตำบล**

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ ที่ต้องการ สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ  
**ด้านข้อมูลที่ต้องการบันทึกลงในฐานข้อมูล**

**๑. ประเภทของข้อมูลสารสนเทศงานบุคลากรที่ต้องการจัดเก็บมีอะไรบ้าง**

- ข้อมูลประวัติส่วนตัว
- ข้อมูลประวัติการศึกษา
- ข้อมูลการศึกษาคุյงาน หรือฝึกอบรม
- ข้อมูลการศึกษาคุยงาน หรือฝึกอบรม
- ข้อมูลการโอนและเขย
- ข้อมูลตำแหน่งและอัตราเงินเดือน
- ข้อมูลการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- ข้อมูลการลา
- ข้อมูลความผิดทางวินัย
- ข้อมูลการทำสัญญาจ้าง และต่อสัญญาจ้าง

**๒. ข้อมูลประวัติส่วนตัว**

- ชื่อ นามสกุล
- รูปถ่าย
- สังกัด
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน
- เพศ (ชาย/หญิง)
- สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา

- วันเดือนปีเกิด (เกิดที่อำเภอ/จังหวัด)
- ที่อยู่ถาวร(บ้านเลขที่ ซอย/ตรอก ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต  
จังหวัด รหัสไปรษณีย์
- วันที่เริ่มปฏิบัติราชการ วันที่ครบเกษียณอายุราชการ
- ชื่อบิดา ชื่อมารดา ที่อยู่ปัจจุบัน(บ้านเลขที่ ซอย/ตรอก ถนน  
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์)
- วันสั่งบรรจุ วันที่เริ่มปฏิบัติราชการ
- สถานภาพสมรส (โสด/สมรส/หย่า/ม่าย พ.ศ.)
- ชื่อคู่สมรส อายุคู่สมรส สถานที่ทำงานคู่สมรส
- จำนวนบุตร
- รายชื่อบุตร (คนที่ ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิดของบุตร)
- ที่อยู่ปัจจุบัน (บ้านเลขที่ ซอย/ตรอก ถนน ตำบล/แขวง  
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์)

### ๓. ข้อมูลประวัติการศึกษา

- สถานศึกษา
- วุฒิที่ได้รับ (ระบุสาขาวิชาเอก ถ้ามี)
- ตั้งแต่ - ถึง(เดือน-ปี)

### ๔. ข้อมูลการศึกษาต่อไป หรือฝึกอบรม

เรื่อง หรือ หลักสูตร

จัดโดยสถาบัน

สถานที่ต่อไป หรือฝึกอบรม

วุฒิที่ได้รับ

ตั้งแต่ - ถึง(เดือน - ปี)

### ๕. ข้อมูลการ โอนและย้าย

- ระบุ (โอน/ย้าย)
- พ.ศ. สถานที่เคยปฏิบัติราชการ จำนวนปี
- ตำแหน่ง หน้าที่รับผิดชอบ
- สาเหตุ (โอน/ย้าย)

๖. ข้อมูลคำແໜ່ງແລະອັຕຣາເຈີນເດືອນ

- ชื่อ ນາມສກຸດ
- ວັນ/ເດືອນ/ປີ
- ຕຳແໜ່ງ
- ອັຕຣາເຈີນເດືອນ
- ຮະດັບ ຂຶ້ນ (၀.៥, ၁, ၂, ៥)
- ກຳສັ່ງທີ່
- ພັນການປະວັດ

๗. ຂໍ້ມູນລາຍການຮັບເຄື່ອງຮາຊີສີຍາກຮ່ວມ

- ຫັນຕາຂອງເຄື່ອງຮາຊ
- ພ.ສ. ຕຳແໜ່ງ ເລບທີ່ຕຳແໜ່ງ
- ຮະດັບ ອັຕຣາເຈີນເດືອນ
- ເຄື່ອງຮາຊີສີຍາກຮ່ວມ ເອກສາຮ້າງອີງ

๘. ຂໍ້ມູນລາຍການລາ

- ເລບທີ່ເອກສາຮ້າ
- ชื่ອ ນາມສກຸດ
- ຮອບປີ ພ.ສ. ຕັ້ງແຕ່ວັນທີ ປຶ້ງວັນທີ
- ຄັ້ງທີ່ ວັນເດືອນປີ
- ຈຳນວນວັນລາປ່າຍ ລາກີຈ ລາຄລອດ ລາຄຸປ່ານນາທ
- ຮວມຈຳນວນຄັ້ງທີ່ລາ ຈຳນວນວັນລາ

๙. ຂໍ້ມູນຄວາມພິຄທາງວິນຍ້

- ວັນ/ເດືອນ/ປີ ເຮືອງ
- ໂທຍພັນການຈຳກັດ(ກາຄທັນທີ/ຕັດກ່າຕອບແຫັນ/ລດຂຶ້ນເຈີນຄ່າຕອບແຫັນ  
/ໄລ່ອອກ)
- ໂທຍພັນການສ່ວນຕົນລາຍລັດ(ກາຄທັນທີ/ຕັດເຈີນເດືອນ/ລດຂຶ້ນເຈີນເດືອນ  
/ໄລ່ອອກ)
- ກຳສັ່ງ(ເລບທີ່/ລາຍລັດ)

**๑๐. ข้อมูลการทำสัญญาจ้าง และต่อสัญญาจ้าง**

- ชื่อ นามสกุล
- คำสั่ง(เลขที่/ลงวันที่)
- เริ่มทำสัญญาจ้าง(วัน/เดือน/ปี)
- สิ้นสุดสัญญาจ้าง(วัน/เดือน/ปี)
- บุคคลค้าประภัน (๒ คน)
- ผลการประเมิน(ผ่าน/ไม่ผ่าน)
- ระยะเวลา(จำนวนปี)

**ความต้องการเกี่ยวกับการรายงานข้อมูล**

**คำชี้แจง** ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ที่ต้องการ สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ช่อง

- ข้อมูลประวัติส่วนตัว
- ข้อมูลประวัติการศึกษา
- ข้อมูลการศึกษาดูงาน หรือฝึกอบรม
- ข้อมูลการโอนและย้าย
- ข้อมูลตำแหน่งและอัตราเงินเดือน
- ข้อมูลการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- ข้อมูลการลา
- ข้อมูลความคิดทางวินัย
- ข้อมูลการทำสัญญาจ้าง และต่อสัญญาจ้าง
- อื่นๆ .....

**ความต้องการเกี่ยวกับรายการที่ใช้ในการสืบค้นและวิธีการสืบค้นฐานข้อมูล**

**คำชี้แจง** ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ที่ต้องการ สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ช่อง

๑. รายการหลักที่ใช้เป็นทางเลือกในการสืบค้นฐานข้อมูล

- ชื่อ นามสกุล
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน
- วันเดือนปีเกิด (เกิดที่อำเภอ/จังหวัด)
- ตำแหน่ง

๒. วิธีการสืบค้นฐานข้อมูลที่ต้องการ (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ช่อง)

- เลือกตามกลุ่มข้อมูลที่ไม่มีการจัดไว้ให้
- ป้อนข้อมูลที่ต้องการค้นหาด้วยตนเอง
- พิมพ์ข้อมูลลงระบบจะทำการค้นหาเองโดยอัตโนมัติ

ความต้องการด้านการแสดงผลการสืบค้น

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย  ในช่องว่าง  โดยเลือกเพียง ๑ ช่อง

๑. รูปแบบข้อมูลที่ต้องการให้แสดงในหน้าจอผลการสืบค้น

- แสดงเฉพาะข้อมูลแบบข้อความ (Text)
- แสดงข้อมูลแบบข้อความ (Text) และรูปภาพ (Picture)

ค. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคลของค์กรบริหารส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAI MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอขอบพระคุณอย่างสูงในความอนุเคราะห์ของท่าน

คงศักดิ์ ภูนี

นักศึกษาปริญญาโท เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

**แบบประเมินประสิทธิภาพ**  
**โปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคลากร องค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์**

**คำชี้แจง**

๑. แบบประเมินฉบับนี้เป็นแบบประเมินระดับความคิดเห็นของผู้ใช้ชาวญี่ปุ่นเกี่ยวกับ โปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคลากร องค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์
๒. แบบประเมินฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศงานบุคคลากร ตามความคิดเห็นของผู้ใช้ชาวญี่ปุ่น ๔ ด้านคือ
  - ๒.๑ ด้าน Function Requirement Test มีรายการประเมิน ๑๔ ข้อ
  - ๒.๒ ด้าน Function Test มีรายการประเมิน ๑๔ ข้อ
  - ๒.๓ ด้าน Usability Test มีรายการประเมิน ๑๓ ข้อ
  - ๒.๔ ด้าน Security Test มีรายการประเมิน ๕ ข้อ
๓. แบบประเมินฉบับนี้เป็นแบบมาตราส่วน & ระดับ กึ่ง ดีมาก ๔ ปานกลาง พอดี และยังต้องปรับปรุง

**มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม**  
**RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY**

ขอขอบพระคุณอย่างสูงในความอนุเคราะห์ของท่าน

คงศักดิ์ ภูนี

นักศึกษาปริญญาโท เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

### แบบประเมินประสิทธิภาพ

#### โปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์ สำหรับผู้เชี่ยวชาญ ด้าน Function Requirement Test

คำชี้แจง กรุณ้าใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน ข้อละ ๑ ระดับ  
ความคิดเห็น

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ยังต้องปรับปรุง
๕	๔	๓	๒	๑	
๑. ความสะดวกในการเข้าสู่ระบบงาน					
๒. ความสามารถของระบบในการศึกษา ความสนใจให้ชวนติดตาม					
๓. ความสามารถของระบบในการนำเสนอข้อมูล					
๔. ความสามารถของระบบในการออกรายงานผล ข้อมูล					
๕. ความสามารถในการช่วยให้ผู้ใช้ทราบถึง ข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจ					
๖. ความสามารถของระบบในการจัดประเภท ข้อมูล					
๗. ความเหมาะสมในการเพิ่มข้อมูลเข้าสู่ระบบ					
๘. ความสามารถของระบบในการปรับปรุงข้อมูล ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม					
๙. ความครอบคลุมของระบบการกับใช้งานจริง					
๑๐. ความครบถ้วนของข้อมูลในการรายงานผล					
๑๑. ความสามารถในการออกแบบระบบได้ตรง ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน					

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	ดีมาก ๕	ดี ๔	ปาน กลาง ๓	พอใช้ ๒	บังคับ <sup>ปัจจุบัน</sup> ปรับปรุง ๑
๑๒. ความสามารถของระบบในการค้นหาข้อมูล ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว					
๑๓. ระบบสามารถลดการสูญหายของเอกสาร หรือข้อมูลได้					
๑๔. ระบบสามารถลดระยะเวลาในการทำงาน เมื่อเปรียบเทียบกับระบบเดิม					

ความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
(.....)  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

### แบบประเมินประสิทธิภาพ

**โปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์**

#### สำหรับผู้เชี่ยวชาญ ด้าน Function Test

**คำชี้แจง กรุณาใช้เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน ข้อละ ๑ ระดับ  
ความคิดเห็น**

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ยังต้องปรับปรุง
๕	๔	๓	๒	๑	
๑. ความน่าเชื่อถือได้ของระบบ					
๒. ความถูกต้องของระบบในการจัดประเภท ของข้อมูล					
๓. ความถูกต้องของระบบในการแสดงข้อมูล					
๔. ความถูกต้องของระบบในการป้อนข้อมูล ให้กับระบบ					
๕. ความถูกต้องในการจัดเก็บข้อมูลนำเข้า					
๖. ความถูกต้องในการค้นหาข้อมูล					
๗. ความถูกต้องในการปรับปรุงแก้ไขข้อมูล					
๘. ความถูกต้องในการลบข้อมูล					
๙. ความถูกต้องของการขอผลลัพธ์ที่ได้ จากการประมวลผลโปรแกรม					
๑๐. ความถูกต้องของผลลัพธ์ในรูปแบบรายงาน					
๑๑. ความรวดเร็วในการประมวลผลของระบบ					
๑๒. ความครอบคลุมของโปรแกรมที่พัฒนา กับระบบงานจริง					

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ยังต้องปรับปรุง
	๕	๔	๓	๒	๑
๑๓. ความถูกต้องของการสรุปรายงานต่างๆ					
๑๔. ความถูกต้องในการทำงานของระบบ ในภาพรวม					

ความคิดเห็นอื่นๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน  
(.....)

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

### แบบประเมินประสิทธิภาพ

### โปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์ สำหรับผู้เชี่ยวชาญ ด้าน Usability Test

คำชี้แจง กรุณ้าใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน ข้อละ ๑ ระดับ  
ความคิดเห็น

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ยังต้องปรับปรุง
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ระบบที่พัฒนาง่ายต่อการใช้งาน					
๒. ความเหมาะสมของกราฟิกที่นำเสนอ					
๓. ความเหมาะสมในการออกแบบหน้าจอโดยรวม					
๔. ความชัดเจนของข้อความแสดงบนจอ					
๕. ความเหมาะสมของการใช้สีโดยภาพรวม					
๖. ความเหมาะสมของรูปภาพที่นำเสนอ					
๗. ความน่าใช้ของระบบโดยภาพรวม					
๘. ความเหมาะสมในการเลือกใช้ขนาดและรูปแบบของตัวอักษรบนจอภาพ					
๙. ความเหมาะสมในการใช้สัญลักษณ์ (Icon) เพื่อบิายสื่อความหมาย					
๑๐. ความเป็นมาตรฐานเดียวกันในการออกแบบหน้าจอภาพ					
๑๑. ความเหมาะสมในการวางแผนดำเนินการของส่วนประกอบบนจอภาพ					

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	ดีมาก ๕	ดี ๔	ปานกลาง ๓	พอใช้ ๒	ยังต้องปรับปรุง ๑
๑๒. คำศัพท์ที่ใช้ผู้เชี่ยวชาญมีความคุ้นเคยและสามารถปฏิบัติตามได้โดยง่าย					
๑๓. ผลลัพธ์ที่ได้จากการแบบมีความถูกต้อง					

ความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน

(.....)

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

### แบบประเมินประสิทธิภาพ

#### โปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์ สำหรับผู้เชี่ยวชาญ ด้าน Security Test

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน ข้อละ ๑ ระดับ  
ความคิดเห็น

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	ค่อนข้างมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ยังต้องปรับปรุง
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. การกำหนดลิขสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล ในแต่ละด้านแต่ละหัวข้อ					
๒. มีการจำแนกสิทธิ์แก่ใช้สูงต้องและชัดเจน					
๓. ความเหมาะสมสมของการเตือนเมื่อพบ ข้อผิดพลาดในการป้อนข้อมูลเข้าสู่ระบบ					
๔. ฐานข้อมูลมีระบบการสำรองข้อมูล					
๕. ความเหมาะสมสมของระบบการรักษา ความปลอดภัย					

ความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน  
(.....)

**แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคลากร  
องค์การบริหารส่วนตำบลลังหัวดกพสินธุ**

---

**คำชี้แจง**

แบบสอบถามด้านนี้เป็นการสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลลังหัวดกพสินธุ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้ที่มีต่อโปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลลังหัวดกพสินธุ ซึ่งผลสรุปของการประเมินจะรายงานผลในภาพรวมจึงไม่มีผลเสียใด ๆ ที่จะเกิดขึ้นกับตัวท่าน จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดให้ข้อมูลที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่าน เพื่อที่จะได้นำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงระบบต่อไป โดยแบบประเมินแบ่งออกเป็น ๒ ตอน ได้แก่

ตอนที่ ๑ เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ เกี่ยวกับระดับความพึงพอใจในการใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลลังหัวดกพสินธุ

**คำชี้แจง**

๑. แบบสอบถามฉบับนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้ใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลลังหัวดกพสินธุ ตอบแบบสอบถามตามความพึงพอใจของท่าน ในด้านต่าง ๆ จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่

๑.๑ ความพึงพอใจด้านการออกแบบโปรแกรม

๑.๒ ความพึงพอใจด้านการจัดเก็บข้อมูล

๑.๓ ความพึงพอใจด้านการสืบกันข้อมูล

๑.๔ ความพึงพอใจด้านการนำเสนอข้อมูล

ตอนที่ ๑ เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย(✓) ลงในช่อง ( ) ตามสภาพที่เป็นจริง

๑. เพศ

( ) ชาย ( ) หญิง

๒. อายุ

( ) ต่ำกว่า ๑๙ ปี ( ) ๒๐-๒๔ ปี ( ) ๒๕-๓๐ ปี ( ) ๓๑ ปีขึ้นไป

๓. สถานภาพปัจจุบันของท่าน

( ) พนักงานส่วนตำบล ( ) พนักงานข้างทั่วไป ( ) พนักงานข้างตามภารกิจ

๔. ระดับการศึกษา

( ) มัธยมศึกษา ( ) อนุปริญญา ( ) ปริญญาตรี ( ) ปริญญาโท ( ) ปริญญาเอก  
( ) อื่นๆ.....

ตอนที่ ๒ เกี่ยวกับระดับความพึงพอใจในการใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคลกร

องค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องแบบสอบถามที่ตรงกับข้อความที่เป็นจริงหรือตรงกับระดับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยตัวเลขของระดับความคิดเห็นแต่ละด้านมีความหมายดังนี้

๕ หมายถึง ระบบที่พัฒนาขึ้นมา มีประสิทธิภาพในระดับดีมาก

๔ หมายถึง ระบบที่พัฒนาขึ้นมา มีประสิทธิภาพในระดับดี

๓ หมายถึง ระบบที่พัฒนาขึ้นมา มีประสิทธิภาพในระดับปานกลาง

๒ หมายถึง ระบบที่พัฒนาขึ้นมา มีประสิทธิภาพในระดับพอใช้

๑ หมายถึง ระบบที่พัฒนาขึ้นมา มีประสิทธิภาพในระดับยังต้อง

ปรับปรุง

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด ๕	มาก ๔	ปาน กลาง ๓	น้อย ๒	น้อย ที่สุด ๑
๑. ความพึงพอใจด้านการออกแบบโปรแกรม					
๑.๑ การออกแบบหน้าจอ มีความเป็นสัดส่วน	.....	.....	.....	.....	.....
๑.๒ เมนูที่ใช้ในโปรแกรมเข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน	.....	.....	.....	.....	.....
๑.๓ การลำดับรายการในเมนู มีความเหมาะสม	.....	.....	.....	.....	.....
๑.๔ มีรูปแบบในการจัดเก็บข้อมูล ไม่ซับซ้อน	.....	.....	.....	.....	.....
๑.๕ มีรูปแบบในการค้นหาและนำเสนอ ไม่ซับซ้อน	.....	.....	.....	.....	.....
๑.๖ สามารถตรวจสอบความผิดพลาดของข้อมูล ได้	.....	.....	.....	.....	.....
๑.๗ มีระบบช่วยเหลือกรณีข้อผิดพลาด หรือผิดพลาด	.....	.....	.....	.....	.....
๑.๘ สามารถออกจากโปรแกรม ได้เมื่อต้องการ	.....	.....	.....	.....	.....
๒. ความพึงพอใจด้านการจัดเก็บข้อมูล					
๒.๑ มีระบบอำนวยความสะดวกในการจัดเก็บ ข้อมูล ให้กับผู้กรอกข้อมูล	.....	.....	.....	.....	.....
๒.๒ สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลตามความต้องการ ได้	.....	.....	.....	.....	.....
๒.๓ สามารถบันทึกข้อมูลผ่าน โปรแกรม ได้	.....	.....	.....	.....	.....
๓. ความพึงพอใจด้านการสืบกันข้อมูล					
๓.๑ การค้นข้อมูล ในแต่ละหน้าจอ มีความสะดวก	.....	.....	.....	.....	.....
๓.๒ สามารถค้นหาข้อมูล ได้อย่างรวดเร็ว	.....	.....	.....	.....	.....
๓.๓ สามารถค้นข้อมูล ได้ตามวัตถุประสงค์ ที่ต้องการ	.....	.....	.....	.....	.....

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด ๕	มาก ๔	ปาน กลาง ๓	น้อย ๒	น้อย ที่สุด ๑
๔. ความพึงพอใจด้านการนำเสนอข้อมูล					
๔.๑ สามารถแสดงผลข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว	.....	.....	.....	.....	.....
๔.๒ ข้อมูลที่แสดงผลมีความถูกต้อง	.....	.....	.....	.....	.....
๔.๓ ข้อมูลที่แสดงผลมีความสมบูรณ์ครบถ้วน	.....	.....	.....	.....	.....
๔.๔ สามารถพิมพ์ข้อมูลที่แสดงผลออกทางเครื่องพิมพ์ได้	.....	.....	.....	.....	.....
๔.๕ ข้อมูลที่ได้ตรงกับขอบข่ายของงาน	.....	.....	.....	.....	.....
๔.๖ ความเป็นปัจจุบันของข้อมูลที่ได้จากการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....

ความคิดเห็นอื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถาม



ภาคผนวก ข

การวิเคราะห์ระบบ และการออกแบบระบบ

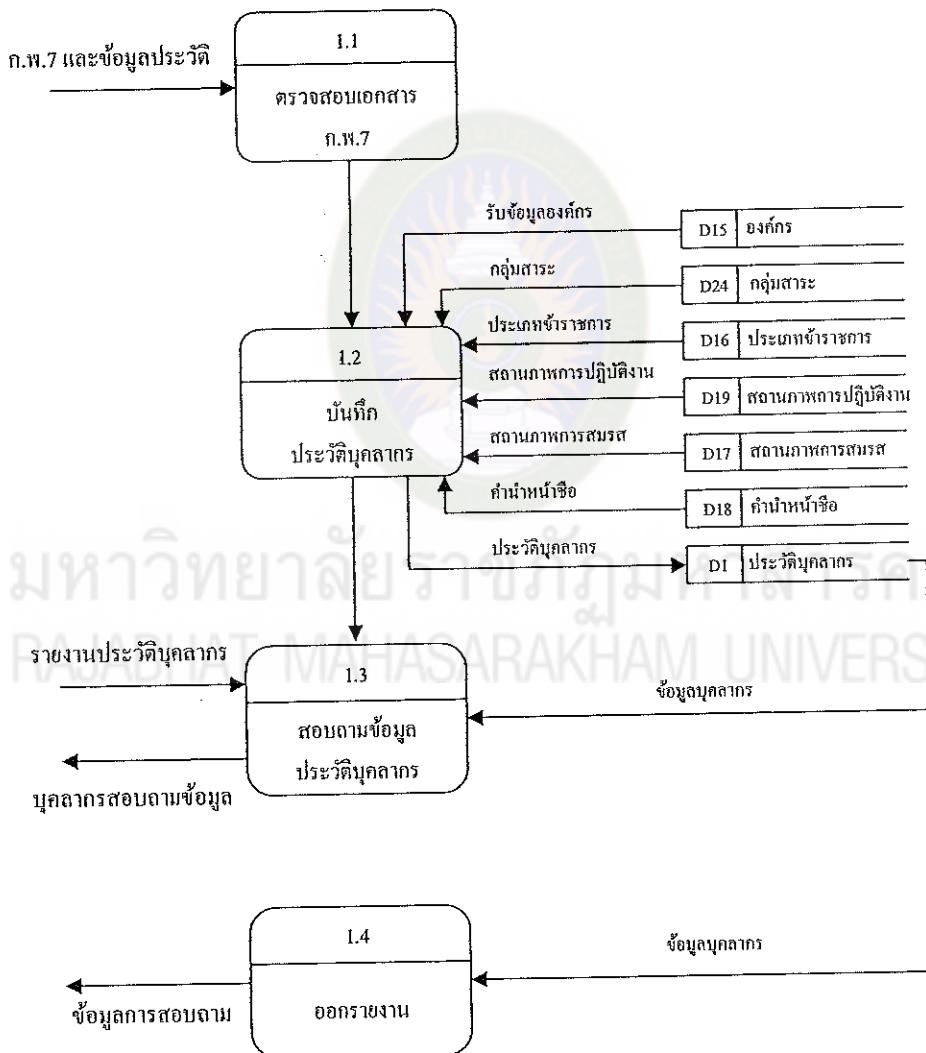
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

## การวิเคราะห์ระบบ

1. แผนผัง Data Flow Diagram 0 ของของระบบสารสนเทศงานบุคคลากร สร้างแผนผัง Data Flow Diagram 1 ตามกระบวนการ ประกอบด้วยกระบวนการย่อย ๆ ดังนี้

### 1.1 แผนผัง Data Flow Diagram 1

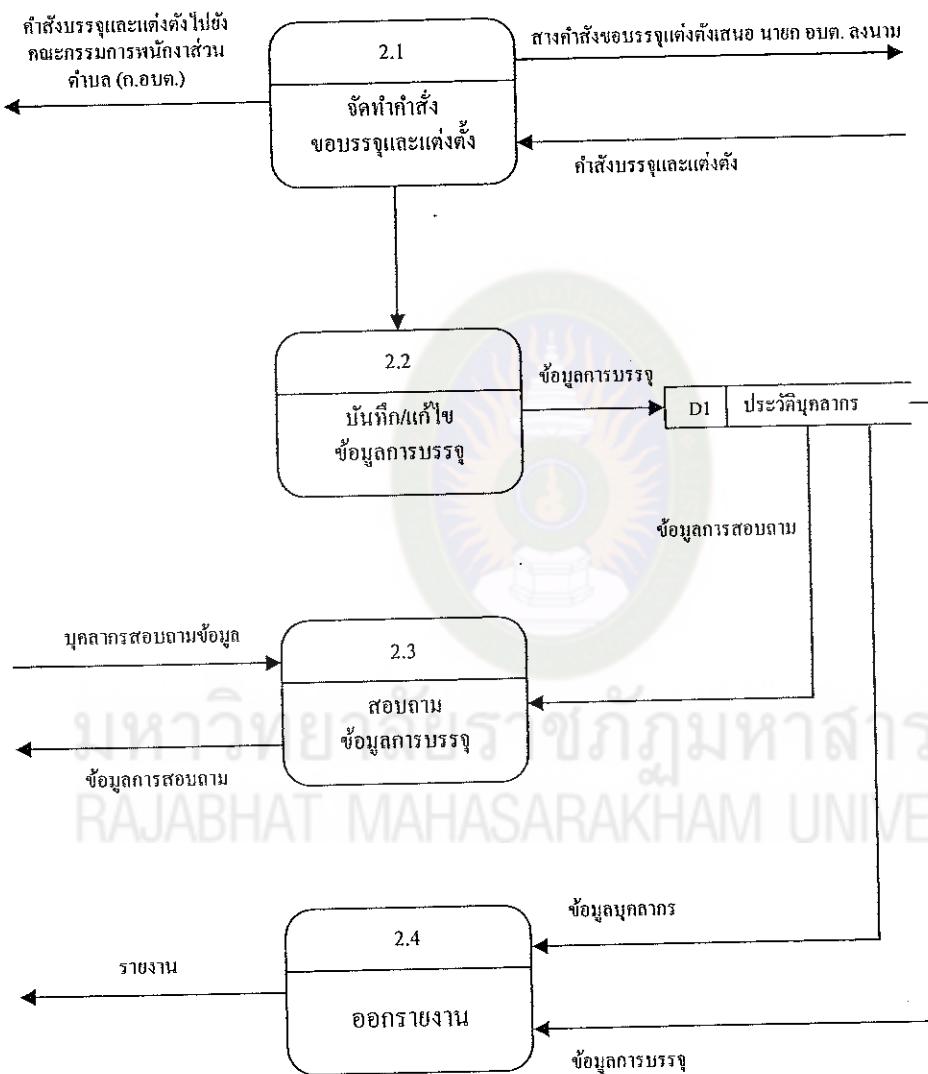
แผนผัง Data Flow Diagram 1 กระบวนการของการจัดการประวัติบุคคลากร ประกอบ ด้วยกระบวนการย่อย ๆ ดังแสดงในแผนภาพภาคผนวกที่ 1



แผนภาพภาคผนวกที่ 1 Data Flow Diagram 1 ของการจัดการประวัติบุคคลากร

### 1.2 แผนผัง Data Flow Diagram 1

แผนผังกระบวนการของการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ ประจำ กอง ด้วยระบบปั่นการ  
ย้าย ๆ ดังแสดงในแผนภาพภาคผนวกที่ 2

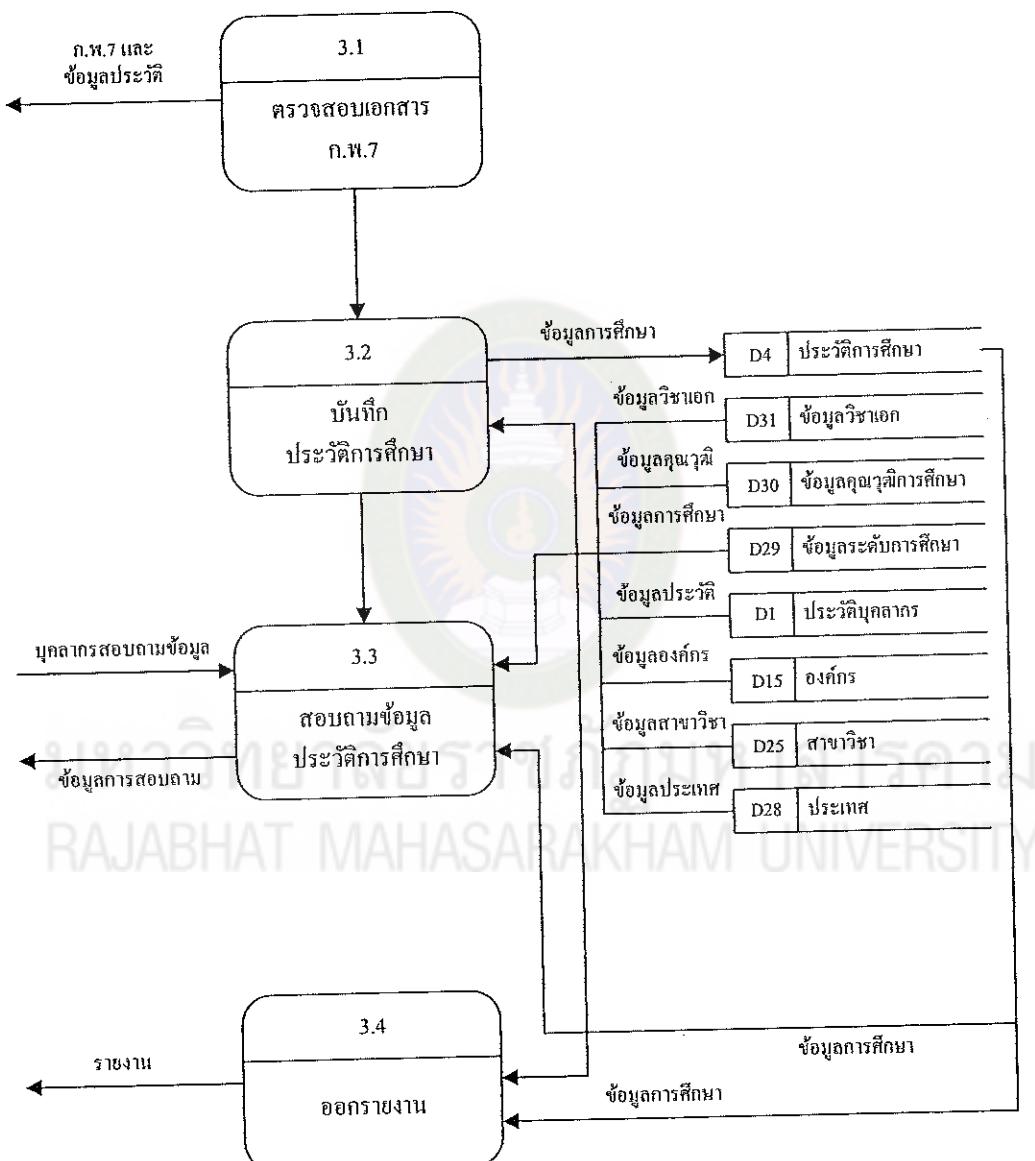


แผนภาพภาคผนวกที่ 2 Data Flow Diagram 1 ของการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ

### 1.3 แผนผัง Data Flow Diagram 1

แผนผังกระบวนการของการจัดการประวัติการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๔

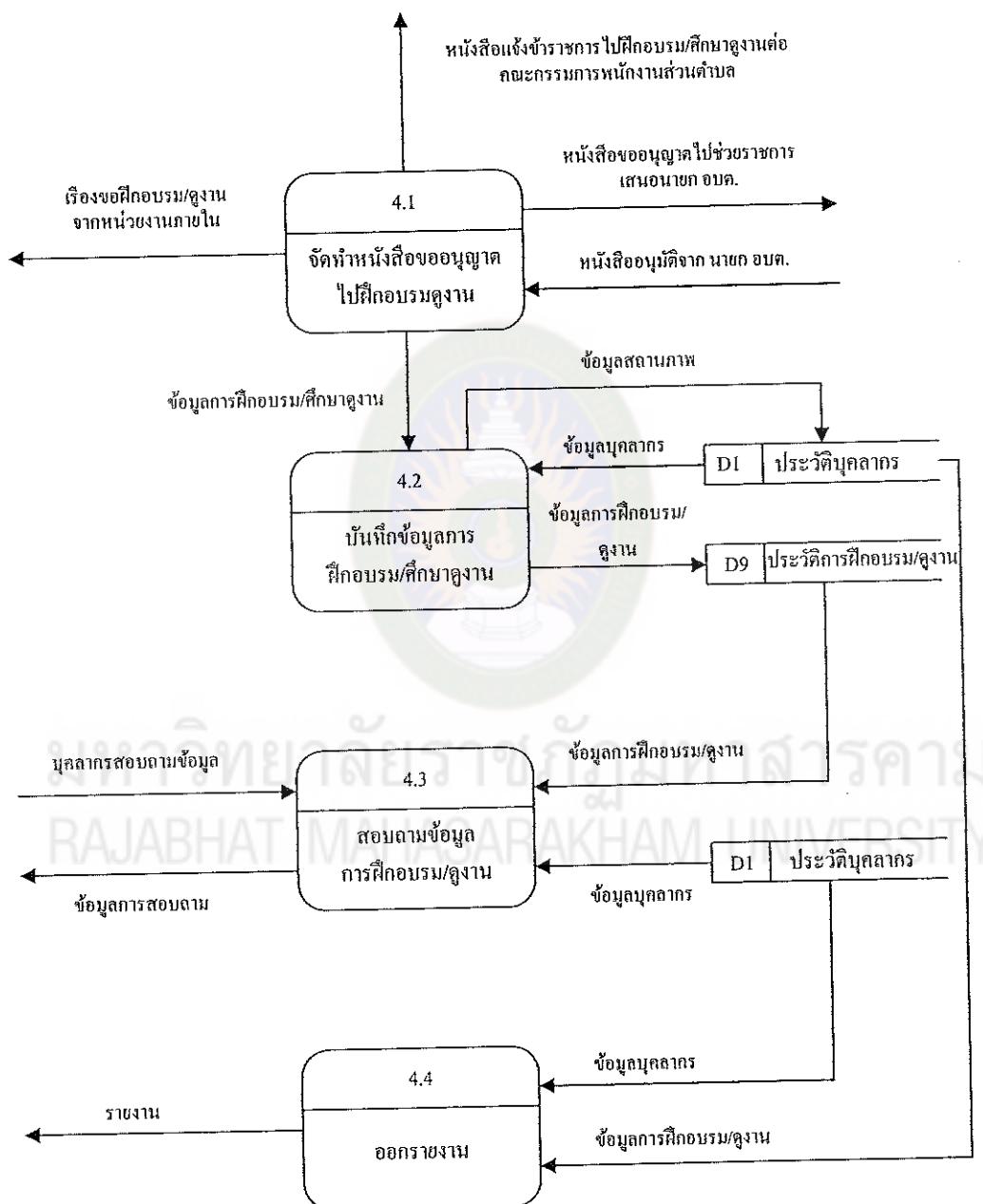
### กระบวนการยื่นขอ คังແສຄງໃນແພນກາພກາພນວກທີ 3



แผนภาพภาคผนวกที่ 3 Data Flow Diagram 1 ของการจัดการประวัติการศึกษา

#### 1.4 แผนผัง Data Flow Diagram 1

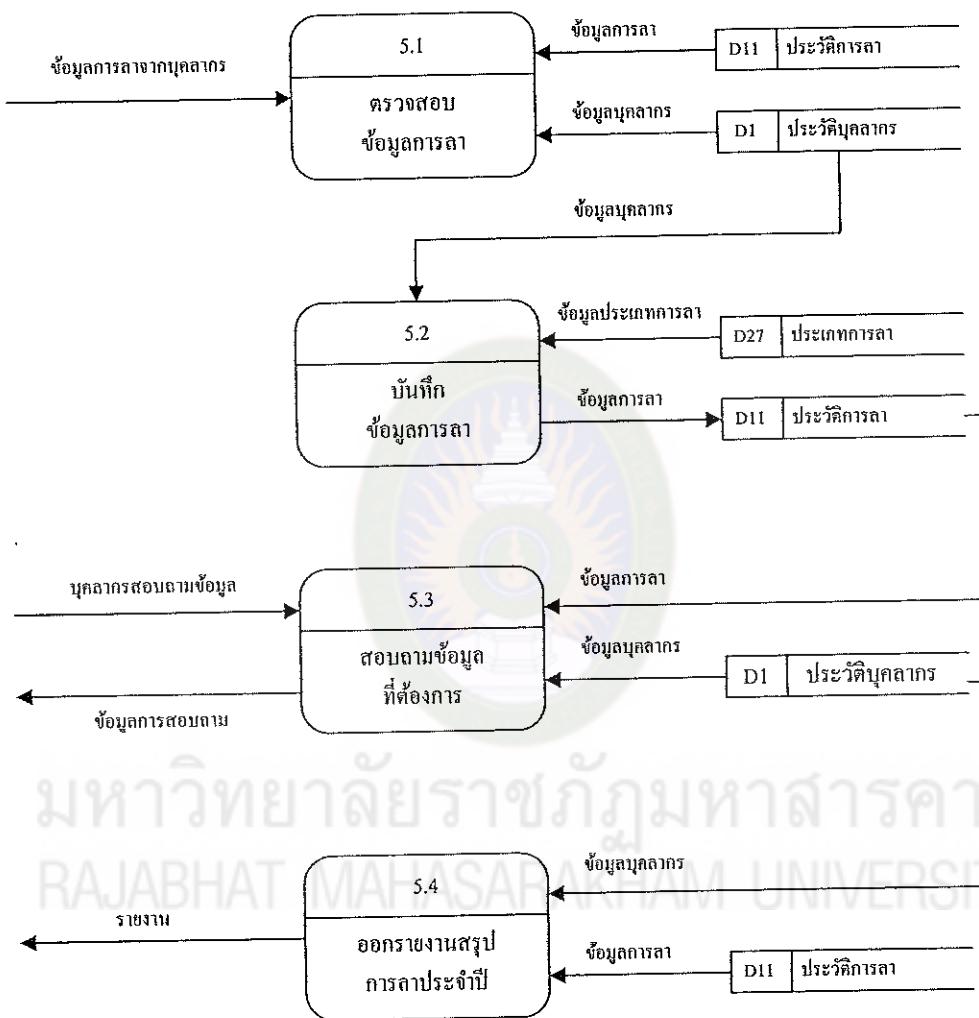
แผนผังกระบวนการของการจัดข้อมูลการฝึกอบรม / ศึกษาดูงาน ประกอบด้วยกระบวนการย่อย ๆ ดังแสดงในแผนภาพภาคผนวกที่ 4



แผนภาพภาคผนวกที่ 4 Data Flow Diagram 1 ของการจัดข้อมูลการฝึกอบรม / ศึกษาดูงาน

### 1.5 แผนผัง Data Flow Diagram 1

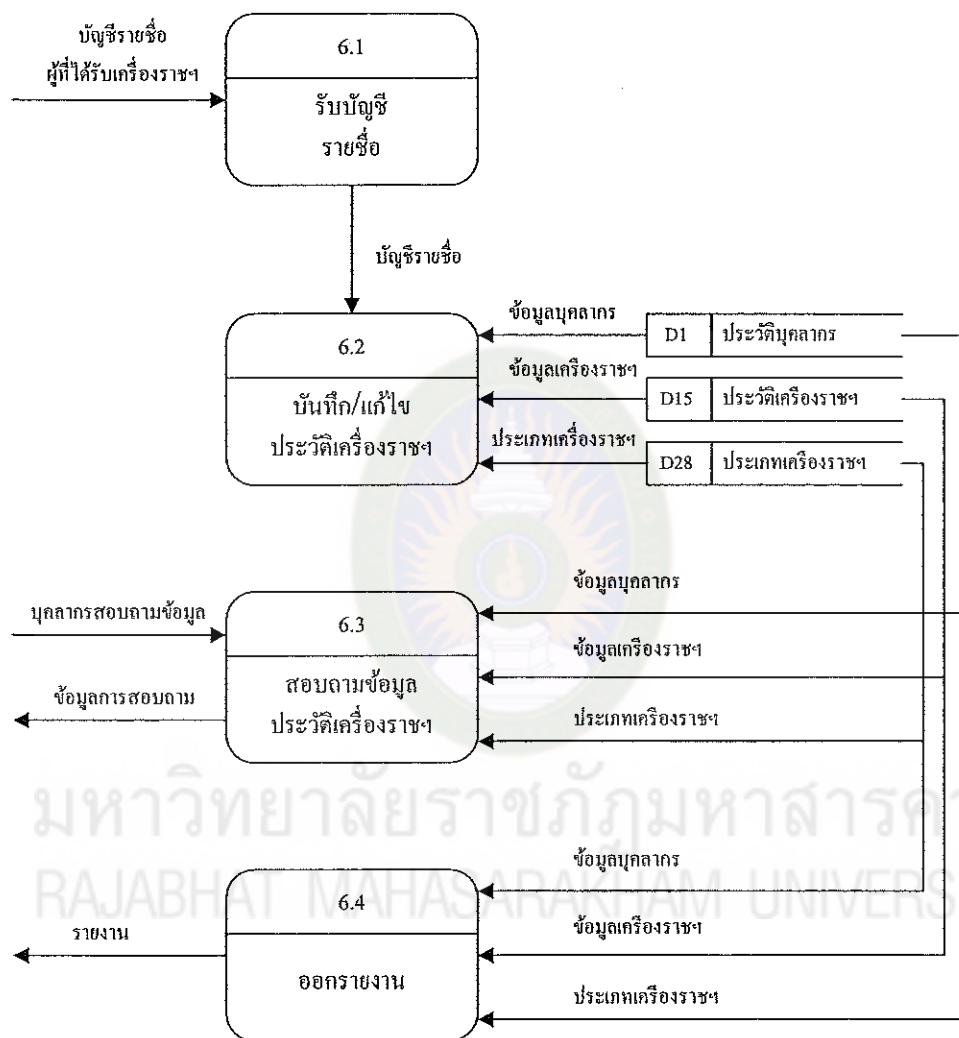
แผนผังกระบวนการของการจัดข้อมูลการคลา ประกอบ ด้วยกระบวนการ  
ย่อย ๆ ดังแสดงในแผนภาพภาคผนวกที่ 5



แผนภาพภาคผนวกที่ 5 Data Flow Diagram 1 ของการจัดข้อมูลการคลา

### 1.6 แผนผัง Data Flow Diagram 1

แผนผังกระบวนการของการจัดการประวัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประกอบด้วยกระบวนการเบื้อย ๆ ดังแสดงในแผนภาพภาคผนวกที่ 6



แผนภาพภาคผนวกที่ 6 Data Flow Diagram 1 ของการจัดการประวัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์

### การออกแบบระบบ

2. ออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูล จะประกอบด้วยตารางข้อมูลรายละเอียดฟีล์ดในตารางต่าง ๆ จำนวน 25 แฟ้ม ซึ่งแต่ละแฟ้มสามารถเชื่อมโยงกันได้โดยใช้คีย์ในการเชื่อมโยงความสัมพันธ์กัน ดังนี้

ตารางภาคผนวกที่ 1 child

ชื่อคอลัมน์	ชนิด	ว่างเปล่า (null)	ค่าปริยาย	เชื่อมไปยัง	หมายเหตุ	MIME
id	int(11)	ไม่				
child_id	varchar(2)	ใช่	NULL			
employee_id	int(11)	ใช่	NULL	employee->id		
child_name	varchar(50)	ใช่	NULL			

ตารางภาคผนวกที่ 2 contract

ชื่อคอลัมน์	ชนิด	ว่างเปล่า (null)	ค่าปริยาย	เชื่อมไปยัง	หมายเหตุ	MIME
id	int(11)	ไม่				
employee_id	int(11)	ใช่	NULL	employee->id		
contract_order	varchar(20)	ใช่	NULL			
contract_guarantee	varchar(100)	ใช่	NULL			
contract_age	int(2)	ใช่	NULL			
contract_confirmed	varchar(10)	ใช่	NULL			
contract_order_date	date	ใช่	NULL			
contract_begin	date	ใช่	NULL			
contract_end	date	ใช่	NULL			

ตารางภาคผนวกที่ 3 department

ฟิลด์	ชนิด	ร่างเปล่า (null)	ค่าบริยาย	หมายเหตุ	MIME
<code>id</code>	int(11)	ไม่			
<code>dep_name</code>	varchar(45)	ใช่	NULL		

ตารางภาคผนวกที่ 4 education

ฟิลด์	ชนิด	ร่างเปล่า (null)	ค่าบริยาย	เชื่อมไปยัง	หมายเหตุ	MIME
<code>id</code>	int(11)	ไม่				
<code>employee_id</code>	int(11)	ใช่	NULL	<code>employee</code> => <code>id</code>		
<code>school</code>	varchar(100)	ใช่	NULL			
<code>educational</code>	varchar(70)	ใช่	NULL			
<code>great</code>	varchar(70)	ใช่	NULL			
<code>edu_begin</code>	date	ใช่	NULL			
<code>edu_end</code>	date	ใช่	NULL			
<code>gpa</code>	varchar(4)	ใช่	NULL			

ตารางภาคผนวกที่ 5 employee

ฟิลด์	ชนิด	ร่างเปล่า (null)	ค่าบริยาย	เชื่อมไปยัง	หมายเหตุ	MIME
<code>id</code>	int(11)	ไม่				
<code>pid_id</code>	varchar(13)	ใช่	NULL			
<code>pname_id</code>	int(11)	ใช่	NULL	<code>pname</code> => <code>pname_id</code>		
<code>fname</code>	varchar(45)	ใช่	NULL			
<code>lname</code>	varchar(45)	ใช่	NULL			
<code>birthdate</code>	date	ใช่	NULL			

age	int(2)	ବୟସ	NULL	
sex	varchar(5)	ଲେଖ	NULL	
race_id	int(11)	ଜ୍ଞାନ	1	race -> race_id ଜ୍ଞାନ କୋଡ଼ି
nationality_id	int(11)	ଜ୍ଞାନ	NULL	nationality -> nationality_id ଜ୍ଞାନ କୋଡ଼ି
religion_id	int(11)	ଧୂର୍ମ	NULL	religion -> religion_id ଧୂର୍ମ କୋଡ଼ି
born_amp	varchar(50)	ଜୀବନ	NULL	
born_province	varchar(50)	ଜୀବନ	NULL	
addr_register	varchar(150)	ଠିକଣା	NULL	
addr_now	varchar(150)	ଠିକଣା	NULL	
department_id	int(11)	ବିଭାଗ	NULL	department -> id ବିଭାଗ କୋଡ଼ି
position	int(11)	ପଦ	NULL	position_name -> id ପଦ କୋଡ଼ି
employee_type_id	int(11)	କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ	NULL	employee_type -> id କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କୋଡ଼ି
work_dep	int(11)	କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ	NULL	work_department -> id କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ବିଭାଗ କୋଡ଼ି
level_id	int(11)	ଶତ୍ରୁ	NULL	level_id -> id ଶତ୍ରୁ କୋଡ଼ି
position_num	varchar(11)	କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ	NULL	
load_order_date	date	ତାରିଖ	NULL	
work_begin	date	କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ	NULL	
retire_date	date	କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ	NULL	
marrid_id	int(11)	ବିବାହ	NULL	marrid_state -> marrid_id ବିବାହ କୋଡ଼ି
spouse_name	varchar(90)	ବିବାହ	NULL	
spouse_job	varchar(90)	କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ	NULL	
spouse_job_addr	varchar(150)	କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ	NULL	
child	int(2)	ବିଳା	NULL	
father_name	varchar(90)	ବିଳା	NULL	
mother_name	varchar(90)	ବିଳା	NULL	
father_addr	varchar(150)	ବିଳା	NULL	
mother_addr	varchar(150)	ବିଳା	NULL	
image	blob	ବିଳା	NULL	

### ตารางภาคผนวกที่ 6 employee Type

ฟิลด์	ชนิด	ร่างเป้า	ค่าปริยาย	หมายเหตุ	MIME
<u>id</u>	int(11)	ไม่			
<u>employee_type_name</u>	varchar(50)	ใช่	NULL		

### ตารางภาคผนวกที่ 7 farewell

ฟิลด์	ชนิด	ร่างเป้า	ค่าปริยาย	เชื่อมไปยัง	หมายเหตุ	MIME
<u>farewell_id</u>	int(11)	ไม่				
<u>employee_id</u>	int(11)	ใช่	NULL	employee -> id		
<u>farewell_type</u>	int(11)	ใช่	NULL	farewell_type -> type_id		
<u>farewell_date</u>	date	ใช่	NULL			
<u>farewell_begin</u>	date	ใช่	NULL			
<u>farewell_end</u>	date	ใช่	NULL			
<u>farewell_amount</u>	int(11)	ใช่	NULL			
<u>farewell_note</u>	varchar(45)	ใช่	NULL			

### ตารางภาคผนวกที่ 8 farewell\_type

ฟิลด์	ชนิด	ร่างเป้า (null)	ค่าปริยาย	หมายเหตุ	MIME
<u>type_id</u>	int(11)	ไม่			
<u>farewell_name</u>	varchar(50)	ใช่	NULL		

**ตารางภาคผนวกที่ 9 insignia**

ชื่อคอลัมน์	ชนิด	ร่างเปล่า	ค่าเริ่มต้น	ตัวอย่าง	หมายเหตุ	MIME
		(null)				
<u><b>id</b></u>	int(11)	ไม่				
<u><b>employee_id</b></u>	int(11)	ใช่	NULL	employee>id		
<u><b>insignia_date</b></u>	date	ใช่	NULL			
<u><b>position_id</b></u>	varchar(10)	ใช่	NULL			
<u><b>position_name</b></u>	int(11)	ใช่	NULL			
<u><b>insignia_payroll</b></u>	int(6)	ใช่	NULL			
<u><b>insignia_id</b></u>	int(11)	ใช่	NULL	insignia_name -> insignia_id		

**ตารางภาคผนวกที่ 10 insignia\_name**

ชื่อคอลัมน์	ชนิด	ร่างเปล่า	ค่าเริ่มต้น	หมายเหตุ	MIME
		(null)			
<u><b>insignia_id</b></u>	int(11)	ไม่			
<u><b>insignia_name</b></u>	varchar(45)	ใช่	NULL		

**ตารางภาคผนวกที่ 11 level\_id**

ชื่อคอลัมน์	ชนิด	ร่างเปล่า	ค่าเริ่มต้น	หมายเหตุ	MIME
		(null)			
<u><b>id</b></u>	int(11)	ไม่			
<u><b>level_num</b></u>	varchar(3)	ใช่	NULL		

**ตารางภาคผนวกที่ 12 marrid\_state**

ชื่อคอลัมน์	ชนิด	ร่างเปล่า	ค่าเริ่มต้น	หมายเหตุ	MIME
		(null)			
<u><b>marrid_id</b></u>	int(11)	ไม่			
<u><b>marrid_name</b></u>	varchar(20)	ใช่	NULL		

**ตารางภาคผนวกที่ 13 moved**

ชื่อคอลัม	ชนิด	ร่างแบบ	ค่าปริยาย	เพื่อมาไปยัง	หมายเหตุ	MIME
<u>moved_id</u>	int(11)	ไม่				
<u>employee_id</u>	int(11)	ใช่	NULL	<u>employee &gt; id</u>		
<u>worked_begin</u>	date	ใช่	NULL			
<u>worked_end</u>	date	ใช่	NULL			
<u>moved_position</u>	int(11)	ใช่	NULL	position_name -> id		
<u>worked_old</u>	varchar(100)	ใช่	NULL			
<u>worked_new</u>	varchar(100)	ใช่	NULL			
<u>moved_order_num</u>	varchar(200)	ใช่	NULL			
<u>moved_cause</u>	varchar(30)	ใช่	NULL			

**ตารางภาคผนวกที่ 14 nationality**

ชื่อคอลัม	ชนิด	ร่างแบบ (แบบ)	ค่าปริยาย	หมายเหตุ	MIME
<u>nationality_id</u>	int(11)	ไม่		พัญชาติ	
<u>nationality_name</u>	varchar(45)	ใช่	NULL	ประเทศ	

**ตารางภาคผนวกที่ 15 obt\_name**

ชื่อคอลัม	ชนิด	ร่างแบบ	ค่าปริยาย	หมายเหตุ	MIME
<u>id</u>	int(11)	ไม่			
<u>obtname</u>	varchar(150)	ใช่			
<u>obtAddress</u>	varchar(200)	ใช่	NULL		

ตารางภาคผนวกที่ 16 pname

ฟิลด์	ชนิด	ร่างเป็นล่า (null)	ค่าปริยาย	หมายเหตุ	MIME
pname_id	int(11)	ไม่			
pname_name	varchar(20)	ใช่	NULL		

ตารางภาคผนวกที่ 17 payroll

ฟิลด์	ชนิด	ร่างเป็นล่า (null)	ค่าปริยาย	เชื่อมไปยัง	หมายเหตุ	MIME
payroll_id	int(11)	ไม่				
employee_id	int(11)	ใช่	NULL	employee -> id		
payroll_date	date	ใช่	NULL			
payroll	int(11)	ใช่	NULL			
payroll_order	varchar(100)	ใช่	NULL			
payroll_editor	varchar(50)	ใช่	NULL			
payroll_up_level	varchar(3)	ใช่	NULL			
payroll_level	int(3)	ใช่	NULL			
position_id	int(3)	ใช่	NULL	position_name -> id		

ตารางภาคผนวกที่ 18 position\_name

ฟิลด์	ชนิด	ร่างเป็นล่า (null)	ค่าปริยาย	หมายเหตุ	MIME
id	int(11)	ไม่			
position_name	varchar(70)	ใช่	NULL		

### ตารางภาคผนวกที่ 19 race

ฟิลด์	ชนิด	ร่างเปล่า (null)	ค่าปริยาย	หมายเหตุ	MIME
race_id	int(11)	ไม่		เชื่อมต่อ	
race_name	varchar(45)	ไทย	NULL	ประเภท	

### ตารางภาคผนวกที่ 20 religion

ฟิลด์	ชนิด	ร่างเปล่า (null)	ค่าปริยาย	หมายเหตุ	MIME
religion_id	int(11)	ไม่			
religion_name	varchar(30)	ไม่			

### ตารางภาคผนวกที่ 21 trained

ฟิลด์	ชนิด	ร่างเปล่า (null)	ค่าปริยาย	เชื่อมไปยัง	หมายเหตุ	MIME
trained_id	int(11)	ไม่				
employee_id	int(11)	ใช่	NULL	employee-> id		
trained_course	varchar(150)	ใช่	NULL			
trained_edu	varchar(150)	ใช่	NULL			
trained_by	varchar(150)	ใช่	NULL			
trained_at	varchar(150)	ใช่	NULL			
trained_begin	date	ใช่	NULL			
trained_end	date	ใช่	NULL			

**ตารางภาคผนวกที่ 22 usertbl**

ฟิลด์	ชนิด	รูปแบบ (null)	ค่าปริยาย	หมายเหตุ	MIME
<b>id</b>	int(11)	ไม่			
<b>logname</b>	varchar(255)	ไม่			
<b>pwd</b>	char(32)	ไม่			
<b>rights</b>	varchar(2)	ไม่			
<b>username</b>	varchar(200)	ใช่	NULL		

**ตารางภาคผนวกที่ 23 work\_department**

ฟิลด์	ชนิด	รูปแบบ (null)	ค่าปริยาย	หมายเหตุ	MIME
<b>id</b>	int(11)	ไม่			
<b>work_dep_name</b>	varchar(50)	ไม่	NULL		

**ตารางภาคผนวกที่ 24 wrong**

ฟิลด์	ชนิด	รูปแบบ (null)	ค่าปริยาย	เชื่อมไปยัง	หมายเหตุ	MIME
<b>wrong_id</b>	int(11)	ไม่				
<b>employee_id</b>	int(11)	ใช่	NULL	employee > id		
<b>wrong_subject</b>	varchar(200)	ใช่	NULL			
<b>wrong_date</b>	date	ใช่	NULL			
<b>punish_id</b>	int(11)	ใช่	NULL			
<b>command_id</b>	varchar(150)	ใช่	NULL			
<b>command_date</b>	date	ใช่	NULL			

ตารางภาคผนวกที่ 25 wrong\_level

ชื่อคุณสมบัติ	ชนิด	ร่างเปล่า (null)	ค่าปัจจุบัน	หมายเหตุ	MIME
punish_id	int(11)	ไม่			
punish_name	varchar(50)	ให้	NULL		



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ภาคผนวก ก

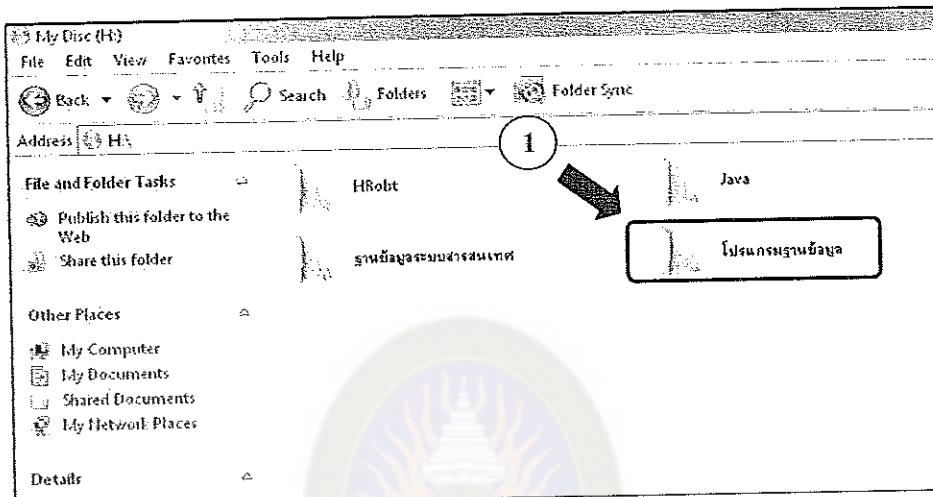
คู่มือและขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคลากร  
ตัวอย่างโปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคลากร



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

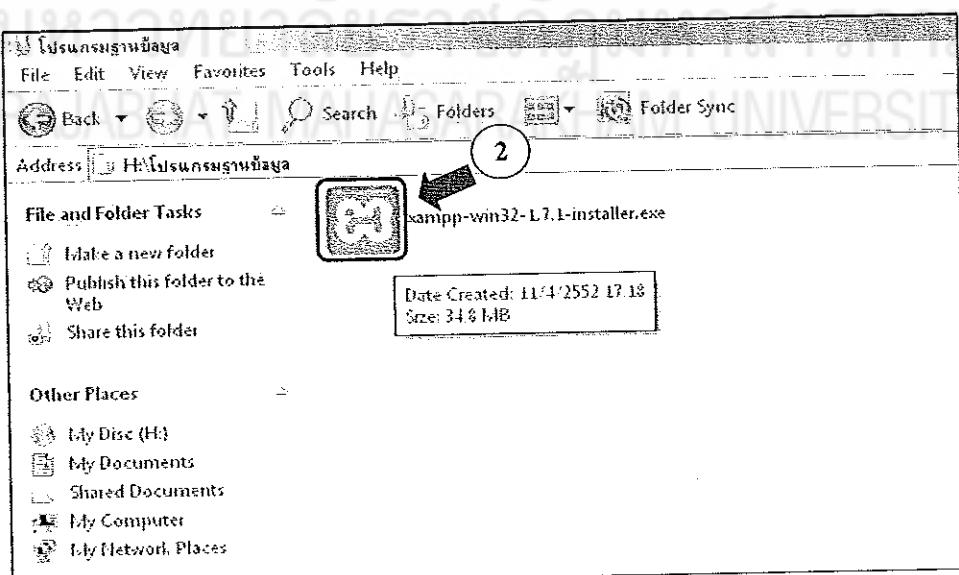
## คู่มือการติดตั้ง

1. ติดตั้งโปรแกรม XAMPP Control Panel ซึ่งเป็นโปรแกรมรวม Apache และ Mysql ในตัวเดียวกัน โดยเข้าไป Click เลือกที่ Folder ซึ่งอยู่ในโปรแกรมฐานข้อมูล



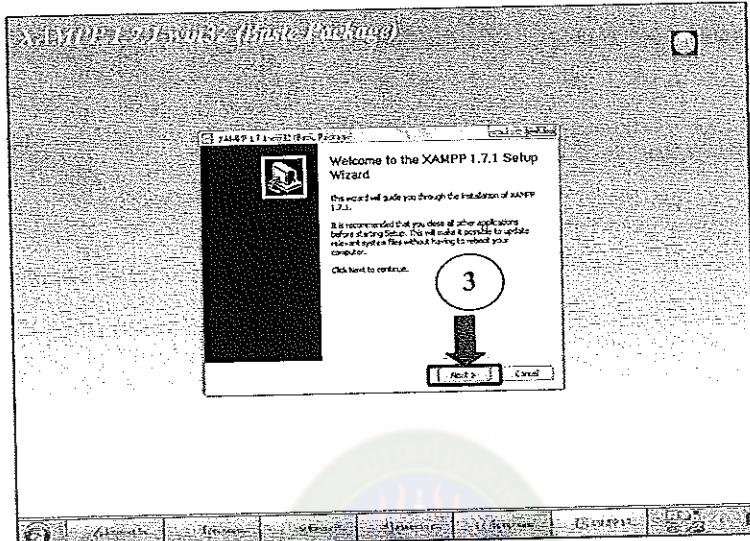
ภาพภาคผนวกที่ 1 แสดงหน้าต่างของข้อมูลในแฟ้มโปรแกรม

เสร็จแล้วจะปรากฏหน้าต่าง โปรแกรมฐานข้อมูล ให้ Click เลือก xampp-win32-1.7.1-installer.exe



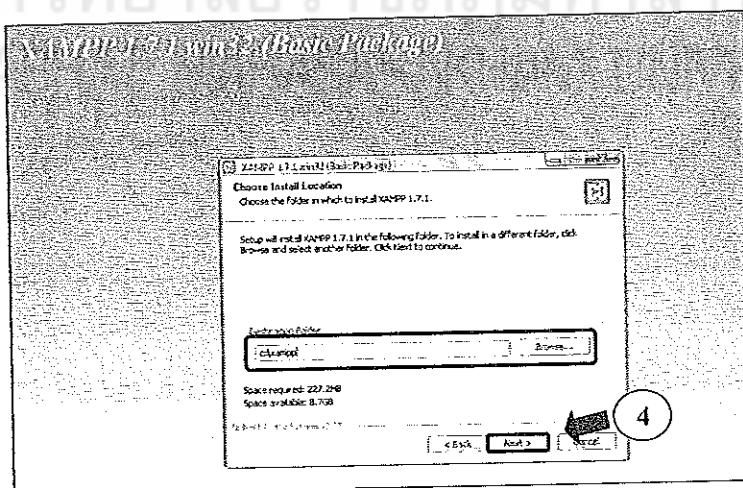
ภาพภาคผนวกที่ 2 แสดงหน้าต่างของโปรแกรมฐานข้อมูล xampp-win32-1.7.1-installer.exe

เสร็จแล้วจะปรากฏหน้าต่าง ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม Xampp 1.7 win32 (Basic Package) จากนั้นรอซักสามสิบวินาทีระบบตรวจสอบไฟล์ เมื่อเสร็จให้ Click Next



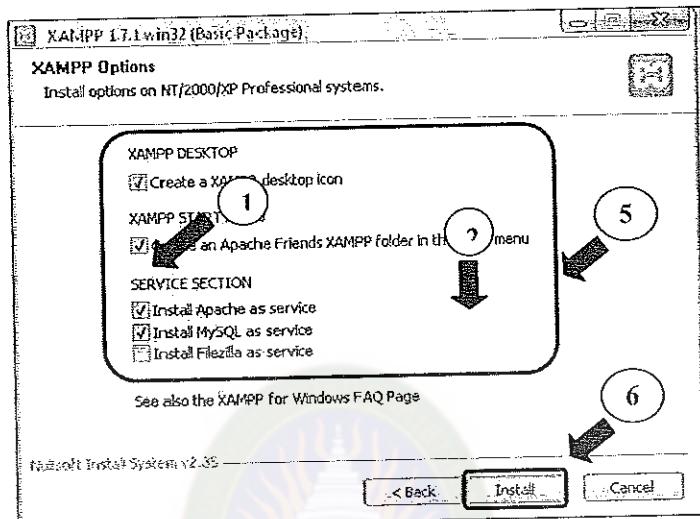
ภาพภาคผนวกที่ 3 แสดงหน้าต่าง ขั้นตอนการติดตั้ง โปรแกรม Xampp 1.7 win32 (Basic Package)

เสร็จแล้วจะปรากฏหน้าต่าง ขั้นตอนการติดตั้ง โปรแกรม Xampp 1.7 win32 (Basic Package) โดยกำหนดให้เลือกที่เก็บโปรแกรมโดยระบบจะตั้งค่าเริ่มต้นอยู่ที่ C:\ Xampp เมื่อตรวจสอบแล้วให้ Click Next เพื่อดำเนินการต่อไป



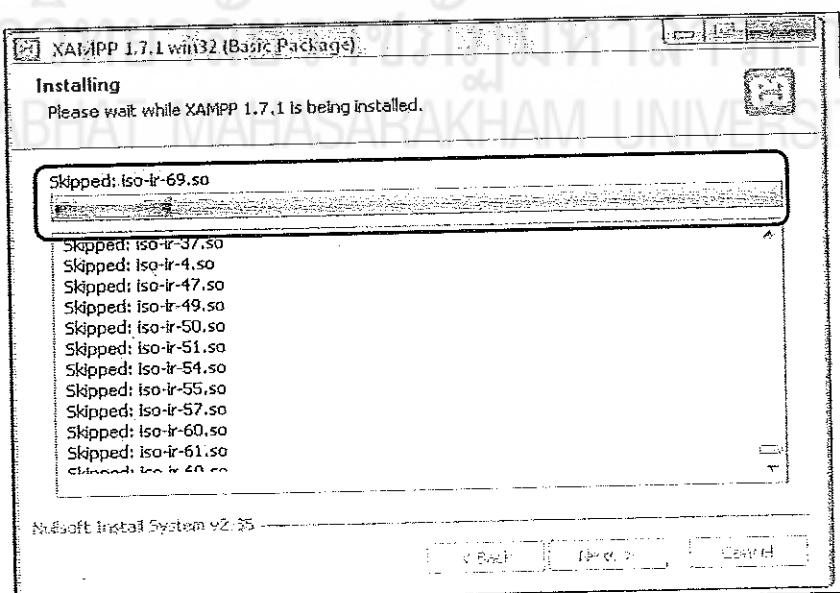
ภาพภาคผนวกที่ 4 แสดงหน้าต่างกำหนดให้เลือกที่เก็บโปรแกรม Xampp 1.7 win32 (Basic Package)

เสร็จแล้วจะปรากฏหน้าต่าง ขั้นตอนการติดตั้ง โปรแกรม Xampp 1.7 win32 (Basic Package) โดยกำหนดให้เลือกติดตั้ง โปรแกรมต่างๆ ในขั้นตอนที่ 5 ให้ติ๊กเลือกคิดตั้ง Install Apache as service และ Install MySQL as service เสร็จแล้วให้ Click Install



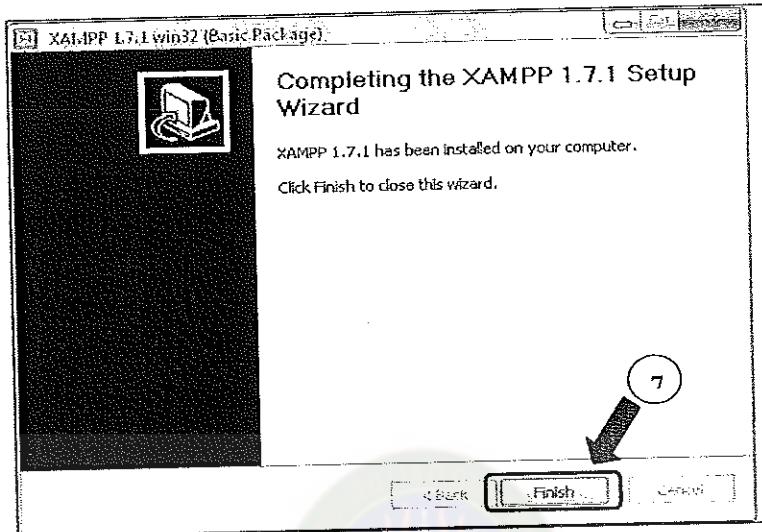
ภาพภาคผนวกที่ 5 แสดงหน้าต่างกำหนดให้เลือกคิดตั้ง โปรแกรมต่างๆ

เสร็จแล้วจะปรากฏหน้าต่าง ระบบกำดำเนินการติดตั้ง โปรแกรมที่เราได้เลือกไว้ใน ขั้นตอนที่ 5 และ 6 รอประมาณ 2-3 นาที



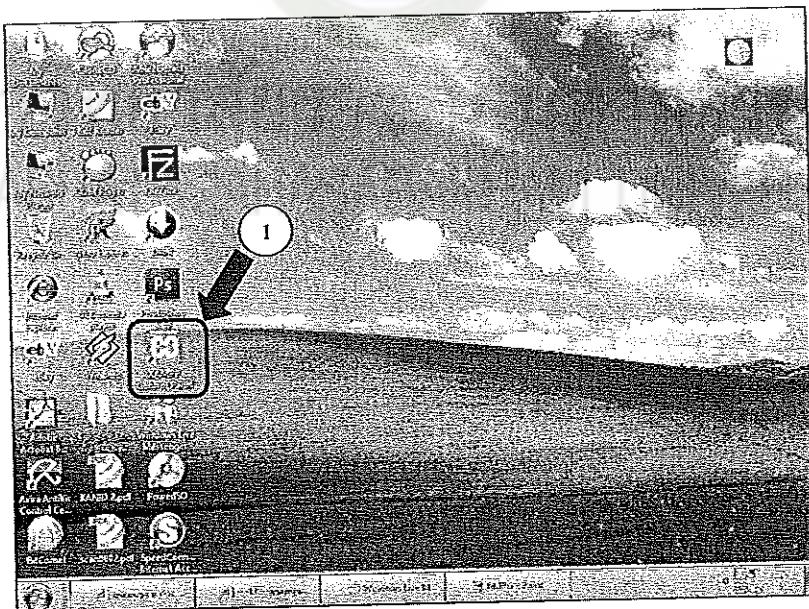
ภาพภาคผนวกที่ 6 ระบบกำดำเนินการติดตั้ง โปรแกรม

เสร็จแล้วเมื่อปรากฏหน้าต่าง Completing the XAMPP 1.7.1 Setup Wizard เสร็จแล้ว  
ให้ Click Finish เป็นอันเสร็จสิ้นการติดตั้ง



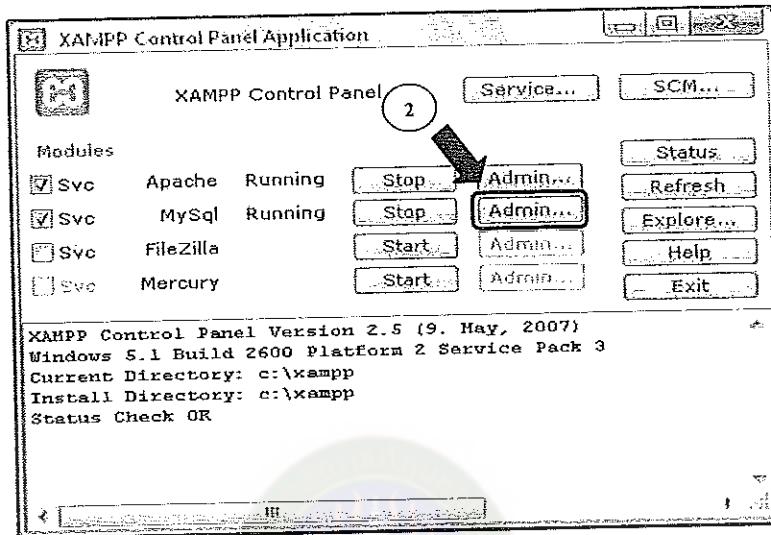
ภาพภาคผนวกที่ 7 แสดงหน้าต่างในส่วนของการติดตั้งโปรแกรม เสร็จสมบูรณ์

2. ขั้นตอนการสร้างฐานข้อมูลระบบสารสนเทศงานบุคคลองค์การบริการล้วนดำเนินการ จังหวัด  
กาฬสินธุ์ ให้เปิดโปรแกรม XAMPP Control Panel โดยการ Click Icon



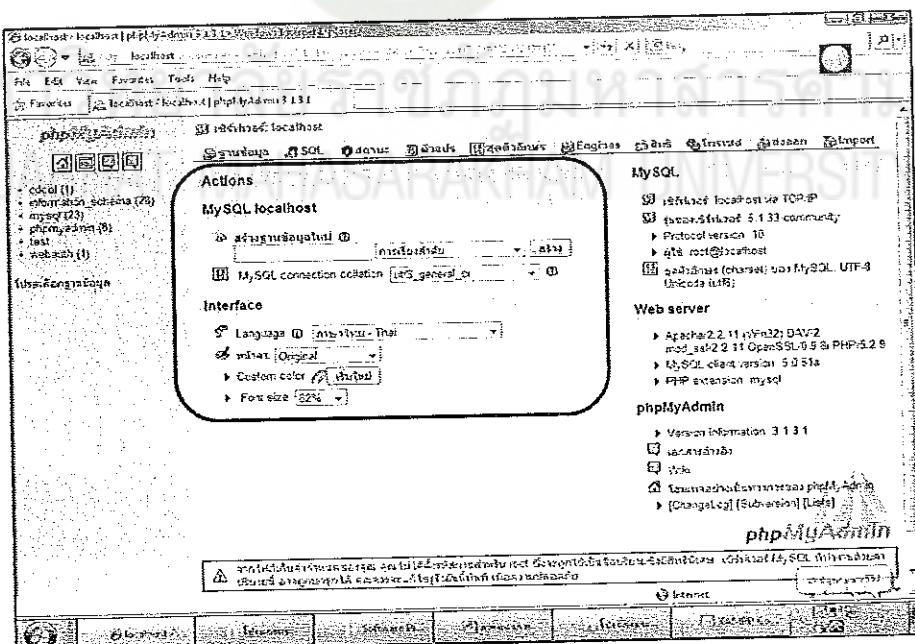
ภาพภาคผนวกที่ 8 แสดงขั้นตอนการสร้างฐานข้อมูล ระบบสารสนเทศงานบุคคลองค์การ  
บริการล้วนดำเนินการ จังหวัดกาฬสินธุ์

เสร็จแล้วเมื่อปรากฏหน้าต่าง โปรแกรม XAMPP Control Panel ให้ Click ที่ปุ่ม Admin...  
ดังขั้นตอนที่ 2



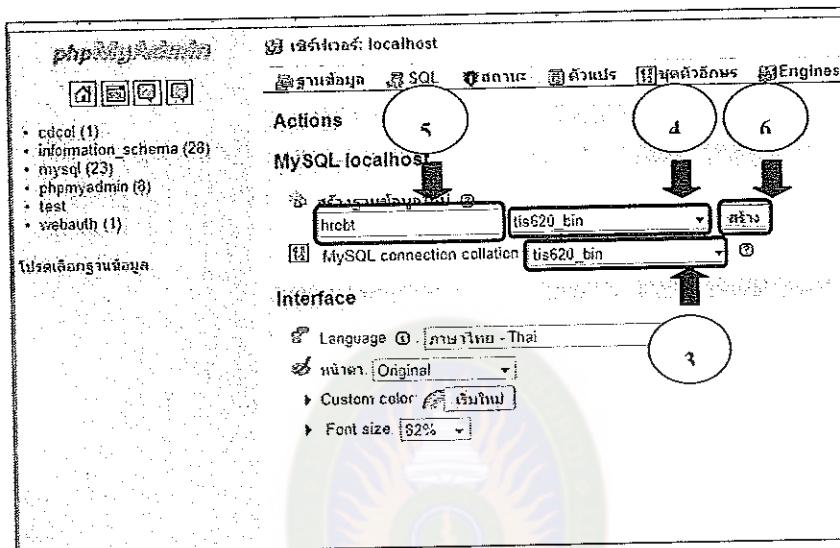
ภาพภาพนวทกที่ 9 แสดงหน้าตาของ โปรแกรม XAMPP Control Panel

เสร็จแล้วก็จะปรากฏหน้าต่าง <http://localhost/phpmyadmin/> จากนั้นก็จะเข้ามาในส่วนของหน้าต่าง PhpMyadmin เพื่อสร้างฐานข้อมูล



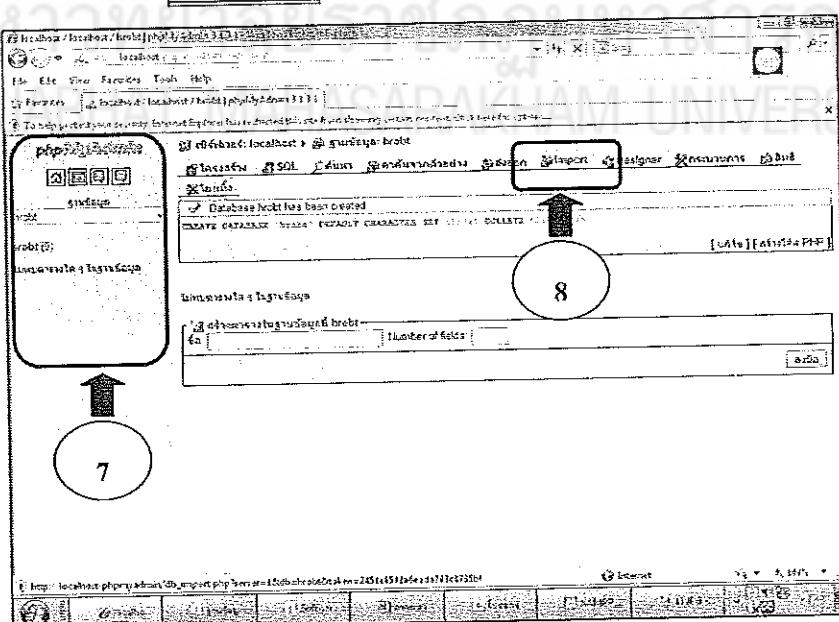
ภาพภาพนวทกที่ 10 แสดงหน้าต่าง <http://localhost/phpmyadmin/>

หลังจากนั้นให้ทำการสร้างฐานข้อมูลระบบสารสนเทศโดยดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3 และ 4 โดยให้เลือกไปที่ tis620\_bin ส่วนขั้นตอนที่ 5 เป็นการใส่ชื่อฐานข้อมูลซึ่งระบบสารสนเทศงานบุคคลองค์กรบริหารส่วนตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์ ให้ชื่อว่า hrobt เสร็จแล้วให้ Click ที่ปุ่ม **สร้าง**



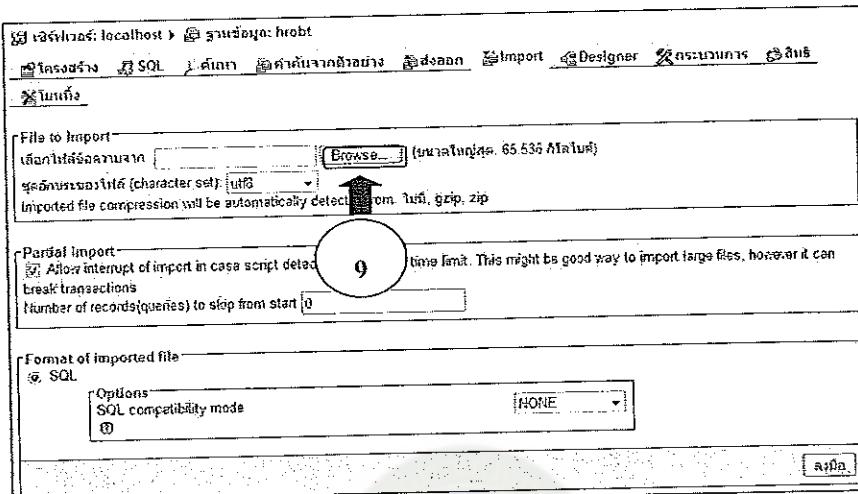
ภาพภาคผนวกที่ 11 แสดงขั้นตอนการสร้างฐานข้อมูล

หลังจากนั้นระบบได้ทำการสร้างฐานข้อมูลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม **Import** ดังขั้นตอนที่ 8



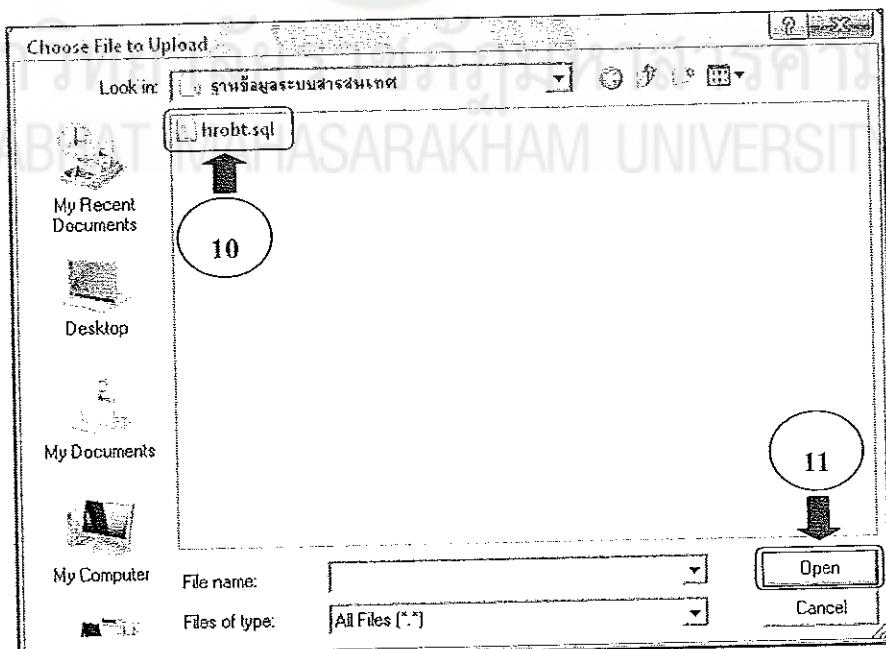
ภาพภาคผนวกที่ 12 แสดงขั้นตอนการ Import ข้อมูลเข้าฐานข้อมูล

เมื่อ Click ที่ปุ่ม **Import** ก็จะปรากฏหน้าต่างในส่วนของการ Import file ฐานข้อมูล MySQL โดยให้ Click ที่ปุ่ม **Browse...**



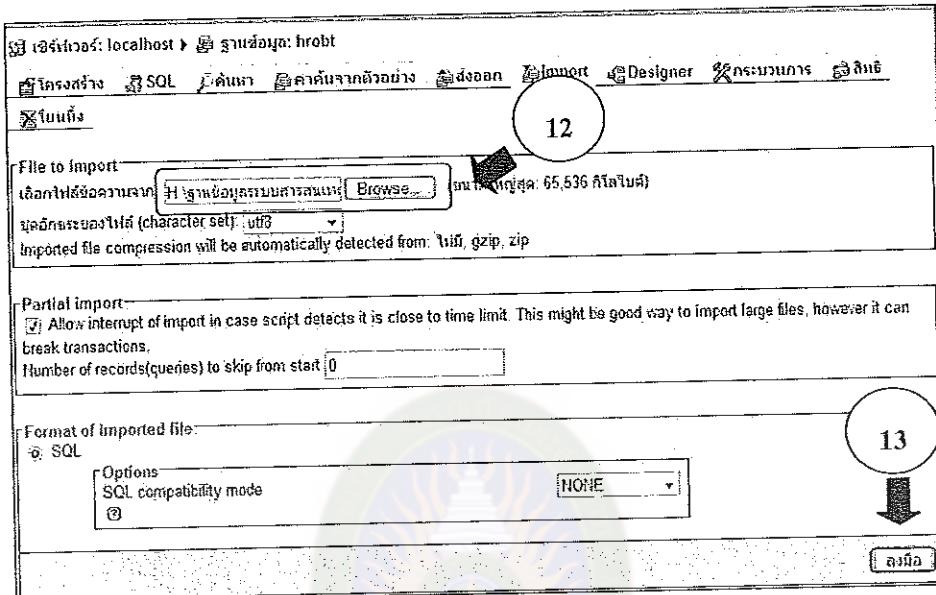
ภาพภาคผนวกที่ 12 (ต่อ) แสดงขั้นตอนการ Import ข้อมูลเข้าฐานข้อมูล

หลังจากนี้จะปรากฏส่วนของ Chose File to Upload เพื่อกำหนดไฟล์ที่เก็บฐานข้อมูลไว้ใน โดยให้เลือก Click เลือกไฟล์ >> ไดรฟ์เพื่อโปรแกรมระบบสารสนเทศ >> แล้ว Click เลือกไฟล์ Folder ฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ >> Click เลือกไฟล์ฐานข้อมูล hrобр >> Click เลือกไฟล์ **Open**



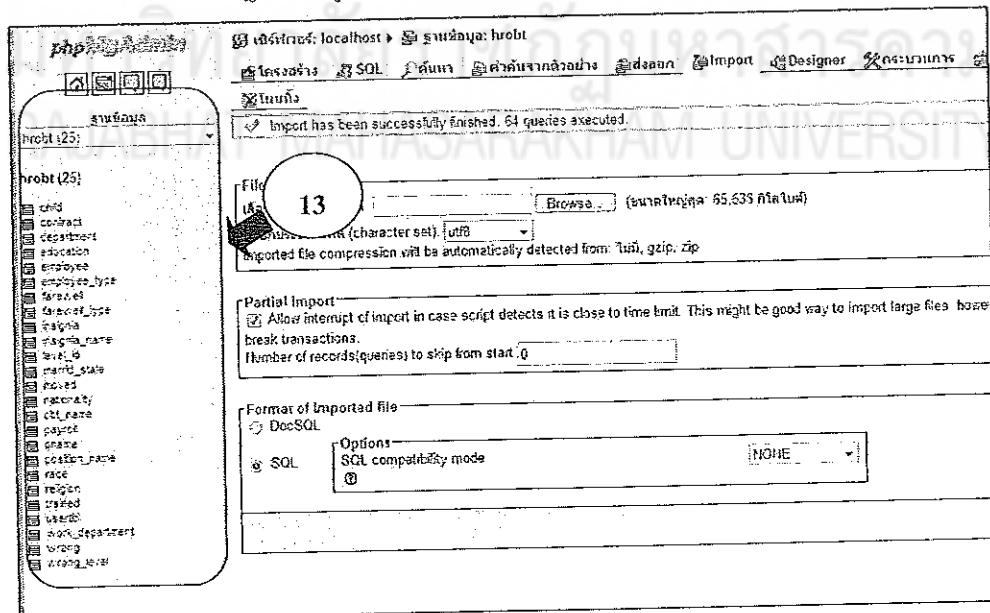
ภาพภาคผนวกที่ 12 (ต่อ) แสดงขั้นตอนการ Import ข้อมูลเข้าฐานข้อมูล

หลังจากนี้ก็จะปรากฏดังขั้นตอนที่ 12 เสร็จแล้วให้ Click ที่ปุ่ม **สูงมือ** หลังจากนั้นระบบก็ดำเนินการ Upload File ฐานข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูล hrobt ซึ่งเป็นฐานข้อมูลเปล่าที่เราได้ดำเนินการสร้างในขั้นตอนที่ 1-7



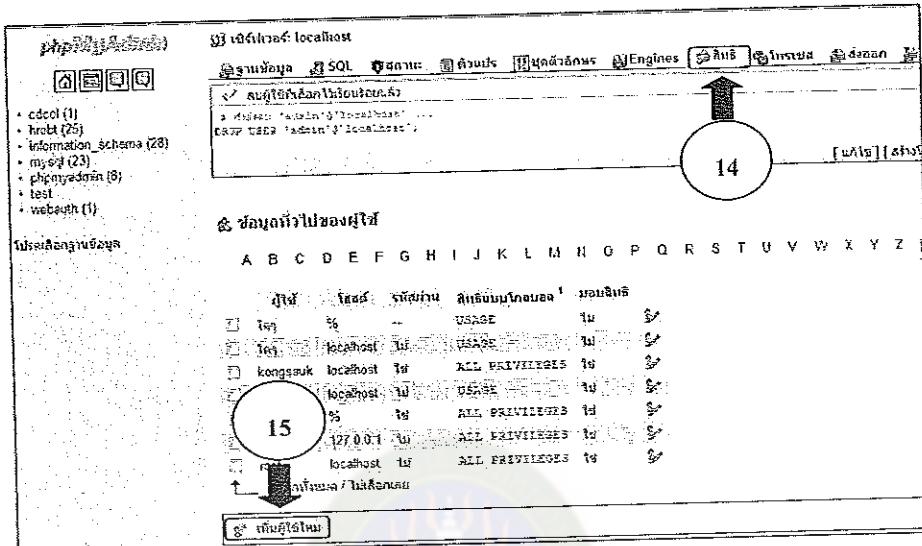
ภาพภาคผนวกที่ 12 (ต่อ) แสดงขั้นตอนการ Import ข้อมูลเข้าฐานข้อมูล

หลังจากนี้จะได้ฐานข้อมูลที่ระบบดำเนินการนำเข้าเรียบร้อยแล้ว



ภาพภาคผนวกที่ 13 แสดงข้อมูลของฐานข้อมูลที่ทำการ Import ข้อมูลเข้าฐานข้อมูลเข้าแล้ว

จากนั้นให้ดำเนินการกำหนดสิทธิของการเข้าใช้ฐานข้อมูล โดยไป Click เลือกที่เมนู **ดูสิทธิ**  
หลังจากนั้นให้ไป Click ที่ปุ่ม **เพิ่มผู้ใช้ใหม่**



ภาพภาคผนวกที่ 14 แสดงขั้นตอนการกำหนดสิทธิของการเข้าใช้ฐานข้อมูล

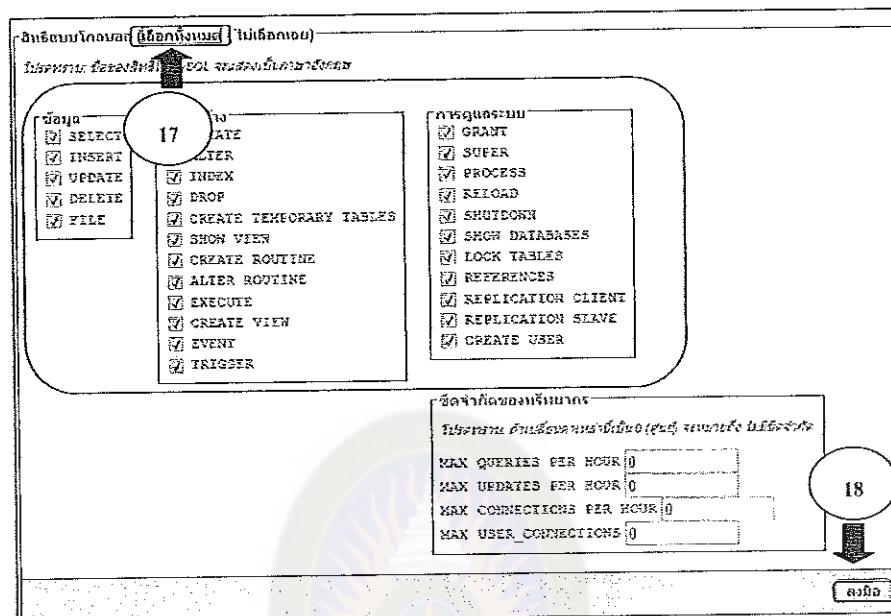
จากนั้นทำการเพิ่มชื่อผู้ใช้ในส่วนของข้อมูลต้องกัน ชื่อผู้ใช้ให้ตั้งเป็น Admin ส่วนของโฮสต์ให้เลือกไปที่ локอล และในส่วนของรหัสผ่านให้ตั้งเป็น admin

The screenshot shows a password generator interface with the following fields:

- ชื่อผู้ใช้: ใช้ช่องใส่ชื่อผู้ใช้ (text) ติ่ง admin
- โฮสต์: ใช้ช่องใส่ชื่อเครื่อง (text) ติ่ง localhost
- รหัสผ่าน: ใช้ช่องใส่รหัสผ่าน (text) ติ่ง \*\*\*\*
- ติดต่อ: ช่องใส่ตัวอักษร \*\*\*\*\*
- Buttons: Generate, Copy.

ภาพภาคผนวกที่ 14 (ต่อ) แสดงขั้นตอนการกำหนดสิทธิของการเข้าใช้ฐานข้อมูล

จากนั้นให้มาในส่วนของสิทธิแบบโกลบอต โดยให้ Click เลือกที่เมนู **เลือกปั้งหมาด**  
จากนั้นให้ Click เลือกที่ **ปุ่ม ลงมือ**



ภาพภาคผนวกที่ 14 (ต่อ) แสดงขั้นตอนการกำหนดสิทธิของการเข้าใช้ฐานข้อมูล

หลังจากนั้นระบบก็จะแจ้งในส่วนของการเพิ่มผู้ใช้ใหม่เรียบร้อยแล้วและเสร็จสิ้น  
ขั้นตอนการดำเนินการติดตั้งฐานข้อมูลระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลกร องค์การ  
บริหารส่วนตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์

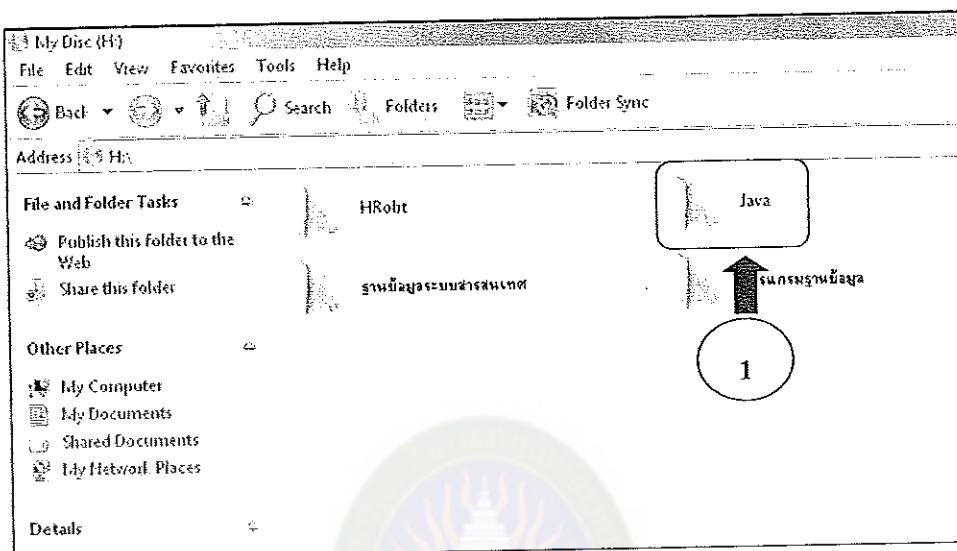
❖ เชื่อมต่อฐานข้อมูล MySQL ผ่าน SQL ด้วย�名: ล็อกเปรส์ ผู้ดูแลอักขระ Engines ล็อกกิ้ง ไฟล์ Import

✓ ดำเนินการเพิ่มผู้ใช้งานล็อกกิ้ง

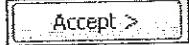
```
CREATE USER 'admin'@'localhost' IDENTIFIED BY '*****';
GRANT ALL PRIVILEGES ON *.* TO 'admin'@'localhost' IDENTIFIED BY '*****' WITH GRANT OPTION MAX_QUERIES_PER_HOUR 0 MAX_CONNECTIONS_PER_HOUR 0 MAX_UPDATES_PER_HOUR 0 MAX_USER_CONNECTIONS 0;
```

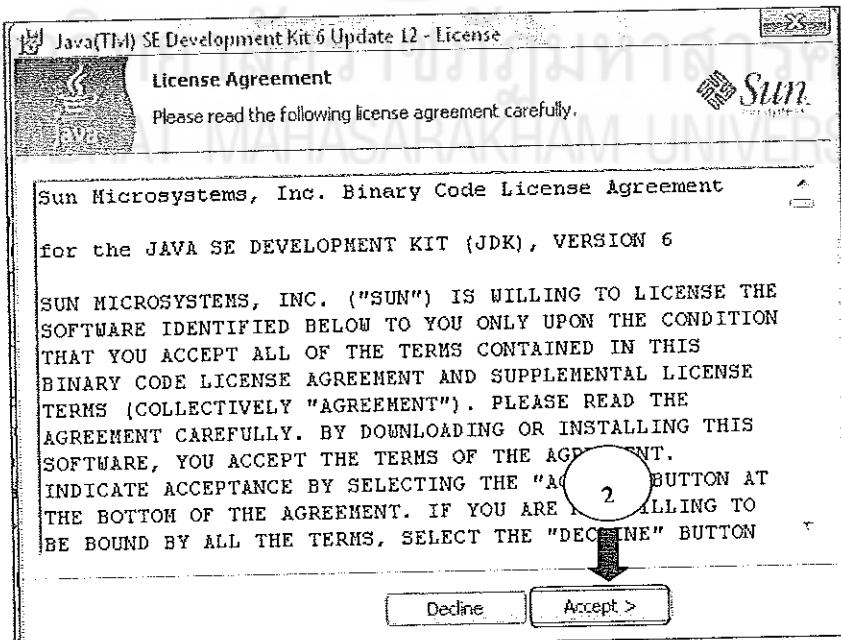
ภาพภาคพนวกที่ 14 (ต่อ) แสดงขั้นตอนการกำหนดสิทธิของการเข้าใช้ฐานข้อมูล

3. ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม Java (jdk-6u12-windows-i586-p.exe) โดย Click เลือกที่ Folder Java >> เสร็จแล้วดับเบิล Click ที่  jdk-6u12-windows-i586-p.exe



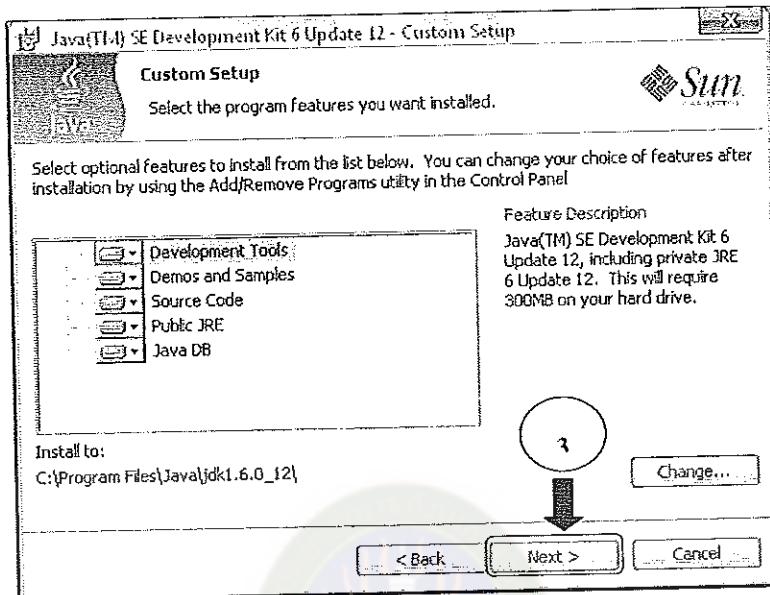
ภาพภาคผนวกที่ 15 แสดงขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม Java (jdk-6u12-windows-i586-p.exe)

จากนั้นรอประมาณ 1 นาที เพื่อรอระบบกำลังตรวจสอบทรัพยากรในการติดตั้ง เสร็จแล้ว Click เลือกที่ปุ่ม 



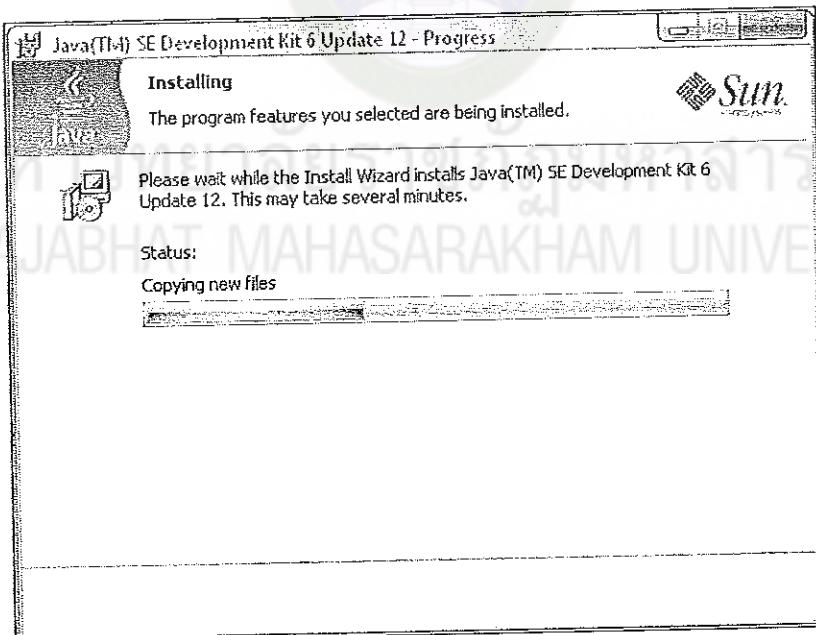
ภาพภาคผนวกที่ 15 (ต่อ) แสดงขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม Java (jdk-6u12-windows-i586-p.exe)

จากนั้นให้ Click เลือกที่ปุ่ม **Next >**



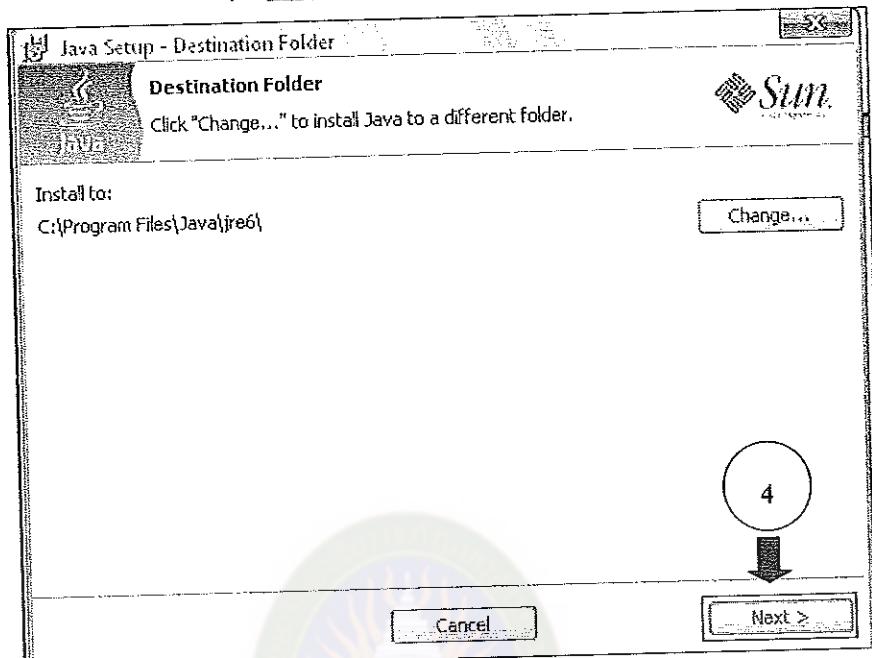
ภาพภาคผนวกที่ 15 (ต่อ) แสดงขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม Java (jdk-6u12-windows-i586-p.exe)

จากนั้นรอประมาณ 2 นาที ในการติดตั้งโปรแกรม Java



ภาพภาคผนวกที่ 15 (ต่อ) แสดงขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม Java (jdk-6u12-windows-i586-p.exe)

จากนั้นให้ Click เลือกที่ปุ่ม **Next >**



ภาพภาคผนวกที่ 15 (ต่อ) แสดงขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม Java (jdk-6u12-windows-i586-p.exe)

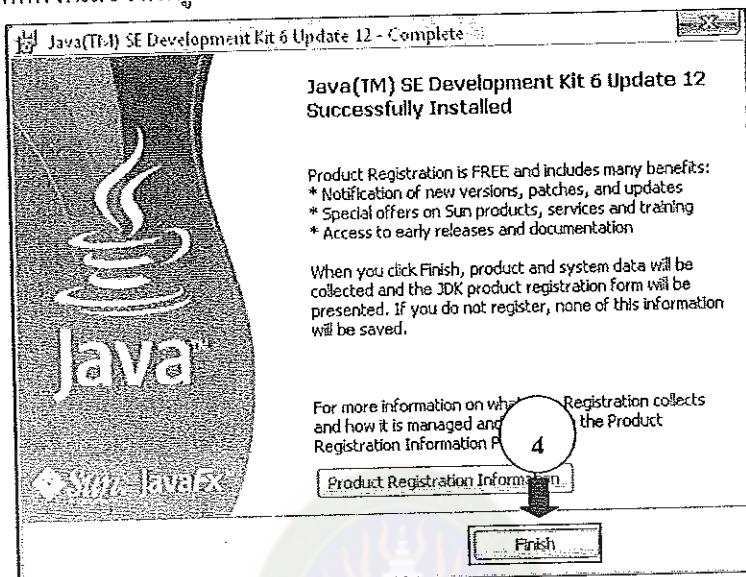
จากนั้นรอประมาณ 30 วินาที



ภาพภาคผนวกที่ 15 (ต่อ) แสดงขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม Java (jdk-6u12-windows-i586-p.exe)

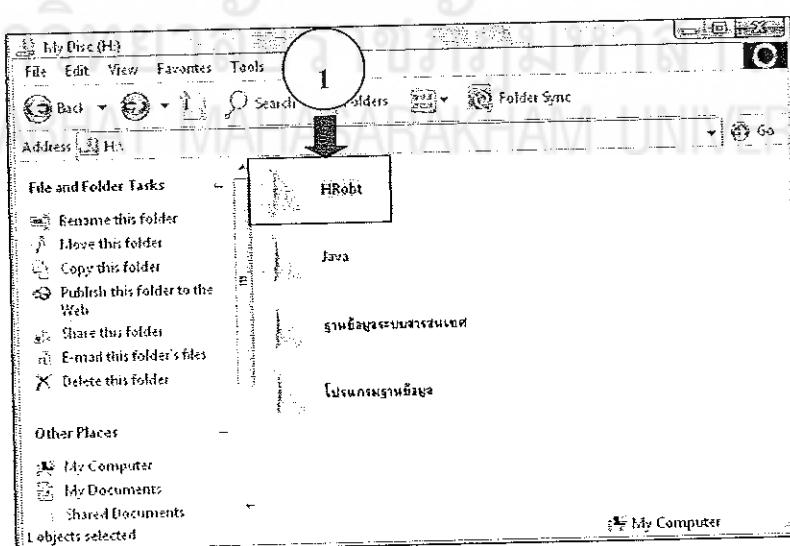
ระบบได้ดำเนินการติดตั้งโปรแกรม Java เรียบร้อยแล้วให้ Click เลือกที่ปุ่ม **Finish**

### การดำเนินการติดตั้งเสร็จสมบูรณ์



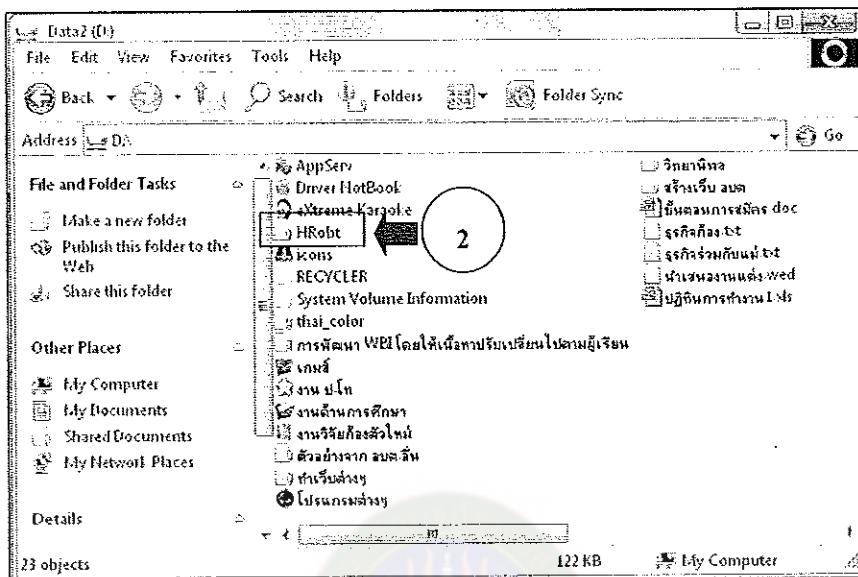
ภาพภาคผนวกที่ 15 (ต่อ) แสดงขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม Java (jdk-6u12-windows-i586-p.exe)

4. ดำเนินการติดตั้งตัวโปรแกรมระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลองค์กร บริหารส่วนตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์ เปิดแผ่น CD ก้อนปี Folder ข้อมูลโครงสร้างโปรแกรมที่ชื่อว่า HRobt ดังขั้นตอนที่ 1 ให้นำไปวางไว้ที่ไดรฟ์ ใดก็ได้ตามความเหมาะสม



ภาพภาคผนวกที่ 16 แสดงขั้นตอนการติดตั้งตัวโปรแกรมระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์

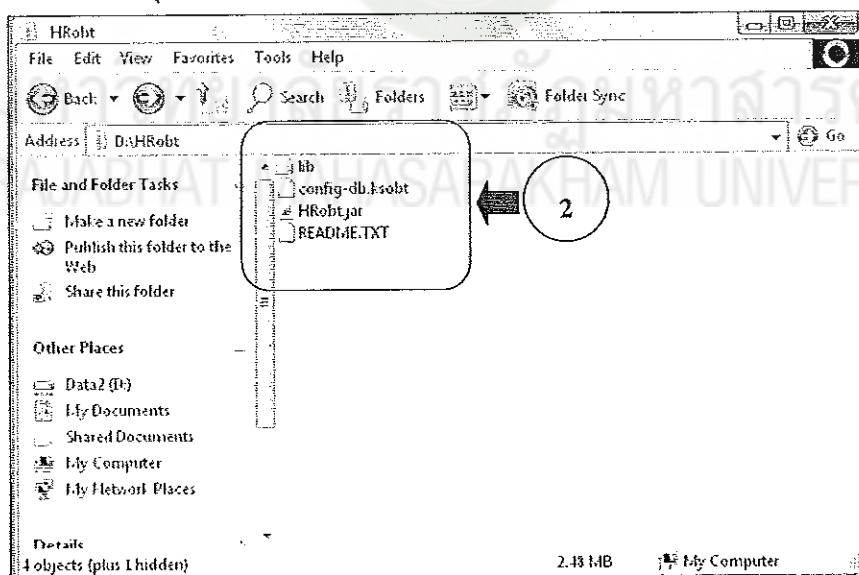
## ในตัวอย่าง ก่อนปี้ไฟท์ไดร์ฟ D:\ ดังขั้นตอนที่ 2



ภาพที่ 16 (ต่อ) แสดงขั้นตอนการติดตั้งตัวโปรแกรมระบบสารสนเทศการบริหารงาน

บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์

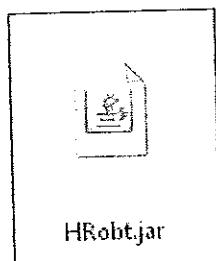
แสดงทรัพยากรเป็นอันเสร็จการดำเนินการติดตั้ง โปรแกรมการใช้งานของ โปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์



ภาพที่ 16 (ต่อ) แสดงขั้นตอนการติดตั้งตัวโปรแกรมระบบสารสนเทศการบริหารงาน

บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์

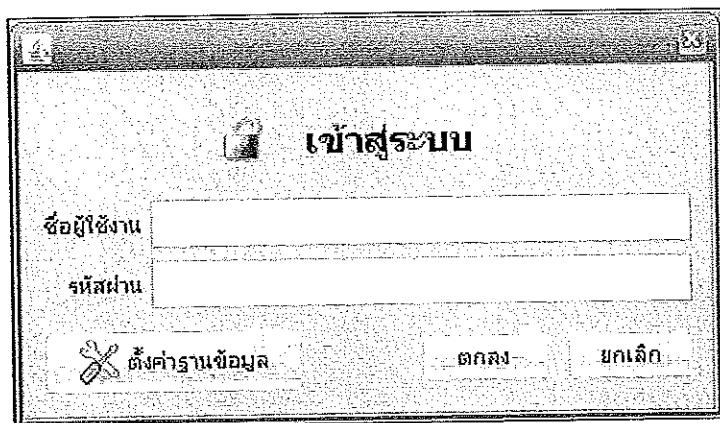
ขั้นตอน การใช้งานโปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคลากร องค์การบริหารส่วน  
ตำบล จังหวัดกาฬสินธุ์ สามารถเข้าใช้งาน โปรแกรมได้ ดังภาพต่อไปนี้



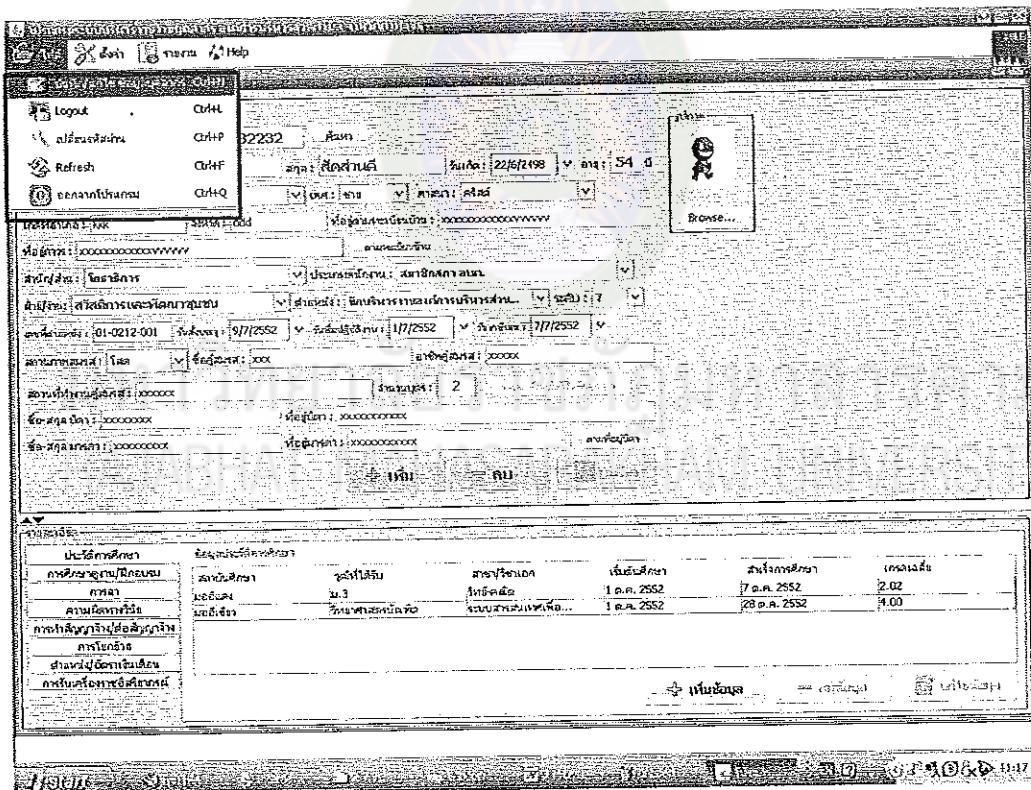
ภาพภาคผนวกที่ 17 แสดงสัญลักษณ์การใช้งาน โปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคลากร



ภาพภาคผนวกที่ 18 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบสารสนเทศงานบุคคลากร



#### ภาพภาคผนวกที่ 19 แสดงหน้าจอหลักการต่อกรอบเข้าสู่ระบบ



ภาพภาคผนวกที่ 20 แสดงหน้าจอหลักและเมนูหลักของโปรแกรมระบบสารสนเทศงาน

ប្រតិបត្តិការ

รายการเดือน

เดือน	ปี	จำนวน	คงเหลือ
ก.ค.	๒๕๕๒	๑,๐๐	๙,๗๕
ส.ค.	๒๕๕๒	๙,๗๕	๙,๗๕
ก.ย.	๒๕๕๒	๙,๗๕	๙,๗๕
ต.ค.	๒๕๕๒	๙,๗๕	๙,๗๕
พ.ย.	๒๕๕๒	๙,๗๕	๙,๗๕
ธ.ค.	๒๕๕๒	๙,๗๕	๙,๗๕
รวม		๙๗๕	๙๗๕

ภาพภาคผนวกที่ 21 แสดงหน้าจอประวัติต่างๆ โปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคคลการ

รายการเดือน

เดือน	ปี	จำนวน	คงเหลือ
ก.ค.	๒๕๕๒	๑,๐๐	๙,๗๕
ส.ค.	๒๕๕๒	๙,๗๕	๙,๗๕
ก.ย.	๒๕๕๒	๙,๗๕	๙,๗๕
ต.ค.	๒๕๕๒	๙,๗๕	๙,๗๕
พ.ย.	๒๕๕๒	๙,๗๕	๙,๗๕
ธ.ค.	๒๕๕๒	๙,๗๕	๙,๗๕
รวม		๙๗๕	๙๗๕

ภาพภาคผนวกที่ 22 แสดงหน้าจอประวัติการศึกษา

ภาพภาคผนวกที่ 23 แสดงหน้าจอประวัติการศึกษาดูงานการฝึกอบรม

ภาพภาคผนวกที่ 24 แสดงหน้าจอประวัติการดำเนินการ

1. ช่องเลือกประเภทข้อมูลในเมนูหลัก.

2. ปุ่ม 'เพิ่มข้อมูล' (Add Data) ในช่องข้อมูลหลัก.

3. ช่องกรอกข้อมูลในฟอร์มย่อย.

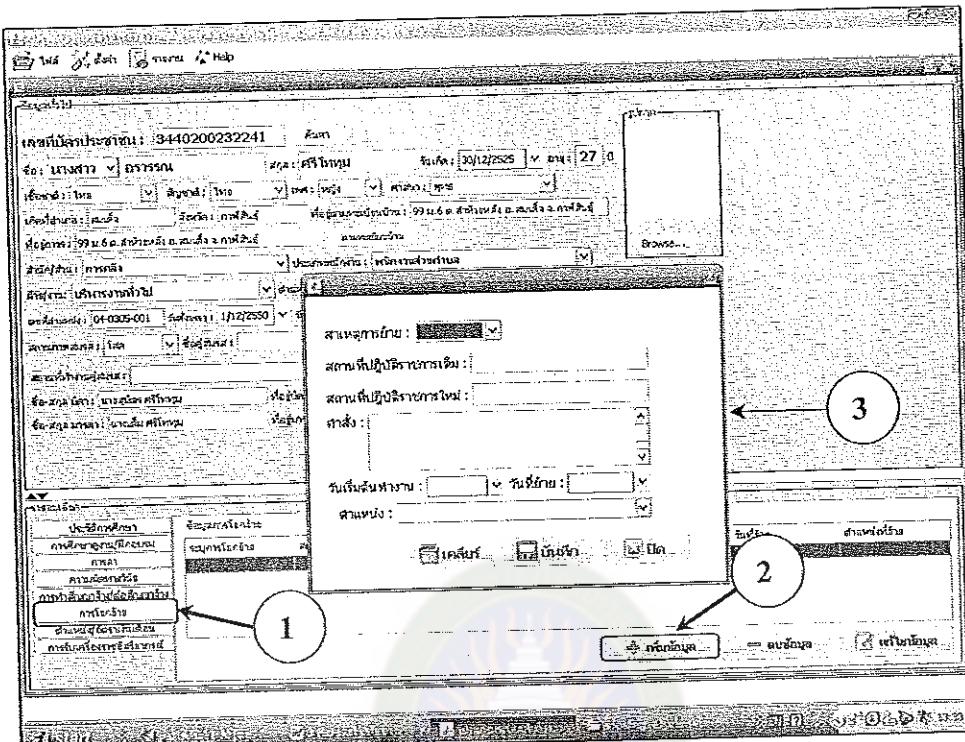
ภาพภาคผนวกที่ 25 แสดงหน้าจอประวัติความผิดทางวินัย

1. ช่องเลือกประเภทข้อมูลในเมนูหลัก.

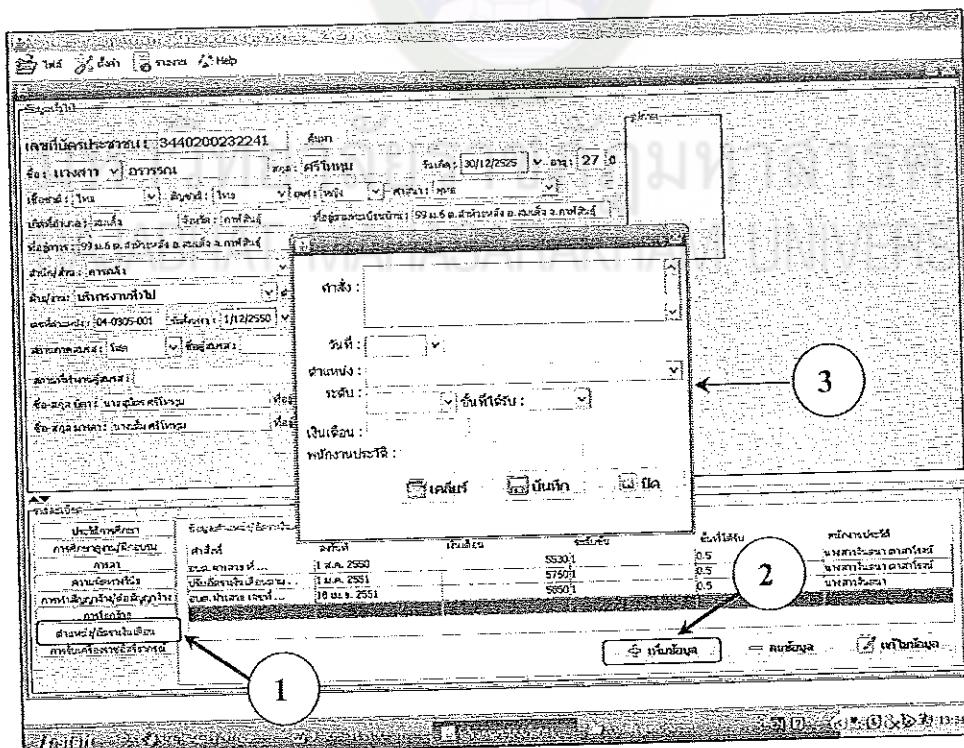
2. ปุ่ม 'เพิ่มข้อมูล' (Add Data) ในช่องข้อมูลหลัก.

3. ช่องกรอกข้อมูลในฟอร์มย่อย.

ภาพภาคผนวกที่ 26 แสดงหน้าจอประวัติความผิดการทำสัญญาจ้าง/ต่อสัญญาจ้าง



ภาพภาคผนวกที่ 27 แสดงหน้าจอประวัติการ โยกย้าย



ภาพภาคผนวกที่ 28 แสดงหน้าจอประวัติคำแนะนำอัตราเงินเดือน

ภาพภาคผนวกที่ 29 แสดงหน้าจอประวัติการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์

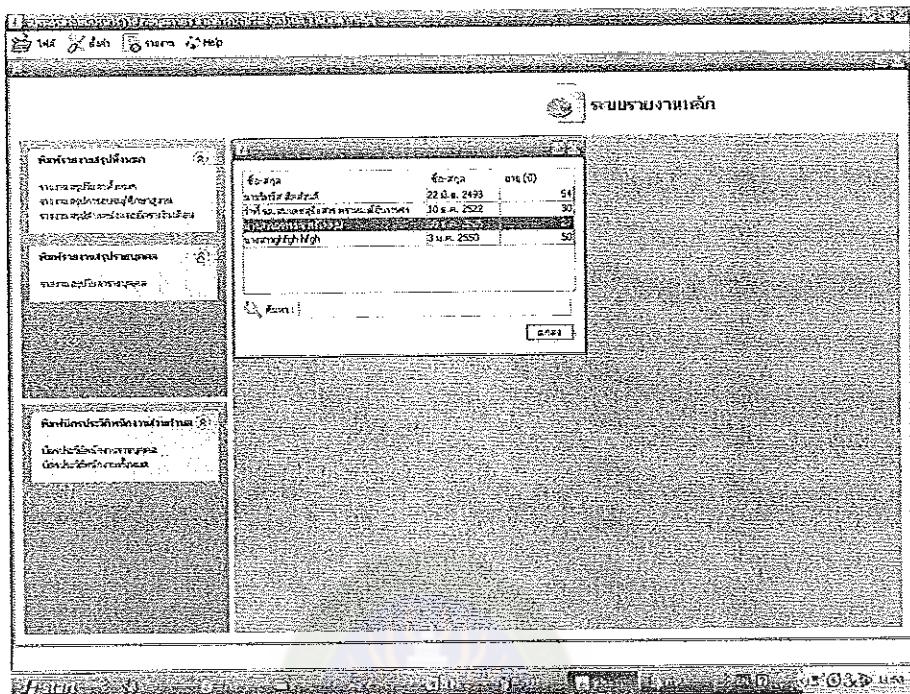
ภาพภาคผนวกที่ 30 แสดงหน้าจอการเพิ่มข้อมูลบุคลากร

ภาพภาคผนวกที่ 31 แสดงหน้าจอกการแก้ไขข้อมูลบุคลากร

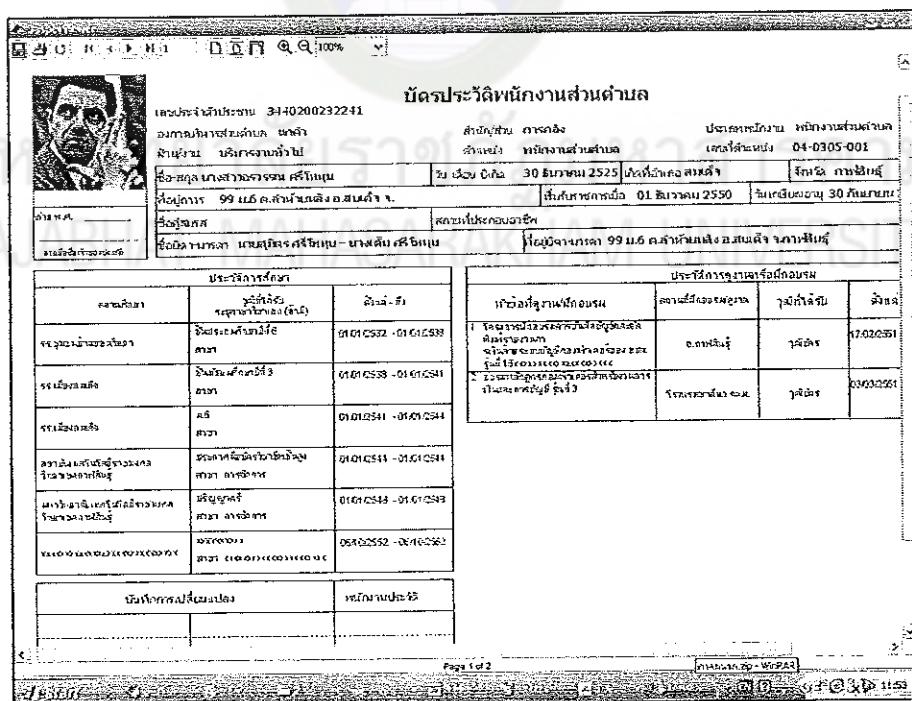
ภาคผนวกที่ 32 แสดงหน้าของการสืบกันข้อมูลประวัติบุคลากร

ภาพภาคผนวกที่ 33 แสดงหน้าจอส่วนของการตั้งค่าต่างๆ

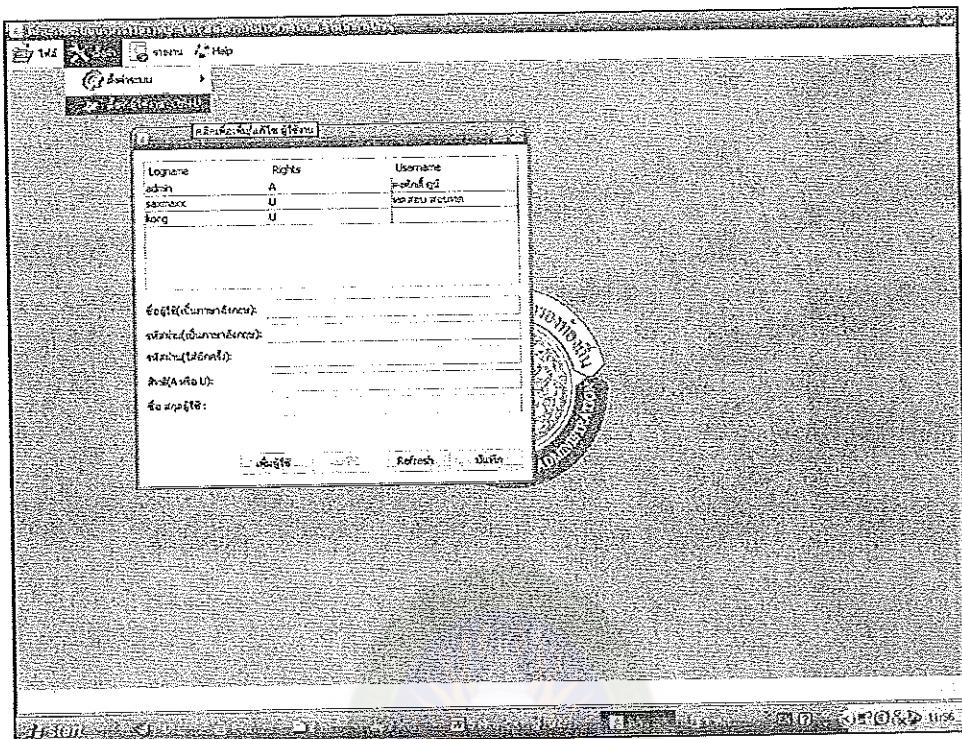
ภาพภาคผนวกที่ 34 แสดงหน้าจอการรายงานข้อมูลด้านต่าง ๆ



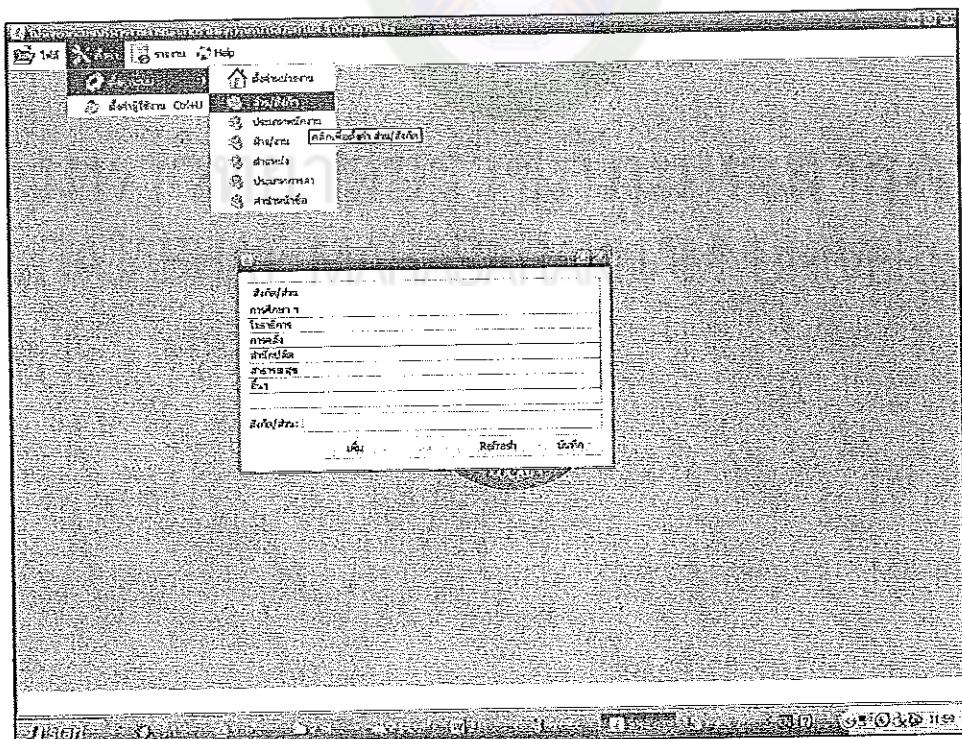
ภาพภาคผนวกที่ 35 แสดงหน้าข้อการแสดงรายงานข้อมูล



ภาคผนวกที่ 36 แสดงหน้าจอกรายงานข้อมูล ประวัติพนักงานส่วนตำบล



ภาพภาคผนวกที่ 37 แสดงหน้าจอการเพิ่มข้อมูลผู้ใช้งานโปรแกรมระบบสารสนเทศงานบุคลากร



ภาพภาคผนวกที่ 38 แสดงหน้าจอดูรายละเอียดของผู้ใช้งาน



ภาคผนวก ๑

หนังสือตอบรับ หนังสือแต่งตั้งผู้ชี้ขาดราย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ପ୍ରକାଶିତ ଦିନ ୦୫୦୮/୫୫୫

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏน้ำตก  
เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐

ଲେଖ ଶୈଖାଳ୍ୟ ଫର୍ମ୍ୟୁ

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมแบบสอบถามการวิจัย  
เรียน นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลพาโล่วย  
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน...16....ชุด

ด้วย นายคงศักดิ์ ภูนี รักสุวรรณ ผู้อำนวยการ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาการเรียน ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนราธิวาสราชนครินทร์ กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคลองค์กรบริหารส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์”

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จังหวัดอุบลราชธานี ให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการวิจัยกับประชากร/กลุ่มตัวอย่าง คือ ข้าราชการพนักงานส่วนตำบลเพื่อนำมาวิเคราะห์ทางสถิติ

จึงเรียนมาเพื่อ procพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านศักดิ์ ขอขอบคุณ  
มา ณ โอกาสหนึ่ง

## ขอแสดงความนับถือ

23

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณา)  
ศูนย์บัณฑิตวิทยาลัย

บัญชีศิลปวิทยาด้วย  
โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๗๘



ที่ ศธ ๐๔๔๐.๐๑/ว ๕๘๙

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๖๐๐

๒๗ ติงหาคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการวิจัย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

สังกัดส่วนน้ำดี แบบสอบถาม จำนวน ๑๖.....๗๔

ด้วย นายคงศักดิ์ ภูนี รหัสประจำตัว G๔๘๒๒๔๘๒๐๘ นักศึกษาปริญญาโท สาขatekn ในโลหะ  
คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา ฐานแบบการศึกษาอุตสาหกรรม ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ  
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์”  
เพื่อให้การศึกษาวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงได้ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูล  
แบบสอบถามการวิจัยกับประชาชน/กลุ่มตัวอย่าง คือ ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัย  
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ  
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรีบงศ์ศักดิ์ ไพรวรรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย  
โกรสพท., โกรส ๐-๔๓๗๒-๕๕๓๙



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๗/ว ๕๕๔

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการวิจัย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำหัวยหลัว

สังกัดส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน.....ใบ.....ชุด

ด้วย นายคงศักดิ์ ภูนี รหัสประจำตัว G๔๘๒๒๔๘๒๐๔ นักศึกษาปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา รูปแบบการศึกษาอุปกรณ์ทางการ สูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์” เพื่อให้การศึกษาวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงได้ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการวิจัยกับประชาชน/กลุ่มตัวอย่าง คือ ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไวยวรรรถ)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย  
โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๑๒-๕๕๗๙



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๕๕๔

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐

๒๓ ติงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการวิจัย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาชัย

สั่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน...๑๖.....ชุด

ด้วย นายคงศักดิ์ ภูนี รหัสประจำตัว ๐๔๘๒๒๔๘๙๐๔ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิทยาโนโลห์  
คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา รุ่นแบบการศึกษานอกเวลาราชการ สูนซึ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ  
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์”  
เพื่อใช้ในการศึกษาวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงได้ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูล  
แบบสอบถามการวิจัยกับประชาชน/กลุ่มตัวอย่าง คือ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัย  
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านศักดิ์ ขออนุญาต  
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรษ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วัฒนศิลป์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐  
ที่ กว. ว ๖๑๔/๒๕๕๒ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๒  
เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ชี้ขาดยุติธรรมตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์พญพงษ์ พันธุ์วนิล

ด้วย นายคงศักดิ์ ภูนี รหัสประจำตัว ๔๔๘๒๒๔๘๙๐๔ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวเทคโนโลยี  
คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาการเรียน ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ  
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคลากร องค์กรบริหารส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์”  
เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บุณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงได้ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ชี้ขาดยุติธรรมตรวจสอบ  
เครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านการวัดและประเมินผล ดังเอกสารที่แนบ  
มา ณ โอกาสหนึ่ง

ซึ่งเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ  
มา ณ โอกาสหนึ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรียงศักดิ์ ไพรวรรณา)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ที่ จช ๐๕๔๐.๐๑/ว ๕๙๔



บอตติวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน คุณดุลยเทพ ภัทรอสส

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน.....!.....ชุด

ด้วย นายคงศักดิ์ ภูนี รหัสประจำตัว ๐๔๘๒๒๔๘๒๐๔ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิทยาโนร์ดิส  
คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา รูปแบบการศึกษากองเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ  
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคลองค์กรบริการส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์”  
เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงได้รับเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ  
เครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เกณฑ์สมด้านการวัดและประเมินผล ดังเอกสารที่แนบ  
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ  
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรรณ)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๑๒-๕๕๓๘



ที่ กก ๐๕๔๐.๐๑/๗ ๕๙๙

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ชี้ข่าวัญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน คุณบัญชา อุดมวิเศษ

สั่งที่สั่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน.....! ชุด

ด้วย นายคงศักดิ์ ภูนี รหัสประจำตัว ๔๔๔๒๒๔๘๒๐๔ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคล องค์กรบริหารส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรดุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงได้รับขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ชี้ข่าวัญตรวจสอบ เครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านการวัดและประเมินผล ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มาก ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๑๗-๕๕๓๘



ที่ ทท ๐๕๔๐.๐๑/๑ ๕๘๕

บัญชีติวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอนตามการวิจัย

เรียน คุณนุสุขวิทย์ สุวรรณ์โคตร

สังกัดส่วนงานด้าน แบบสอนตาม จำนวน.....๑.....ชุด

ด้วย นายคงศักดิ์ ภูนี รหัสประจำตัว G๔๘๒๒๔๘๒๐๔ นักศึกษาบริษัทฯ สาขาเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา รูปแบบการศึกษานอกเวลาการเรียน ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำ วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็งหวัดกาฬสินธุ์” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัญชีติวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงได้ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ เครื่องมือแบบสอนตามการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เห็นชอบด้านเนื้อหา ภำพการวิจัย ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ  
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรียงศักดิ์ ไพรารอน)

คณบดีบัญชีติวิทยาลัย

บัญชีติวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๕๓๙



ที่ ศธ ๐๕๕๐.๐๑/ว ๕๕๕

บัญชีศิวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๖๐๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน คุณอินคนา ชัยรินทร์

สั่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน.....ชุด

ด้วย นายคงศักดิ์ ภูนี รหัสประจำตัว ๖๔๘๒๒๔๘๒๐๔ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์ คณะพิเศษรัฐศาสตร์ สำหรับการศึกษา รูปแบบการศึกษากล่าวถึงการวิจัย หุนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคล องค์กรบริหารส่วนตำบลซึ่งหวัดกาฬสินธุ์” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัญชีศิวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงได้ร่วมขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เนื้อหา ภาษาการวิจัย ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ  
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนื้อเสื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรษ)

คณบดีบัญชีศิวิทยาลัย

บัญชีศิวิทยาลัย

โทรทัฟฟี่, โทรสาร ๐-๔๗๗๙-๕๕๓๙