



ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ภาคผนวก ก แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถาม

เรื่อง ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็ก
ตามความคิดเห็นของ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อเสนอแนะการแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็ก มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) มี 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด จำนวน 82 ข้อ

ตอนที่ 3 แบบสอบถามแบบปลายเปิด (Open – ended questionnaire) เกี่ยวกับข้อเสนอแนะการแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามให้ข้อเสนอแนะ

2. แบบสอบถามนี้ใช้เป็นข้อมูลในการวิจัยและประมวลผลในภาพรวมเท่านั้นคำตอบของท่าน ผู้วิจัยเก็บไว้เป็นความลับ จึงไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของท่านแต่ประการใด

3. กรุณาพิจารณาและตอบให้ครบทุกข้อตามสภาพจริงมากที่สุด เพื่อความสมบูรณ์ของเนื้อหาเพราะทุกคำตอบมีความสำคัญต่อการศึกษาวิจัย

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามจากท่านในครั้งนี้ด้วยดีจึงขอขอบพระคุณท่านที่ให้ความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

นายศุภมิตร นาดมทอง

นักศึกษานิเทศศาสตร์ สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตอนที่ 1

แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ที่ตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

สถานภาพของท่าน

- () ผู้บริหารสถานศึกษา
- () ครู
- () ประธานกรรมการสถานศึกษา



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ตอนที่ 2

แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนขนาดเล็กตามความคิดเห็นของ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1

คำชี้แจง

โปรดพิจารณาประเด็นของสภาพปัญหาที่เกิดจากการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาของท่านตามที่ เป็นจริงในแต่ละหัวข้อ แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างของระดับที่เป็นปัญหาทางขวามือ โดยแต่ละข้อประเด็นปัญหามีความหมายดังนี้

5	หมายความว่า	เป็นปัญหาในระดับ	มากที่สุด
4	หมายความว่า	เป็นปัญหาในระดับ	มาก
3	หมายความว่า	เป็นปัญหาในระดับ	ปานกลาง
2	หมายความว่า	เป็นปัญหาในระดับ	น้อย
1	หมายความว่า	เป็นปัญหาในระดับ	น้อยที่สุด

ตัวอย่างการตอบแบบสอบถาม

ข้อ	ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
ก	การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น		✓			
ข	การกำกับ ติดตาม และนิเทศการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน			✓		

คำอธิบาย

ข้อ ก จากตัวอย่างการตอบแบบสอบถาม แสดงว่า ท่านเห็นการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น มีปัญหาอยู่ในระดับมาก

ข้อ ข จากตัวอย่างการตอบแบบสอบถาม แสดงว่า ท่านเห็นว่า การกำกับ ติดตาม และนิเทศการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง

ข้อ	ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1	1 การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น วิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาจัดทำไว้					
2	วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาเพื่อกำหนดจุดเน้น หรือประเด็นที่สถานศึกษาให้ความสำคัญ					
3	ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา และชุมชนเพื่อนำมาเป็นข้อมูลจัดทำสาระการเรียนรู้ ท้องถิ่นของสถานศึกษาให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น					
4	จัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษาเพื่อ นำไปจัดทำรายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชาเพิ่มเติม จัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ แผนการ จัดการเรียนรู้ เพื่อจัดประสบการณ์และจัดกิจกรรม การเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียนประเมินผลและ ปรับปรุง					
5	2 การวางแผนงานด้านวิชาการ วางแผนงานวิชาการ โดยการรวบรวมข้อมูลและ กำกับ ดูแล นิเทศและติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล และการ เทียบโอนผลการเรียน การประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษา					

ข้อ	ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
6	ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา					
7	3 การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้					
8	จัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกช่วงชั้น ตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาคุณธรรม นำความรู้ความหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง					
9	ใช้สื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้					
10	จัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่างๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้					
11	ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ					
12	4 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเป็นของตนเอง					
13	สถานศึกษาสามารถจัดทำหลักสูตรการจัดกระบวนการเรียนรู้ การสอนและอื่นๆ ให้เหมาะสมกับความต้องการของนักเรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ					
14	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบหลักสูตรสถานศึกษา					
15	นิเทศ ติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา และรายงานผลให้สำนักงานเขตรับทราบ					

ข้อ	ประเด็นปัญหา	มาก ที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
16	5 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความ สนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความ แตกต่างระหว่างบุคคล					
17	ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการเผชิญ สถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อ ป้องกันและแก้ปัญหา					
18	จัดกิจกรรมให้แก่ผู้เรียน ได้เรียนรู้จาประสบการณ์ จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการ อ่านและเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง					
19	จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระการเรียนรู้ ด้านต่างๆอย่างได้สัดส่วนและสมดุลกันรวมทั้ง ปลูกฝังจรรยาบรรณ ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา					
20	ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวก สะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบ รู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจ เรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและ แหล่งวิทยาการต่างๆ					
21	จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้น ได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ มี การประสานความร่วมมือ กับบิดามารดาและบุคคล ในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ					

ข้อ	ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
22	ศึกษากันคิดว่าพัฒนารูปแบบหรือการออกแบบกระบวนการเรียนที่ก้าวหน้า เพื่อเป็นผู้เฝ้าการจัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น					
23	6 การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน กำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา ความหลักสูตรสถานศึกษาโดยสอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ					
24	จัดทำหลักฐานเอกสารการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา					
25	วัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ ผลการเรียนและอนุมัติผลการเรียน					
26	จัดให้มีการประเมินผลการเรียนทุกช่วงชั้นและจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน					
27	จัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล					
28	จัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผลประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียน					
29	ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติผลการประเมินการเรียนด้านต่างๆ รายปี/รายภาคและตัดสินผลการเรียนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน					

ข้อ	ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
30	การเทียบโอนผลการเรียนเป็นอำนาจของสถานศึกษาที่จะแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ ได้แก่ คณะกรรมการเทียบระดับการศึกษาทั้งในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน เสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการพร้อมทั้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติเทียบโอน					
31	7 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา กำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของนักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้อง กับสถานศึกษา					
32	พัฒนาครูและนักเรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิรูปการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นสำคัญในการเรียนรู้ที่ซับซ้อนขึ้นทำให้ผู้เรียน ได้ฝึกการคิด การจัดการ การหาเหตุผลในการตอบปัญหา การผสมผสานความรู้แบบสหวิทยาการและการเรียนรู้ในปัญหาที่คนสนใจ					
33	พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย					
34	รวบรวม และเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งสนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยมาใช้เพื่อพัฒนา การเรียนรู้					
35	8 การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้เพียงพอเพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองกับการจัดการกระบวนการเรียนรู้					

ข้อ	ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
36	จัดระบบแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น พัฒนาห้องสมุด มุมหนังสือ อินเทอร์เน็ต					
37	ส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง					
38	ส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ต่างประเทศ					
39	9 การนิเทศการศึกษา สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่าเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันที่ใช้เหตุผลในการนิเทศเป็นการพัฒนาปรับปรุงวิธีทำงานของแต่ละบุคคลให้มีคุณภาพ การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้บุคคลเกิดความเชื่อมั่นว่า ได้ปฏิบัติถูกต้อง ก้าวหน้า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อตัวนักเรียนและตัวครู					
40	จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพทั่วถึงและต่อเนื่องเป็นระบบและกระบวนการ					
41	จัดระบบนิเทศภายในสถานศึกษาให้เชื่อมโยงกับระบบนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา					
42	10 การแนะแนว กำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีการแนะแนวเป็นองค์ประกอบสำคัญ โดยให้ทุกคนในสถานศึกษาตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือนักเรียน					

ข้อ	ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
43	จัดระบบงานและ โครงสร้างองค์กร เน้นแนวและดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษาชัดเจน					
44	สร้างความตระหนักให้ครูทุกคนเห็นคุณค่าของการ เน้นแนวและดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
45	ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่อง จิตวิทยาและการเน้นแนวและการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเพื่อให้สามารถบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ และเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตประจำวัน					
46	คัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถและ บุคลิกภาพที่เหมาะสมทำหน้าที่ครูเน้นแนว ครูที่ บริการ ครูประจำชั้น แปลงคณะอนุกรรมการเน้นแนว					
47	ดูแล กำกับ นิเทศ ติดตามและสนับสนุนการ ดำเนินงานเน้นแนวและดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่าง เป็นระบบ					
48	ส่งเสริมความร่วมมือและเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้ปกครองและชุมชน					
49	ประสานงานด้านการเน้นแนว ระหว่างสถานศึกษา องค์กรภาครัฐและเอกชน บ้าน ศาสนสถาน ชุมชน ในลักษณะเครือข่ายการเน้นแนว					
50	เชื่อมโยงระบบเน้นแนวและระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน					

ข้อ	ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
51	11 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา กำหนดมาตรฐานการศึกษาเพิ่มเติมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและความต้องการของชุมชน					
52	จัดระบบบริหารและสารสนเทศ โดยจัดโครงสร้างการบริหารที่เอื้อต่อการพัฒนางานและการสร้างระบบประกันคุณภาพภายในจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ข้อมูลมีความสมบูรณ์เรียกใช้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ					
53	จัดทำแผนสถานศึกษาที่เน้นคุณภาพการศึกษา (แผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์)					
54	ดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมสถานศึกษาต้องสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วมและวงจรการพัฒนาคุณภาพเดิมมีง					
55	ตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาโดยดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่องด้วยการสนับสนุนให้ครู ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วม					
56	ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก					

ข้อ	ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
57	จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน					
58	12 การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ จัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัวยุวมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถาน ประกอบการและสถานบันอื่น					
59	ส่งเสริม ความเข้มแข็งของชุมชน โดยการจัด กระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน					
60	ส่งเสริมให้ชุมชนมีการศึกษาอบรม มีการแสวงหา ความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและ วิทยาการต่างๆ					
61	พัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความ ต้องการรวมทั้งหาวิธีสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ระหว่างชุมชน					
62	13 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับ สถานศึกษาและองค์กรอื่น ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากร ภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้าง พัฒนาการของนักเรียนทุกด้านรวมทั้งสืบสานจารีต ประเพณีศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น					

ข้อ	ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
63	เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิชาการของชุมชนและมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น					
64	ให้บริการคำปรึกษาที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับแหล่งวิชาการอื่นๆ					
65	จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับศิษย์เก่า การประชุม ผู้ปกครองนักเรียน การปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน การร่วมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษาอื่น					
66	14 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจต่อบุคคล ครอบครัวย องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานการศึกษา					
67	จัดให้มีการสร้างความรู้ความเข้าใจ การเพิ่มความพร้อมให้กับบุคคล ครอบครัวย ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา					

ข้อ	ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
68	ร่วมกับบุคคล ครอบครัวยุวมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นร่วมกันจัดการศึกษาและใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน					
69	ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับบุคคล ครอบครัวยุวมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น					
70	15 การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา ศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน					
71	จัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน					
72	ตรวจสอบร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาและแก้ไขปรับปรุง					
73	นำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติ					
74	ตรวจสอบและประเมินผลการใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาและนำไปแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสมต่อไป					

ข้อ	ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
75	16 การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา ศึกษา วิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อเป็นหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้จัดการเรียนการสอน					
76	จัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบ แบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน					
77	ตรวจพิจารณาคุณภาพหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบ แบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน					
78	17 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา จัดให้มีการร่วมกันกำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดการและพัฒนาสื่อการเรียนรู้และ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา					
79	พัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาในเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา พร้อมทั้งให้มีการจัดตั้งเครือข่ายทางวิชาการ ชมรมวิชาการ เพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ของสถานศึกษา					
80	พัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาโดย มุ่งเน้นพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ให้ข้อเท็จจริงเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ เกิดขึ้น โดยเฉพาะหาแหล่งสื่อที่เสริมการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ					

ข้อ	ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
81	พัฒนาห้องสมุดของสถานศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของสถานศึกษาและชุมชน					
82	นิเทศ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในการจัดหา ผลิต ใช้และพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา					



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ตอนที่ 3

แบบสอบถามปลายเปิด (Open ended questionnaire)

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนขนาดเล็กตามความคิดเห็นของ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1

.....

คำชี้แจง ขอความกรุณาให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการแต่ละด้าน
ต่อไปนี้

1. การพัฒนาหรือการดำเนินงานเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น

.....

.....

.....

2. การวางแผนงานด้านวิชาการ

.....

.....

.....

3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

.....

.....

.....

4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

.....

.....

.....

5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

.....

.....

.....

6. การวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

.....

.....

.....

7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

.....

.....

.....

8. การพัฒนาส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

.....

.....

.....

9. การนิเทศการศึกษา

.....

.....

.....

10. การแนะแนว

.....

.....

.....

11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

.....

.....

.....

12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

.....

.....

.....

13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

.....

.....

.....

14. การส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครั้ว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบและสถาบัน อื่นที่จัดการศึกษา

.....

.....

.....

15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา

.....

.....

.....

16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

.....

.....

.....

17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

.....

.....

.....

ที่มา: แนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการ ศึกษาตามกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ.2550 : (28-51)

ศุภมิตร นาดมทอง

นักศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตารางที่ 72 ค่าอำนาจจำแนก และค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ค่าความเชื่อมั่น
ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น		
1	0.76	0.75
2	0.63	
3	0.43	
4	0.41	
ด้านการวางแผนด้านวิชาการ		
5	0.35	0.51
6	0.35	
ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา		
7	0.57	0.73
8	0.60	
9	0.48	
10	0.40	
11	0.52	
ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา		
12	0.79	0.91
13	0.90	
14	0.68	
15	0.85	

ตารางที่ 71 (ต่อ)

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ค่าความเชื่อมั่น
ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้		
16	0.41	0.80
17	0.57	
18	0.48	
19	0.38	
20	0.55	
21	0.67	
22	0.73	
ด้านการวัดผล ประเมินผลและดำเนินการ เทียบโอนผลการเรียน		
23	0.56	0.84
24	0.72	
25	0.48	
26	0.42	
27	0.60	
28	0.78	
29	0.63	
30	0.38	
ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในสถานศึกษา		
31	0.54	0.89
32	0.80	
33	0.81	
34	0.90	

ตารางที่ 71 (ต่อ)

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ค่าความเชื่อมั่น
ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มี		
แหล่งเรียนรู้		
35	0.68	0.84
36	0.58	
37	0.76	
38	0.74	
ด้านการนิเทศการศึกษา		
39	0.86	0.85
40	0.86	
41	0.48	
ด้านการแนะแนว		
42	0.45	0.85
43	0.49	
44	0.65	
45	0.67	
46	0.68	
47	0.65	
48	0.41	
49	0.53	
50	0.75	
ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ		
ภายในและมาตรฐานการศึกษา		
51	0.34	0.82
52	0.77	
53	0.64	
54	0.35	

ตารางที่ 71 (ต่อ)

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ค่าความเชื่อมั่น
55	0.35	
56	0.80	
57	0.70	
ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ		
58	0.81	0.82
59	0.63	
60	0.36	
61	0.82	
ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น		
62	0.69	0.78
63	0.37	
64	0.73	
65	0.55	
ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่นักคิด ครอบครัวยุว องค์กรหน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา		
66	0.78	0.84
67	0.76	
68	0.71	
69	0.82	

ตารางที่ 71 (ต่อ)

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ค่าความเชื่อมั่น
ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา		
70	0.38	0.71
71	0.58	
72	0.39	
73	0.56	
74	0.42	
ด้านการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ ในสถานศึกษา		
75	0.34	0.53
76	0.33	
77	0.36	
ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อ การศึกษา		
78	0.50	0.76
79	0.48	
80	0.46	
81	0.61	
82	0.61	

ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับเท่ากับ 0.98

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A1	12.4000	2.1793	.7638	.5522
A2	12.4000	2.5241	.6310	.6407
A3	12.2333	3.0126	.4303	.7428
A4	12.8667	2.4644	.4050	.7878

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 4

Alpha = .7458

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A5	4.3667	.4471	.3549	.
A6	4.5000	.2586	.3549	.

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 2

Alpha = .5097

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A7	21.3333	3.4023	.5716	.6537
A8	21.4667	3.2920	.6021	.6425
A9	21.2000	3.8897	.4755	.6871
A10	21.4667	3.7057	.3995	.7103
A11	21.4667	3.7747	.5202	.6745

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0 N of Items = 5

Alpha = .7271

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A13	11.3333	2.6437	.7945	.8752
A14	11.3667	2.5851	.9013	.8404
A15	11.8333	2.4195	.6823	.9349
A16	11.4667	2.8092	.8461	.8654

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0 N of Items = 4

Alpha = .9054

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A13	11.3333	2.6437	.7945	.8752
A14	11.3667	2.5851	.9013	.8404
A15	11.8333	2.4195	.6823	.9349
A16	11.4667	2.8092	.8461	.8654

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 4

Alpha = .9054

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A17	25.9000	6.2310	.4120	.7925
A18	25.9000	5.6793	.5653	.7675
A19	25.7667	5.9782	.4766	.7826
A20	25.8000	5.8897	.3750	.8033
A21	25.9667	5.8264	.5452	.7717
A22	26.0333	4.5161	.6731	.7464
A23	25.8333	5.2471	.7264	.7371

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 7

Alpha = .7991

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A24	28.8333	9.6609	.5623	.8190
A25	28.4667	9.7747	.7176	.7979
A26	28.4667	10.3954	.4841	.8277
A27	28.4667	11.2920	.4221	.8332
A28	28.5000	10.2586	.5998	.8131
A29	28.5667	9.2885	.7759	.7877
A30	28.5333	9.9816	.6291	.8088
A31	29.0667	10.6851	.3779	.8429

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0 N of Items = 8

Alpha = .8362

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A32	10.5333	8.8092	.5318	.9250
A33	10.9667	5.9644	.8031	.8360
A34	10.9667	6.5161	.8130	.8287
A35	11.1333	6.0506	.8974	.7927

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0 N of Items = 4

Alpha = .8858

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A36	11.8667	3.3609	.6798	.8126
A37	11.7000	4.1483	.5828	.8412
A38	11.5000	3.7759	.7645	.7653
A39	11.4333	4.1851	.7413	.7860

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 4

Alpha = .8434

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A40	8.6333	1.2057	.8646	.6482
A41	8.6333	1.2057	.8646	.6482
A42	8.3333	1.6782	.4798	1.0000

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 3

Alpha = .8514

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A43	32.4333	15.8402	.4539	.8472
A44	32.4667	15.7057	.4889	.8444
A45	32.7667	15.0126	.6532	.8309
A46	33.0333	14.3092	.6706	.8266
A47	32.6333	14.5161	.6782	.8268
A48	32.7667	14.3920	.6527	.8284
A49	32.8333	15.7299	.4123	.8512
A50	33.4333	12.9437	.5347	.8541
A51	32.8333	13.5920	.7503	.8169

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 9

Alpha = .8520

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A52	25.0333	8.8609	.3363	.8291
A53	24.9333	7.0299	.7691	.7578
A54	25.0333	7.2747	.6384	.7823
A55	24.8667	8.6713	.3541	.8281
A56	25.1000	8.6448	.3464	.8300
A57	24.8667	7.0161	.8041	.7522
A58	24.7667	7.4264	.6956	.7730

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 7

Alpha = .8202

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A59	12.9000	2.3000	.8077	.6837
A60	12.7000	2.7000	.6281	.7739
A61	12.8000	2.9931	.3633	.8986
A62	12.9000	2.4379	.8179	.6874

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 4

Alpha = .8166

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A63	13.1000	2.0241	.6851	.6610
A64	13.1333	2.6713	.3711	.8197
A65	13.1000	2.0931	.7325	.6392
A66	13.0667	2.3402	.5513	.7353

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 4

Alpha = .7755

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A67	17.2667	3.7195	.7789	.7721
A68	17.2333	3.9092	.7579	.7809
A69	17.2667	3.8575	.7099	.7922
A70	17.1000	3.6793	.8241	.7598
A71	17.2667	4.9609	.2388	.9126

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0 N of Items = 5

Alpha = .8420

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A72	16.3667	4.3092	.3776	.6900
A73	16.8000	3.3379	.5750	.6051
A74	16.6333	4.1713	.3909	.6863
A75	16.2667	3.9264	.5617	.6190
A76	16.3333	4.2989	.4247	.6724

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0 N of Items = 5

Alpha = .7058

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****
 _ RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A77	7.8000	1.5448	.3433	.4315
A78	8.2000	1.2690	.3304	.4601
A79	8.0667	1.4437	.3622	.3981

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 3

Alpha = .5296

Reliability

***** Method 1 (space saver) will be used for this analysis *****

_ RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A80	16.5000	4.7414	.5022	.7260
A81	16.5333	4.8092	.4840	.7317
A82	16.5667	4.5989	.4557	.7405
A83	16.9667	3.6195	.6125	.6868
A84	16.9000	4.1621	.6094	.6856

Reliability Coefficients

N of Cases = 30.0

N of Items = 5

Alpha = .7592



ภาคผนวก ข

หนังสือขอความอนุเคราะห์

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ที่.ศท ๐๕๔๐.๐๑/ ๕๕๑

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๑

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามจำนวน๑..... ชุด

ด้วยนายศุภมิตร นาดมทอง เลขประจำตัว M๕๐๒๑๒๑๓๑๕ นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา ภาคสมทบ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัญหาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๑"

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามเพื่อการวิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กริยงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ ๕๕๒

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๑

๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๑

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการวิจัย,
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๑
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบทดสอบ จำนวน๑..... ชุด

ด้วยนายสุภมิตร นาดมทอง เลขประจำตัว M๕๐๒๑๒๑๓๑๕ นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา ภาควิชาการศึกษาศาสตร์ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัญหาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๑" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการวิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ โพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๕๕๐

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๑

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน คุณสันติ หัตถ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน๑.....ชุด

ด้วยนายศุภมิตร นาดมทอง เลขประจำตัว M๕๐๒๑๒๑๓๑๕ นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา ภาควิชาศึกษาศาสตร์ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัญหาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๑" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สถิติ การวัดและประเมินผลการวิจัยการศึกษา ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอริยงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๕๕๐

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๑

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน คุณเดือนใจ แสงไกร

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวนชุด

ด้วยนายสุภมิตร นาดมทอง เลขประจำตัว M๕๐๒๑๒๑๓๑๕ นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา ภาควิชาการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัญหาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๑" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สติกา การวัดและประเมินผลการวิจัยการศึกษา ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพวรธรรม)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘



ที่ ศร ๐๕๔๐.๐๑/ว ๕๕๐

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๑

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน คุณศิริลักษณ์ สรรพอำไพ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน๑.....ชุด

ด้วยนายสุกมิตร์ นาดมทอง เลขประจำตัว M๕๐๒๑๒๑๓๑๕ นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหาร การศึกษา ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัญหาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๑" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สติติ การวัดและประเมินผลการวิจัยการศึกษา ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพโรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๕๕๐

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๑

๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๑

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน คุณสุทิน กองเงิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน๑.....ชุด

ด้วยนายสุกมิตร์ นาดมทอง เลขประจำตัว M๕๐๒๑๒๑๓๑๕ นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา ภาควิชาการ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัญหาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๑" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สถิติ การวัดและประเมินผลการวิจัยการศึกษา ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๕๓๘



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๕๕๐

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๕๐๐๑

๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๑

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน คุณเก่ง คลาดธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน๑.....ชุด

ด้วยนายศุภมิตร นาดมทอง เลขประจำตัว M๕๐๒๑๒๑๑๑๕ นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา ภาคสมทบ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัญหาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๑" เพื่อให้การวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สถิติ การวัดและประเมินผลการวิจัยการศึกษา ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรรุวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘



ที่ ศธ 04226/ 2462

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต
ถนนศรีโกสุม อำเภอโกสุมพิสัย มค. 44140

27 พฤศจิกายน 2551

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการวิจัย
เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนในสังกัด ทุกโรง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

จำนวน 3 ชุด

ด้วย นายสุภมิตร นาดมทอง เลขประจำตัว M 502121319 นักศึกษาปริญญาโท สาขา
การบริหารการศึกษา ภาคสมทบ ศูนย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง
“ปัญหาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 3 จึงขอความร่วมมือทุกโรงเรียน ให้ผู้วิจัย
เข้าทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามเพื่อการวิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถาน
ศึกษา, ครู, ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยณรงค์ แสงคำ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 3

กลุ่มอำนาจการ

โทร. 043-762363



ที่ ศธ 04112/ 7589

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1
ถนนศรีสวัสดิ์ดำเนิน อำเภอเมืองฯ มท. 44000

9 ธันวาคม 2551

เรื่อง ขอลงความอนุเคราะห์ให้ผู้วิจัยเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 3 ชุด

ด้วย นายสุกมิตร์ นาถิมทอง นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษา ภาควิชาศึกษาศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ปัญหาการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กตามความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1 "

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1 จึงขอความร่วมมือให้ผู้ทำการศึกษาวินิจฉัย เข้าเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามการวิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู प्रधान คณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อนำข้อมูลไปทำการวิจัยให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุป็น ราสุวรรณ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1 รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 1

กลุ่มผู้อำนวยการ

โทร 0-4372-5213

โทรสาร 0-4371-1102