




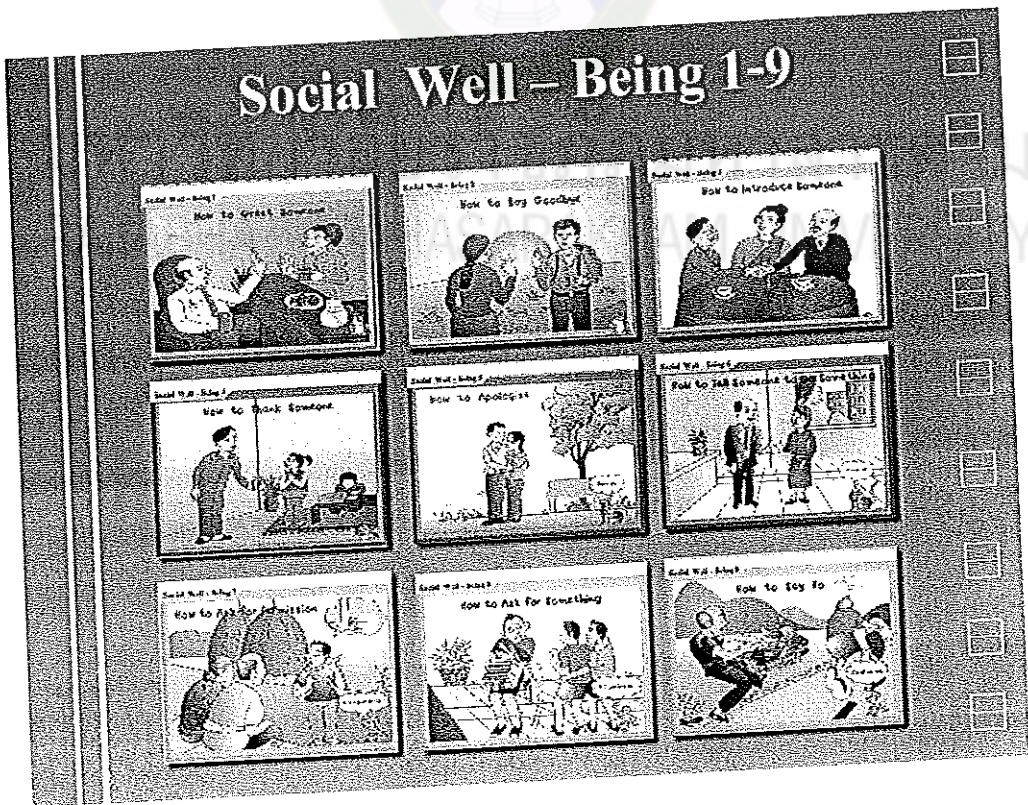
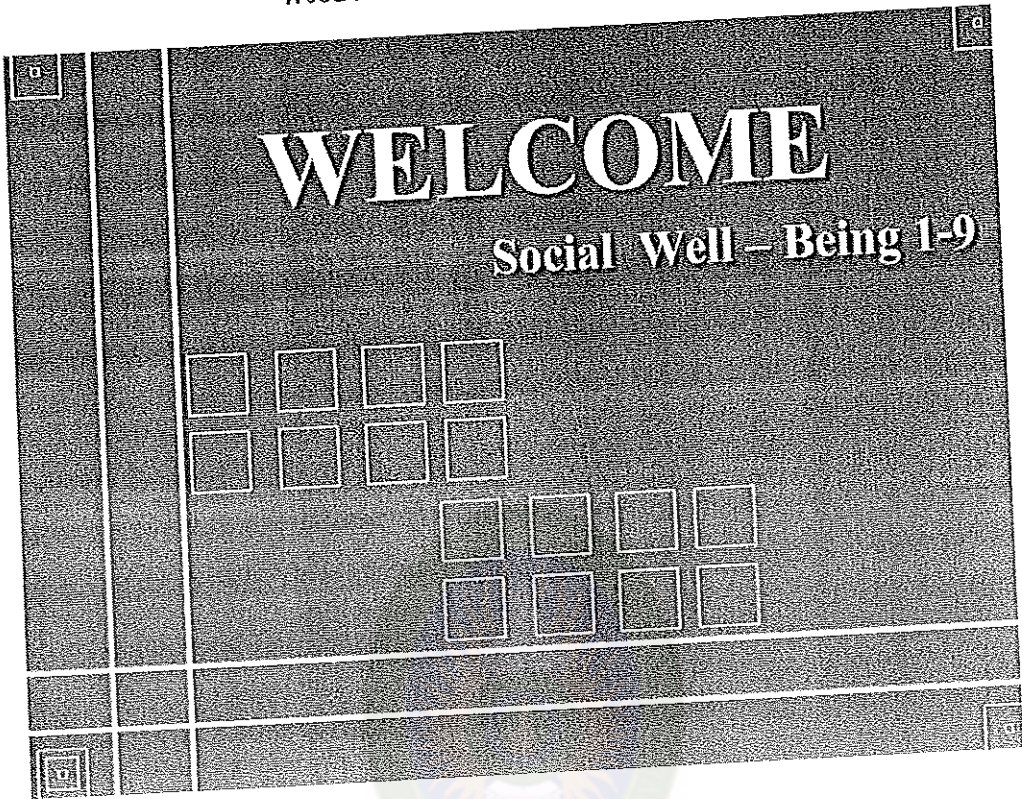
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ภาคผนวก ก  
เครื่องมือในการดำเนินการทดลอง

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ตัวอย่างบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน





Social Well – Being 1

## How to Greet Someone



Social Well – Being 1

บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน

Social Well – Being 1

How to Greet Someone

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

By...

 Prapapohn Apiwattanawan

Social Well – Being 1 ● How to Greet Someone

PRODUCTION

ประภาพร อภิวัฒน์ นววรรณ

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาหลักสูตรและการสอน  
คณะครุศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ  
(สาขาภาษาอังกฤษ)  
โรงเรียนชุมชนบ้านตลาด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1

Click

By Prapapohn Apiwattanawan

Social Well – Being 1

LOGIN

LOGIN

FIRST NAME

.....

LAST NAME

.....

Enter



Social Well – Being 1

MAIN MENU

How To Greet Someone

Click  to learn about "How to Greet someone"

**A** Introduction

**B** Object

**C** Review Vocabulary

**D** Pre - test

**F** Activity

**G** Exercise

**H** Post - test

**L** Report

**E** Content



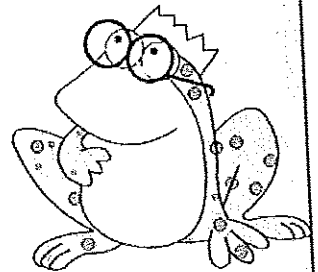
Social Well – Being 1

How to Greet Someone

INTRODUCTION

บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน ชุด Social Well – Being สำหรับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เป็นสื่อที่ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับการใช้ภาษา เพื่อเข้าสู่สังคม และวัฒนธรรม ที่ถูกต้องเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ประกอบด้วย 9 เรื่อง คือ

- 1) How to Greet Someone
- 2) How to Say Goodbye
- 3) How to Introduce Someone
- 4) How to Thank Someone
- 5) How to Apologize
- 6) How to Tell Someone to Do Something
- 7) How to Ask for Permission
- 8) How to Ask for Something
- และ 9) How to Say No





## Social Well – Being 1

How to Greet Someone

### INTRODUCTION

1. ศึกษาบทเรียนร่วมกันเป็นกลุ่ม ๆ ละ 3 คน
  2. ศึกษาจุดประสงค์การเรียนรู้ โดยคลิกที่ปุ่ม **B** Object Object
  3. ศึกษาคำศัพท์ โดยคลิกที่ปุ่ม **C** Review Vocabulary Review Vocabulary
  4. ทำแบบทดสอบก่อนเรียน (Pre - test) โดยคลิกที่ปุ่ม **D** Pre-test
  5. ศึกษาเนื้อหา (Content) โดยคลิกที่ปุ่ม **E** Content
- 5.1 คลิกที่ Menu เรื่องย่อที่จะเรื่องเพื่อศึกษาคำอธิบาย และตัวอย่าง สถานการณ์การใช้ภาษาตามเนื้อหาย่อหน้านั้น ๆ



## Social Well – Being 1

How to Greet Someone

### INTRODUCTION

- 5.2 เมื่อฟังบทสนทนาเสร็จแล้วให้คลิกปุ่ม **I** Read text เพื่ออ่านบทสนทนา
- 5.3 คลิกปุ่ม **J** Repeat เพื่อออกเสียงตามและฟังการสนทนาอีกครั้ง
- 5.4 เมื่อต้องการที่จะกลับไปที่เมนูให้คลิกที่ปุ่ม **K**
6. ทำแบบฝึก (Activity) โดยคลิกที่ปุ่ม **F** Activity
7. ทำแบบฝึกหัด (Exercise) โดยคลิกที่ปุ่ม **G** Exercise
8. ทำแบบทดสอบหลังเรียน (Post - test) โดยคลิกที่ปุ่ม **H** Post-test



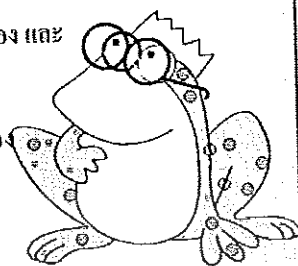
## Social Well – Being 1

How to Greet Someone

## OBJECT

## จุดประสงค์การเรียนรู้

1. มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาเพื่อการทักทาย ตามทฤษฎีสุขตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
2. ใช้ภาษาเพื่อการทักทาย ตามทฤษฎีสุข ตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
3. ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม



## Social Well – Being 1

How to Greet Someone

## REVIEW VOCABULARY

Click to learn the words.



call



friend



formally



greet



greeting



homework



informally



meet



other



friend [N] มิตร, เพื่อน

people



pleased



regularly



someone



relative



together



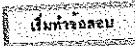

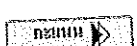

used



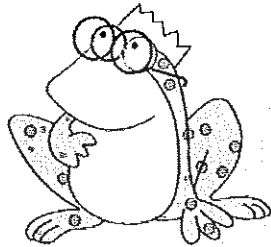


## Social Well – Being 1 How to Greet Someone

### PRE - TEST

1. คลิปปูม  เพื่อเริ่มทำแบบทดสอบ
2. ให้นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนจำนวนทั้งหมด 10 ข้อ
3. อ่านคำถามในใจ แล้วเลือกคำตอบที่ถูกต้อง
4. เมื่อเลือกคำตอบเสร็จแล้วคลิกปูม  เพื่อไปยังข้อต่อไป
5. ทำแบบทดสอบครบทุกข้อคลิกปูม  เพื่อดูคะแนน
6. คลิปปูม  เพื่อเข้าสู่บทเรียน

เริ่มทำทดสอบ



## Social Well – Being 1 How to Greet Someone


### PRE - TEST

1. A : Hello ! Tom \_\_\_\_\_

B : I'm fine. Thankyou.

- a Hi.
- b Hello.
- c How are you?
- d How do you do?



Social Well – Being 1  How to Greet Someone

PRE - TEST

10. It's used to say hello to someone when you meet them for the first time.

- a Morning. How are you?
- b How do you do. I'm John.
- c Hello, Mark! Where are you going?
- d Good morning, Mr. David. How are you today?

คะแนน >

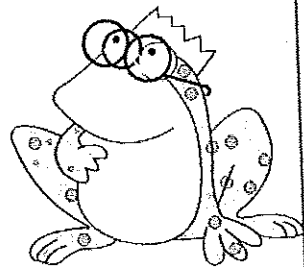
Social Well – Being 1  How to Greet Someone

PRE - TEST

คะแนนเต็ม 10 คะแนน

คะแนนที่ได้ 0 คะแนน

MENU



Social Well – Being 1 ● How to Greet Someone

HELLO

"Hello"

It's used when we meet someone or when we call or answer the call on the phone.



Hello, Katie!



READ TEXT



Social

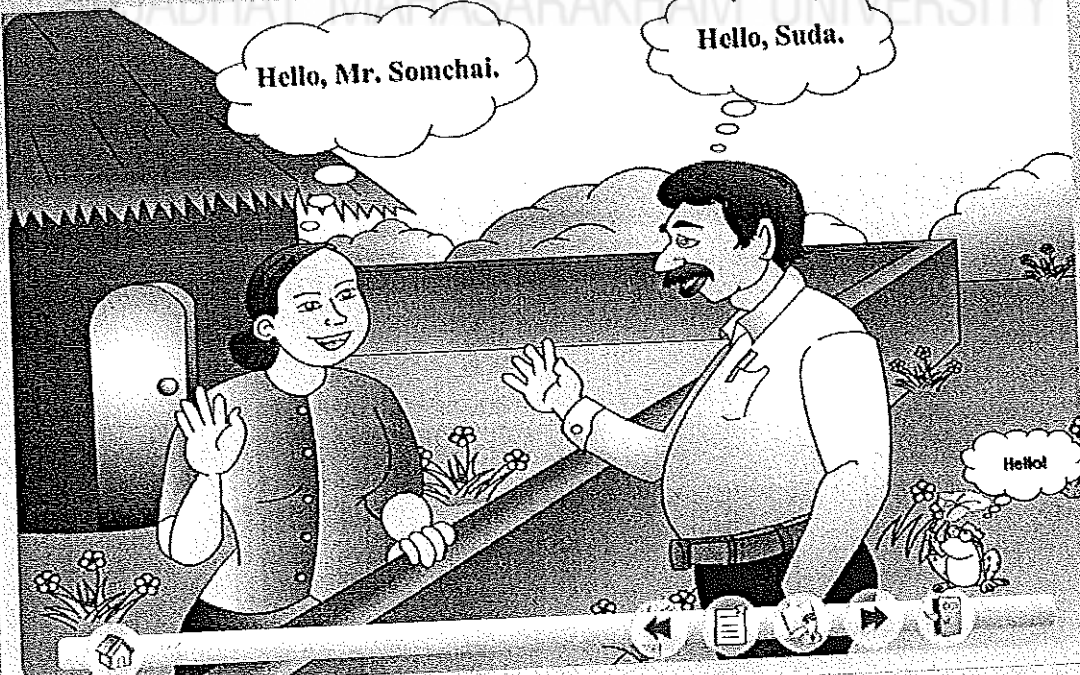
● How to Greet Someone

HELLO

Hello, Mr. Somchai.

Hello, Suda.

Hello!

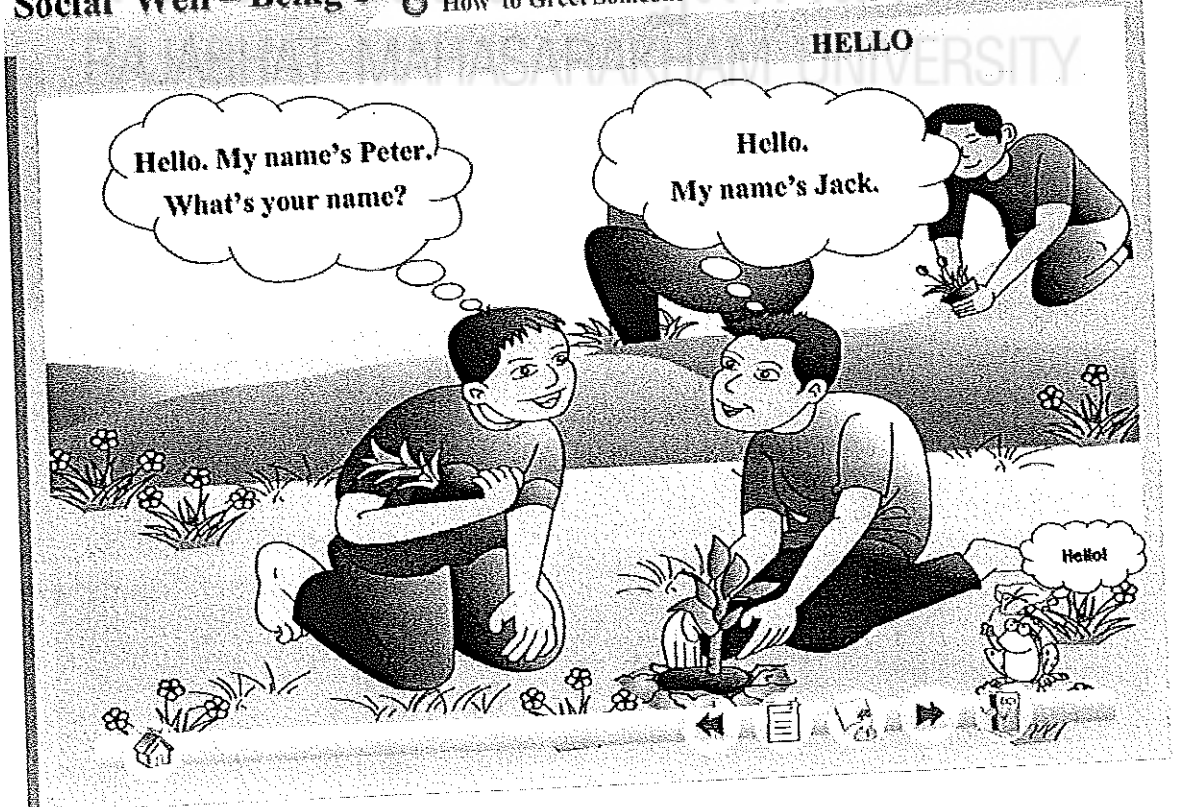




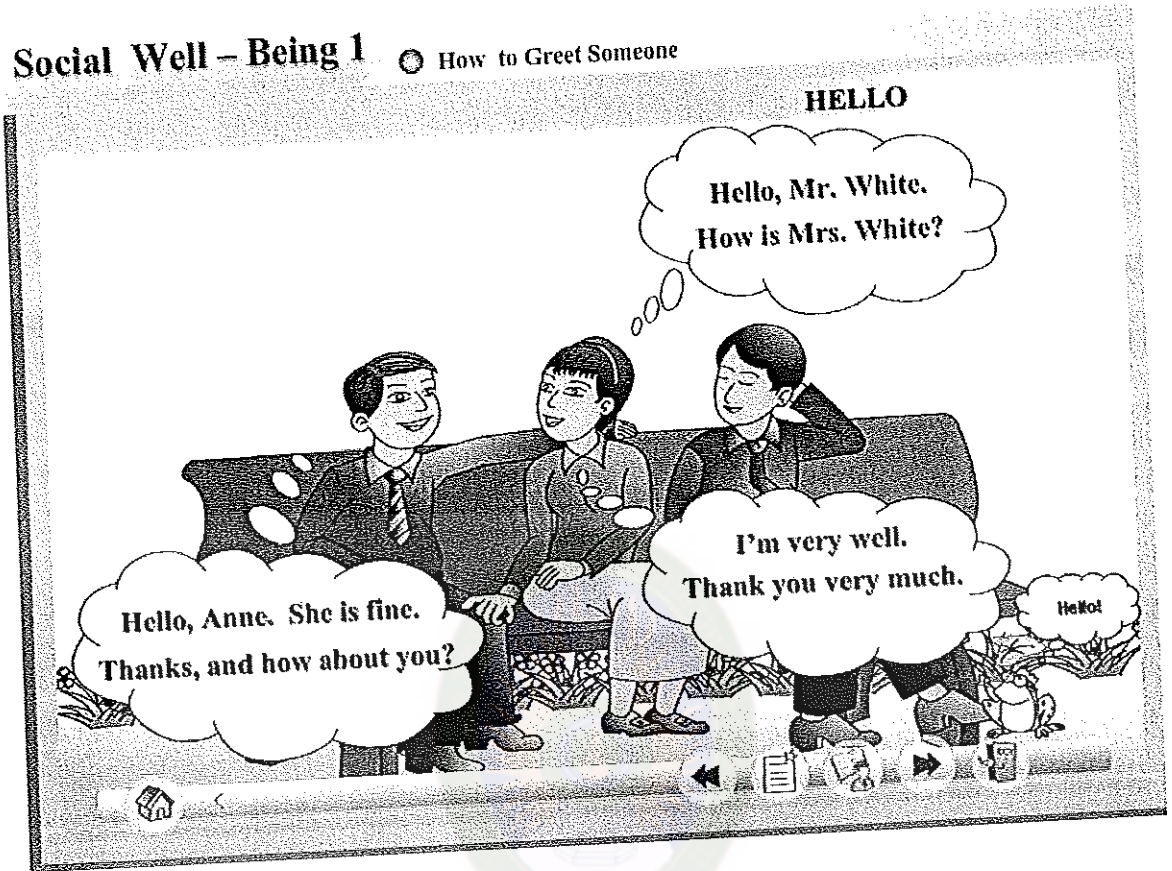
Social Well – Being 1 ● How to Greet Someone



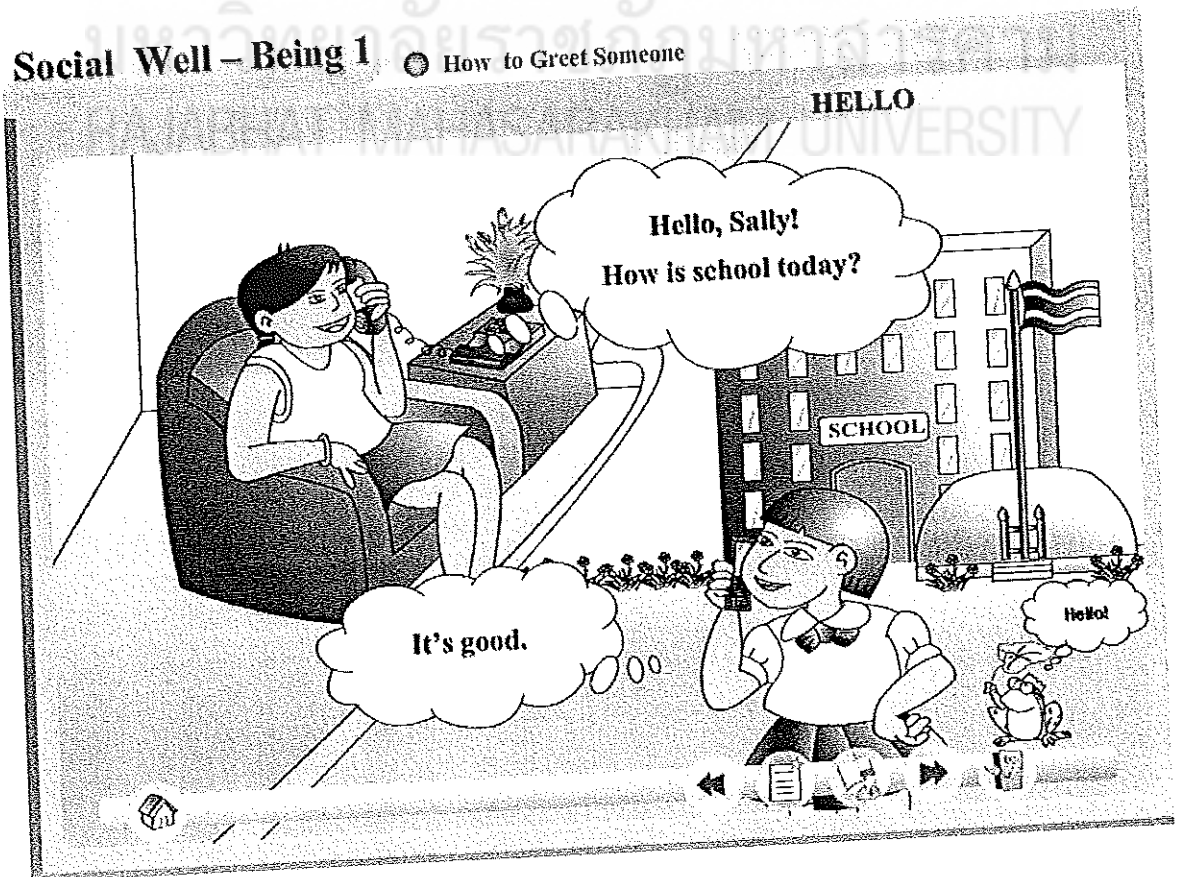
Social Well – Being 1 ● How to Greet Someone



Social Well – Being 1 ● How to Greet Someone



Social Well – Being 1 ● How to Greet Someone





Social Well – Being 1 ● How to Greet Someone

HI

"Hi"

It's used when we greet someone informally, such as a friend or a relative.



Hi!, Katie



Social Well – Being 1 ● How to Greet Someone

HI

Hi, Dang.

Hi, Nop. I'm glad you're here.

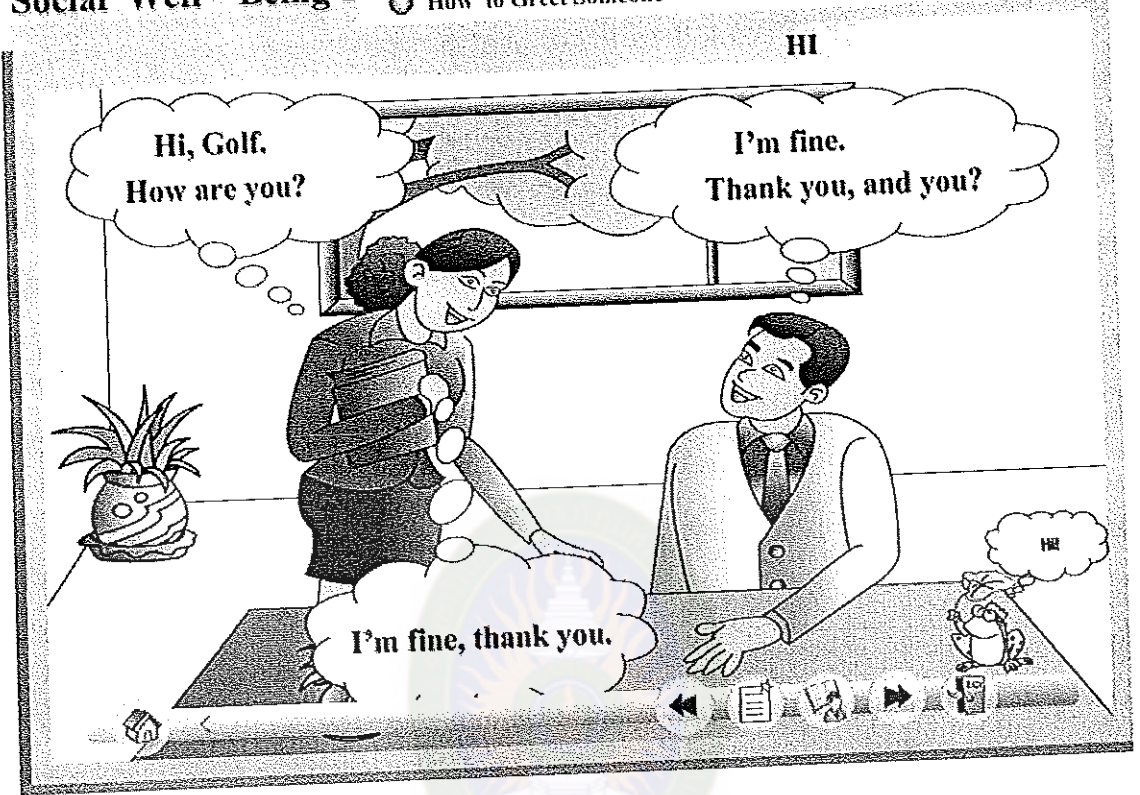


READ TEXT





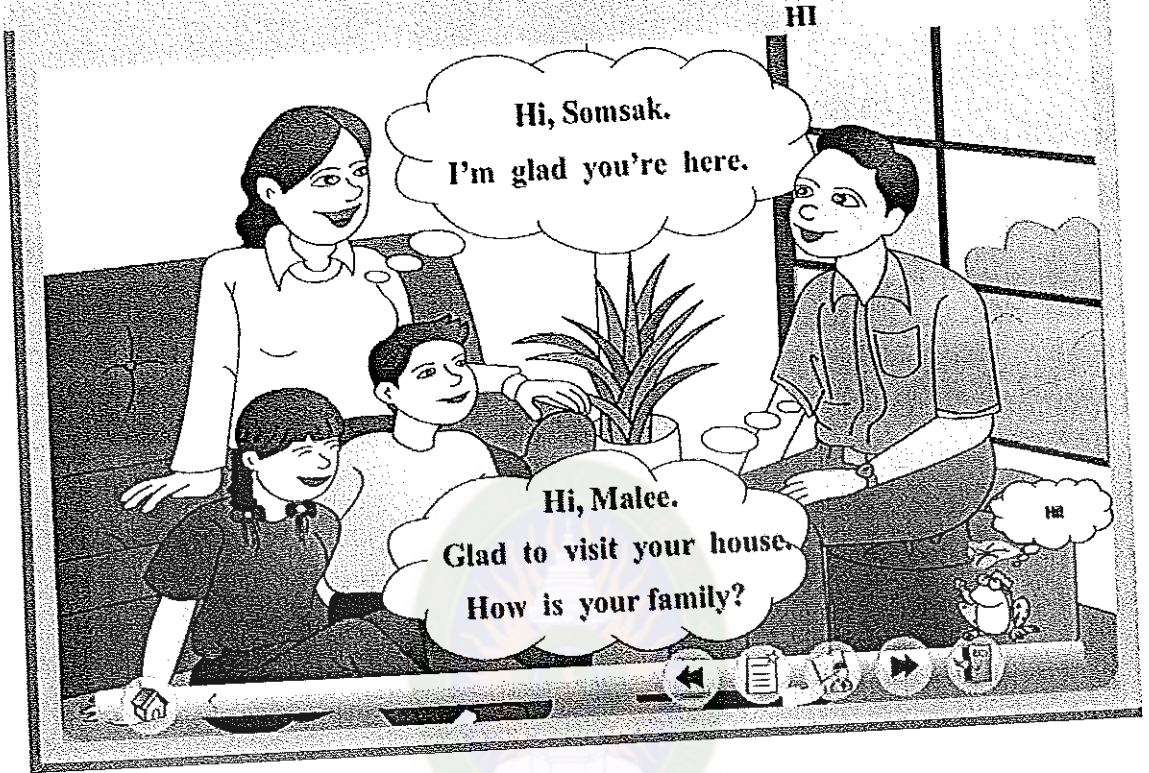
Social Well - Being 1 ● How to Greet Someone



Social Well - Being 1 ● How to Greet Someone



Social Well – Being 1  How to Greet Someone



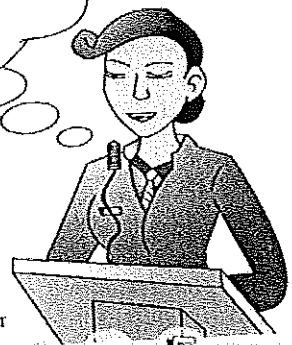
Social Well – Being 1  How to Greet Someone

**GOOD MORNING**

"Good morning", "Good afternoon", "Good evening"

It's used to greet someone formally  
at a particular time of the day.


Good morning,  
Katie.



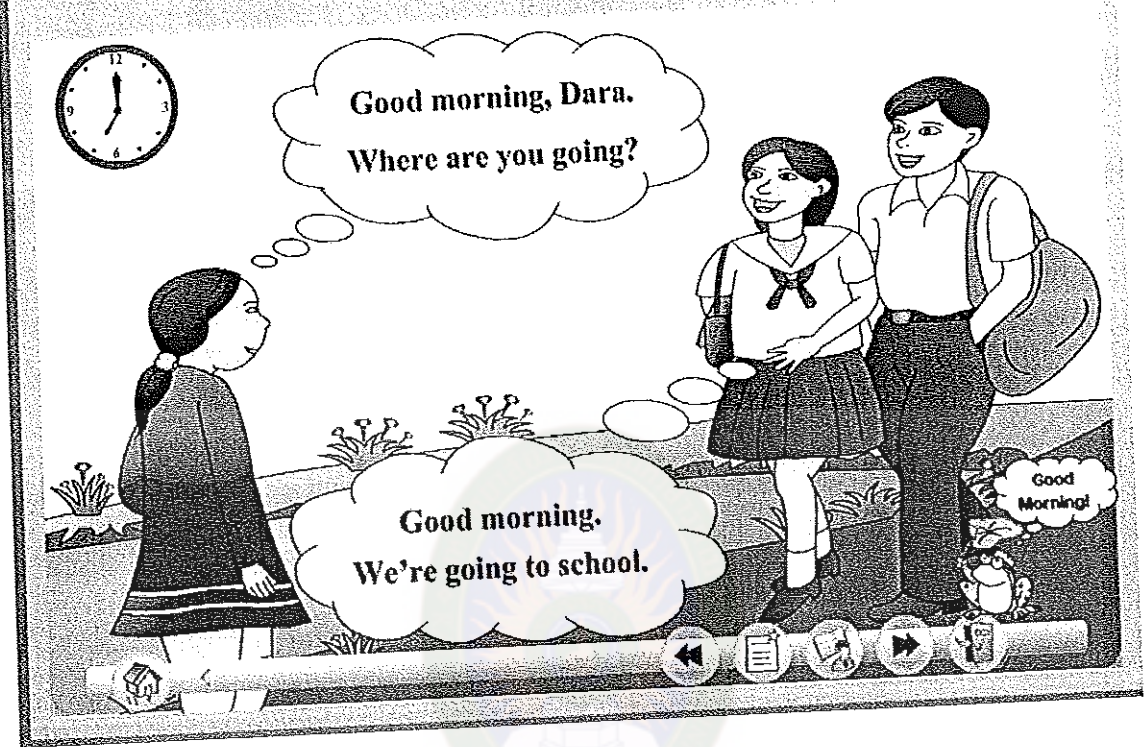
READ TEXT





Social Well – Being 1  How to Greet Someone

GOOD MORNING



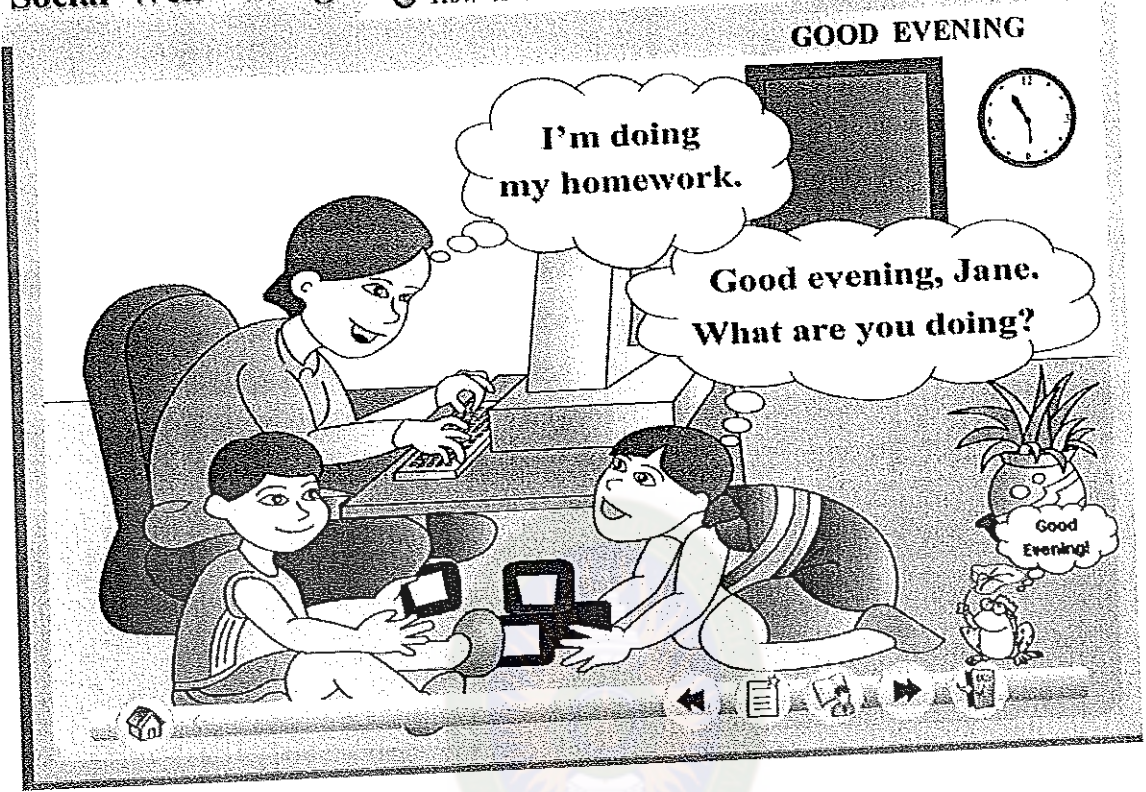
Social Well – Being 1  How to Greet Someone

GOOD AFTERNOON





Social Well – Being 1 ● How to Greet Someone



Social Well – Being 1 ● How to Greet Someone

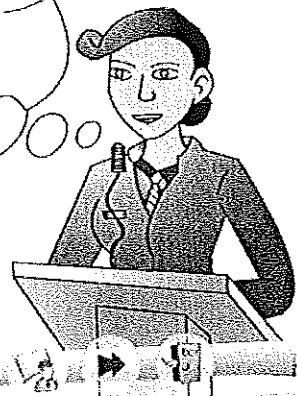
MORNING/AFTERNOON/EVENING

"Morning", "Afternoon", "Evening"

It's a quick greeting used at a particular time of day. It's used by people who work together or see each other regularly.

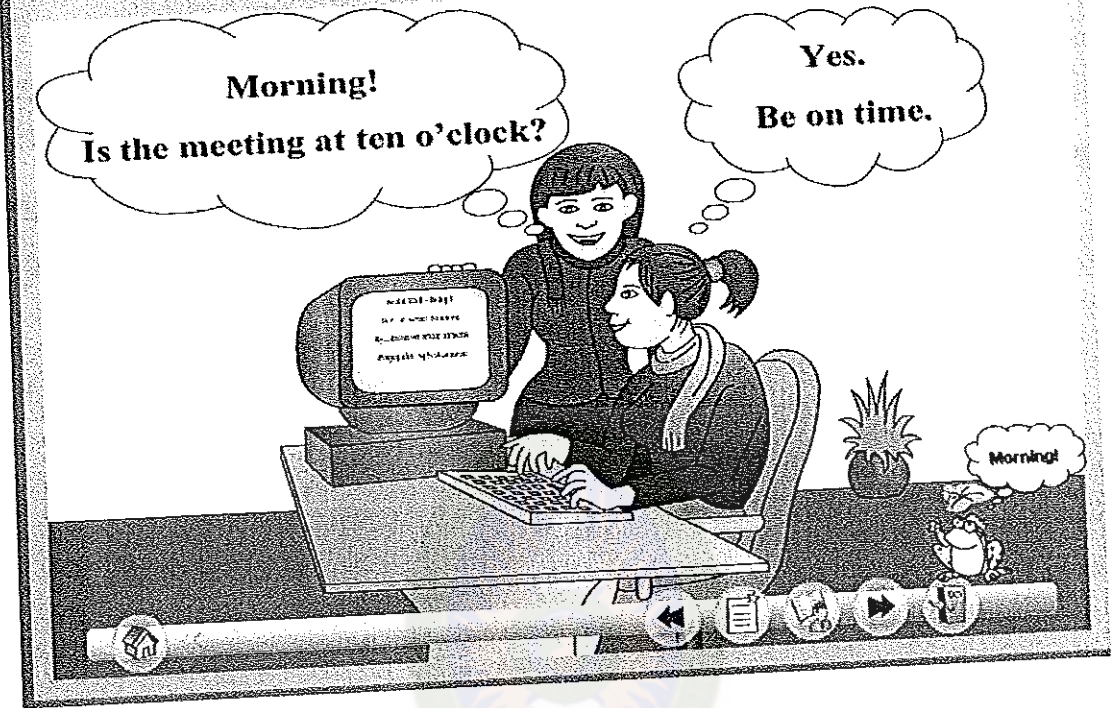


Morning, Katie.



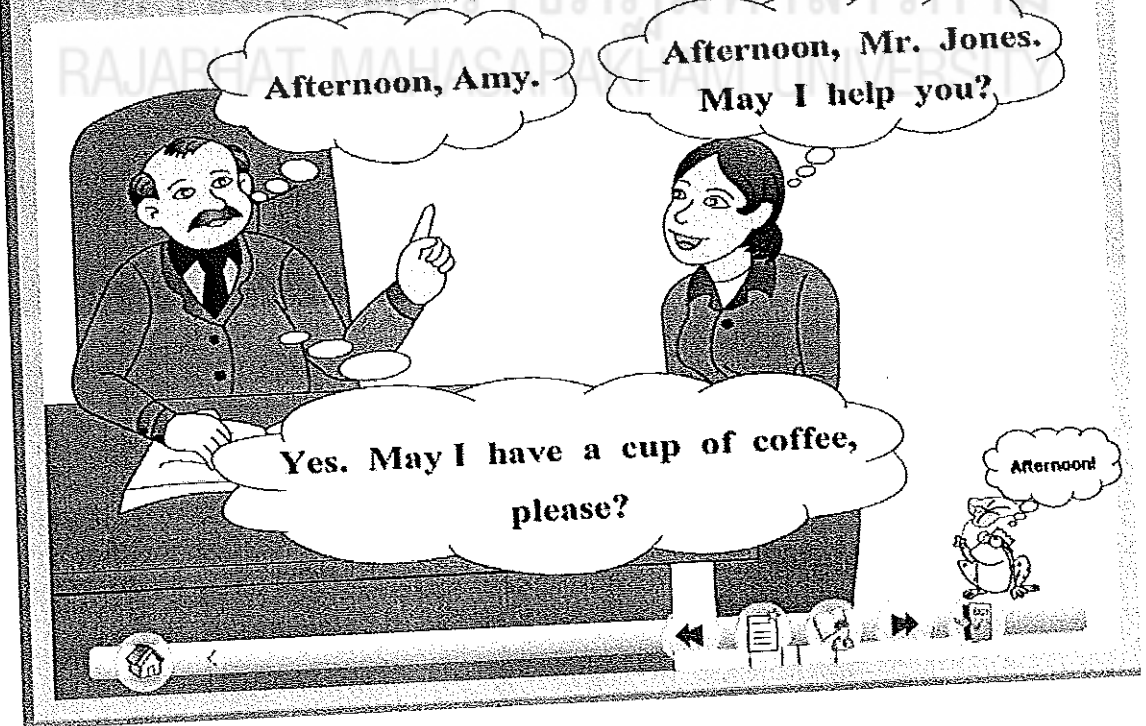
Social Well – Being 1 How to Greet Someone

MORNING/AFTERNOON/EVENING

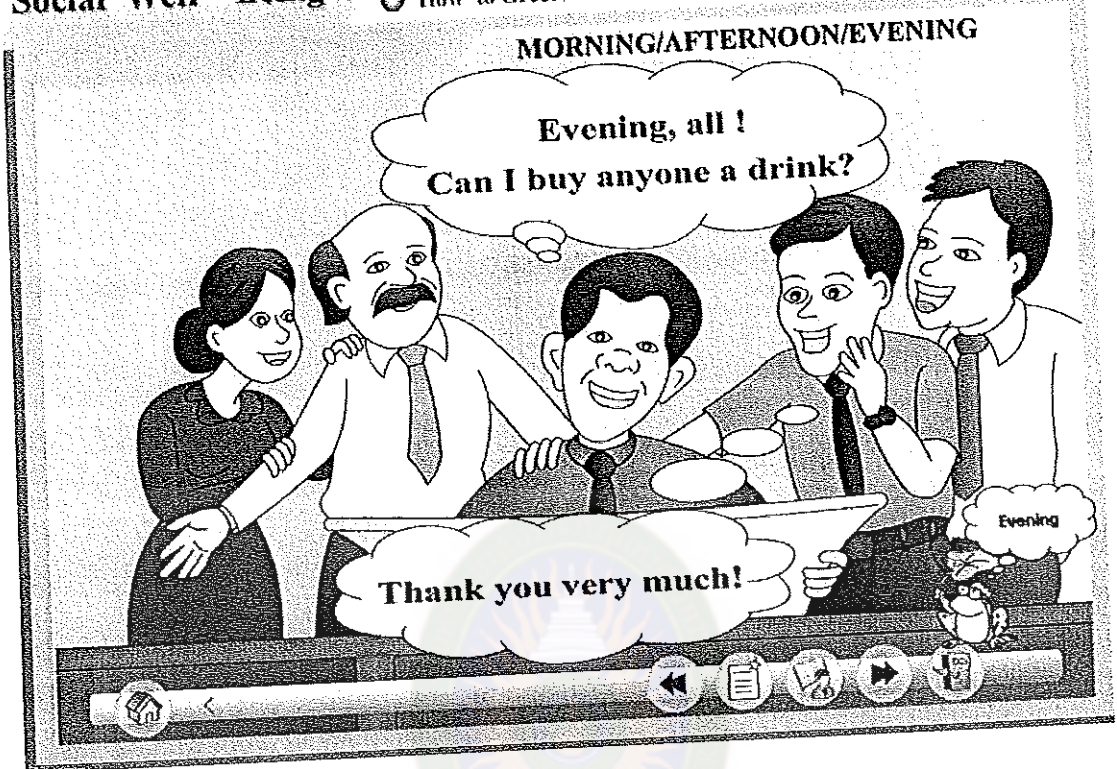


Social Well – Being 1 How to Greet Someone


MORNING/AFTERNOON/EVENING





**Social Well – Being 1** ● How to Greet Someone

**Social Well – Being 1** ● How to Greet Someone

**ACTIVITY 1**

 **Work together. Say and match the dialogs.**

- 1 1. A : Hello ! Mr. David.
- 2 2. A : Morning. How are you?
- 3 3. A : Hello, Andy ! How was school?
- 4 4. A : Good afternoon, Mrs. Jane. How are you doing?
- 5 5. A : Hello, I'm Tommy. What's your name?

- a. B : It was good.
- b. B : My name's Tony, hello.
- c. B : Hi ! Jimmy.
- d. B : I'm fine. Thank you.
- e. B : Afternoon, Top. I'm OK. Thank you.





## Social Well – Being 1 How to Greet Someone

### ACTIVITY 2



Work together. Complete the following dialogs with your names and practice.

1. A : Hello, \_\_\_\_\_ . I'm glad to see, you.

B,C : Hello, \_\_\_\_\_ . We're glad to see you, too.

2. B : Hi, \_\_\_\_\_ . It's nice to see you.

A,C : Hi, \_\_\_\_\_ . It's nice to see you too.

3. C : Good morning \_\_\_\_\_ . How are you?

A,B : Good morning \_\_\_\_\_ . We're fine.

Thank you, and you?

C : I'm fine, thank you.



## Social Well – Being 1 How to Greet Someone

### EXERCISE



Choose the correct answer. Then write it in the blank.

1. A : Hello. My name's Peter. \_\_\_\_\_

1. a. What's your name?

B : Hello, Peter. My name's Susan.

b. How are you?

2. A : Hi, Sandy. It's nice to see you.

2. a. It's nice to see you too.

B : Hi, Andy. \_\_\_\_\_

b. It's nice to meet you too.

3. A : Good morning, Miss. Joes. How are you?

3. a. I'm glad to see you.

B : Good morning, Mr. Wiloson. I'm Fine. Thank you, and you?

b. I'm fine. Thank you.

A : \_\_\_\_\_

4. A : Afternoon, Barry. How is your mother?

4. a. She is fine, me too.

B : Hi, Bert. \_\_\_\_\_ Thank you. And you?

b. And how is your mother?

A : Fine, thank.



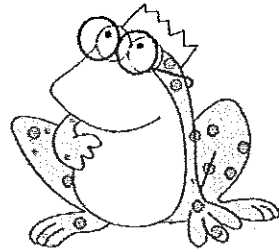
## Social Well – Being 1

How to Greet Someone

### POST - TEST

1. คลิกรูป  เริ่มทำแบบ เพื่อเริ่มทำแบบทดสอบ
2. ให้ฝึกเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนจำนวนทั้งหมด 10 ข้อ
3. อ่านคำถามให้เข้าใจ แล้วเลือกคำตอบที่ถูกต้อง
4. เมื่อเลือกคำตอบเสร็จแล้วคลิกรูป  เพื่อไปยังข้อต่อไป
5. ทำแบบทดสอบครบทุกข้อคลิกรูป  คะแนน เพื่อดูคะแนน
6. คลิกรูป  เพื่อกลับเข้าสู่เมนูหลัก

เริ่มทำข้อสอบ



## Social Well – Being 1

How to Greet Someone

### POST - TEST

10. It's used to say hello to someone when you meet them for the first time.

- (a) Morning. How are you?
- (b) How do you do. I'm John.
- (c) Hello, Mark! Where are you going?
- (d) Good morning, Mr. David. How are you today?

คะแนน

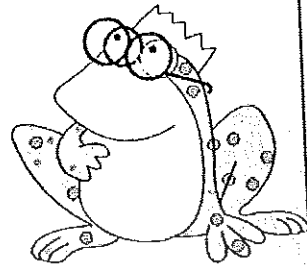
Social Well – Being 1 How to Greet Someone

POST - TEST

คะแนนเต็ม 10 คะแนน

คะแนนที่ได้ 0 คะแนน

MENU



Social Well – Being 1 How to Greet Someone

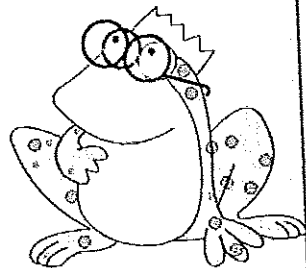
REPORT

PRE - TEST

คะแนน

POST - TEST

คะแนน





## Social Well – Being 1

### ● How to Greet Someone

If you enjoyed studying this program,  
you might want to try other in the series.

How to Greet Someone

How to Say Goodbye

How to Introduce Someone

How to Thank Someone

How to Apologize

How to Tell Someone to Do Something

How to Ask for Permission

How to Ask for Something

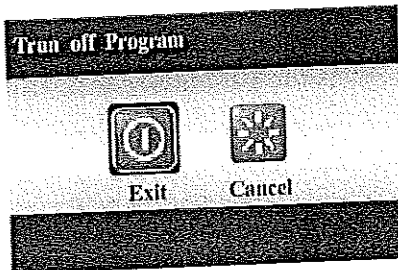
How to Say No

Goodbye !  
See you next series



## Social Well – Being 1

EXIT



แผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง Social Well-Being

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 : เตรียมความพร้อม

รายวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

เวลา 1 ชั่วโมง

ผู้สอน นางประภาพร อภิวัฒน์วรรณ

สอนวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

1. สาระสำคัญ

การเตรียมความพร้อมผู้เรียนก่อนการใช้บทเรียน ทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามจุดประสงค์ และกระบวนการเรียนรู้ที่กำหนด ตลอดทั้งเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียน เห็นคุณค่าและความสำคัญของการเรียนเพื่อนำไปใช้ในชีวิตจริงได้

2. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียนรู้แบบร่วมมือ โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

3. จุดประสงค์การเรียนรู้

3.1 บอกจุดประสงค์ในการเรียนรู้แบบร่วมมือ โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้

3.2 บอกประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในการเรียนเรียนรู้แบบร่วมมือ โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้

3.3 บอกขอบเขต เนื้อหา และกระบวนการ (ขั้นตอน)ในการเรียนเรียนรู้แบบร่วมมือ โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้

3.4 บอกการวัดและประเมินการเรียนรู้แบบร่วมมือ โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้

4. สาระการเรียนรู้

4.1 จุดประสงค์ในการเรียนเรียนรู้แบบร่วมมือ โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

4.2 ขอบเขต เนื้อหา และกระบวนการ (ขั้นตอน)ในการเรียนเรียนรู้แบบร่วมมือ โดยใช้ บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6

4.3 การวัดและประเมินผลการเรียนเรียนรู้แบบร่วมมือ โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วย สอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

## 5. กระบวนการเรียนรู้

### 5.1 การนำเข้าสู่บทเรียน

กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

5.1.1 สนทนาทักทาย ถามทุกข์สุข โดยให้นักเรียนทักทายถามทุกข์ สุขเพื่อนใน ห้องเรียนต่อกันจนครบทุกคน

5.1.2 นักเรียนแบ่งกลุ่ม ๆ ละ 3 คน (เก่ง 1 คน ปานกลาง 1 คน และ อ่อน 1 คน)

### 5.2 การฝึกทักษะกลุ่ม

5.2.1 กิจกรรมนำเสนอบทเรียน (Presentation)

5.2.1.1 นักเรียนแต่ละกลุ่มศึกษาผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และจุดประสงค์ การเรียนรู้ จากใบความรู้ที่ 1

5.2.1.2 นักเรียนศึกษาตัวอย่างบทเรียน โดยครูนำแผ่น CD บทเรียนทั้ง 9 เรื่อง ย่อยมาให้ดู แล้วเปิดให้นักเรียนดูส่วนประกอบทั้งหมด 1 เรื่อง

5.2.2 กิจกรรมการปฏิบัติ (Practice)

5.2.2.1 นักเรียนร่วมกันศึกษาใบความรู้ที่ 2 เรื่อง คำแนะนำการใช้บทเรียน และใบ ความรู้ที่ 3 เรื่อง การวัดและประเมินผลการเรียน

5.2.2.2 นักเรียนร่วมกันอภิปรายในกลุ่ม ในประเด็นต่อไปนี้

- ประโยชน์ที่นักเรียนคาดว่าจะได้รับจากการเรียน
- ขอบเขต เนื้อหา และขั้นตอนการเรียนรู้
- การวัดและประเมินผลการเรียน

5.2.2.3 นักเรียนแต่ละกลุ่มส่งตัวแทนนำเสนอผลการอภิปรายกลุ่มหน้าชั้น

5.2.3 กิจกรรมนำภาษาไปใช้ (Production)

5.2.3.1 นักเรียนแต่ละกลุ่มนั่งประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ครูกำหนด ศึกษา และทดลองคลิกตามเมนูต่าง ๆ ตามคำแนะนำการใช้บทเรียน

5.2.3.2 นักเรียนแต่ละกลุ่มบอกปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อการใช้



## บทเรียนที่เหมาะสม

### 5.2.4 กิจกรรมสรุปบทเรียน (Wrap up)

5.2.4.1 นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียน โดยการซักถามแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและ

กัน

5.2.4.2 ครูสรุปเพิ่มเติมในส่วนที่ยังไม่สมบูรณ์ และให้การเสริมแรงว่า การที่นักเรียนจะได้ประโยชน์สูงสุดในการเรียนด้วยบทเรียนชุดนี้ นักเรียนในกลุ่มต้องให้ความร่วมมือกันช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เพราะคะแนนของนักเรียนทุกคนในกลุ่มคือคะแนนของกลุ่ม และการเรียนรู้ด้วยบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนนั้นนักเรียนทุกคนในกลุ่มต้องมีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และมีความซื่อสัตย์

### 5.3 การทดสอบรายบุคคล

นักเรียนทำการทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เรื่อง Social Well-Being

จำนวน 40 ข้อ

### 5.4 การวัดและประเมินผล

นักเรียนบันทึกคะแนนของตนเองเป็นคะแนนก่อนเรียนรายบุคคล

## 6. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

6.1 CD บทเรียนเรื่อง Social Well-Being ทั้ง 9 เรื่องย่อย

6.2 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และจุดประสงค์การเรียนรู้

6.3 ใบความรู้ที่ 2 เรื่อง คำแนะนำการใช้บทเรียน

6.3 ใบความรู้ที่ 3 เรื่อง การวัดและประเมินผลการเรียน

6.4 แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เรื่อง Social Well-Being

## 7. การวัดและประเมินผล

### 7.1 ประเด็นการประเมิน

7.1.1 การบอกจุดประสงค์ในการเรียนรู้ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ขอบเขต เนื้อหา กระบวนการเรียน และการวัดและประเมินการเรียน

7.1.2 การทำแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

### 7.2 เครื่องมือในการประเมิน

7.2.1 แบบประเมินพฤติกรรม

7.2.2 แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

## 7.3. เกณฑ์การประเมิน

7.3.1 แบบประเมินใช้การจัดอันดับคุณภาพ เกณฑ์ผ่าน  $\leq 3$   
เกณฑ์อันดับคุณภาพ ดังนี้

- 4 หมายถึง ดีมาก
- 3 หมายถึง ดี
- 2 หมายถึง พอใช้
- 1 หมายถึง ปรับปรุง

7.3.2 แบบทดสอบ เกณฑ์การประเมินใช้เกณฑ์ผ่านร้อยละ 80

ความเห็น หรือข้อเสนอแนะของผู้บริหาร

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายประภาส ทัดติวงษ์)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนชุมชนบ้านลาด

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

บันทึกผลการจัดการเรียนรู้

1. ผลการเรียนรู้ตามจุดประสงค์การเรียนรู้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

2. ผลการประเมินพฤติกรรม

.....

.....

3. ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก  
 (นางประภาพร อภิวัดนวรรณ )  
 ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนชุมชนบ้านลาด



## ใบความรู้ที่ 1

### เรื่อง ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และ จุดประสงค์การเรียนรู้

#### ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียนรู้แบบร่วมมือ โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

#### จุดประสงค์การเรียนรู้

1. บอกจุดประสงค์ในการเรียนเรียนรู้แบบร่วมมือ โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้
2. บอกประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในการเรียนเรียนรู้แบบร่วมมือ โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้
3. บอกขอบเขต เนื้อหา และกระบวนการ (ขั้นตอน)ในการเรียนเรียนรู้แบบร่วมมือ โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้
4. บอกการวัดและประเมินการเรียนเรียนรู้แบบร่วมมือ โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้

## ใบความรู้ที่ 2

### คำแนะนำการใช้บทเรียน

บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน ชุด **Social Well – Being** สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เป็นสื่อที่ใช้เสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับการใช้ภาษาเพื่อเข้าสู่สังคม และวัฒนธรรมที่ถูกต้องเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ประกอบด้วย 9 เรื่อง คือ

1. How to Greet Someone
2. How to Say Goodbye
3. How to Introduce Someone
4. How to Thank Someone
5. How to Apologize
6. How to Tell Someone to Do Something
7. How to Ask for Permission
8. How to Ask for Something
9. How to Say No

#### ขั้นตอนการใช้บทเรียน

1. ศึกษาบทเรียนร่วมกันเป็นกลุ่ม ๆ ละ 3 คน (1 : 1 : 1)
2. ศึกษาจุดประสงค์การเรียนรู้ โดยคลิกที่ Menu เรื่องย่อย Object
3. เรียนรู้คำศัพท์ โดยคลิกที่ Menu เรื่องย่อย Review Vocabulary ทำแบบทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) โดยคลิกที่ Menu เรื่องย่อย Pre-test ศึกษาเนื้อหา (Content) โดย

3.1คลิกที่ Menu เรื่องย่อยที่ละเรื่องเพื่อศึกษาคำอธิบาย และตัวอย่างสถานการณ์การใช้ภาษาตามเนื้อหาข้อย่อยนั้น ๆ

3.2 เมื่อต้องการที่จะกลับไปหน้าหลักรวมให้คลิกไปที่ “หน้าหลัก”

4. ทำกิจกรรมฝึก (Activity) โดยคลิกที่ Menu เรื่องย่อย Activity

5. ทำแบบฝึกหัด (Exercise) โดยคลิกที่ Menu เรื่องย่อย Exercise

6. ทำแบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) โดยคลิกที่ Menu เรื่องย่อย (Post-test)

## ใบความรู้ที่ 3 การวัดและประเมินผล

### วิธีวัด

1. ทำแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนและหลังเรียน บทเรียนทั้ง 9 เรื่อง รายบุคคล จำนวน 40 ข้อ
2. ทำแบบทดสอบก่อนและหลังเรียนบทเรียนแต่ละเรื่องเพื่อวัดความก้าวหน้าของกลุ่ม จำนวนบทเรียนละ 10 ข้อ
3. ประเมินพฤติกรรมการเรียนระหว่างเรียน 9 ครั้ง ๆ ละ 20 คะแนน

### เครื่องมือวัด

1. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนและหลัง
2. แบบทดสอบก่อนและหลังเรียนบทเรียนแต่ละเรื่องย่อย
3. แบบประเมินพฤติกรรมการเรียน

### เกณฑ์การประเมิน

1. แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เกณฑ์ผ่านร้อยละ 80
2. แบบทดสอบก่อนและหลังเรียนบทเรียนแต่ละเรื่องย่อย
  - เกณฑ์ผ่าน ร้อยละ 80
  - เกณฑ์คะแนนเฉลี่ยของกลุ่มเพื่อรับรางวัล

เกณฑ์คะแนนเฉลี่ยของกลุ่ม	รางวัล
คะแนนเฉลี่ยของกลุ่มเท่ากับ 5-6	พอใช้ (Fair) ★
คะแนนเฉลี่ยของกลุ่มเท่ากับ 7-8	ดี (Good) ★★
คะแนนเฉลี่ยของกลุ่มเท่ากับ 9-10	ดีมาก (Very good) ★★★

3. แบบประเมินพฤติกรรมการเรียนเกณฑ์ผ่าน ระดับดี ขึ้นไป



## แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 : How to Greet Someone

รายวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

เวลา 2 ชั่วโมง

ผู้สอน นางประภาพร อภิวัฒนวรรณ

สอนวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

## 1. สาระสำคัญ

ฝึกทักษะการใช้ทางภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเกี่ยวกับการทักทาย ถามทุกข์สุข และการแสดงความยินดีที่ได้พบกัน เพื่อให้ผู้เรียนนำภาษาไปใช้สื่อสารได้ถูกต้องตาม โครงสร้าง ไวยากรณ์และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

## 2. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

เข้าใจ และใช้ทักษะทางภาษาในการกล่าวทักทาย การถามทุกข์สุข เป็นภาษาอังกฤษ ตาม วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

## 3. จุดประสงค์การเรียนรู้

- 3.1 ออกเสียง คำศัพท์ และประโยคในบทสนทนาเกี่ยวกับการทักทาย ถามทุกข์สุข และการแสดงความยินดีที่ได้พบกัน ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- 3.2 จับคู่ และเติมคำในบทสนทนาตามสถานการณ์ที่กำหนด ได้ถูกต้อง
- 3.3 กล่าวทักทาย ถามทุกข์สุข และแสดงความยินดีที่ได้พบกัน ในสถานการณ์ที่กำหนด โดยใช้คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างและไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้อง ได้
- 3.4 ปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มร่วมกับสมาชิกได้อย่างเหมาะสม

## 4. สาระการเรียนรู้

## 4.1 เนื้อหาทางภาษา

**Vocabulary :** n. ; (ทบทวน) call, friend, greeting, homework, people, relative, someone, other

v. ; (ทบทวน) greet, pleased, meet, used

adj. ; particular,

adv. ; regularly, formally, informally, together

## 4.2 หน้าที่ของภาษา

**Function :** Greeting

### 4.3 โครงสร้างทางภาษา

**Grammar** : Present Simple Tense / Present Continuous Tense

Question words

### 4.4 วัฒนธรรม

**Culture** : การทักทาย ถามทุกข์สุข การแสดงความยินดีที่ได้พบกัน

## 5. กระบวนการเรียนรู้

### 5.1 การนำเข้าสู่บทเรียน

กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

5.1.1 สนทนาทักทาย ถามทุกข์สุข

5.1.2 นักเรียนดูแผนภูมิเพลง Hello ร้องเพลง และแสดงท่าทางประกอบ

### 5.2 การฝึกทักษะกลุ่ม

5.2.1 กิจกรรมนำเสนอบทเรียน (Presentation)

5.2.1.1 นักเรียนเข้ากลุ่ม 3 คน ตามที่แบ่งไว้ในครั้งที่แล้ว ประจำเรื่อง คอมพิวเตอร์แล้วศึกษาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่องย่อที่ 1 How to Greet Someone ร่วมกัน ตามขั้นตอน ดังนี้

- อ่านคำแนะนำการใช้บทเรียน

- อ่านจุดประสงค์การเรียนรู้

- ทำกิจกรรมทบทวนคำศัพท์ (Vocabulary Review)

5.2.2 กิจกรรมการปฏิบัติ (Practice)

5.2.2.1 นักเรียนร่วมกันปฏิบัติกิจกรรมในบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่องย่อที่ 1 How to Greet Someone ต่อตามขั้นตอน ดังนี้

- ทำแบบทดสอบก่อนเรียน

- ศึกษาเนื้อหาและปฏิบัติกิจกรรมตาม เมนูย่อยเนื้อหาทุกเมนู (ถ้าไม่เข้าใจ

สามารถกลับสู่เมนูหลัก เพื่อศึกษาใหม่ได้ จนเข้าใจ)

5.2.2.2 ครูสังเกตพฤติกรรมการเรียน และให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ

5.2.3 กิจกรรมการนำภาษาไปใช้ (Production)

5.2.3.1 นักเรียนแต่ละกลุ่มทำกิจกรรมใน Activity 1 และ 2

5.2.3.2 นักเรียนแต่ละกลุ่มทำ Exercise

5.2.4 กิจกรรมสรุปบทเรียน (Wrap up)

5.2.4.1 นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันทำแบบทดสอบหลังเรียน

5.2.4.2 นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับจากการบทเรียน แล้วส่ง

ตัวแทนนำเสนอหน้าชั้น

5.2.4.3 นักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้จากการเรียนเกี่ยวกับวัฒนธรรม

ภาษาที่ใช้ใน การทักทาย ถามทุกข์สุข และการแสดงความยินดีที่ได้พบกัน

### 5.3 การทดสอบรายบุคคล

นักเรียนแต่ละกลุ่มทำ แบบทดสอบหลังเรียนรายบุคคล

### 5.4 การวัดและประเมินผล

5.4.1 นักเรียนบันทึกคะแนนของตนเองและกลุ่มในแบบบันทึกคะแนนกลุ่ม

ครั้งที่ 1

5.4.2 สรุปคะแนนกลุ่ม เปรียบเทียบเกณฑ์ และมอบรางวัล

## 6. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

6.1 แผนภูมิเพลง "Hello"

6.2 บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่องย่อที่ 1 How to Greet Someone

6.3 แบบบันทึกคะแนนกลุ่ม

## 7. การวัดและประเมินผล

7.1 ประเมินการประเมิน

7.1.1 ความสามารถในการออกเสียงคำศัพท์ และประโยค

7.1.2 ความสามารถในการพูดสื่อสาร

7.1.3 ความสามารถในการทำแบบทดสอบ

7.1.4 พฤติกรรมการเรียน

7.2 เครื่องมือในการประเมิน

7.2.1 แบบประเมินการออกเสียงคำศัพท์และประโยค

7.2.2 แบบประเมินการกระบวนสื่อสาร

7.2.3 แบบทดสอบก่อนและหลังเรียน

7.2.4 แบบประเมินการเรียน

7.3 เกณฑ์การประเมิน

7.3.1 แบบประเมินใช้การจัดอันดับคุณภาพ เกณฑ์ผ่าน  $\leq 3$



เกณฑ์อันดับคุณภาพ ดังนี้

4 หมายถึง ดีมาก

3 หมายถึง ดี

2 หมายถึง พอใช้

1 หมายถึง ปรับปรุง

7.3.2 แบบทดสอบ แบบฝึกหัด เกณฑ์การประเมินใช้เกณฑ์ผ่านร้อยละ 80

ความเห็น หรือข้อเสนอแนะของผู้บริหาร

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(นายประภาส ทัดติวงษ์)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนชุมชนบ้านลาด

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

บันทึกผลการจัดการเรียนรู้

1. ผลการเรียนรู้ตามจุดประสงค์การเรียนรู้

.....

.....

.....

.....

.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

2. ผลการประเมินพฤติกรรม

.....

.....

3. ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....

.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
 RAJABHAT MAHARAKHAM UNIVERSITY

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก

(นางประภาพร อภิวัดนวรรณ)

ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนชุมชนบ้านลาด

เพลง Hello Song

A : Hello, Hello, Hello how are you ?

B : I'm fine. I'm fine.

I hope that you are too.





## แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 : How to Greet Someone

รายวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

เวลา 2 ชั่วโมง

ผู้สอน นางประภาพร อภิวัฒนวรรณ

สอนวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

## 1. สาระสำคัญ

ฝึกทักษะการใช้ทางภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเกี่ยวกับการกล่าวเวลาและการตอบรับการกล่าวเวลา เพื่อให้ผู้เรียนนำภาษาไปใช้สื่อสารได้ถูกต้องตามโครงสร้างไวยากรณ์และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

## 2. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

เข้าใจ และใช้ทักษะทางภาษาในการกล่าวเวลาและตอบรับการกล่าวเวลาเป็นภาษาอังกฤษ ตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

## 3. จุดประสงค์การเรียนรู้

3.1 ออกเสียงคำศัพท์ และประโยคในบทสนทนาเกี่ยวกับการกล่าวเวลาและตอบรับการกล่าวเวลาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

3.2 จับคู่ และเติมคำในบทสนทนาตามสถานการณ์ที่กำหนด ได้ถูกต้อง

3.3 กล่าวเวลาและตอบรับการกล่าวเวลาในสถานการณ์ที่กำหนด โดยใช้คำศัพท์ ส่วนวน โครงสร้างและไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องได้

3.4 ปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มร่วมกับสมาชิกได้อย่างเหมาะสม

## 4. สาระการเรียนรู้

## 4.1 เนื้อหาทางภาษา

**Vocabulary :** n. ; children, night, party, trip, tomorrow, tonight,

vacation, week

v. ; leave, hope, forget

adj. ; particular, before, around, later, sure

adv.; probably, soon

## 4.2 หน้าที่ของภาษา

**Function :** Leave Taking

## 4.3 โครงสร้างทางภาษา

**Grammar :** Present Simple Tense / Future Simple Tense

Question words

## 4.4 วัฒนธรรม

**Culture :** การกล่าวลาและตอบรับการกล่าวลา การอวยพรและแสดงความ

ห่วงใยเมื่อจากกัน

## 5. กระบวนการเรียนรู้

## 5.1 การนำเข้าสู่บทเรียน

กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

5.1.1 นักเรียนดูภาพประกอบเพลง Goodbye My Friends สนทนาเกี่ยวกับสถานการณ์

ในภาพ

5.1.2 นักเรียนดูแผนภูมิเพลง Goodbye My Friends ร้องเพลง และแสดงท่าทาง

ประกอบ

## 5.2 การฝึกทักษะกลุ่ม

5.2.1 กิจกรรมนำเสนอบทเรียน (Presentation)

5.2.1.1 นักเรียนเข้ากลุ่ม 3 คน ตามที่แบ่งไว้ในครั้งที่แล้ว ประจำเรื่อง คอมพิวเตอร์แล้วศึกษาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่องย่อที่ 2 How to Say Goodbye ร่วมกัน ตามขั้นตอน ดังนี้

- อ่านคำแนะนำการใช้บทเรียน
- อ่านจุดประสงค์การเรียนรู้
- ทำกิจกรรมทบทวนคำศัพท์ (Vocabulary Review)

5.2.2 กิจกรรมการปฏิบัติ (Practice)

5.2.2.1 นักเรียนร่วมกันปฏิบัติกิจกรรมในบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่องย่อที่ 2 How to Say Goodbye ต่อดังต่อไปนี้

- ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- ศึกษาเนื้อหาและปฏิบัติกิจกรรมตาม เมนูย่อยเนื้อหาทุกเมนู (ถ้าไม่เข้าใจ

สามารถกลับสู่เมนูหลัก เพื่อศึกษาใหม่ได้ จนเข้าใจ)

5.2.2.2 ครูสังเกตพฤติกรรมการเรียน และให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ

5.2.3 กิจกรรมการนำภาษาไปใช้ (Production)

5.2.3.1 นักเรียนแต่ละกลุ่มทำกิจกรรมใน Activity 1 และ 2

5.2.3.2 นักเรียนแต่ละกลุ่มทำ Exercise

5.2.4 กิจกรรมสรุปทบทเรียน (Wrap up)

5.2.4.1 นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันทำแบบทดสอบหลังเรียน

5.2.4.2 นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับจากการบทเรียน แล้วส่ง

ตัวแทนนำเสนอหน้าชั้น

5.2.4.3 นักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้จากบทเรียนเกี่ยวกับวัฒนธรรม

ภาษาที่ใช้ใน การทักทาย ถามทุกข์สุข และการแสดงความคิดเห็นที่ได้พบกัน

5.3 การทดสอบรายบุคคล

นักเรียนแต่ละกลุ่มทำ แบบทดสอบหลังเรียนรายบุคคล

5.4 การวัดและประเมินผล

5.4.1 นักเรียนบันทึกคะแนนของตนเองและกลุ่มในแบบบันทึกคะแนนกลุ่ม ครั้งที่ 1

5.4.2 สรุปคะแนนกลุ่ม เปรียบเทียบเกณฑ์ และมอบรางวัล

6. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

6.1 ภาพประกอบเพลง Goodbye My Friends

6.2 แผนภูมิเพลง Goodbye My Friends

6.3 บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่องย่อที่ 2 How to Say Goodbye

6.4 แบบบันทึกคะแนนกลุ่ม

7. การวัดและประเมินผล

7.1 ประเด็นการประเมิน

7.1.1 ความสามารถในการออกเสียงคำศัพท์ และประโยค

7.1.2 ความสามารถในการพูดสื่อสาร

7.1.3 ความสามารถในการทำแบบทดสอบ

7.1.4 พฤติกรรมการเรียน

7.2 เครื่องมือในการประเมิน

7.2.1 แบบประเมินการออกเสียงคำศัพท์และประโยค



7.2.2 แบบประเมินการกระบวนการศึกษา

7.2.3 แบบทดสอบก่อนและหลังเรียน

7.2.4 แบบประเมินการเรียน

7.3 เกณฑ์การประเมิน

7.3.1 แบบประเมินใช้การจัดอันดับคุณภาพ เกณฑ์ผ่าน  $\leq 3$

เกณฑ์อันดับคุณภาพ ดังนี้

4 หมายถึง ดีมาก

3 หมายถึง ดี

2 หมายถึง พอใช้

1 หมายถึง ปรับปรุง

7.3.2 แบบทดสอบ แบบฝึกหัด เกณฑ์การประเมินใช้เกณฑ์ผ่านร้อยละ 80

ความเห็น หรือข้อเสนอแนะของผู้บริหาร

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(นายประภาส ทัดติวงษ์)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนชุมชนบ้านลาด

บันทึกผลการจัดการเรียนรู้

1. ผลการเรียนรู้ตามจุดประสงค์การเรียนรู้

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

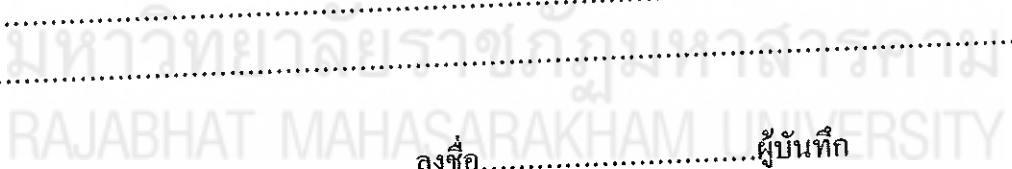
.....  
.....

2. ผลการประเมินพฤติกรรม

.....  
.....

3. ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....



ลงชื่อ.....ผู้บันทึก

(นางประภาพร อภิวัฒน์วรรณ)

ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนชุมชนบ้านลาด

เพลง **Goodbye My Friends**

Goodbye my friends !

Goodbye my friends !

See you again, goodbye.





## แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 : How to Introduce Someone

รายวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

เวลา 2 ชั่วโมง

ผู้สอน นางประภาพร อภิวัฒนวรรณ

สอนวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

## 1. สาระสำคัญ

ฝึกทักษะการใช้ทางภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเกี่ยวกับการแนะนำตนเองและผู้อื่น การกล่าวเวลา เพื่อให้ผู้เรียนนำภาษาไปใช้สื่อสารได้ถูกต้องตาม โครงสร้าง ไวยากรณ์และวัฒนธรรม ของเจ้าของภาษา

## 2. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

เข้าใจ และใช้ทักษะทางภาษาในการแนะนำตนเองและผู้อื่นเป็นภาษาอังกฤษ ตาม วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

## 3. จุดประสงค์การเรียนรู้

3.1 ออกเสียงคำศัพท์ และประโยคในบทสนทนาเกี่ยวกับการแนะนำตนเองและผู้อื่นได้ อย่างถูกต้องและเหมาะสม

3.2 จับคู่ และเติมคำในบทสนทนาตามสถานการณ์ที่กำหนด ได้ถูกต้อง

3.3 แนะนำตนเองและผู้อื่นในสถานการณ์ที่กำหนด โดยใช้คำศัพท์ จำนวน โครงสร้าง และไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้องได้

3.4 ปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มร่วมกับสมาชิกได้อย่างเหมาะสม

## 4. สาระการเรียนรู้

## 4.1 เนื้อหาทางภาษา

**Vocabulary :** n. ; husband, manager, meeting, nephew, parents

**Pro. ;** mine ,myself, yourself

**v. ;** introduce, met, response/

**adj. ;** pleased

**adv. ;** never

## 4.2 หน้าที่ของภาษา

**Function :** Introducing Oneself

## 4.3 โครงสร้างทางภาษา

Grammar : Present Simple Tense

Question words

## 4.4 วัฒนธรรม

Culture : การแนะนำตนเองและผู้อื่น และการแสดงความคิดเห็นที่ได้พบกัน

## 5. กระบวนการเรียนรู้

## 5.1 การนำเข้าสู่บทเรียน

กิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน (Warm up)

5.1.1 นักเรียนดูภาพประกอบเพลง My Name's Kudsaya สนทนาเกี่ยวกับสถานการณ์ในภาพ

5.1.2 นักเรียนดูแผนภูมิเพลง My Name's Kudsaya ร้องเพลง และแสดงท่าทางประกอบ

## 5.2 การฝึกทักษะกลุ่ม

5.2.1 กิจกรรมนำเสนอบทเรียน (Presentation)

5.2.1.1 นักเรียนเข้ากลุ่ม 3 คน ตามที่แบ่งไว้ในครั้งที่แล้ว ประจำเรื่องคอมพิวเตอร์แล้วศึกษาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่องย่อที่ 2 How to Say Goodbye ร่วมกันตามขั้นตอน ดังนี้

- อ่านคำแนะนำการใช้บทเรียน
- อ่านจุดประสงค์การเรียนรู้
- ทำกิจกรรมทบทวนคำศัพท์ (Vocabulary Review)

5.2.2 กิจกรรมการปฏิบัติ (Practice)

5.2.2.1 นักเรียนร่วมกันปฏิบัติกิจกรรมในบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่องย่อที่ 2 How to Say Goodbye ต่อตามขั้นตอน ดังนี้

- ทำแบบทดสอบก่อนเรียน
- ศึกษาเนื้อหาและปฏิบัติกิจกรรมตาม เมนูย่อเนื้อหาทุกเมนู (ถ้าไม่เข้าใจสามารถกลับสู่เมนูหลัก เพื่อศึกษาใหม่ได้ จนเข้าใจ)

5.2.2.2 ครูสังเกตพฤติกรรมการเรียน และให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ

5.2.3 กิจกรรมการนำภาษาไปใช้ (Production)

5.2.3.1 นักเรียนแต่ละกลุ่มทำกิจกรรมใน Activity 1 และ 2

5.2.3.2 นักเรียนแต่ละกลุ่มทำ Exercise

5.2.4 กิจกรรมสรุปบทเรียน (Wrap up)

5.2.4.1 นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันทำแบบทดสอบหลังเรียน

5.2.4.2 นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับจากการบทเรียน แล้วส่ง

ตัวแทนนำเสนอหน้าชั้น

5.2.4.3 นักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้จากบทเรียนเกี่ยวกับวัฒนธรรม

ภาษาที่ใช้ใน การทักทาย ถามทุกข์สุข และการแสดงความยินดีที่ได้พบกัน

5.3 การทดสอบรายบุคคล

นักเรียนแต่ละกลุ่มทำ แบบทดสอบหลังเรียนรายบุคคล

5.4 การวัดและประเมินผล

5.4.1 นักเรียนบันทึกคะแนนของตนเองและกลุ่มในแบบบันทึกคะแนนกลุ่ม ครั้งที่ 1

5.4.2 สรุปคะแนนกลุ่ม เปรียบเทียบเกณฑ์ และมอบรางวัล

6. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

6.1 ภาพประกอบเพลง My Name's Kudsaya

6.2 แผนภูมิเพลง My Name's Kudsaya

6.3 บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่องย่อที่ 2 How to Say Goodbye

6.4 แบบบันทึกคะแนนกลุ่ม

7. การวัดและประเมินผล

7.1 ประเด็นการประเมิน

7.1.1 ความสามารถในการออกเสียงคำศัพท์ และประโยค

7.1.2 ความสามารถในการพูดสื่อสาร

7.1.3 ความสามารถในการทำแบบทดสอบ

7.1.4 พฤติกรรมการเรียน

7.2 เครื่องมือในการประเมิน

7.2.1 แบบประเมินการออกเสียงคำศัพท์และประโยค

7.2.2 แบบประเมินการกระบวนกรสื่อสาร

7.2.3 แบบทดสอบก่อนและหลังเรียน

7.2.4 แบบประเมินการเรียน

## 7.3 เกณฑ์การประเมิน

7.3.1 แบบประเมินใช้การจัดอันดับคุณภาพ เกณฑ์ผ่าน  $\leq 3$ 

เกณฑ์อันดับคุณภาพ ดังนี้

4 หมายถึง ดีมาก

3 หมายถึง ดี

2 หมายถึง พอใช้

1 หมายถึง ปรับปรุง

7.3.2 แบบทดสอบ แบบฝึกหัด เกณฑ์การประเมินใช้เกณฑ์ผ่านร้อยละ 80

ความเห็น หรือข้อเสนอแนะของผู้บริหาร

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายประภาส ทัดติวงษ์)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนชุมชนบ้านลาด

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



บันทึกผลการจัดการเรียนรู้

1. ผลการเรียนรู้ตามจุดประสงค์การเรียนรู้

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....

2. ผลการประเมินพฤติกรรม

.....  
.....

3. ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก

(นางประภาพร อภิวัฒน์วรรณ)

ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนชุมชนบ้านลาด

เพลง **My Name's Kudsaya**

Hello, my name's Kudsaya.

My name's Kudsaya.

What's your name?



แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  
 วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เรื่อง Social Well-Being

---

Choose the best answer.

1. Sue : Hello ! Anne \_\_\_\_\_

Anne : I'm fine. Thank you.

- a. Hi.
- b. Hello.
- c. How are you?
- d. How do you do?

2. Mr. Smith : Good morning, Miss. Brown. How are you?

Miss. Brown : Good morning Mr. Smith. I'm fine. Thank you, and you?

Miss. Brown : \_\_\_\_\_

- a. I'm Miss. Joes.
- b. I'm glad to see you.
- c. I'm fine. Thank you.
- d. I'm glad to see you, too.

3. It's used when we greet someone informally, such as a friend or a relative.

- a. Hi, Dick. How are you doing?
- b. Hello, I'm May. Nice to meet you.
- c. Good morning, Mr. White. How are you today?
- d. Morning, Amy. Are you going to the party tonight?

4. It's a quick greeting used at a particular time of the day. It's used by people who work together or see each other regularly.

- a. Hi, Dick. How are you today?
- b. Hello, Sally ! How is school today?
- c. Morning, Jimmy. Is the meeting at ten o'clock?
- d. Good morning, Mr. White. How are you today?

5. It's used to say hello to someone when you meet them for the first time.

- a. Morning. How are you?
- b. How do you do. I'm John.
- c. Hello, Mark! Where are you going?
- d. Good afternoon, Mrs. Doris. How are you today?

6. Jim : I have to go now. Goodbye, James.

James : \_\_\_\_\_

- a. See you.
- b. Of course.
- c. I'm all right.
- d. That's all right.

7. Susan : Hello, Bill! Can you go to the party with me this evening?

Bill : Yes, of course. Thank you for calling. \_\_\_\_\_

- a. Hi.
- b. Hello.
- c. Goodbye.
- d. Good morning.



8. Tommy : Bye, I'll see you soon. Take care.

Julia : \_\_\_\_\_

- a. Hello.
- b. Thanks.
- c. Of course.
- d. You too, bye.

9. Students : Goodbye, teacher. See you again tomorrow.

Teacher : Bye. \_\_\_\_\_.

- a. Thank you.
- b. That's all right.
- c. See you again tomorrow too.
- d. I'm going to Bangkok tomorrow.

10. Dave : \_\_\_\_\_ . My name is Dave.

Greg : We are very pleased to have you in our class.

- a. I would like to buy a goldfish.
- b. I would like to introduce myself.
- c. I would like you to meet my sister.
- d. I would like to introduce my sister.

11. Beth : \_\_\_\_\_.

Kathy : How do you do, Beth.

- a. How are you?
- b. How old are you?
- c. How are you, Kathy?
- d. How do you do, Kathy.

12. Tony : Mom, This is my friend, Sunny.

Mom : \_\_\_\_\_

Sunny : Nice to meet you, too.

- a. Hello, Sunny.
- b. Goodbye, Sunny.
- c. Nice to meet you, Sunny.
- d. This is my friend, Sunny.

13. Anna : \_\_\_\_\_ I'm Mrs. Smith, Anna Smith.

Shirley : My name is Shirley, Shirley Jones.

- a. Can I tell you?
- b. I introduce myself.
- c. May I introduce myself?
- d. I want to introduce myself.

14. A : Is there a grocery store around here?

B : Yes. There is one near the bank.

A : \_\_\_\_\_

- a. Goodbye.
- b. That's OK.
- c. You're welcome.
- d. Thank you very much.

15. Andy : Thank you for your help.

Kate : \_\_\_\_\_

- a. How do you do.
- b. Glad to help you.
- c. Very glad to see you too.
- d. Pleased to meet you too.

16. A : This flower is for you.

B : \_\_\_\_\_.

A : \_\_\_\_\_.

- a. Thank you. / Goodbye.
- b. You're welcome. / Goodbye.
- c. Thank you/ You're welcome.
- d. It's very beautiful. / Thank you.

17. **At a Birthday Party**

Janet arrives late at the birthday party. She says "\_\_\_\_\_ " for being late to her friend. And her friend says "\_\_\_\_\_ ".

- a. Sorry / Don't worry about it.
- b. Thank you / You're welcome.
- c. Goodbye / Don't worry about it.
- d. Excuse me. / You're welcome.

18. A : \_\_\_\_\_ I've just broken your glass.

B : Don't worry about it.

- a. Pardon?
- b. Excuse me,
- c. I'm very glad.
- d. I'm terribly sorry.

19. What should you say when you don't hear?

- a. Sorry.
- b. Pardon ?
- c. Don't worry a bout it.
- d. Repeat that again, please.

20. A : Sorry, is this your book? I picked it up by mistake.

B : \_\_\_\_\_

- a. Thank you.
- b. That's all right.
- c. You're welcome.
- d. I'm worry about it.

21. Father : I'm going to water the plants.

Son : \_\_\_\_\_, Dad?

Father : Sure.

- a. May I go out
- b. May I do it for you
- c. May I have a water can
- d. May I play a computer game

22. A : Don't pick the flowers.

B : Oh, \_\_\_\_\_.

- a. I'm sorry.
- b. I'm all right.
- c. I'm glad to see you.
- d. I'm going to pick the flowers.

23. They were making so much noise in the class that the teacher \_\_\_\_\_ them to go out.

- a. took
- b. gave
- c. asked
- d. helped



24. Sompong : May I speak to you for a moment, \_\_\_\_\_ ?

Somsri : Yes.

- a. OK
- b. please
- c. thanks
- d. thank you

25. David : Would you mind if I look for a dictionary in the shop?

Shopkeeper : No. \_\_\_\_\_

- a. Not at all.
- b. Thank you.
- c. That's all right.
- d. You're welcome.

26. Mr. White : \_\_\_\_\_

Mr. King : Of course not. Please do.

- a. Do you mind if I smoke?
- b. May I read a newspaper?
- c. Is it all right if I play here?
- d. Would you mind if I look for a book?



27. Boy : \_\_\_\_\_ if I cross the street right here?

Policeman : Oh! No. It's dangerous. Please cross the street at the crosswalk

Boy : Oh! Yes. Thank you, sir.

- a. How much
- b. Is it all right
- c. What can I do
- d. Would you please

28. Anne : \_\_\_\_\_

Andy : Yes. It's in my pencil case.

- a. May I go out?
- b. Can I borrow your eraser?
- c. Would you mind if I go out?
- d. Is it all right if I sit here?

29. A : Can I watch TV, please?

B : \_\_\_\_\_, although if it's 10 p.m. you'll have to go to bed.

- a. No
- b. Okay
- c. Not at all
- d. That's all right

30. A : Can I play now?

B : If you want to play, \_\_\_\_\_.

- a. go ahead
- b. play now
- c. give me a hand.
- d. Lent me your hand.

31. A : Would you please helping me lift this box?

B : \_\_\_\_\_.

- a. Goodbye.
- b. Thank you.
- c. With pleasure.
- d. Give me a hand.



32. A : This box is very heavy. \_\_\_\_\_

B : Yes.

- a. Can I help you?
- b. Give it to me, please.
- c. Give me a box, please.
- d. Can you give me a hand with it?

33. Mrs. Green : Dear! Could you possibly do me a favor?

Daughter : \_\_\_\_\_ . What would you like to do?

Mrs. Green : Please go and get some vegetables for me.

- a. No, mom.
- b. Sure, mom.
- c. Not at all, mom.
- d. Thank you, mom.

34. A : \_\_\_\_\_ to the post office?

B : Sure.

- a. Could you tell me the way
- b. Please tell me the right time
- c. Please help me grow the flowers
- d. Could you help me with my homework

35. A : Are you American?

B : \_\_\_\_\_

- a. No, thank.
- b. No way.
- c. No, I'm Thai.
- d. No, I'm afraid not.

36. Son : May I have a glass of whisky?

Father: \_\_\_\_\_ . You're too young.

- a. O.K.
- b. I think so.
- c. That's all right.
- d. I don't think so.

37. Alex : \_\_\_\_\_

Doctor : Certainly not. It's bad for your health.

- a. Are you a doctor?
- b. Can I sleep, doctor?
- c. Can I smoke, doctor?
- d. Do you want to see the doctor?

38. A : Are you going to the movie tonight?

B : \_\_\_\_\_ . I'm busy with my homework.

- a. O.K.
- b. Yes, I am.
- c. No problem.
- d. Of course not.

39. Bob : Smith, Can you go fishing with us tomorrow?

Smith : \_\_\_\_\_ . I'm going to see the dentist.

Bob : What is wrong?

Smith : I've a toothache.

- a. Yes, I can.
- b. I'm afraid not.
- c. Yes, of course.
- d. No, thank you.



40. A : Would you like a cup of coffee?

B : \_\_\_\_\_ . I would like some milk.

- a. Of course.
- b. Yes, I will.
- c. No, I won't.
- d. No, thank you.



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ภาคผนวก ข  
เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

แบบประเมินคุณภาพบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง Social Well-Being  
 วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

คำชี้แจง ให้ท่านทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่าน โดยที่ระดับค่า

- 5 หมายถึง เห็นด้วยในระดับมากที่สุด  
 4 หมายถึง เห็นด้วยในระดับมาก  
 3 หมายถึง เห็นด้วยในระดับปานกลาง  
 2 หมายถึง ไม่เห็นด้วย  
 1 หมายถึง ไม่เห็นด้วยอย่างมาก

รายการประเมิน	ระดับค่า ความคิดเห็น					ข้อคิดเห็น เพิ่มเติม
	5	4	3	2	1	
<b>ด้านเนื้อหา</b> <b>ส่วนนำ</b> 1. การนำเข้าสู่บทเรียนมีความน่าสนใจ 2. บทเรียนมีการออกแบบให้ใช้ง่าย เมนูไม่สับสน 3. การแจ้งวัตถุประสงค์ให้ผู้เรียนทราบน่าสนใจ 4. การแจ้งความถี่ของเนื้อหาสามารถเข้าใจได้ง่าย						
<b>ส่วนเนื้อหา</b> 5. เนื้อหาบทเรียนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม 6. บทเรียนมีความยากง่ายเหมาะสมกับผู้เรียน 7. บทเรียนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียน ตลอดการเรียน 8. การใช้ภาษาสามารถสื่อความหมายได้ชัดเจน 9. บทเรียนมีการยกตัวอย่างในปริมาณและโอกาสที่เหมาะสม						
<b>ส่วนสรุป</b> 10. บทเรียนมีการสรุปเนื้อหาในแต่ละตอนอย่างเหมาะสม 11. ความเหมาะสมของจำนวนข้อสอบ หรือข้อทดสอบ						

รายการประเมิน	ระดับค่า ความคิดเห็น					ข้อคิดเห็น เพิ่มเติม
	5	4	3	2	1	
<b>ด้านกราฟิกและการออกแบบ</b> 12. การออกแบบหน้าจามีความสวยงาม 13. รูปภาพประกอบสามารถสื่อความหมาย และ มีความสอดคล้องกับเนื้อหา มีความชัดเจน 14. ตัวอักษรที่ใช้มีความเหมาะสม 15. เสียงประกอบ และเสียงบรรยายมีความ เหมาะสม ชัดเจน 16. ความเหมาะสมของเวลาในการนำเสนอทเรียน 17. มีส่วนชี้แนะหรือให้ความช่วยเหลือเมื่อผู้เรียนต้องการ						
<b>ด้านเทคนิค</b> 18. บทเรียนมีการออกแบบทางเทคนิคที่ดี 19. บทเรียนใช้หลักของการออกแบบการสอนที่ดี 20. การพัฒนาโปรแกรมมีความคิดสร้างสรรค์ ใช้แนวคิดใหม่ๆ สรุปคะแนน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)						

ข้อดีของบทเรียนคอมพิวเตอร์ที่น่าชมเชย

.....  
 RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY  
 .....

ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุงแก้ไข

.....  
 .....

(.....)

ผู้ประเมิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6  
เรื่อง Social Well-Being เวลาที่ใช้ในการเรียน 20 ชั่วโมง  
เขียนแผนการจัดการเรียนรู้โดย นางประภาพร อภิวัดนวรรณ

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคะแนนที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด  
เกณฑ์ระดับความคิด

- 5 หมายถึง เหมาะสมมากที่สุด  
4 หมายถึง เหมาะสมมาก  
3 หมายถึง เหมาะสมปานกลาง  
2 หมายถึง เหมาะสมน้อย  
1 หมายถึง ควรปรับปรุง

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
<b>1. สาระสำคัญ</b> 1.1 สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ในหลักสูตร 1.2 สอดคล้องกับเนื้อหา 1.3 เหมาะสมกับวัยผู้เรียน 1.4 มีความชัดเจนเข้าใจง่าย					
<b>2. จุดประสงค์การเรียนรู้</b> 2.1 สามารถวัดผลประเมินผลได้ 2.2 มีความสอดคล้องกับเนื้อหา 2.3 สามารถสอนให้บรรลุตามจุดประสงค์การเรียนรู้					
<b>3. เนื้อหาสาระ</b> 3.1 มีความชัดเจน น่าสนใจ 3.2 สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 3.3 เหมาะสมกับระดับชั้นของนักเรียน 3.4 กำหนดเนื้อหาเหมาะสมกับคาบเวลาเรียน					

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
<b>4. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</b> 4.1 ได้รับความสนใจของนักเรียน 4.2 สอดคล้องกับเนื้อหา 4.3 สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 4.4 เหมาะสมกับเวลาที่สอน 4.5 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม					
<b>5. สื่อการเรียนการสอน</b> 5.1 สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 5.2 สอดคล้องกับเนื้อหา 5.3 ได้รับความสนใจของผู้เรียน 5.4 สื่อความหมายได้ชัดเจนและตอบสนองผู้เรียน 5.5 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการใช้สื่อ 5.6 ประหยัดเวลาในการสอน 5.7 เหมาะสมกับวัยผู้เรียน					
<b>6. การวัดผลประเมินผล</b> 6.1 สอดคล้องกับเนื้อหา 6.2 สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ 6.3 สามารถวัดและประเมินผลสิ่งที่ระบุได้ 6.4 วัดได้ครอบคลุมเนื้อหา 6.5 ส่งเสริมต่อการวัดด้านพุทธรพิสัย จิตพิสัยและทักษะพิสัย					

สิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

แบบประเมินความสอดคล้อง (IOC) แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  
 วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เรื่อง Social Well-Being

แบบประเมินนี้เป็นแบบประเมินแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  
 วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เรื่อง Social Well-Being จัดทำขึ้นเพื่อให้ท่านซึ่งเป็น  
 ผู้เชี่ยวชาญ ได้กรุณาประเมินความเหมาะสมและสอดคล้องระหว่างแบบทดสอบและจุดประสงค์  
 การเรียนรู้ โดยการทำเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

แบบประเมินความสอดคล้องของแบบทดสอบ

จุดประสงค์การเรียนรู้	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ		
		+1	0	-1
ใช้ภาษาเพื่อการทักทาย ตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	1. Sue : Hello ! Anne _____ Anne : I'm fine. Thank you. a. Hi. b. Hello. c. How are you? d. How do you do?			
ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม	2. Mr. Smith : Good morning, Miss. Brown. How are you? Miss. Brown : Good morning Mr. Smith. I'm fine. Thank you, and you? Miss. Brown : _____ a. I'm Miss. Joes. b. I'm glad to see you. c. I'm fine. Thank you. d. I'm glad to see you, too.			

จุดประสงค์การเรียนรู้	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ		
		+1	0	-1
มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาเพื่อการทักทายถามทุกข์สุข ตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	<p>3. It's used when we greet someone informally, such as a friend or a relative.</p> <p>a. Hi, Dick. How are you doing?</p> <p>b. Hello, I'm May. Nice to meet you.</p> <p>c. Good morning, Mr. White. How are you today?</p> <p>d. Morning, Amy. Are you going to the party tonight?</p>			
มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาเพื่อการทักทายถามทุกข์สุข ตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	<p>4. It's a quick greeting used at a particular time of the day. It's used by people who work together or see each other regularly.</p> <p>a. Hi, Dick. How are you today?</p> <p>b. Hello, Sally ! How is school today?</p> <p>c. Morning, Jimmy. Is the meeting at ten o'clock?</p> <p>d. Good morning, Mr. White. How are you today?</p>			
มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาเพื่อการทักทายถามทุกข์สุข ตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	<p>5. It's used to say hello to someone when you meet them for the first time.</p> <p>a. Morning. How are you?</p> <p>b. How do you do. I'm John.</p> <p>c. Hello, Mark! Where are you going?</p> <p>d. Good afternoon, Mrs. Doris. How are you today?</p>			



จุดประสงค์การเรียนรู้	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ		
		+1	0	-1
ใช้ภาษาเพื่อการกล่าวลาและตอบรับการกล่าวลา ตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	6. Jim : I have to go now. Goodbye, James. James : _____ a. See you. b. Of course. c. I'm all right. d. That's all right.			
ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม	7. Susan : Hello, Bill! Can you go to the party with me this evening? Bill : Yes, of course. Thank you for calling. _____ a. Hi. b. Hello. c. Goodbye. d. Good morning.			
ใช้ภาษาเพื่อการกล่าวลาและตอบรับการกล่าวลา ตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	8. Tommy : Bye, I'll see you soon. Take care. Julia : _____ a. Hello. b. Thanks. c. Of course. d. You too, bye.			
ใช้ภาษาเพื่อการกล่าวลาและตอบรับการกล่าวลา ตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	9. Students : Goodbye, teacher. See you again tomorrow. Teacher : Bye. _____ a. Thank you. b. That's all right. c. See you again tomorrow too. d. I'm going to Bangkok tomorrow.			


จุดประสงค์การเรียนรู้	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ		
		+1	0	-1
มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาเพื่อการแนะนำตนเองตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	10. Dave : _____ . My name is Dave. Greg : We are very pleased to have you in our class. a. I would like to buy a goldfish. b. I would like to introduce myself. c. I would like you to meet my sister. d. I would like to introduce my sister.			
ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม	11. Beth : _____ . Kathy : How do you do, Beth. a. How are you? b. How old are you? c. How are you, Kathy? d. How do you do, Kathy.			
ใช้ภาษาเพื่อการแนะนำผู้อื่นตามมารยาทที่ดี ถูกต้องและเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	12. Tony : Mom, This is my friend, Sunny. Mom : _____ Sunny : Nice to meet you, too. a. Hello, Sunny. b. Goodbye, Sunny. c. Nice to meet you, Sunny. d. This is my friend, Sunny.			
ใช้ภาษาเพื่อการแนะนำตนเองตามมารยาทที่ดี ถูกต้องและเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	13. Anna : _____ I'm Mrs. Smith, Anna Smith. Shirley : My name is Shirley, Shirley Jones. a. Can I tell you?    b. I introduce myself. c. May I introduce myself? d. I want to introduce myself.			

จุดประสงค์การเรียนรู้	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ		
		+1	0	-1
มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาเพื่อการขอขอบคุณและตอบรับการขอบคุณตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	14. A : Is there a grocery store around here? B : Yes. There is one near the bank. A : _____ a. Goodbye.                      b. That's OK. c. You're welcome. d. Thank you very much.			
ใช้ภาษาเพื่อการขอขอบคุณและตอบรับการขอบคุณตามมารยาทที่ดี ถูกต้องและเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	15. Andy : Thank you for your help. Kate : _____ a. How do you do. b. Glad to help you. c. Very glad to see you too. d. Pleased to meet you too.			
ใช้ภาษาเพื่อการขอขอบคุณและตอบรับการขอบคุณตามมารยาทที่ดี ถูกต้องและเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	16. A : This flower is for you. B : _____. A : _____. a. Thank you. / Goodbye. b. You're welcome. / Goodbye. c. Thank you./ You're welcome. d. It's very beautiful. / Thank you.			
มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาเพื่อการขอโทษและการตอบรับการขอโทษตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	17. <b>At a Birthday Party</b> Janet arrives late at the birthday party. She says " _____ " for being late to her friend. And her friend says " _____ ". a. Sorry / Don't worry about it. b. Thank you / You're welcome. c. Goodbye / Don't worry about it. d. Excuse me. / You're welcome.			

จุดประสงค์การเรียนรู้	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ		
		+1	0	-1
ใช้ภาษาเพื่อการขอโทษและการตอบรับการขอโทษตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	18. A : _____ I've just broken your glass. B : Don't worry about it. a. Pardon? b. Excuse me, c. I'm very glad. d. I'm terribly sorry.			
ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม	19. What should you say when you don't hear? a. Sorry. b. Pardon ? c. Don't worry a bout it. d. Repeat that again, please.			
ใช้ภาษาเพื่อการขอโทษและการตอบรับการขอโทษตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	20. A : Sorry, is this your book? I picked it up by mistake. B : _____ a. Thank you. b. That's all right. c. You're welcome. d. I'm worry about it.			
มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาเพื่อการขออนุญาตตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	21. Father : I'm going to water the plants. Son : _____, Dad? Father : Sure. a. May I go out b. May I do it for you c. May I have a water can d. May I play a computer game			

จุดประสงค์การเรียนรู้	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ		
		+1	0	-1
ใช้ภาษาเพื่อแนะนำ หรือสั่งห้าม และขอโทษตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	22. A : Don't pick the flowers. B : Oh, _____. a. I'm sorry. b. I'm all right. c. I'm glad to see you. d. I'm going to pick the flowers.			
ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ถูกต้อง และเหมาะสม	23. They were making so much noise in the class that the teacher _____ them to go out. a. took b. gave c. asked d. helped			
ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ถูกต้อง และเหมาะสม	24. Sompong : May I speak to you for a moment, _____? Somsri : Yes. a. OK b. please c. thanks d. thank you			
มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาเพื่อการขออนุญาตและตอบรับตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	25. David : Would you mind if I look for a dictionary in the shop? Shopkeeper : No. _____ a. Not at all. b. Thank you. c. That's all right. d. You're welcome.			



จุดประสงค์การเรียนรู้	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ		
		+1	0	-1
ใช้ภาษาเพื่อขออนุญาตและตอบรับตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	<p>26. Mr. White : _____ Mr. King : Of course not. Please do.</p> <p>a. Do you mind if I smoke? b. May I read a newspaper? c. Is it all right if I play here? d. Would you mind if I look for a book?</p> 			
ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม	<p>27. Boy : _____ if I cross the street right here? Policeman : Oh! No. It's dangerous. Please cross the street at the crosswalk Boy : Oh! Yes. Thank you, sir.</p> <p>a. How much b. Is it all right c. What can I do d. Would you please</p>			
ใช้ภาษาเพื่อขออนุญาตและตอบรับตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	<p>28. Anne : _____ Andy : Yes. It's in my pencil case.</p> <p>a. May I go out? b. Can I borrow your eraser? c. Would you mind if I go out? d. Is it all right if I sit here?</p>			
ใช้ภาษาเพื่อขออนุญาตและตอบรับตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	<p>29. A : Can I watch TV, please? B : _____, although if it's 10 p.m. you'll have to go to bed.</p> <p>a. No b. Okay c. Not at all d. That's all right</p>			



จุดประสงค์การเรียนรู้	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ		
		+1	0	-1
ใช้ภาษาเพื่อการขอร้อง ขอความช่วยเหลือและตอบรับตามมารยาทที่ดี ถูกต้อง และเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	34. A : _____ to the post office? B : Sure. a. Could you tell me the way b. Please tell me the right time c. Please help me grow the flowers d. Could you help me with my homework			
ใช้ภาษาเพื่อการปฏิบัติตามมารยาทที่ดีถูกต้องและเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	35. A : Are you American? B : _____ a. No, thank. b. No way. c. No, I'm Thai. d. No, I'm afraid not.			
ใช้ภาษาเพื่อการปฏิบัติตามมารยาทที่ดีถูกต้องและเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	36. Son : May I have a glass of whisky? Father: _____ You're too young. a. O.K. b. I think so. c. That's all right. d. I don't think so.			
ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม	37. Alex : _____ Doctor : Certainly not. It's bad for your health. a. Are you a doctor? b. Can I sleep, doctor? c. Can I smoke, doctor? d. Do you want to see the doctor?			



แบบประเมินความสอดคล้อง (IOC) ของแบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการจัดการเรียนรู้ แบบร่วมมือ โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้น ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

แบบประเมินนี้เป็นแบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เรื่อง Social Well-Being จัดทำขึ้นเพื่อให้ท่านซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญได้กรุณาประเมินความสอดคล้องกับจุดประสงค์การวัดโดยการทำเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

แบบประเมินความสอดคล้องของแบบประเมิน

ข้อ ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ		
		+1	0	-1
1	<p>ด้านเนื้อหาและการดำเนินเรื่อง</p> <p>1.1 เนื้อหาสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>1.2 ผู้เรียนมีความเข้าใจเนื้อหาการเรียนจากบทเรียน</p> <p>1.3 ผู้เรียนสามารถเรียนรู้เนื้อหาจากบทเรียนได้ด้วยตนเอง</p> <p>1.4 ผู้เรียนสามารถอ่านและทำความเข้าใจเนื้อหาได้ด้วยตนเอง</p> <p>1.5 บทเรียนให้ความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาได้ เช่นเดียวกับสื่อประเภทอื่นๆ</p>			
2	<p>ด้านภาพ ภาษา และเสียง</p> <p>2.1 ความชัดเจนของภาพประกอบที่ใช้</p> <p>2.2 ความเหมาะสมของภาพเคลื่อนไหวที่ใช้</p> <p>2.3 ความถูกต้องของภาษาที่ใช้</p> <p>2.4 ความเหมาะสมของเสียงดนตรี</p> <p>2.5 ความเหมาะสมของเสียงบรรยาย</p> <p>2.6 ความเหมาะสมของการออกแบบกรอบภาพ</p> <p>2.7 ความสัมพันธ์ระหว่างภาพกับภาษาและเสียง</p>			



ข้อ ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ		
		+1	0	-1
3	<p>ด้านตัวอักษร และสื่อ</p> <p>3.1 ความเหมาะสมของแบบตัวอักษร</p> <p>3.2 ความเหมาะสมของขนาดตัวอักษร</p> <p>3.3 ความเหมาะสมของการเลือกใช้สีตัวอักษร และสีพื้น</p>			
4	<p>ด้านความรู้และประสบการณ์</p> <p>4.1 บทเรียนทำให้ผู้เรียนมีความรู้ในการเรียนรู้คำศัพท์ ประโยค และสถานการณ์ภาษาอังกฤษ</p> <p>4.2 บทเรียนทำให้ผู้เรียนรู้จักช่วยตนเองและเพื่อนในการเรียนมากขึ้น</p> <p>4.3 บทเรียนทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข และมีความรู้มากขึ้น</p> <p>4.4 บทเรียนทำให้ผู้เรียนเอาใจใส่ต่อการเรียนมากขึ้น</p> <p>4.5 บทเรียนทำให้ผู้เรียนตื่นเต้น เ้าใจและมี ความเพลิดเพลิน</p>			

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ  
โดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง Social Well-Being  
สำหรับนักเรียนชั้น ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

คำชี้แจง

1. แบบประเมินชุดนี้มีจุดประสงค์เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขบทเรียนเพื่อ  
การนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ขอให้นักเรียนตอบแทนแบบ  
ประเมินตามความจริง ที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของนักเรียนมากที่สุด

2. แบบประเมินมี 4 ด้าน คือ

- |                                     |             |
|-------------------------------------|-------------|
| ด้านที่ 1 เนื้อหาและการดำเนินเรื่อง | จำนวน 5 ข้อ |
| ด้านที่ 2 ภาพ ภาษา และเสียง         | จำนวน 7 ข้อ |
| ด้านที่ 3 ตัวอักษร และสี            | จำนวน 3 ข้อ |
| ด้านที่ 4 ด้านประสบการณ์การเรียนรู้ | จำนวน 5 ข้อ |

คำชี้แจง ให้นักเรียนกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของตนเอง

ข้อ ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
1	<p>ด้านเนื้อหาและการดำเนินเรื่อง</p> <p>1.1 เนื้อหาสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>1.2 ผู้เรียนมีความเข้าใจเนื้อหาการเรียนจากบทเรียน</p> <p>1.3 ผู้เรียนสามารถเรียนรู้เนื้อหาจากบทเรียนได้ด้วยตนเอง</p> <p>1.4 ผู้เรียนสามารถอ่านและทำความเข้าใจเนื้อหาได้ด้วยตนเอง</p> <p>1.5 บทเรียนให้ความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาได้เช่นเดียวกับสื่อประเภทอื่นๆ</p>					
2	<p>ด้านภาพ ภาษา และเสียง</p> <p>2.1 ความชัดเจนของภาพประกอบที่ใช้</p> <p>2.2 ความเหมาะสมของภาพเคลื่อนไหวที่ใช้</p> <p>2.3 ความถูกต้องของภาษาที่ใช้</p> <p>2.4 ความเหมาะสมของเสียงดนตรี</p> <p>2.5 ความเหมาะสมของเสียงบรรยาย</p> <p>2.6 ความเหมาะสมของการออกแบบกรอบภาพ</p> <p>2.7 ความสัมพันธ์ระหว่างภาพกับภาษาและเสียง</p>					
3	<p>ด้านตัวอักษร และสี</p> <p>3.1 ความเหมาะสมของแบบตัวอักษร</p> <p>3.2 ความเหมาะสมของขนาดตัวอักษร</p> <p>3.3 ความเหมาะสมของการเลือกใช้สีตัวอักษรและสีพื้น</p>					

ข้อ ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
4	<p>ด้านความรู้และประสบการณ์</p> <p>4.1 บทเรียนทำให้ผู้เรียนมีความรู้ในการเรียนรู้ คำศัพท์ ประโยค และสถานการณ์ภาษาอังกฤษ</p> <p>4.2 บทเรียนทำให้ผู้เรียนรู้จักช่วยตนเองและเพื่อน ในการเรียนมากขึ้น</p> <p>4.3 บทเรียนทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ร่วมกันอย่างมี ความสุข และมีความรู้มากขึ้น</p> <p>4.4 บทเรียนทำให้ผู้เรียนเอาใจใส่ต่อการเรียนมาก ขึ้น</p> <p>4.5 บทเรียนทำให้ผู้เรียนตื่นเต้น เวิร์กและ มีความเพลิดเพลิน</p>					

ภาคผนวก ค  
เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างเรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY





## รายละเอียดการให้คะแนนแบบสังเกตพฤติกรรมการเรียน

รายการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	4	3	2	1
1. ความตั้งใจ	สนใจ เอาใจใส่ใน การทำกิจกรรม ตลอดเวลา	สนใจ เอาใจใส่ใน การทำกิจกรรม เป็นส่วนมาก	สนใจ ใส่ใจใน การทำกิจกรรม เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจ ใส่ใจ ในการทำ กิจกรรม
2. ความร่วมมือ	ให้ความร่วมมือ ในการทำกิจกรรม ตลอดเวลา	ให้ความร่วมมือ ในการทำกิจกรรม เป็นส่วนมาก	ให้ความร่วมมือ ในการทำ กิจกรรมเป็น บางครั้ง	ไม่ให้ ความร่วมมือ ในการทำ กิจกรรม
3. ความรับผิดชอบ	ปฏิบัติกิจกรรม ตามมอบหมาย ทุกครั้ง	ปฏิบัติกิจกรรม ตามมอบหมาย เกือบทุกครั้ง	ปฏิบัติกิจกรรม ตามมอบหมาย บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติ กิจกรรม ตาม มอบหมาย
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามระเบียบ วินัยในชั้นเรียน ตลอดเวลา	ปฏิบัติตามระเบียบ วินัยในชั้นเรียน เป็นส่วนมาก	ปฏิบัติตาม ระเบียบวินัยใน ชั้นเรียนเป็น บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตาม ระเบียบวินัย ในชั้นเรียน
5. ความพึงพอใจ	ปฏิบัติกิจกรรม ด้วยความสุข ไม่ แสดงอาการขัดขืน หรือไม่พอใจ	ปฏิบัติกิจกรรม ด้วยความสุข แสดงอาการขัดขืน หรือไม่พอใจเป็น บางครั้ง	ปฏิบัติกิจกรรม อย่างไม่มี ความสุข แสดง อาการขัดขืน หรือไม่พอใจ บ่อยครั้ง	ปฏิบัติ กิจกรรมอย่าง ไม่มีความสุข แสดงอาการ ขัดขืน หรือไม่ พอใจ

แบบบันทึกคะแนนก่อน – หลังเรียน (คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน)  
 วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เรื่อง Social Well-Being

เลขที่	ชื่อ - สกุล	ก่อนเรียน	หลังเรียน	ก้าวหน้า	หมายเหตุ
		40	40		
1	ค.ช.เกียรติศักดิ์ สินธุภูต	10	24	14	
2	ค.ช.อนุวัฒน์ เรืองสมบัติ	12	27	15	
3	ค.ช.วัชระ มาวิน	11	26	15	
4	ค.ช.อดิพงษ์ มะลิทอง	11	22	11	
5	ค.ช.ปิยะณัฐ ภิรมย์	11	24	13	
6	ค.ช.พิทยา วารีศรี	15	29	14	
7	ค.ช.บุญประเสริฐ หาญยิ่ง	10	23	13	
8	ค.ช.ณัฐวุฒิ ชาคง	9	30	21	
9	ค.ญ.ชณิษฐา แสนอมาตย์	14	33	19	
10	ค.ญ.เบญจวรรณ อุซึ	15	29	14	
11	ค.ญ.พิมพ์ชนก อุทากักดิ์	17	32	15	
12	ค.ญ.สุพัตร สุพร	11	38	27	
13	ค.ญ.สุพัตรา ศรีโนราช	18	32	14	
14	ค.ญ.สุทธิพร มาสิม	22	39	17	
15	ค.ญ.ธันยพร เขยวิจิตร	19	34	15	
	รวม	205	442	237	
	เฉลี่ย	13.67	29.47		
	ร้อยละ	34.17	73.67		

ลงชื่อ ..... ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

แบบบันทึกคะแนนก่อน – หลังเรียน (คะแนนของกลุ่ม)  
 วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เรื่อง Social Well-Being  
 ทดสอบครั้งที่ 1 How to Greet Someone

กลุ่ม.....	คะแนนก่อนเรียน	คะแนนหลังเรียน
ชื่อสมาชิก	10	10
1.		
2.		
3.		
รวมคะแนนกลุ่ม		
เฉลี่ยกลุ่ม		
ร้อยละกลุ่ม		
รางวัลที่ได้รับ		

ลงชื่อ ..... ผู้สอน

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
 RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

แบบบันทึกคะแนนก่อน – หลังเรียน (คะแนนของกลุ่ม)  
 วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เรื่อง Social Well-Being  
 ทดสอบ ครั้งที่ 1-9

กลุ่ม.....	ครั้งที่	ครั้งที่	ครั้งที่	ครั้งที่	ครั้งที่	ครั้งที่	ครั้งที่	ครั้งที่	ครั้งที่
ชื่อสมาชิก	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.									
2.									
3.									
รวม									
เฉลี่ย									
ร้อยละ									
รางวัลที่ได้รับ									

ลงชื่อ ..... ผู้สอน  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
 RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY  
 เกณฑ์คะแนนเฉลี่ยของกลุ่มเพื่อรับรางวัล

เกณฑ์คะแนนเฉลี่ยของกลุ่ม	รางวัล
คะแนนก้าวหน้าของกลุ่มเท่ากับ 5-6	พอใช้ (Fair) ★
คะแนนก้าวหน้าของกลุ่มเท่ากับ 7-8	ดี (Good) ★★
คะแนนก้าวหน้าของกลุ่มเท่ากับ 9-10	ดีมาก (Very good) ★★★



แบบบันทึกคะแนนระหว่างเรียนรายบุคคล  
 วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เรื่อง Social Well-Being

เลข ที่	ชื่อ - สกุล	ครั้งที่									รวม	เฉลี่ย
		1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1	ค.ช.เกียรติศักดิ์ สีนุกุด	7	9	7	8	8	8	9	7	8		
2	ค.ช.อนุวัฒน์ เรื่องสมบัติ	6	7	7	8	7	8	8	8	8		
3	ค.ช.วัชร มาวัน	9	8	8	7	7	8	9	8	8		
4	ค.ช.อดิพงษ์ มะลิตอง	5	7	7	7	8	8	8	8	7		
5	ค.ช.ปิยะณัฐ ภิรมย์	6	6	7	8	7	7	8	8	8		
6	ค.ช.พิทยา วาริศรี	8	10	7	9	8	9	9	10	10		
7	ค.ช.บุญประเสริฐ หาญยิ่ง	6	6	7	7	8	7	8	8	7		
8	ค.ช.ณัฐวุฒิ ชาดง	9	10	8	8	9	9	9	8	9		
9	ค.ญ.ขนิษฐา แสนอามาตย์	8	8	8	10	10	10	10	9	9		
10	ค.ญ.เบญจวรรณ อุธี	7	7	7	10	8	9	8	10	9		
11	ค.ญ.พิมพ์ชนก อุทาภักดี	8	9	8	8	10	10	9	10	9		
12	ค.ญ.สุภัทร สุพร	10	10	8	7	8	9	10	10	10		
13	ค.ญ.สุภัตรา ศรีโนราช	6	8	7	10	9	9	10	10	10		
14	ค.ญ.สุทธิพร มาลี	10	10	9	10	10	10	9	10	10		
15	ค.ญ.ธัญพร เขยวิจิตร	10	9	7	9	9	10	9	10	9		
รวม		115	124	112	126	126	131	133	134	131		
เฉลี่ย		7.67	8.27	7.47	8.40	8.40	8.73	8.87	8.93	8.73		
ร้อยละ		76.67	82.67	74.67	84.00	84.00	87.33	88.67	89.33	87.33		

ลงชื่อ ..... ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ภาคผนวก ง  
แสดงผลการตรวจสอบเครื่องมือ



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ผลการวิเคราะห์หาค่าความสอดคล้องความตรงเชิงเนื้อหา (IOC) ของแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ข้อที่	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			R	IOC
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3		
1	+1	+1	+1	3	1
2	+1	+1	+1	3	1
3	+1	+1	+1	3	1
4	+1	+1	+1	2	1
5	+1	+1	+1	3	1
6	+1	+1	+1	3	1
7	+1	+1	+1	3	1
8	+1	+1	+1	3	1
9	+1	+1	+1	3	1
10	+1	+1	+1	3	1
11	+1	+1	+1	3	1
12	+1	+1	+1	3	1
13	+1	+1	+1	3	1
14	+1	+1	+1	3	1
15	+1	+1	+1	3	1
16	+1	+1	+1	3	1
17	+1	+1	+1	3	1
18	+1	+1	+1	3	1
19	+1	+1	+1	3	1
20	+1	+1	+1	3	1
21	+1	+1	+1	3	1
22	+1	+1	+1	3	1
23	+1	+1	0	2	0.66
24	+1	+1	+1	3	1

ข้อที่	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			R	IOC
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3		
25	+1	+1	+1	3	1
26	+1	0	+1	2	0.66
27	+1	+1	+1	3	1
28	+1	+1	+1	3	1
29	+1	+1	+1	3	1
30	+1	+1	+1	3	1
31	+1	+1	+1	3	1
32	+1	+1	+1	3	1
33	+1	+1	+1	3	1
34	+1	+1	+1	3	1
35	+1	+1	+1	3	1
37	+1	+1	+1	3	1
38	+1	+1	+1	3	1
39	+1	+1	+1	3	1
40	+1	+1	+1	3	1

ผลการวิเคราะห์หาค่าความยากง่าย (p) และค่าอำนาจจำแนก(B) แลค่าความเชื่อมั่น ( $r_{cc}$ )  
ของแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ข้อที่	ระดับความยาก (p)	อำนาจจำแนก (B)
1	0.74	0.83
2	0.69	0.62
3	0.51	0.32
4	0.69	0.73
5	0.63	0.63
6	0.60	0.47
7	0.66	0.80
8	0.63	0.63
9	0.57	0.42
10	0.71	0.67
11	0.34	0.37
12	0.40	0.58
13	0.43	0.40
14	0.40	0.47
15	0.43	0.52
16	0.57	0.53
17	0.54	0.48
18	0.69	0.73
19	0.63	0.75
20	0.74	0.95
21	0.63	0.75
22	0.69	0.85
23	0.57	0.77



ข้อที่	ระดับความยาก (p)	อำนาจจำแนก (B)
24	0.54	0.72
25	0.63	0.87
26	0.66	0.80
27	0.54	0.72
28	0.54	0.60
29	0.71	0.90
30	0.69	0.73
31	0.60	0.35
32	0.57	0.42
33	0.66	0.80
34	0.60	0.82
35	0.60	0.87
36	0.63	0.82
37	0.60	0.87
38	0.63	0.77
39	0.54	0.72
40	0.51	0.67

ค่าความยากระหว่าง 0.34-0.74

ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ ระหว่าง 0.32-0.95

ค่าความเชื่อมั่นของแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน = 0.95

ผลการประเมินคุณภาพบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง Social Well-Being วิชาภาษาอังกฤษ  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ข้อที่	รายการ	ระดับค่าความคิดเห็น					$\bar{X}$
		5	4	3	2	1	
<b>ด้านเนื้อหา</b>							
<b>ส่วนนำ</b>							
1	การนำเข้าสู่บทเรียนมีความน่าสนใจ	15					5.00
2	บทเรียนมีการออกแบบให้ใช้ง่าย เมนูไม่สับสน	15					5.00
3	บทเรียนมีการแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้ผู้เรียนทราบ	10	4				4.67
4	การแจ้งความคิดรวบยอดของเนื้อหาสามารถเข้าใจได้ง่าย	15					5.00
<b>ส่วนเนื้อหา</b>							
5	เนื้อหาบทเรียนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม	10	4				4.67
6	บทเรียนมีความยากง่ายเหมาะสมกับผู้เรียน	15					5.00
7	บทเรียนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ร่วมกันและมีส่วนร่วมในตลอดการเรียนรู้	15					5.00
8	การใช้ภาษาสามารถสื่อความหมายได้ชัดเจน	15					5.00
9	บทเรียนมีการยกตัวอย่างในปริมาณและโอกาสที่เหมาะสม	10	4				4.67
<b>ส่วนสรุป</b>							
10	บทเรียนมีการสรุปเนื้อหาในแต่ละตอนอย่างเหมาะสม	10	4				4.67
11	ความเหมาะสมของจำนวนข้อสอบหรือข้อทดสอบ	15					5.00
<b>ด้านกราฟิกและการออกแบบ</b>							
12	การออกแบบหน้าจอมีความสวยงาม	15					5.00
13	รูปภาพประกอบสามารถสื่อความหมายและมีความสอดคล้องกับเนื้อหา มีความชัดเจน	15					5.00
14	ตัวอักษรที่ใช้มีความเหมาะสม	10	4				4.67
15	เสียงประกอบและเสียงบรรยายมีความเหมาะสม ชัดเจน	15					5.00

ข้อที่	รายการ	ระดับค่าความคิดเห็น					$\bar{X}$
		5	4	3	2	1	
16	ความเหมาะสมของเวลาในการนำเสนอบทเรียน	10	4				4.67
17	มีส่วนชี้แนะหรือให้ความช่วยเหลือเมื่อผู้เรียนต้องการ	15					5.00
ด้านเทคนิค							
18	บทเรียนมีการออกแบบทางเทคนิคที่ดี	15					5.00
19	บทเรียนใช้หลักของการออกแบบการสอนที่ดี	15					5.00
20	การพัฒนาโปรแกรมมีความคิดสร้างสรรค์ใช้แนวคิดใหม่	15					5.00
	รวม	270	24				4.90



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ผลการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ วิชาภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

เรื่อง Social Well – Being

ข้อที่	รายการ	ระดับค่าความคิดเห็น					$\bar{X}$
		5	4	3	2	1	
1	สาระสำคัญ						
1.1	สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ในหลักสูตร	15					5.00
1.2	สอดคล้องกับเนื้อหา	15					5.00
1.3	เหมาะสมกับวัยผู้เรียน	15					5.00
1.4	มีความชัดเจนเข้าใจง่าย	10	4				4.67
2	จุดประสงค์การเรียนรู้						
2.1	สามารถวัดผลประเมินผลได้	15					4.67
2.2	มีความสอดคล้องกับเนื้อหา	15					5.00
2.3	สามารถสอนให้บรรลุตามจุดประสงค์การเรียนรู้	15					5.00
3	เนื้อหาสาระ						
3.1	มีความชัดเจน น่าสนใจ	15					5.00
3.2	สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้	10	4				4.67
3.3	เหมาะสมกับระดับชั้นของนักเรียน	15					4.67
3.4	กำหนดเนื้อหาเหมาะสมกับคาบเวลาเรียน	15					5.00
4	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน						
4.1	เร้าความสนใจของนักเรียน	15					5.00
4.2	สอดคล้องกับเนื้อหา	10	4				4.67
4.3	สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้	15					5.00
4.4	เหมาะสมกับเวลาที่สอน	15					4.67
4.5	ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม	15					5.00
5	สื่อการเรียนการสอน						
5.1	สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้	15					5.00
5.2	สอดคล้องกับเนื้อหา	15					5.00
5.3	เร้าความสนใจของผู้เรียน	15					5.00

ข้อที่	รายการ	ระดับค่าความคิดเห็น					$\bar{X}$
		5	4	3	2	1	
5.4	สื่อความหมายได้ชัดเจนและตอบสนองผู้เรียน	15					5.00
5.5	ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการใช้สื่อ	15					4.67
5.6	ประหยัดเวลาในการสอน	15					4.67
5.7	เหมาะสมกับวัยผู้เรียน	15					5.00
6	การวัดผลประเมินผล						
6.1	สอดคล้องกับเนื้อหา	15					5.00
6.2	สามารถวัดและประเมินผลสิ่งที่ระบุได้	15					5.00
6.3	สามารถวัดและประเมินผลสิ่งที่ระบุได้	15					5.00
6.4	วัดได้ครอบคลุมเนื้อหา	15					5.00
6.5	ส่งเสริมต่อการวัดด้านพุทธรพิสัย จิตพิสัยและทักษะพิสัย	10	4				4.67
	รวม	375	36				4.69

ผลการวิเคราะห์หาค่าความสอดคล้องความตรงเชิงเนื้อหา (IOC) ของ แบบประเมินความพึงพอใจ  
ของนักเรียน

ข้อที่	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			R	IOC
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3		
1	+1	+1	+1	3	1
2	+1	+1	+1	3	1
3	+1	+1	+1	3	1
4	+1	+1	+1	3	1
5	+1	+1	+1	3	1
6	+1	+1	+1	3	1
7	+1	+1	+1	3	1
8	0	+1	+1	2	0.66
9	+1	+1	+1	3	1
10	+1	+1	+1	3	1
11	0	+1	+1	2	0.66
12	+1	+1	+1	3	1
13	+1	+1	+1	3	1
14	+1	+1	+1	3	1
15	+1	+1	+1	3	1
16	+1	+1	+1	3	1
17	+1	+1	+1	3	1
18	+1	+1	+1	3	1
19	+1	+1	+1	3	1
20	+1	+1	+1	3	1



ภาคผนวก จ  
หนังสือเชิญผู้เชี่ยวชาญ



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



## บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๓

บว. ๖๐๐๕๘/๒๕๕๓

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.ลดาวัลย์ วัฒนบุตร

ด้วยนางประภาพร อภิวัฒนวรรณ รหัสประจำตัว ๕๒๑๒๑๒๐๑๒๓ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือโดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well-Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ เครื่องมือการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สติติ การวัดและประเมินผล ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐

ที่ บว. ๖๐๐๕๘/๒๕๕๓

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.ไพศาล วรรณคำ

ด้วยนางประภาพร อภิวัฒนวรรณ รหัสประจำตัว ๕๒๑๒๑๒๐๑๒๓ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือโดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชาภาษาอังกฤษ เรื่อง Social Well – Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖” เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สถิติ การวัดและประเมินผล ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โทร. ๓๐๐

ที่ บว. ๑๐๐๘๘/๒๕๕๓

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิทยา อารีราษฎร์

คํานางประภาพร อภิวัฒนวรรณ รหัสประจำตัว ๕๒๑๒๑๒๐๑๒๓ นักศึกษาปริญญาโท  
สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน รูปแบบการศึกษานอกเวลาราชการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือโดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน  
ภาษาไทยอังกฤษ เรื่อง Social Well – Being สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖” เพื่อให้การวิจัยดำเนิน  
ไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ  
เครื่องมือการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สถิติ การวัดและประเมินผล  
เอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ  
ณ โอกาสนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

/s/

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย