


ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ภาคผนวก ก

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง แรงจูงใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการปกครองที่ทำการปกครองอำเภอ  
ในเขตจังหวัดกาฬสินธุ์

สำหรับผู้วิจัย

### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเพื่อประโยชน์ในการเสนอ  
วิทยานิพนธ์ ตามหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

2. คำตอบทุกคำตอบข้อมูลทุกอย่างในแบบสอบถามฉบับนี้ผู้วิจัยถือเป็นความลับ

3. ขอความกรุณาให้ตอบคำถามทุกข้อ

3. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 คำถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับระดับ แรงจูงใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการปกครอง  
ที่ทำการปกครองอำเภอในเขตจังหวัดกาฬสินธุ์

ส่วนที่ 3 เป็นคำถามเกี่ยวกับความคิดเกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงานและ  
ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของข้าราชการปกครองที่ทำการปกครอง  
อำเภอในเขตจังหวัดกาฬสินธุ์

ผลที่ได้จากแบบสอบถามนี้ จะเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาและแนวทาง  
ในการพัฒนา เสริมสร้าง ขวัญและกำลังใจในการของข้าราชการปกครองที่ทำการ  
ปกครองอำเภอในเขตจังหวัดกาฬสินธุ์ ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ท่านให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

นางอ้อมอารีย์ ยี่วาศรี

นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ให้ท่านตอบคำถามโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ให้ตรงสภาพความเป็นจริงมากที่สุดเพียง 1 ช่อง

## 1. ระดับการศึกษา

- ต่ำกว่าปริญญาตรี  
 ปริญญาตรีขึ้นไป

## 2. ระดับเงินเดือน

- ระดับ 1 - 3  
 ระดับ 4- 6  
 ระดับ 7 ขึ้นไป

## 3. ประสบการณ์ในการทำงาน

- น้อยกว่า 10 ปี  
 10 – 15 ปี  
 15 -20 ปี  
 มากกว่า 20 ปี

## 4. รายได้ต่อเดือน

- น้อยกว่า 10,000 บาท  
 10,001 – 15,000 บาท  
 15,001 – 20,000 บาท  
 มากกว่า 20,000 บาท



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับระดับ แรงจูงใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการที่ทำการ  
ปกครองอำเภอ ในเขตจังหวัดกาฬสินธุ์โดยแบ่งระดับของการมีส่วนร่วมเป็น  
5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด โปรดทำเครื่องหมาย ✓  
ลงในช่องคำตอบให้ตรงสภาพความเป็นจริงมากที่สุดเพียง 1 ช่อง

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ระดับแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงาน				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
(1) ความสำเร็จของงาน					
1. งานที่ปฏิบัติประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์					
2. งานที่ปฏิบัติประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย					
3. ท่านสามารถแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานได้					
4. ท่านมีความภาคภูมิใจในงานที่ปฏิบัติจนประสบความสำเร็จ					
5. ผลการปฏิบัติงานของท่านในแต่ละเรื่องมีคุณภาพอยู่เสมอ					
(2) การยอมรับนับถือ					
6. เพื่อนร่วมงานยอมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอในการปฏิบัติงานของท่าน					
7. ผู้บังคับบัญชายอมรับและเชื่อถือในความรู้ของท่าน					
8. ผู้บังคับบัญชายอมรับและเชื่อถือในความสามารถของท่าน					
9. ผู้บังคับบัญชาให้โอกาสท่านมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น					
10. ผู้บังคับบัญชาให้ความสำคัญและชมเชยต่อผลสำเร็จในงานของท่าน					
(3) ลักษณะของงาน					
11. งานที่ท่านปฏิบัติอยู่มีความท้าทาย					
12. งานที่ท่านปฏิบัติอยู่มีการส่งเสริมให้เกิดความคิดริเริ่ม					
13. ลักษณะงานของท่านรับผิดชอบมีการแบ่งขอบข่ายงานที่ชัดเจน					

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ระดับแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงาน				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
14. งานที่ท่านรับผิดชอบอยู่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของท่าน					
15. ลักษณะงานที่ปฏิบัติเปิดโอกาสให้มีการพัฒนาศักยภาพได้ อย่างเต็มที่					
<b>(4) ความรับผิดชอบ</b>					
16. ท่านมีอิสระในการปฏิบัติงาน					
17. งานที่รับผิดชอบตรงกับความถนัด					
18. งานที่รับผิดชอบตรงกับความสนใจ					
19. ท่านได้รับมอบอำนาจตัดสินใจในงานที่ปฏิบัติอย่างเต็มที่					
20. งานที่รับผิดชอบตามระยะเวลาที่กำหนดไว้					
<b>(5) ความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่</b>					
21. งานในหน้าที่ทำให้ท่านมีโอกาสที่จะเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น					
22. ท่านได้รับการสนับสนุนให้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น					
23. ท่านได้รับการส่งเสริมให้ฝึกอบรมศึกษาดูงานเพิ่มความรู้และประสบการณ์					
24. ท่านมีโอกาสก้าวหน้าในงานเมื่อเปรียบเทียบกับหน่วยงานอื่น					
25. การเลื่อนขั้นเงินเดือนของหน่วยงานมีความยุติธรรม					
<b>(6) นโยบายและการบริหาร</b>					
26. นโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงานมีความชัดเจน					
27. แนวทางในการปฏิบัติงานมีความชัดเจน					
28. นโยบายการบริหารของหน่วยงานง่ายต่อการนำไปปฏิบัติ					
29. สายการบังคับบัญชาที่จัดไว้อย่างถูกต้องเหมาะสม					

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ระดับแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงาน				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
30. ผู้บังคับบัญชาของท่านเอาใจใส่ตรวจตราการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ					
(7) การปกครองบังคับบัญชา					
31. ผู้บังคับบัญชาของท่านมีกิริยาสุภาพนุ่มนวลต่อท่านเมื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับงาน					
32. ผู้บังคับบัญชาของท่านมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี					
33. ท่านมีโอกาที่จะพบและปรึกษาหารือผู้บังคับบัญชาได้อย่างสะดวก					
34. ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานให้อิสระในการปฏิบัติงาน					
35. ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านกล้าตัดสินใจแก้ไขปัญหาคด้วยตนเอง					
(8) ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล					
36. ความสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้บังคับบัญชากับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปด้วยดี					
37. เพื่อนร่วมงานมีความจริงใจต่อกัน					
38. ในหน่วยงานมีการทำงานเป็นทีม					
39. ผู้บังคับบัญชาวางตัวน่าเลื่อมใส					
40. ผู้บังคับบัญชาวางตัวน่าศรัทธา					
41. ผู้บังคับบัญชาวางตัวเป็นกันเอง					
42. ผู้บังคับบัญชามีความเข้าใจผู้ใต้บังคับบัญชา					
(9) สภาพแวดล้อมในการทำงาน					
43. หน่วยงานของท่านมีอาคารสถานที่และห้องปฏิบัติการที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน					
44. อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงานมีพร้อม					

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ระดับแรงจูงใจ ในการปฏิบัติงาน				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
45. อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงานมีเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน					
46. หน่วยงานของท่านมีการจัดห้องทำงานอย่างเป็นสัดส่วน					
47. หน่วยงานของท่านมีสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมในการปฏิบัติงาน					
48. การเดินทางไปปฏิบัติงานมีความสะดวก					
(10) เงินเดือนและผลประโยชน์เกื้อกูล					
49. เงินเดือนที่ท่านได้รับเหมาะสมกับปริมาณงาน					
50. เงินเดือนที่ท่าน ได้รับเหมาะสมกับความรับผิดชอบ					
51. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (เบี้ยเลี้ยง) ที่ได้รับในปัจจุบันมีความเหมาะสมกับช่วงระยะเวลาที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน					
52. การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการด้านต่างๆมีความสะดวกและรวดเร็ว					
53. สภาพบ้านพักที่ทางราชการจัดให้มีความมั่นคงและปลอดภัยเหมาะแก่การพักอาศัย					
54. หลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่าง ๆ มีความเที่ยงตรงและยุติธรรม					



ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงานและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการแก้ไข  
ปัญหาในการปฏิบัติงานของข้าราชการปกครองที่ทำการปกครองในจังหวัดกาฬสินธุ์

ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา ในการปฏิบัติงาน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหา ในการปฏิบัติงาน
1. ความสำเร็จของงาน	1. ความสำเร็จของงาน
2. การยอมรับ	2.การยอมรับ
3. ลักษณะของงาน	3. ลักษณะของงาน
4. ความรับผิดชอบ	4. ความรับผิดชอบ
5. ความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่	5. ความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่
6. นโยบายในการบริหาร	6. นโยบายในการบริหาร
7. การปกครองบังคับบัญชา	7. การปกครองบังคับบัญชา
8. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	8. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
9. สภาพแวดล้อมในการทำงาน	9. สภาพแวดล้อมในการทำงาน
10. เงินเดือนและผลประโยชน์ที่ถือคุณ	10. เงินเดือนและผลประโยชน์ที่ถือคุณ

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบสอบถาม  
อ้อมอารีย์ ยี่วาศรี



ภาคผนวก ข

การหาคุณภาพเครื่องมือเพื่อการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY

ผลการวิเคราะห์ค่าความสอดคล้องของเครื่องมือ  
(IOC; Index of Item-Objective Congruence)

คำอธิบาย

- ให้คะแนน +1 = ถ้าข้อคำถามใช้ได้  
ให้คะแนน 0 = ถ้าข้อคำถามไม่แน่ใจ  
ให้คะแนน -1 = ถ้าข้อคำถามใช้ไม่ได้

ผลการพิจารณา

ข้อคำถามที่มีค่า IOC ตั้งแต่ .50 ขึ้นไปสามารถนำไปใช้ทดลองหาคุณภาพได้

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ผู้เชี่ยวชาญ			คะแนน		สรุป
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	รวม	ค่าเฉลี่ย	
1) ความสำเร็จของงาน						
1.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
2.	1	0	1	2	.66	ใช้ได้
3.	1	0	1	2	.66	ใช้ได้
4.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้
5.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
2) การยอมรับนับถือ						
6.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้
7.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้
8.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
9.	1	0	1	2	.66	ใช้ได้
10.	1	1	-1	2	.66	ใช้ได้
3) ลักษณะของงาน						
11.	-1	1	1	2	.66	ใช้ได้
12.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
13.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้
14.	1	1	1	3	.1	ใช้ได้
15.	1	1	1	3	1	ใช้ได้

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ผู้เชี่ยวชาญ			คะแนน		สรุป
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	รวม	ค่าเฉลี่ย	
<b>4) ความรับผิดชอบ</b>						
16.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้
17.	1	1	0	2	.66	ใช้ได้
18.	1	1	0	2	.66	ใช้ได้
19.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
20.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
<b>5) ความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่</b>						
21.	1	0	1	2	.66	ใช้ได้
22.	1	1	0	2	.66	ใช้ได้
23.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
24.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้
25.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
<b>6. นโยบายและการบริหาร</b>						
26.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
27.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้
28.	1	0	1	2	.66	ใช้ได้
29.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
30.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
<b>7. การปกครองบังคับบัญชา</b>						
31.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้
32.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้
33.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
34.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้
35.	1	0	1	2	.66	ใช้ได้

แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ผู้เชี่ยวชาญ			คะแนน		สรุป
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	รวม	ค่าเฉลี่ย	
<b>8) ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล</b>						
36.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้
37.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
38.	1	1	1	1	1	ใช้ได้
39.	1	1	0	2	.66	ใช้ได้
40.	1	0	1	2	.66	ใช้ได้
41.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
42.	1	1	0	2	.66	ใช้ได้
<b>9) สภาพแวดล้อมในการทำงาน</b>						
43.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้
44.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้
45.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
46.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
47.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
48.	1	1	2	2	.66	ใช้ได้
<b>10) เงินเดือนและผลประโยชน์ที่ถือ</b>						
49.	1	0	1	2	.66	ใช้ได้
50.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
51.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้
52.	1	1	0	2	.66	ใช้ได้
53.	1	1	1	3	1	ใช้ได้
54.	0	1	1	2	.66	ใช้ได้

## RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

### Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A1	203.9750	784.8455	.4537	.9672
A2	203.9750	790.0250	.3117	.9675
A3	204.1250	780.7276	.5072	.9671
A4	203.7500	785.2436	.4202	.9673
A5	204.1000	785.2205	.4560	.9672
A6	204.1250	795.3429	.1793	.9678
A7	204.1500	787.9769	.4108	.9673
A8	204.1250	780.2660	.5800	.9669
A9	204.0000	780.6154	.5513	.9670
A10	204.2000	781.7026	.4790	.9671
A11	204.1250	780.3173	.4929	.9671
A12	203.9750	783.9737	.3725	.9675
A13	203.9000	779.7846	.5263	.9670
A14	203.8500	783.0538	.4792	.9671
A15	203.9000	775.0154	.5885	.9668
A16	204.0000	770.8205	.6475	.9666
A17	204.2250	769.6147	.5588	.9670
A18	204.0250	778.9994	.4615	.9672
A19	204.2250	788.5891	.3896	.9674
A20	203.8750	791.1891	.2426	.9678
A21	204.4750	780.2045	.4642	.9672
A22	204.6000	770.5026	.4606	.9675
A23	204.3250	769.6096	.6076	.9668
A24	204.5500	771.6385	.5675	.9669
A25	204.7000	757.3436	.7707	.9662
A26	204.1750	756.8660	.7867	.9661
A27	204.2000	776.6769	.5507	.9669
A28	204.3750	763.2660	.7720	.9662
A29	204.2000	774.1641	.7008	.9666
A30	204.1500	760.2333	.7981	.9661
A31	203.9750	769.9224	.6815	.9665
A32	203.8500	766.7462	.6809	.9665
A33	204.1250	761.3942	.7189	.9664
A34	204.1000	768.3487	.7013	.9665
A35	203.9750	763.8712	.7348	.9663
A36	203.9250	763.3019	.8045	.9661
A37	204.1500	770.6436	.6813	.9665
A38	204.0750	764.6353	.7171	.9664
A39	204.1000	766.6564	.6883	.9665
A40	204.1750	759.6865	.7165	.9664
A41	204.0500	766.7154	.6860	.9665

## RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

### Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
A42	204.1750	760.7635	.7346	.9663
A43	204.0750	778.1737	.5414	.9670
A44	204.2250	758.6917	.7399	.9663
A45	204.2500	759.3718	.7405	.9663
A46	204.1500	772.6949	.5683	.9669
A47	204.3000	763.1385	.7411	.9663
A48	204.1000	782.7077	.4954	.9671
A49	204.8750	773.3429	.5535	.9669
A50	204.8750	764.3686	.5940	.9669
A51	205.0000	764.7179	.6153	.9668
A52	204.7250	771.7942	.4872	.9673
A53	204.5500	772.7667	.5139	.9671
A54	204.4750	762.4096	.6906	.9665

### Reliability Coefficients

N of Cases = 40.0

N of Items = 54

Alpha = .9674

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ภาคผนวก ค

หนังสือขอความอนุเคราะห์

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
RAJABHAT MAHASARAKHAM UNIVERSITY



ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/๗๓๘๕



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๑

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรียน นายอำเภอ...ทุกอำเภอในเขตจังหวัดกาฬสินธุ์.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ..... ชุด

ด้วย นางอ้อมอารีย์ ยี่วาศรี นักศึกษาปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ ภาคสมทบ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “แรงจูงใจในการปฏิบัติของข้าราชการที่ทำการปกครองอำเภอในเขตจังหวัดกาฬสินธุ์” เพื่อให้การศึกษาวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

มหาวิทยาลัยฯ จึงใคร่ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามเพื่อการวิจัยกับกลุ่มตัวอย่างคือ ข้าราชการที่ปฏิบัติงานในที่ทำกรปกครองอำเภอในเขตจังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อประกอบการวิจัยให้เสร็จสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘



ที่ ศร ๐๕๔๐.๐๑.๑/ ๖๓๘๕

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๑

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยขอทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรียน นายอำเภอ... เชียงยืน... จังหวัดมหาสารคาม.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย จำนวน ..... ชุด

ด้วย นางอ้อมอารีย์ ยี่วาตรี นักศึกษาปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ ภาควิชาบริหารราชการ มหาวิทยลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “แรงจูงใจในการปฏิบัติของข้าราชการที่ทำการปกครองอำเภอในเขตจังหวัดกาฬสินธุ์” เพื่อให้การศึกษาวิจัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

มหาวิทยาลัยฯ จึงขออนุญาตให้ผู้วิจัยขอทดลองใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามเพื่อการวิจัย กับกลุ่มตัวอย่าง คือ ข้าราชการที่ปฏิบัติงานในที่ทำการปกครองอำเภอในเขตจังหวัดมหาสารคาม จำนวน ๔๐ คน เพื่อนำข้อมูลไปทำการศึกษาวิจัยให้สมบูรณ์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๓๘๔



บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๑

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน คุณหุติยา หอมชื่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามการวิจัย จำนวน ..... ชุด

ด้วย นางอ้อมอารีย์ ยี่วาศรี นักศึกษาปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ ภาคสมทบ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “แรงจูงใจในการปฏิบัติของข้าราชการที่ทำการปกครองอำเภอในเขตจังหวัดกาฬสินธุ์”

มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน จึงใคร่ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษาวิจัย ดังเอกสารแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกรียงศักดิ์ ไชยวรรณ)

คณาธิการบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘

ที่ ศร ๐๕๔๐.๐๑/ว ๓๘๔



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๑

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน คุณอุษา ลำสอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามการวิจัย จำนวน ..... ชุด

ด้วย นางอ้อมอารีย์ ชีวาตรี นักศึกษาปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ ภาคสมทบ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “แรงจูงใจในการปฏิบัติของข้าราชการที่ทำการปกครองอำเภอในเขตจังหวัดกาฬสินธุ์”

มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน จึงใคร่ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเหมาะสมด้านการวัดและการประเมินดังเอกสารแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘

ที่ ศธ ๐๕๔๐.๐๑/ว ๓๘๔



บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๑

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย

เรียน คุณสมคิด ภูมดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามการวิจัย จำนวน ..... ชุด

ด้วย นางอ้อมอารีย์ ยี่วาศรี นักศึกษาปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ ภาควิชาบริหารงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม กำลังศึกษาวิจัยและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “แรงจูงใจในการปฏิบัติของข้าราชการที่ทำการปกครองอำเภอในเขตจังหวัดกาฬสินธุ์”

มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน จึงใคร่ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สถิติ การวัดและประเมินผล ดังเอกสารแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกรียงศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐-๔๓๗๒-๕๔๓๘