

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบสอบถาม เรื่อง สภาพและปัญหาการบริหารงานบุคลากรในโรงเรียนมัธยมศึกษา

ขนาดเล็ก สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดมหาสารคาม

คำชี้แจง แบบสอบถามบุคลากรเกี่ยวกับระดับการปฏิบัติของโรงเรียน แบ่งเป็น 3 ตอน

ตอนที่ 1 สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สภาพการบริหารงานบุคลากรของโรงเรียน

ตอนที่ 3 ปัญหาการบริหารงานบุคลากรของโรงเรียน

ตอนที่ 1 สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดให้รายละเอียดเกี่ยวกับสถานภาพของท่าน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน

() หน้าข้อความที่เป็นจริง

- เพศ () ชาย () หญิง
- วุฒิการศึกษา () ต่ำกว่าปริญญาตรี () ปริญญาตรี
() ปริญญาโท () ปริญญาเอก
- ตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบ () ผู้บริหารโรงเรียน () ครูผู้ปฏิบัติการสอน
() ลูกจ้าง
- อายุราชการ () ไม่เกิน 5 ปี () 5-10 ปี () 10 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 สภาพการบริหารงานบุคลากรของโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความที่เป็นจริงตามสภาพการบริหาร

งานบุคลากรของโรงเรียน 4 ด้าน ได้แก่

1. การสรรหาบุคลากร
2. การธำรงรักษามูลค่าบุคลากร
3. การพัฒนาบุคลากร
4. การให้บุคลากรพ้นจากงาน

การสรรหาบุคลากร

1. โรงเรียนได้จัดทำแผนอัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับปริมาณงานและจำนวนนักเรียนตาม
เกณฑ์กรมสามัญศึกษา
() จัดทำทุกปีการศึกษา () ไม่ได้จัดทำ () จัดทำบางปีการศึกษา

2. เมื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งสำรวจข้อมูลบุคลากรโรงเรียนดำเนินการให้

() ดำเนินการทันทีทุกครั้ง () ดำเนินการแต่ช้า () ไม่ได้ดำเนินการ
 3. โรงเรียนได้มีการรายงานไปยังสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดเกี่ยวกับอัตรากำลังครูขาดแคลนและต้องการเพิ่ม

() รายงานทุกครั้ง () รายงานเมื่อมีการสำรวจ () ไม่ได้รายงาน
 4. การรายงานเพื่อสอบบรรจุครูใหม่ โรงเรียนไม่ได้ระบุคุณสมบัติและวิชาเอกที่ต้องการอย่างละเอียดชัดเจน

() ระบุ () ไม่ได้ระบุ () ระบุเป็นบางครั้ง
 5. โรงเรียนได้รับครูที่บรรจุใหม่ ตรงตามวิชาเอกที่ต้องการ ตามที่แจ้งไปยังกรมสามัญศึกษา

() ได้รับตรงตามความต้องการ () ไม่ได้รับตรงตามความต้องการ

() ได้รับเป็นบางครั้ง
 6. โรงเรียนมีส่วนร่วมในการพิจารณาปรับย้ายโอนครู

() มีส่วนร่วม () ไม่มีส่วนร่วม () มีส่วนร่วมบางครั้ง
- การธำรงรักษาบุคลากร
7. โรงเรียนได้จัดปฐมนิเทศครูใหม่โดยฝ่ายบริหาร หัวหน้าหมวด ฝ่ายภายในโรงเรียน

() จัดทุกครั้ง () จัดบางครั้ง () ไม่ได้จัด
 8. โรงเรียนจัดวางแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้ครูและบุคลากรในโรงเรียนทำงานอย่างเต็มความสามารถ

() จัดพร้อมกันทั้งโรงเรียน () จัดเฉพาะหมวด () จัดเป็นบางครั้ง
 9. โรงเรียนจัดวางแผนการปฏิบัติการเพื่อให้ครูและบุคลากรในโรงเรียนทำงานอย่างเต็มความสามารถ

() จัดเป็นภาคเรียน () จัดเป็นปีการศึกษา () ไม่มีการจัด
 10. โรงเรียนจัดบุคลากรให้เหมาะสมและตรงตามวิชาเอกที่เรียนมา

() เหมาะสม () ไม่เหมาะสมเพราะครูไม่เพียงพอ

() ไม่เหมาะสมเพราะครูไม่ตรงตามเอก
 11. โรงเรียนมีการเฉลี่ยคาบสอนในทุกหมวดวิชาใกล้เคียงเหมาะสม

() ใกล้เคียงทุกหมวดวิชา () ขึ้นอยู่กับบุคลากรของแต่ละหมวดวิชา

() ครูบางคน เช่น ครูการเงิน พัสดุ ได้คาบสอนน้อย

12. โรงเรียนมีการนิเทศภายในร่วมกับครูในด้านการวางแผน กำหนดนโยบาย โครงการและ
ระเบียบต่างๆ
- () มีการนิเทศภายใน 1 ครั้ง/ภาคเรียน () มีการนิเทศภายในมากกว่า 1 ครั้ง/ภาคเรียน
() ไม่มีการนิเทศภายใน
13. โรงเรียนมีการนิเทศภายในเกี่ยวกับการควบคุม กำกับ ติดตามผลและประเมินผล
การดำเนินงานของทุกฝ่าย
- () ประเมินผลเป็นประจำ () ประเมินผลเป็นครั้งคราว
() ไม่มีการประเมินผล
14. โรงเรียนได้รับการประเมินและนิเทศจากศึกษานิเทศก์จังหวัดและเขตการศึกษา
- () 1 ครั้ง/ภาคเรียน () มากกว่า 1 ครั้ง/ภาคเรียน
() 1 ครั้ง/ปีการศึกษา () ไม่ได้รับ
15. การประเมินผลการปฏิบัติงานของครู โรงเรียนจัดทำในรูปแบบคณะกรรมการ
และกระทำอย่างมีประสิทธิภาพ
- () ประเมินโดยผู้บริหาร () ประเมินโดยหัวหน้าหมวด หัวหน้าฝ่าย
() ประเมินโดยคณะกรรมการ
16. โรงเรียนมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและกระทำอย่างต่อเนื่อง
- () ประเมิน 1 ครั้ง/ภาคเรียน () ประเมินมากกว่า 1 ครั้ง/ภาคเรียน
() ประเมินเฉพาะช่วงพิจารณาความดีความชอบ () ไม่มีการประเมิน
17. โรงเรียนจัดการประเมินผลงานของครู ในการพิจารณาความดีความชอบ
ด้วยความเป็นธรรม
- () ขึ้นกับผู้บริหาร () ขึ้นกับการเสนอของหัวหน้าหมวด หัวหน้าฝ่าย
() ขึ้นกับคณะกรรมการโรงเรียน
18. โรงเรียนสนับสนุนให้ครูเข้าสอบเลื่อนตำแหน่งและพัฒนาอาชีพให้สูงขึ้น
- () มีการแจ้งให้คณะครูทราบ () แจ้งโดยติดประกาศ () ไม่มีการติดประกาศ
19. โรงเรียนสนับสนุนให้ครูจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อจัดระดับวิชาชีพ
- () จัดงบประมาณสนับสนุน () เชิญวิทยากรที่มีความรู้มาอบรม () ให้ทำเอง

20. โรงเรียนมีการจัดหาเครื่องมือเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของครู
อย่างเพียงพอ
() เพียงพอ () ขาดแคลนบางอย่าง () ไม่มีเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์
21. โรงเรียนมีการจัดระบบความปลอดภัยและดูแลสวัสดิภาพของบุคลากรทุกคน
() มีการจัดเวรยาม () มีการจัดสารวัตรนักเรียนดูแลความปลอดภัย
() มีการจัดครูประจำอาคาร () อื่นๆ(ระบุ).....
22. เมื่อเกิดความขัดแย้งขึ้นระหว่างบุคลากรในโรงเรียนผู้บริหารมีการไกล่เกลี่ย
อย่างเป็นธรรม
() ที่แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร () เรียกเข้าไปคุยทั้งสองฝ่าย
() สอบถามคนข้างเคียง () ไม่มีการไกล่เกลี่ย
- การพัฒนาบุคลากร**
23. ผู้บริหารให้ความสำคัญในการพัฒนาตนเองและพัฒนางานของครู
() ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนา () แจกข่าวสารการอบรมให้บุคลากรทราบ
() ไม่สนับสนุนและระงับการเข้าร่วมการอบรมต่างๆ
24. โรงเรียนให้ความสนใจและสนับสนุนให้ครูได้ศึกษาต่อเพื่อเพิ่มคุณวุฒิ
() สนับสนุน () ไม่สนับสนุน () เคยมีการสนับสนุนแต่ปัจจุบันงด
25. โรงเรียนสนับสนุนให้ครูทำการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของตนเอง
() จัดส่งครูเข้าประกวดครูดีเด่นทางวิชาการ () ส่งเสริมให้ครูทำผลงาน
() ให้ครูจัดโชว์ผลงานทางวิชาการของตนเอง
26. โรงเรียนให้มีวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในด้านต่างๆมาให้ความรู้กับบุคลากรในโรงเรียน
() เป็นประจำ () เป็นบางครั้ง () ไม่เคยจัด
27. โรงเรียนสนับสนุนให้ครูแสดงความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่พิเศษ
นอกเหนือจากงานสอน
() เปิดโอกาสให้ครูทุกคนปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ () สนับสนุนเฉพาะบางคน
() ไม่เคยสนับสนุนแล้วแต่ใครสมัครใจ
28. ครูและบุคลากรในโรงเรียนให้ความร่วมมือในการวางแผนกำหนดนโยบาย
และการปฏิบัติร่วมกันด้วยความเต็มใจ
() มีการประสานงานและให้ความร่วมมือ () ทุกคนเต็มใจรับงานส่วนที่ได้รับมอบหมาย
() มีการเขียนนโยบาย กฎเกณฑ์และระเบียบร่วมกัน

29. กิจกรรมที่โรงเรียนสนับสนุนให้ครูเข้าอบรม สัมมนา มีความสอดคล้อง และจำเป็นต่อการพัฒนาโรงเรียน
- () จัดให้ไปศึกษาดูงานศึกษาดูงานบางแห่งนอกเวลาทำงานหรือใช้เวลาบางส่วน
- () จัดให้ทำงานในฐานะผู้ช่วยไปก่อน () จัดประชุมทางวิชาการ
- () จัดให้ไปอบรมสัมมนาในสิ่งที่แต่ละบุคคลสนใจ
- การให้บุคลากรพ้นจากงาน
30. โรงเรียนได้สำรวจความต้องการในการโอนย้ายในแต่ละปีการศึกษาอย่างเป็นธรรม
- () มีการแจ้งให้ครูทุกคนทราบและยื่นคำร้อง
- () พิจารณาคำร้องขอโอนย้ายอย่างเป็นธรรม () ไม่สำรวจและไม่อนุมัติให้ใครย้าย
31. โรงเรียนยึดติดหลักเกณฑ์ใดในการพิจารณาให้ครูย้ายโอน
- () จำนวนครู ขาด เกินอัตรา () ย้ายโอนได้ตามความเหมาะสม
- () ขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของผู้บริหาร
32. โรงเรียนมีการลดจำนวนลูกจ้าง บางสาขาวิชาชีพที่มีมากเกินความจำเป็น
- () เพื่อให้ครูที่มีอยู่ไปทำงานอย่างเต็มที่ () เพื่อให้ลูกจ้างที่มีอยู่ทำงานให้คุ้มค่าจ้าง
- () เพื่อกำหนดไม่ให้ครูเกินอัตรา
33. โรงเรียนใช้หลักการและเกณฑ์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดลงโทษทางวินัย กับบุคลากรด้วยความถูกต้องเป็นธรรม
- () พิจารณาถึงความถูกต้องและเหตุผล () มีการผ่อนปรนหนักเบาอย่างพินิจ
- () ปฏิบัติตามหลักการและเกณฑ์กำหนดอย่างเคร่งครัด
34. โรงเรียนให้กำลังใจและให้ความช่วยเหลือแก่บุคลากรที่พ้นจากงาน
- () สอดส่องความทุกข์สุขของผู้ร่วมงาน () ช่วยเหลือตามความสามารถ
- () ให้การส่งเสริมและสนับสนุน
35. ในการดำเนินการทางวินัย การพ้นจากงาน มีการให้สิ่งตอบแทนอื่นๆ
- () สวัสดิการครู () ข.พ.ค./ข.พ.ศ. () อื่นๆ(ระบุ).....

ตอนที่ 3 ปัญหาการบริหารงานบุคลากรของโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่องระดับการปฏิบัติที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

เพียงข้อเดียว โดยมีความหมายดังต่อไปนี้

5 หมายถึง มีปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง มีปัญหาอยู่ในระดับมาก

- 3 หมายถึง มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง
 2 หมายถึง มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย
 1 หมายถึง มีปัญหาอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานบุคลากร	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
1.	การสรรหาบุคลากร โรงเรียนไม่ได้จัดทำแผนอัตรากำลังคนให้เหมาะสม กับปริมาณงานและจำนวนนักเรียนตามเกณฑ์ของ กรมสามัญศึกษา.....	....	....	....	....	....
2.	เมื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสำรวจข้อมูลด้านบุคลากร โรงเรียนดำเนินการไม่ทันกำหนดเวลาและเป็นจริง	...	...	....	....	....
3	โรงเรียนไม่ได้รับการบรรจุครูใหม่ตรงตามวิชาเอก ที่ต้องการ.....	...	...	...	...	...
4	โรงเรียนไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาปรับโอนย้ายหรือ บรรจุแต่งตั้งครู.....	...	...	...	...	...
5	บุคลากรไม่มีส่วนร่วมในการกำหนดวิชาเอกให้ตรง ความต้องการของโรงเรียน.....	...	...	...	...	...
6	การจัดบุคลากรเข้าปฏิบัติงานไม่ได้คำนึงถึงคุณวุฒิ และประสบการณ์.....	...	...	...	...	...
7	โรงเรียนรายงานผลการปฏิบัติงานไม่ตรงความเป็นจริง	...	...	....	...	....
8	ไม่นำผลการประเมินบุคลากรไปปรับปรุงกำหนด หน้าที่ใหม่ให้เหมาะสม.....	...	...	...	...	...
9	การธำรงรักษาบุคลากร โรงเรียนไม่มีการปฐมนิเทศครูใหม่อย่างเป็นระบบและ เป็นทางการ.....	...	...	...	...	...
10	โรงเรียนไม่ได้วางแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้ครูและ บุคลากรในโรงเรียนทำงานอย่างเต็มความสามารถ	...	...	...	...	...
11	โรงเรียนไม่ได้จัดสวัสดิการให้กับบุคลากรอย่างทั่วถึง	...	...	...	...	...

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานบุคลากร	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
12	ไม่มีการสร้างบรรยากาศที่เป็นกันเองและจัด นันทนาการที่เหมาะสมแก่บุคลากร.....	....	....	....	....	....
13	โรงเรียนไม่มีการเฉลี่ยคาบสอนในทุกหมวดวิชา ให้ใกล้เคียงและเหมาะสม.....	....	....	....	....	....
14	บุคลากรในโรงเรียนไม่ยอมรับการนิเทศจากผู้บริหาร และเพื่อนร่วมงาน.....	....	....	....	....	....
15	โรงเรียนไม่มีแผนการนิเทศ กำกับติดตามที่ชัดเจน และตรวจสอบได้.....	....	....	....	....	....
16	โรงเรียนไม่ได้รับการนิเทศและประเมินจากศึกษา นิเทศจังหวัดและเขตการศึกษา.....	....	....	....	....	....
17	โรงเรียนไม่มีบริการให้คำปรึกษาแนะนำ และให้กำลังใจบุคลากรในการทำงานให้สำเร็จ.....	....	....	....	....	....
18	การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูไม่ได้กระทำ ในรูปคณะกรรมการ.....	....	....	....	....	....
19	บุคลากรไม่มีโอกาสแสดงความคิดเห็นในการ ปฏิบัติงานของครูในการพิจารณาความดีความชอบ...	....	....	....	....	....
20	การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูไม่ได้กระทำ ต่อเนื่อง.....	....	....	....	....	....
21	การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูในการพิจารณา ความดีความชอบ ไม่ได้ยึดหลักความรู้ ความสามารถ และผลงาน	....	....	....	....	....
22	โรงเรียนไม่ได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการประเมิน ชัดเจน.....	....	....	....	....	....
23	ครูไม่ได้รับการสนับสนุนให้เข้าสอบเพื่อเลื่อนตำแหน่ง และพัฒนาอาชีพให้สูงขึ้น.....	....	....	....	....	....
24	ครูไม่ได้รับการสนับสนุนให้จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อยกกระดับวิชาชีพ	....	....	....	....	....

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานบุคลากร	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
25	โรงเรียนไม่ได้จัดหาเครื่องมือเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของครูอย่างเพียงพอ.....	....	....	....	....	...
26	ขาดการจัดระบบรักษาความปลอดภัยและดูแลสวัสดิการแก่บุคลากร.....	....	....	....	....	...
27	ขาดการสร้างขวัญและกำลังใจเมื่อสมาชิกในครอบครัวบุคลากรเจ็บป่วยหรือแสดงความยินดีโอกาสต่างๆ	....	....	....	....	...
28	ผู้บริหารไม่ได้ไกล่เกลี่ยเมื่อเกิดความขัดแย้งขึ้นระหว่างบุคลากรในโรงเรียน.....	....	....	....	....	...
29	การพัฒนาบุคลากร ผู้บริหารไม่ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาตนเองและพัฒนางานของครู.....	....	....	....	....	...
30	โรงเรียนไม่ให้ความสนใจให้ครูได้เข้ารับการศึกษาค้นคว้าเพื่อเพิ่มวุฒิ.....	....	....	....	....	...
31	โรงเรียนไม่ให้ความสนใจสนับสนุนให้ครูได้เข้ารับการอบรมสัมมนาและดูงาน.....	....	....	....	....	...
32	ไม่มีการจัดเอกสารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับรู้ข้อมูลข่าวสาร.....	....	....	....	....	...
33	โรงเรียนไม่ได้เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ มาให้ความรู้แก่บุคลากร.....	....	....	....	....	...
34	โรงเรียนไม่สนับสนุนให้ครูทำการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของตนเอง.....	....	....	....	....	...
35	ไม่มีการสนับสนุนให้ครูแสดงความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่พิเศษนอกเหนือจากงานสอน	....	....	....	....	...
36.	กิจกรรมที่โรงเรียนสนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมสัมมนาไม่มีความสอดคล้องและจำเป็นต่อการพัฒนาโรงเรียน.....	....	....	....	....	...

ข้อที่	ปัญหาการบริหารงานบุคลากร	ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1
37	งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรมีไม่เพียงพอ.....	...	...	...	...	...
38	การให้บุคลากรพ้นจากงาน ไม่มีการให้ความรู้เรื่องแนวปฏิบัติ และการรักษา ระเบียบวินัยแก่บุคลากร.....	....	...	....	....	....
39	ไม่มีการแก้ไขปัญหามูลค่าที่ปฏิบัติผิดระเบียบวินัย	...	...	...	...	...
40	การลงโทษทางวินัยไม่เหมาะสมและเป็นธรรม.....	...	...	...	...	...
41	หลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ครุย้ายโอนไม่เหมาะสม และเป็นธรรม.....	...	...	...	...	...
42	ผู้ที่พ้นจากงานหรือเกษียณอายุได้รับเงินค่าตอบแทน และสวัสดิการล่าช้า.....	...	...	...	...	...

Rajabhat Mahasarakham University

ข้อเสนอแนะปัญหาอื่น ๆ(ระบุ)

.....

.....

.....

.....

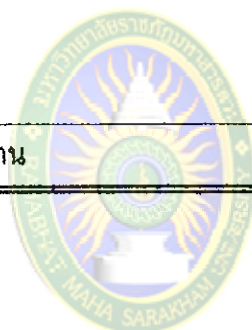
ภาคผนวก ข

ตารางที่ 50 ค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ข้อที่	อำนาจจำแนก	ข้อที่	อำนาจจำแนก
1	.81	22	.86
2	.67	23	.85
3	.78	24	.80
4	.65	25	.79
5	.69	26	.80
6	.76	27	.80
7	.84	28	.76
8	.85	29	.86
9	.85	30	.86
10	.86	31	.82
11	.73	32	.75
12	.83	33	.84
13	.83	34	.86
14	.80	35	.82
15	.71	36	.83
16	.68	37	.65
17	.80	38	.84
18	.70	39	.81
19	.85	40	.85
20	.86	41	.82
21	.75	42	.81

ตาราง ที่ 51 ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ด้าน	ค่าความเชื่อมั่น
1. การสรรหาบุคลากร	.94
2. การธำรงรักษาบุคลากร	.98
3. การพัฒนาบุคลากร	.95
4. การให้บุคลากรพ้นจากงาน	.90
รวมทุกด้าน	.98



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
Rajabhat Mahasarakham University

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. ผศ. พัฒนา เหล่าวิศาลสุวรรณ | คณะครุศาสตร์ สถาบันราชภัฏมหาสารคาม |
| 2. นายสุรเชษฐ์ ช่างถม | ผู้อำนวยการโรงเรียนคงบึงพิสัยนวกาสรุสรณ์
จังหวัดมหาสารคาม |
| 3. นางสุมาลย์ สุรมณี | ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองเตาวิทยาคม
จังหวัดมหาสารคาม |
| 4. นายสุรชัย เรืองสมบัติ | อาจารย์ 1 โรงเรียนหัวเรือวิทยาคม
จังหวัดมหาสารคาม |
| 5. นายไพโรจน์ ดงเรืองศรี | ผู้ช่วยผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัด
มหาสารคาม |



มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

Rajabhat Mahasarakham University