

ภาคผนวก

แบบสอบถามเพื่อการวิจัยและหนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย

เรื่อง ศึกษาความคิดเห็นของคณะกรรมการปกครองที่มีต่อการปฏิบัติงาน ของฝ่ายปกครองโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดขอนแก่น

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้มี 3 ตอน คือ
 - 1.1 ข้อมูลทั่วไปของคณะกรรมการปกครอง
 - 1.2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของฝ่ายปกครองโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดขอนแก่น ซึ่งประกอบด้วย 8 ด้าน จำนวน 48 ข้อ
 - 1.3 ปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข
2. การตอบแบบสอบถาม
 - 2.1 กรุณาทำเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของคณะกรรมการปกครอง ได้แก่ สถานภาพ และขนาด โรงเรียน
 - 2.2 กรุณาทำเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องระดับความคิดเห็นที่แบ่งเป็น 5 ระดับที่ตรงกับการปฏิบัติงานของฝ่ายปกครองมากที่สุด และขอความกรุณาตอบแบบสอบถามทุกข้อ
 - 2.3 ตอนที่ 3 เป็นส่วนผู้ตอบแบบสอบถาม สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของฝ่ายปกครอง เพิ่มเติม
 - 2.4 เมื่อตอบแบบสอบถามแล้ว กรุณาส่งคืนผู้วิจัยตามที่อยู่บนซองที่ปิดแสดมปีที่แนบมาพร้อมนี้
3. ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของฝ่ายปกครองโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดขอนแก่น
ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ ที่ท่านให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามครั้งนี้ด้วยดี

(นายอนุรักษ์ ฟีรพรพิมล)

นักศึกษาริญาโท วิชาเอก การบริหารการศึกษา
สถาบันราชภัฏมหาสารคาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของคณะกรรมการปกครอง

1. สถานภาพ () ครูที่ปฏิบัติงานในฝ่ายปกครอง () ครูที่สนับสนุนงานฝ่ายปกครอง
2. ขนาดโรงเรียน () ขนาดเล็ก () ขนาดกลาง () ขนาดใหญ่

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของฝ่ายปกครองโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดขอนแก่น

ข้อ	การปฏิบัติงาน	ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ด้านหัวหน้าฝ่ายปกครอง กำหนดนโยบายในการปกครองนักเรียนของโรงเรียนตามที่ คณะกรรมการฝ่ายปกครองและผู้บริหารเห็นชอบ .....	.....	.....	.....	.....	.....
2	จัดระบบงานในฝ่ายปกครอง และการกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบให้บุคลากรเกี่ยวกับงานปกครองนักเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
3	มีการวางกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและแนวปฏิบัติ สำหรับนักเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
4	จัดทำแผนปฏิบัติการ ปฏิทินปฏิบัติงานในฝ่ายปกครอง การจัดทำคู่มือครู นักเรียนและผู้ปกครอง การพัฒนาบุคลากร .....	.....	.....	.....	.....	.....
5	มีการประสานงาน การติดตามประเมินผล และสรุปผลงาน ในงานและโครงการเกี่ยวกับงานปกครองนักเรียนอย่าง สม่ำเสมอ เป็นภาคเรียน / ปี .....	.....	.....	.....	.....	.....
6	สนับสนุน ส่งเสริม การประกันคุณภาพการศึกษา ตามนโยบาย ของกระทรวงศึกษาธิการ .....	.....	.....	.....	.....	.....
7	ด้านศีลธรรมจรรยา มารยาท ขนบธรรมเนียมประเพณีและ วัฒนธรรม จัดทำโครงการอบรมส่งเสริม ด้านความประพฤติของนักเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
8	จัดครูอาจารย์ปฏิบัติหน้าที่อบรม ระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ .....	.....	.....	.....	.....	.....
9	มอบหมายให้ครูอาจารย์อบรมนักเรียนหน้าเสาธงตอนเช้า และในโอกาสต่างๆ ตามความเหมาะสม .....	.....	.....	.....	.....	.....
10	มีการเชิญวิทยากรหรือนักวิชาการภายนอก มาให้ความรู้ด้าน ศีลธรรม จรรยา มารยาท ขนบธรรมเนียมประเพณี และ วัฒนธรรมแก่นักเรียน เช่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้นำชุมชน .....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	การปฏิบัติงาน	ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
11	จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านศีลธรรม จรรยาบรรณ ขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมไทย .....	.....	.....	.....	.....	.....
12	มีการยกย่อง ชมเชย นักเรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และ กริยามารยาทงาม เช่น เกียรติบัตร,ใบประกาศเกียรติคุณ .....	.....	.....	.....	.....	.....
13	ด้านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดทำแบบประเมินพฤติกรรม (SDQ) และศึกษาเป็นรายบุคคล .....	.....	.....	.....	.....	.....
14	มีการคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง / มีปัญหา .....	.....	.....	.....	.....	.....
15	จัดกิจกรรมโฮมรูม พ่อครู - แม่ครู และจัดประชุมผู้ปกครอง ....	.....	.....	.....	.....	.....
16	มีการประสานงานกับผู้ปกครองในการป้องกันและ แก้ไข ปัญหา ของนักเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
17	จัดกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนที่ความสามารถพิเศษ และป้องกัน แก้ไขปัญหานักเรียนกลุ่มเสี่ยง / มีปัญหา .....	.....	.....	.....	.....	.....
18	มีการส่งต่อนักเรียนในกรณีที่มีปัญหา ของนักเรียน ที่ยากต่อการช่วยเหลือ .....	.....	.....	.....	.....	.....
19	ด้านยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินขจัดลัทธิยาเสพติด มีการจัดให้มีสายสืบนักเรียน เพื่อเฝ้าระวังสอดส่องดูแล นักเรียนในแต่ละหมู่บ้าน .....	.....	.....	.....	.....	.....
20	มีการประสานงานกับทางชุมชนในการเฝ้าระวัง และยับยั้ง การแพร่กระจายของยาเสพติดที่เกี่ยวข้องกับตัวนักเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
21	จัดแยกประเภทของนักเรียน แบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มติดสารเสพติด กลุ่มค้าหรือกลุ่มจำหน่าย .....	.....	.....	.....	.....	.....
22	ตรวจปัสสาวะนักเรียน ในกลุ่มเป้าหมาย เพื่อหาทางแก้ไข ปัญหาสารเสพติด .....	.....	.....	.....	.....	.....
23	มีการช่วยเหลือนักเรียน กรณีที่ต้องดูแล บำบัดรักษา .....	.....	.....	.....	.....	.....
24	สร้างความตระหนักให้กับนักเรียน ไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด โดยวิธีจัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ .....	.....	.....	.....	.....	.....
25	ด้านส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน จัดอบรมให้นักเรียนมีความรู้เรื่องประชาธิปไตย .....	.....	.....	.....	.....	.....
26	ส่งเสริมให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนใน โรงเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
27	มีการสร้างบทบาท ให้คณะกรรมการนักเรียน และคณะกรรมการห้องเรียน ทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นทีม ..	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ	การปฏิบัติงาน	ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
28	ฝึกความเป็นผู้นำ ให้คณะกรรมการนักเรียนหรือคณะกรรมการห้องเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
29	ส่งเสริมให้คณะกรรมการนักเรียนและคณะกรรมการห้องเรียน ได้มีส่วนร่วม ในการแสดง และรับฟังความคิดเห็นจากผู้อื่น ... ..	.....	.....	.....	.....	.....
30	ส่งเสริมให้คณะกรรมการนักเรียนและคณะกรรมการห้องเรียน ได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อบุคคลต่าง ๆ .....	.....	.....	.....	.....	.....
31	ด้านวางแผนควบคุม และแก้ปัญหาการมาโรงเรียนของนักเรียน มีมาตรการ กฎระเบียบ และข้อบังคับของโรงเรียน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของนักเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
32	มีการร่วมมือกันวางแผน ควบคุมและแก้ปัญหา การมาเรียนของนักเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
33	สร้างความร่วมมือกับฝ่ายวิชาการและฝ่ายแนะแนวในการ กำหนดระเบียบว่าด้วยการมาเรียน และการลาของนักเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
34	กำหนดวิธีปฏิบัติในการขออนุญาตออกนอก บริเวณโรงเรียน และการมาเรียนสายของนักเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
35	ติดตาม / ควบคุมการมาเรียนของนักเรียน และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเมื่อนักเรียนป่วย ลาหรือขาดเรียน อย่างเป็นทางการ .....	.....	.....	.....	.....	.....
36	ร่วมมือกับอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าระดับสายชั้น ในการป้องกันและแก้ปัญหาการขาดเรียน การหนีเรียน หรือการมาเรียนสายของนักเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
37	ด้านการวางแผนและจัดให้มีการรวบรวมข้อมูล สถิติเกี่ยวกับการปกครองให้เป็นปัจจุบัน วางแผน และกำหนดขั้นตอน ในการรวบรวมข้อมูล และสถิติ ที่เกี่ยวกับงานด้านการปกครองนักเรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
38	จัดทำสารสนเทศ เกี่ยวกับงานปกครองให้นักเรียนและ ผู้ปกครองได้ทราบตามปฏิทิน ปฏิบัติงานของฝ่ายปกครอง .....	.....	.....	.....	.....	.....
39	จัดทำแบบฟอร์มต่าง ๆ สำหรับใช้งานปกครองนักเรียน เช่น ใบรับรองความประพฤติ ใบขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา สมุดบันทึกความดี ฯลฯ .....	.....	.....	.....	.....	.....
40	จัดทำทะเบียนประวัติของนักเรียน เป็นรายบุคคลเพื่อใช้ในการติดตามนักเรียนด้านความประพฤติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง .....	.....	.....	.....	.....	.....



ที่ ศธ ๑๕๒๐.๐๒/ว ๐๙๙

บัณฑิตวิทยาลัย
สถาบันราชภัฏมหาสารคาม
อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือแบบสอบถามการวิจัย
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน.....ชุด

ด้วย นายอนุรักษ์ พีรพรพิมล นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา สถาบันราชภัฏมหาสารคาม ศูนย์มหาสารคาม กำลังศึกษาวิจัย และทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ศึกษาความคิดเห็นของคณะกรรมการปกครองที่มีต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายปกครองโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดขอนแก่น" เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าวิจัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สถาบันฯ จึงใคร่ขออนุญาตให้ผู้วิจัยเข้าทดลองใช้เครื่องมือ และเก็บรวบรวมแบบสอบถามการวิจัยกับกลุ่มตัวอย่าง คือ ข้าราชการครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายปกครองและครูที่ปฏิบัติงานสนับสนุนฝ่ายปกครองโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดสามัญศึกษาจังหวัดขอนแก่น เพื่อนำข้อมูลไปทำการศึกษาค้นคว้าวิจัยให้เสร็จสมบูรณ์ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกียรติศักดิ์ ไพรวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีสถาบันราชภัฏมหาสารคาม

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์, โทรสาร ๐ - ๔๓๗๒ - ๕๔๓๘